

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ АВТОМОБІЛЬНО-ДОРОЖНІЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛОЗІВСЬКА ФІЛІЯ

Циклова комісія обліково-економічних дисциплін

Відділення Економічне

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач відділення

_____ Юлія МИНИЧ

_____ 2025 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА
«БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»**

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність D1 Облік і оподаткування

Освітньо-професійна програма Бухгалтерський облік

Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр

Робочу програму освітнього компонента «Бухгалтерський облік» для здобувачів фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр розроблено на підставі навчальної програми затвердженої наказом по коледжу від 01.09.2025 року № 01-05/299.

Робочу програму освітнього компонента уклала: ЯКОВЕНКО Світлана Леонідівна, викладач вищої категорії, викладач-методист.

Робочу програму освітнього компонента «Бухгалтерський облік» обговорено та схвалено на засіданні циклової комісії обліково-економічних дисциплін

Протокол № ____ від « ____ » _____ 20__р.

Голова циклової комісії: _____ Олена ЛАБІНЦЕВА

Методист відділення _____ Юлія СУРЖИК

1. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

| Обсяг годин | | | |
|---------------------------------|------------|---------------|----|
| | Всього | За семестрами | |
| | | | |
| Лекції | 56 | 20 | 36 |
| Практичні заняття | 30 | 12 | 18 |
| Семінарські заняття | | | |
| Лабораторні заняття | | | |
| Консультації | | | |
| Індивідуальні завдання: | | | |
| <i>курсний проект</i> | | | |
| <i>розрахункові роботи</i> | | | |
| Самостійна робота | 30 | 14 | 16 |
| Контрольні заходи | 4 | 2 | 2 |
| Загальна кількість годин | 150 | | |
| Підсумковий контроль | | | |
| <i>залік</i> | | X | |
| <i>екзамен</i> | 30 | | X |

3. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Шкала оцінювання результатів навчання за національною системою:

| Національна шкала | Теоретична підготовка | Практичні уміння та навички |
|-------------------|--|--|
| «Відмінно» | Здобувач освіти дає повні відповіді на запитання щодо форм і методів бухгалтерського обліку; дає правильне визначення понять бухгалтерського балансу, рахунків та подвійного запису, предмета та методу бухгалтерського обліку, складає кореспонденції рахунків; знає основи трудового законодавства; демонструє глибоке розуміння матеріалу; точно формулює свої думки і обґрунтовує їх; послідовно, зв'язно викладає матеріал, логічно міркує; виявляє вміння ілюструвати теоретичні знання, наводить приклади, аналізує; виявляє глибокі систематизовані знання теоретичного та практичного матеріалу на рівні творчого використання. | Здобувач освіти при вирішенні завдань використовує законодавчі та нормативні правові акти, інші керівні, методичні та нормативні матеріали з організації бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності; може здійснювати документальне оформлення і відображення на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з рухом основних засобів, товарно-матеріальних цінностей та коштів; знає порядок обліку відвантаження та реалізації готової продукції, витрат виробництва (обігу), калькулювання собівартості продукції (робіт, послуг). |
| «Добре» | Здобувач освіти вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання дещо в змінених ситуаціях, висловлює стандартну аргументацію при оцінці дій, процесів, явищ; чітко тлумачить навчальний матеріал, але | Здобувач освіти самостійно розв'язує типові завдання, володіє базовими навичками з виконання практичних завдань, але не завжди спроможний самостійно узагальнити результати; допускає невеликі |

| | | |
|----------------|---|--|
| | потребує консультацій з викладачем; виконує прості творчі завдання. | неточності при складанні кореспонденції рахунків та заповнені реєстрів бухгалтерського обліку і виконує завдання на рівні аналогічного відтворення. |
| «Задовільно» | Здобувач освіти знає і розуміє основні положення теми, але не досить глибоко володіє матеріалом, допускає помилки, при визначенні понять бухгалтерського обліку; у відповіді немає послідовності, чіткості; виявляє основні знання в обсязі, необхідному для подальшого навчання і роботи на рівні репродуктивного відтворення. | Здобувач освіти може розв'язати найпростіші типові завдання за зразком; допускає помилки при складанні кореспонденції рахунків; при виконанні завдання не може ефективно використовувати наявний наочний матеріал. |
| «Незадовільно» | Здобувач освіти не орієнтується в матеріалі, допускає істотні помилки, що спотворюють зміст вивченого розділу, виявляє серйозні пробіли в знаннях основного матеріалу, допускає грубі помилки на рівні нижче репродуктивного відтворення. | Здобувач освіти знає умовні позначення та вміє розрізняти основні поняття, виконувати найпростіші облікові розрахунки; може використовувати методики, але не може самостійно виконувати облікову роботу. |

Критерії оцінювання самостійної роботи здобувачів освіти з освітнього компонента «Бухгалтерський облік»

Оцінка «Відмінно» (5)

- **Глибоке розуміння:** Здобувач освіти демонструє повне та глибоке розуміння теми, вільно оперує бухгалтерськими термінами та категоріями, логічно і послідовно викладає матеріал.

