



УКРАЇНА  
ВЕЛИКОМОСТИВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ  
ВЕЛИКОМОСТИВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

80074, м. Великі Мости, вул. Шевченка, 30А, (8-03257) 6-44-51, e-mail: [vnvk@ukr.net](mailto:vnvk@ukr.net) код ЄДРПОУ 23947222

2024

НАКАЗ

№ /ОД

Про організацію та  
проведення гарячого  
харчування учнів  
Великомостівського  
ліцею

Відповідно до рішення ХІІ чергової сесії VIII скликання Великомостівської міської ради Львівської області від 22 грудня 2023 року №1210, постанови КМУ 24 березня 2021р. №305 « Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», ЗУ№771 від 22.07.2014 « Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я від 25.09.2020р.№2205 та наказу відділу освіти, культури та туризму Великомостівської міської ради від 26.07.2024р.№110/01-04  
«Про затвердження норм та порядку організації харчування у закладах освіти»

НАКАЗУЮ:

- 1.Розпочати гаряче харчування з 09.09.24р. за відповідним перспективним чотиритижневим меню на осінній період.
- 2.Призначити відповідальних за організацію та проведення харчування у школі: учнів 1-4 кл. - заступника директора з НВР Балко О.І.  
учнів пільгового контингенту 5-11кл – педагога організатора Соболев У.В.
3. Заступнику директора з НВР Балко О.І.:
  - 1.3.Забезпечити безкоштовне гаряче харчування :
    - дітей-сиріт;
    - дітей позбавлених батьківського піклування;
    - дітей з інвалідністю;
    - дітей з особливими освітніми потребами;
    - дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям.
    - дітей з числа внутрішньо переміщених осіб, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів.
    - дітей з числа осіб, визначених у статті 10 Закону України « Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
    - дітей, згідно ЗУ «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;
    - дітей ,батьки яких брали (беруть) безпосередню участь у АТО (ООС), згідно чинного законодавства ( при наявності посвідчення учасника бойових дій);

- дітей, батьки яких беруть (брали) безпосередню участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення національної безпеки і оборони України, відсічі і стримання збройної агресії Російської Федерації проти України, перебуваючи безпосередньо в районах проведення бойових дій ( при наявності в одному із батьків посвідчення учасника бойових дій або довідки про безпосередню участь особи у бойових діях, чи інших офіційних документів, виданих державними органами, що містять докази безпосередньої участі у виконанні бойових завдань в районах проведення бойових дій).

(Відповідно до рішення XLI чергової сесії VIII скликання Великомоствівської міської ради Львівської області від 22 грудня 2023 року №1210» Про внесення змін в рішення № 597 від 22 грудня 2021 « Про встановлення розміру вартості харчування однієї дитини у закладах загальної середньої освіти та закладах дошкільної освіти Великомоствівської міської ради».

4. Організувати за батьківські кошти харчування учнів 1-11 класів, та гаряче харчування учнів, які відвідують групу продовженого дня .

4.1. Вартість харчування встановлювати згідно цін завіреного меню.

4.2. Затвердити режим і графік харчування учнів 1-11 класів.

4.3. Харчування здійснювати за перспективним чотирьох тижневим меню та меню- розкладкою, погодженими з держпродспоживслужбою .

4.4. Встановити постійний контроль за дотриманням перспективного меню, натуральних норм харчування учнів, технологією приготування страв та ведення відповідної документації.

4.5. Щоденно здійснювати бракераж готових страв бракеражною комісією затвердженою 30.08.2024р.

4.6. Вважати обов'язковими в школі наступні документи :

- наказ про організацію харчування із затвердженим списком дітей.
- журнал щоденного обліку дітей, які харчуються;
- журнал здоров'я працівників харчоблоку;
- перспективне меню;
- щоденні меню;
- картотека страв, технологічні картки приготування страв .
- картка-розклад страви;
- книга складського обліку;
- матеріали про терміни реалізації та умови зберігання продуктів, що швидко та особливо псуються;
- аналіз виконання норм харчування;
- накладні на отримані продукти;
- сертифікати якості;
- щоденне меню-вимогу;
- бракеражні журнали.

