

Протокол № 5
засідання педагогічної ради
КЗДО № 218 КТ КМР

Тема: «Визнання результатів підвищення кваліфікації та документу підвищення кваліфікації через навчання на курсах підвищення кваліфікації, участь у вебінарах, семінарах, тренінгах тощо»

від 24.12.2025 року

Присутні – 16 осіб

Голова педради – Слабоуз А.І.

Секретар – Тарасенко В.М.

Порядок денний

I. Про виконання рішень педради від 17.11.2025 року, протокол №4.

II. Визнання результатів підвищення кваліфікації та документу підвищення кваліфікації через навчання на курсах підвищення кваліфікації, участь у вебінарах, семінарах, тренінгах тощо педагогічних працівників КЗДО № 218 КТ КМР у 2025 році.

I. З першого питання

Слухали:

Слабоуз А.І., директора закладу, яка проінформувала колектив про виконання рішення педагогічної ради від 17.11.2025 року.

Ухвалили:

Зняти з контролю рішення педагогічної ради від 17.11.2025 року.

Голосували: «за» – 16 членів педагогічної ради; «проти» – 0; «утримались» – 0

Ухвала прийнята числом голосів - 16, що складає 100%

II. З другого питання

Слухали:

Пустову Н.Є., вихователя-методиста, яка відповідно до постанови №800 Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р про деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, із змінами і доповненнями, внесеними постановою Кабінету міністрів України від 27 грудня 2019 року № 1133, плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників КЗДО №218 КТ КМР на 2025 р. частина педагогічних працівників закладу пройшли протягом року підвищення кваліфікації відповідно свого профілю.

Основними видами підвищення кваліфікації є:

- навчання за програмою підвищення кваліфікації;
- стажування;
- участь у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо.

Перелік виданих документів про підвищення кваліфікації оприлюднюється на веб-сайті суб'єкта підвищення кваліфікації та/або на Національній освітній електронній платформі протягом 15 календарних днів після їх видачі. **Загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника дошкільного закладу освіти не може бути менше ніж 120 годин на п'ять років.**

Протягом року до педагогічної ради закладу надійшли клопотання від педагогічних працівників закладу про визнання результатів підвищення кваліфікації та документу підвищення кваліфікації через навчання на курсах підвищення кваліфікації, участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, що і передбачено Порядком підвищення кваліфікації, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 21 серпня 2019 року №800.

Виступили:

- Слабоуз А.І., директор – клопотання додається до протоколу;

- Пустова Н.Є., вчитель-дефектолог – клопотання додається до протоколу;
- Пустова Н.Є., вихователь-методист – клопотання додається до протоколу;
- Тарасенко В.М., практичний психолог – клопотання додається до протоколу;
- Тирса О.В., вихователь дошкільної групи – клопотання додається до протоколу;
- Голошумова С.Г., вихователь дошкільної групи – клопотання додається до протоколу;
- Кучеренко Т.В., вчитель-дефектолог – клопотання додається до протоколу;
- Остапковська Л.М., вихователь дошкільної групи – клопотання додається до протоколу;
- Ковязіна І.Г., вихователь дошкільної групи – клопотання додається до протоколу;
- Ліщина І.М., вихователь дошкільної групи – клопотання додається до протоколу;
- Белякової Г.О., вчителя-логопеда – клопотання додається до протоколу;
- Яворович Ю.І., керівник музичний – клопотання додається до протоколу;
- Алмосова М.М., вихователь дошкільної групи – клопотання додається до протоколу;
- Рященко Т.С., вихователь дошкільної групи – клопотання додається до протоколу.

Ухвалили:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації Слабоуз А.І., як директора ЗДО 34 години.
2. Визнати результати підвищення кваліфікації Пустової Н.Є.,
 - як вчителя-дефектолога, через навчання та участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, 11 годин.
 - як вихователя-методиста, 12 години.
2. Визнати результати підвищення кваліфікації Тарасенко В.М., практичного психолога, через навчання та участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, 18 годин.
3. Визнати результати підвищення кваліфікації Олійник О.В., вихователя-методиста, через навчання та участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, 34 годин; вихователя дошкільної групи 12 годин.
4. Визнати результати підвищення кваліфікації Остапковської Л.М., вихователя дошкільної групи, через навчання та участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, 9 години.
5. Визнати результати підвищення кваліфікації Алмосової М.М., вихователя дошкільного закладу, через навчання та участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, 2 годин.
6. Визнати результати підвищення кваліфікації Остапковської П.В., соціального педагога, через навчання та участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, 8 години.

Голосували: «за» – 16 членів педагогічної ради; «проти» – 0; «утримались» – 0

Ухвала прийнята числом голосів - 16, що складає 100%

Голова педради

А.Слабоуз

Секретар

В.Тарасенко