- **Практичне застосування:** Самостійно та без помилок виконує практичні завдання, коректно складає бухгалтерські проводки, аналізує фінансові операції та робить обґрунтовані висновки.
- **Дослідницький підхід:** Використовує додаткові джерела інформації (нормативні документи, наукові статті, періодичні видання) та виявляє творчий підхід до розв'язання завдань.
- **Оформлення:** Робота оформлена відповідно до всіх вимог, містить повні розрахунки, чіткі пояснення та охайний вигляд.

Оцінка «Добре» (4)

- **Тверді знання:** Здобувач освіти має тверді знання з теми, правильно застосовує термінологію, однак можуть бути незначні неточності в теоретичному матеріалі або в практичних розрахунках.
- **Практичне застосування:** Виконує практичні завдання, допускаючи несуттєві помилки, які не впливають на загальний результат. Може потребувати незначної допомоги у складних моментах.
- **Додатковий матеріал:** Використовує рекомендовану літературу, але без глибокого аналізу та узагальнень.
- **Оформлення:** Робота відповідає основним вимогам оформлення, але можуть бути дрібні недоліки.

Оцінка «Задовільно» (3)

- **Базові знання:** Здобувач освіти володіє лише базовими знаннями з теми, орієнтується в основних поняттях, але відчуває труднощі з логікою викладу та аргументацією.
- **Практичне застосування:** Виконує практичні завдання частково або з допущенням значних помилок, що впливають на правильність результатів. Розрахунки не завжди обґрунтовані.
- **Додатковий матеріал:** Не використовує додаткові джерела, обмежуючись лише конспектом або матеріалами з лекцій.
- **Оформлення:** Оформлення роботи не завжди відповідає встановленим вимогам.

Оцінка «Незадовільно» (2)

- **Поверхневі знання:** Здобувач освіти демонструє фрагментарні та поверхові знання, не орієнтується в ключових поняттях та принципах бухгалтерського обліку.
- **Практичне застосування:** Практичні завдання виконані невірно або не виконані взагалі. Допущені грубі помилки у розрахунках та оформленні проводок.
- **Додатковий матеріал:** Відсутнє посилання на будь-які джерела інформації.

- **Оформлення:** Робота не відповідає вимогам оформлення або виконана недбало.

Критерії оцінювання заліку з освітнього компонента «Бухгалтерський облік».

Відмінно (5)

Здобувач освіти отримує цю оцінку, якщо демонструє глибоке і повне розуміння освітнього компонента. Відповіді на всі питання є вичерпними, чіткими, логічно структурованими та підтверджені професійною термінологією. Здобувач освіти бездоганно виконує практичні завдання, коректно складає бухгалтерські проводки, може самостійно проаналізувати фінансові операції та обґрунтувати свої висновки.

Добре (4)

Оцінка ставиться, якщо здобувач освіти має тверді знання з освітнього компонента, правильно розуміє та застосовує ключові поняття. Відповіді є логічними та послідовними, але можуть містити незначні неточності. Практичні завдання виконано в основному правильно, з можливими дрібними помилками, що не впливають на загальний результат. Здобувач освіти вільно орієнтується в теоретичному матеріалі та може відповісти на більшість додаткових питань.

Задовільно (3)

Ця оцінка відображає достатній, але не повний рівень засвоєння матеріалу. Здобувач освіти володіє лише базовими знаннями, може відповісти на основні питання, але відчуває труднощі з логікою викладу та аргументацією. Практичні завдання виконані частково або з допущенням суттєвих помилок, які, однак, не свідчать про повне нерозуміння теми. Здобувач освіти потребує допомоги викладача для вирішення складних завдань.

Незадовільно (2)

Здобувач освіти не володіє матеріалом освітнього компонента, не може відповісти на жодне з питань. Практичні завдання не виконані. Здобувач освіти не з'явився на залік або не надав роботу.