4.7. В останній робочий день тижня подавати звіт у централізовану бухгалтерію відділу освіти, культури та туризму Великомоствівської ради, бухгалтеру централізованої бухгалтерії Гладкій І.С.

згідно поданого переліку:

- реєстр накладних ( в якому зазначені к-ть накладних на продукти харчування, згрупованих по окремих постачальниках із зазначеною сумою);

- видаткові накладні (меню-вимога на видачу продуктів за кожен день, де вказана к-сть дітей по вікових категоріях та зведена за тиждень, згідно додатку 4 підписані кухарем та керівником закладу);
- меню вимогу не змінювати без вагомих причин (у випадку зміни меню подати акт про причину зміни).

4.8. Забезпечити проходження обов'язкових медичних оглядів працівників, які пов'язані з організацією харчування.

4.9. Проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо необхідності отримання гарячого харчування.

4.10. Розглядати питання стану організації харчування на педрадах та нарадах.

5.Кухарю Хрущ Н.О, Пилипів М.Р.:

5.1.Отримувати продукти харчування та продовольчу сировину по накладних разом із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість (сертифікати відповідності , висновки санітарно епідеміологічної експертизи тощо).

5.2. Категорично заборонено отримання сметани, м'яса, м'ясних напівфабрикатів в кількості, що не можуть бути використані в установлені терміни реалізації.

5.3. Здійснювати бракераж сирової продукції.

5.4. У разі невчасного завезення продуктів кухарю дозволяється робити заміну страв з переліку, який надається перспективним меню.

6.Заступнику директора з ГЧ Антонюк Н.Б.:

6.1. Забезпечити умови для функціонування шкільної їдальні .

6.2. Не допускати використання приміщень харчоблоків не за призначенням, оренду приміщень для святкувань випускних вечорів, банкетів, весіль тощо.

6.3. Організувати вільний доступ до учнів до питної води протягом усього часу перебування у закладі освіти.

6.4. Забезпечувати частковий ремонт інвентаря.

6.5. Контролювати споживання електроенергії та води.

7. Класним керівникам 1-11 кл. здійснювати облік дітей, охоплених харчуванням, надавати відомості про них відповідальному за харчування .

7.1. Здійснювати харчування школярів згідно графіка .

7.2.Нести відповідальність за ТБ дітей у їдальні.

7.3.Розподілити чітко місця учнів за столами під час харчування (етикетка, клас, прізвище, ім'я учня наклеєне на столі).

7.4. Спланувати роботу (лекції, семінари, ділові ігри, вікторини, дні здоров'я) із формування навичок та культури здорового харчування, етики прийому їжі, профілактики харчових отруєнь та інфекційних захворювань.

8.Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з НВР Балко О.І., на педагога -організатора Соболю У.В., заст. дир. з ГЧ Антонюк Н.Б.

Керівник Великомоствіського ліцею

Ірина ПАГУТЯК

З наказом ознайомлено:  
Наталя АНТОНЮК  
Мирослава СТРИЛЕЦЬ

Олександра БАЛКО  
Мар'яна ПИЛИПІВ  
Оксана ГУПАЛО

Наталя ХРУЩ  
Уляна СОБОЛЬ  
Ірина КУЦЬ

Галина МУЗИКА  
Лариса КОНДРАТЮК  
Людмила БІЛАН  
Оксана ФЕРЕНДОВИЧ  
Ольга МАЛИЦЬКА  
Оксана ВАСЬКО  
Надія ГРИЦАЙ  
Ірина БАЛКО  
Наталія КАЛИНІВСЬКА  
Тетяна ІВАНІСІК  
Наталія ГАЛЯТОВСЬКА  
Галина СТАДНИЦЬКА

Галина ВОЗЬНА  
Ганна БОРОВЕЦЬ  
Наталія ГАВРИЛЮК  
Ірина БІЛЬО  
Мирослава ШИЙКА  
Оксану БІЛОВУС  
Людмила АНДРОСЮК  
Мар'яна ВОЛОЩУК  
Марта ГЛЮЗ  
Наталія МАТУРА  
Марія БУРКО

Ірина СТРУК  
Наталія ІВАНУХ  
Оксана БОДНАР  
Ольга ПАСІЧНА  
Любов БЕЗРУЧКО  
Оксана ЧИКАЛО  
Ірина НЕБОЖУК  
Ірина ЗВАРИЧ  
Наталія ЗАНЬКО  
Ольга БУЧМА

Н а к а з

м.Сокаль

31.08.2015 р.