Критерії оцінювання екзамену з освітнього компонента «Бухгалтерський облік» (білети)

Відмінно (5)

Здобувач освіти отримує цю оцінку за **глибоке та всебічне розуміння** освітнього компонента. Він вільно оперує теоретичним матеріалом, бездоганно виконує практичні завдання, демонструє системне мислення та вміння аналізувати фінансові операції. Відповіді є вичерпними, логічно послідовними та підтверджені аргументами. Здобувач освіти здатен відповідати на додаткові питання, що виходять за межі типових, та висловлювати власні обґрунтовані судження.

Добре (4)

Оцінка ставиться за **тверді та повні знання** освітнього компонента. Здобувач освіти правильно розуміє ключові поняття, принципи та методи бухгалтерського обліку. Він успішно виконує практичні завдання, допускаючи лише незначні, некритичні помилки, які не впливають на загальний результат. Відповіді на теоретичні питання є послідовними, але можуть містити несуттєві неточності.

Задовільно (3)

Ця оцінка свідчить про **достатній рівень засвоєння** матеріалу. Здобувач освіти знає основні поняття, але його знання не є повними. Відповіді можуть бути нечіткими та не завжди логічними. Практичні завдання виконані з помилками, що свідчать про базове розуміння, але не про вільне володіння матеріалом. Здобувач освіти потребує навідних питань або допомоги у розв'язанні складніших моментів.

Незадовільно (2)

Здобувач освіти отримує цю оцінку за **фрагментарні та поверхові знання**. Він не орієнтується в ключових поняттях освітнього компонента, не може пояснити принципи бухгалтерського обліку. Практичні завдання виконані невірно, або містять грубі помилки, що свідчать про повне нерозуміння суті операцій. Відповіді на питання екзаменаційного білета є неточними або відсутніми.

Критерії оцінювання екзамену з освітнього компонента «Бухгалтерський облік» (тести)

| Сума балів | Оцінка за національною шкалою |
|-------------------|--------------------------------------|
| 90-100 | «відмінно» «5» |
| 75-89 | «добре» «4» |
| 50-74 | «задовільно» «3» |
| < 50 | «незадовільно» «2» |

4. ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА

Основні

1. Блакита, Г. В., Ромашевська. Бухгалтерський облік [Текст] : практикум : навч. посіб. ; М-во освіти і науки України, Київ. нац. торг.-екон. ун-т, Вінниц. торг.-екон. ін-т. Київ : Центр учб. літ., 2021. 151 с.

2. Бухгалтерський облік у виробничих та агросервісних кооперативах [Текст]: підруч. для студ. вищ. навч. закл. / В. Я. Плаксієнко, Т. Г. Камінська, Т.Г. Маренич [та ін.] ; М-во освіти і науки України. ; 3-тє вид., перероб. та допов. Київ: SVA Print, 2022. 508 с.

3. Бухгалтерський облік II : навч. посіб. / А. П. Косяк, А. В. Зубенко. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2020. 326 с.

4. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін. Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. 388 с.

5. Бухгалтерський облік. Основи теорії та практики: підручник / [А. Г. Загородній та ін.]. 4-тє вид., доопрац. і допов. Львів : Вид-во Львів. політехніка, 2018. 278 с.

6. Сук Л. К., Сук П. Л., Нестеренко С. С. Калькулювання собівартості сільськогосподарської продукції [Текст] : монографія ; за ред. П. Л. Сука ; М-во освіти і науки України, Відкрит. міжнар. ун-т розвитку людини «Україна». 2-ге вид. Київ : Каравела, 2023. 293 с.

7. ЯКОВЕНКО Світлана Бухгалтерський облік: навчальний посібник / [С.Л. Яковенко]. – Лозова: ЛФ ХАДФК, 2023. – 362 с.

8. ЯКОВЕНКО Світлана Бухгалтерський облік: навчальний посібник для самостійного вивчення дисципліни "Бухгалтерський облік" для студентів закладів фахової передвищої освіти спеціальності 071 "Облік і оподаткування" та 051 "Економіка" / [С.Л. Яковенко]. – Лозова: ЛФ ХАДФК, 2023. – 362 с.

9. ЯКОВЕНКО Світлана Бухгалтерський облік: опорний конспект лекцій / [С.Л. Яковенко].- Лозова: ЛФ ХАДФК, 2024

10. Бухгалтерський облік: навчальний посібник/ [В. М. Краєвський, О. П. Колісник, Н. В. Гуріна та ін.] – Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. – 388 с.

11. Довгопол Н.В. Бухгалтерський облік: навчальний посібник для студентів усіх форм навчання спеціальності 051 – Економіка / [Н.В. Довгопол, Т.В. Полозова, М.О. Радченко]– Х.: ХНУРЕ, 2021. – 300 с.

Допоміжні

1. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / А. П. Макаренко [та ін.]. Запоріжжя: ЗДІА, 2018. 547 с.

2. Бухгалтерський облік у виробничих та агросервісних кооперативах: підруч. для студентів ВНЗ / В. Я. Плаксієнко [та ін.]; [за ред. В. Я. Паксієнка]. 2-ге вид., перероб. та допов. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 519 с.

3. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / М. Б. Кулинич, А. Т. Сафарова; Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки. Луцьк : Вежа-Друк, 2017. 435 с.

4. Бухгалтерський облік в Україні. Основи та практика : навч. посіб. /Лень В. С., Гливенко В. В. Київ, ЦУЛ, 2018. 608 с.
5. Бухгалтерський облік : підручник / [Я. Д. Крупка та ін.]. Тернопіл. нац. екон. ун-т. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 459 с.
6. Бухгалтерський облік (загальна теорія) : навч. посіб. / С. А. Бурлан, Н. В. Каткова; Чорномор. нац. ун-т ім. Петра Могили. Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. 271 с.
7. Наукові та прикладні аспекти удосконалення бухгалтерського обліку, економічного контролю та системи оподаткування : кол. монографія / (за ред. В. Я. Плаксієнка) ; Полтав. держ. аграр. акад. Полтава : Астроя, 2018. 351 с.

Електронні ресурси

1. «Облік і фінанси» (e-ISSN 2518-1181, p-ISSN 2307-9878) – фаховий рецензований науково-виробничий журнал відкритого доступу. URL: <http://www.afj.org.ua/ua/aboutus/>
2. Вісник ЖДТУ: Економіка, управління та адміністрування. URL: <http://ven.ztu.edu.ua/>
3. Вісник ХНАУ – фаховий журнал відкритого доступу. URL: <http://visen.knau.kharkov.ua/>
4. Все про бухгалтерський облік. Всеукраїнська професійна бухгалтерська газета. URL: <http://vobu.ua/ukr/>
5. Дебет-кредит. Український бухгалтерський портал. URL: <https://dtk.com.ua/>
6. Електронний репозитарій наукових публікацій ПДАА. URL: <http://dspace.pdaa.edu.ua:8080/>
7. Жива бухгалтерська книга. Онлайн-видання. URL: <https://interbuh.com.ua/ua/documents/buhbook>
8. Офіційний сайт Верховної Ради України. Законодавство України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
10. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