№ 402/ОД

Про організацію та проведення  
гарячого харчування школярів

Відповідно Законів України: «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», постановами Кабінету Міністрів України: від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах», від 02.02.2011 р. №116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», спільними наказами Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 №242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», спільним наказом МОН України та МОЗ України від 15.08.2006 №620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних

навчальних закладах», наказом Міністерства економіки України від 01.08.2006 №265 «Про затвердження Методичних рекомендацій з організації харчування учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», розділу 10 «Організація харчування» Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-0до , з метою охоплення учнів гарячим харчуванням та попередження випадків групової захворюваності дітей на гострі кишкові інфекції, запобігання харчових отруєнь, забезпечення належних умов для організації гарячого харчування школярів,

н а к а з у ю:

1. Керівникам загальноосвітніх навчальних закладів:

1.1 З 02.09.2015 року розпочати гаряче харчування школярів у всіх ЗНЗ району за відповідним примірним двотижневим меню.

1.2 Затвердити необхідну документацію для безперебійної роботи їдальні загальноосвітнього навчального закладу.

1.3 Призначити відповідальних за організацію та проведення харчування у загальноосвітніх навчальних закладах.

1.4 Організувати харчування учнів 1–4 класів ЗНЗ , дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей із малозабезпечених сімей забезпечивши їх безоплатними гарячими сніданками та вихованців дошкільних підрозділів навчально – виховних комплексів відповідно до чинного законодавства..

1.5 За батьківські кошти організувати харчування учнів 5-11-х класів та гаряче харчування учнів , які відвідують групу продовженого дня у ЗНЗ.

1.6 Забезпечити умови для функціонування шкільних їдалень в усіх ЗНЗ I-III, I-II та I ступенів.

1.7 Забезпечити дотримання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 року №1591 ”Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах”, спільних наказів Міністерства охорони здоров’я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 року №242/329 «Про затвердження порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», від 15.08.2006 року №620/563 «Щодо невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах» у загальноосвітніх навчальних закладах.

1.8 Забезпечити щоденний контроль за організацією харчування учнів в загальноосвітніх навчальних закладах, зокрема учнів 1-4-х класів, дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей із малозабезпечених сімей, учнів груп продовженого дня, а також за дотриманням санітарно-протиепідемічних умов при організації їх харчування.

1.9 Не допускати використання приміщень харчоблоків не за призначенням, оренду приміщень для святкування випускних вечорів, банкетів, весіль тощо.

1.10 Організувати вільний доступ учнів до питної води протягом усього часу перебування у загальноосвітньому навчальному закладі.

1.11 Організувати роботу (лекції, семінари, ділові ігри, вікторини, дні здоров’я) із формування навичок та культури здорового харчування, етики прийому їжі, профілактики харчових отруєнь та інфекційних захворювань.

1.12 Щомісячно на нарадах при директору аналізувати стан організації харчування учнів загальноосвітніх навчальних закладів, заслуховувати дане питання на батьківських зборах, педагогічних радах.

2. Технологам відділу освіти Мартинюк О.М., Цабан Н.В.:

- 2.1 Розробити та погодити в санепідемстанції примірне двотижнєве меню.
- 2.2 Проводити інформаційно - роз'яснювальну роботу з кухарями щодо організації харчування в ЗНЗ, дотримання санітарно - гігієнічних вимог в харчоблоках.
- 2. Контроль за виконанням даного наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Ковалишин Л.Б..

Начальник відділу освіти

Р.Т.МОНАСТИРСЬКИЙ