Програмне забезпечення освітнього компоненту

1. Дистанційний курс «Бухгалтерський облік», який розміщено на сайті ЛФ ХАДФК

| | | | | | | | | | | | |
|----|--------|--|---|---|---|---|--|-----------------|------------------------|---------------------|--|
| 12 | ПЗ № 4 | Характеристика змін, які спричиняють у балансі господарські операції. | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | [3], с.92-99 | |
| | | Тема № 4: Рахунки бух. обліку і подвійний запис. | | | | | | | | | |
| 13 | Теор. | Екон. суть рахунків, їх значення і роль у б.о. Будова рахунків. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.104-108 | |
| | | Активні, пасивні рахунки, їхня структура. | | | | | | | | | |
| | | Подвійний запис на рахунках, його обґрунтування і контрольне значення. | | | | | | | | | |
| | СРС | Взаємозв'язок між рахунками і балансом. | 2 | | | 2 | | Самостійне | | конспект | |
| 14 | ПЗ № 5 | Порядок відображення господарських операцій на рахунках та визначення оборотів і сальдо. | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | конспект | |
| | СРС | Узагальнення рахунків у балансі. | 2 | | | 2 | | Самостійне | | [3], с.37-40 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|--------|---|---|---|---|--|--|-----------------|------------------------|---------------------|--|
| | | Кореспонденція рах –в. синтет. та аналіт. облік. | | | | | | | | | |
| 15 | Теор. | Види реєстрів аналіт. і синтет. обліку. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | конспект | |
| | | Бухгалт. записи. | | | | | | | | | |
| 16 | Теор. | Кореспонденція рахунків. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | конспект | |
| 17 | ПЗ № 6 | Кореспонденція рахунків. | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | конспект | |
| | | Обґрунтування необхідності паралельного ведення синтетичного і аналітичного обліку. | | | | | | | | | |
| 18 | Теор. | Поняття про субрахунки їх роль, значення і порядок використання. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.117-120 | |
| | | Взаємозв'язок синтетичного і аналітичного обліку, його контрольне значення. Узагальнення даних поточного обліку. | | | | | | | | | |
| 19 | ПЗ № 7 | Взаємозв'язок синтетичного й аналітичного обліку, його контрольне значення. | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | Конспект | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|-------------|---|---|-----------------------|---|--|--|-------------------------|------------------------|---------------------|--|
| 20 | Теор. МТ | Оборотні відомості за синтетичними та аналітичними рахунками, їх контрольне значення. | 2 | 1,33 ----- 0,67 | | | | Лекція – бесіда , МТ | | [3], с.38-40 | |
| | | Тема № 5: Первинне спостереження, документація та інвентаризація. | | | | | | | | | |
| 21 | Теор. | Бух. документ та його реквізити. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.161-163 | |
| | | Первинне спостереження в обліку. | | | | | | | | | |
| 22 | ПЗ № 8 | Документування господарських операцій в обліку. | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | конспект | |
| 23 | Теор. | Документація, її суть і значення. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.66-70 | |
| 24 | Теор. | Класифікація документів, вимоги до їх змісту і оформлення. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.77-80 | |
| | | Вимоги до змісту і оформлення документів. | | | | | | | | | |
| 25 | Теор. | Порядок прийняття, перевірки бухгалтерських документів. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.72 - 80 | |
| 26 | ПЗ № 9 | Порядок прийняття, перевірки та | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | конспект | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|----------|---|---|-----------------------|--|---|--|--------------------|--------------------|------------------|--|
| | | класифікації рахунків. | | | | | | | | | |
| 31 | Теор. | Балансові та за балансові рахунки. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.125-127 | |
| | | Значення класифікації рахунків. | | | | | | | | | |
| | СРС | Класифікація рахунків за їх економічним змістом. | | | | 2 | | Самостійне | Методичні вказівки | [3], с.127-129 | |
| | | Принципи класифікації рахунків. | | | | | | | | | |
| 32 | Теор. МТ | Класифікація рахунків за відношенням до балансу. | 2 | 1,33 ----- 0,67 | | | | Лекція – бесіда МТ | | [3], с.130-135 | |
| | СРС | Класифікація рахунків як основа для будови плану рахунків. | 2 | | | 2 | | Самостійне | Методичні вказівки | [3], с.135-138 | |
| | | Класифікація рахунків за призначенням та будовою. | | | | | | | | | |
| | | Тема № 7: Форми бух.обліку. | | | | | | | | | |
| 33 | Теор. | Види і форми облікових реєстрів, їх модифікація за умов застосування сучасних засобів | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.67 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------|---|---|---|---|---|--|--------------------|------------------------|-------------------|--|
| | | Тема № 8: Облік господарських процесів. | | | | | | | | | |
| 37 | Теор. | Оцінка господарських засобів в бух.обліку. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.54-55 | |
| | | Значення оцінки господарських засобів в бух.обліку. | | | | | | | | | |
| 38 | ПЗ № 13 | Калькуляція як засіб групування затрат і визначення собівартості на автомобільному транспорті | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | конспект | |
| | | Визначення собівартості на автомобільному транспорті. | | | | | | | | | |
| | СРС | Принципи оцінки господарських засобів. | 2 | | | 2 | | Самостійне | Методичні вказівки | [3], с.49-50 | |
| | | Економічні основи побудови основних господарських процесів автотранспортного підприємства. | | | | | | | | | |
| 39 | Теор. | Кількісні і якісні показники обліку основних господарських процесів. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.61-62 | |

| | | | | | | | | | | | |
|----|-------------|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------------|------------------------|-------------------|--|
| 42 | Теор. МТ | Поняття про звітність як елемент методу бух.обліку. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда МТ | Методичні рекомендації | [3], с.79-80 | |
| | | Стандартизація звітності. | | | | | | | | | |
| | | Бух.баланс – основа бух.звітності. | | | | | | | | | |
| 43 | ПЗ № 15 | Складання бухгалтерського балансу | 2 | | 2 | | | Практичне | Методичні рекомендації | конспект | |
| 44 | Теор. | Комплексна контрольна робота. | 2 | 2 | | | | Контрольна робота | | конспект | |
| 45 | Теор. | Класифікація бух.звітності. | 2 | 2 | | | | Лекція – бесіда | | [3], с.80-85 | |
| | | Внутрішня і зовнішня звітність підприємства. | | | | | | | | | |
| | | Шляхи вдосконалення бух.звітності. | | | | | | | | | |
| | | | 150 | 60 | 30 | 30 | 30 | | | | |

