

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 1 от 20.01.2025 года.

генерального директора

ООО МКК «Кар-Инвест»

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ
«Кар Инвест»**

**ПРАВИЛА
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ МИКРОЗАЙМОВ**

Нижний Новгород 2025 г.

Настоящие Правила являются правилами выдачи потребительских микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «Кар Инвест» (далее – Общество) и применяются для потребительских микрозаймов, предоставляемых Обществом. Актуальная редакция Правил доступна для ознакомления во всех Офисах Общества и на сайте: www.kaznacbr.ru

Термины, используемые в Правилах:

Общество – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Кар Инвест», ОГРН 1212300030535, зарегистрированное в реестре микрофинансовых организаций 21.01.2022 года за номером 2204003009791.

Финансовые услуги - услуги по предоставлению Потребительских микрозаймов Получателям финансовых услуг и (или) привлечению денежных средств от физических лиц (в том числе зарегистрированных в качестве индивидуального предпринимателя).

Получатель финансовой услуги - физическое лицо (в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя) или юридическое лицо, обратившееся в микрофинансовую организацию с намерением получить, получающее или получившее финансовую услугу.

Офис - обособленное структурное подразделение Общества, в котором производится прием Заявлений и оформление документов, необходимых для предоставления Потребительских микрозаймов Получателю финансовой услуги, консультирование по вопросам получения Потребительских микрозаймов и исполнения условий Договора потребительского микрозайма, выдача Потребительских микрозаймов, прием платежей по Договорам потребительского микрозайма, включая прием всех видов письменных обращений Получателя финансовой услуги в адрес Общества.

Уполномоченный сотрудник офиса – сотрудник Офиса, в полномочия которого входит осуществление консультирования Получателей финансовой услуги Общества, оформление и обслуживание Договоров потребительского микрозайма, выдача Потребительских микрозаймов.

Договор потребительского микрозайма (договор микрозайма) - договор, заключаемый между Обществом и Получателем финансовой услуги в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», состоящий из Индивидуальных условий и Общих условий.

Потребительский микрозайм (микрозайм) - денежные средства, предоставляемые Обществом Получателю финансовой услуги на условиях, предусмотренных Договором потребительского микрозайма, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

ПДН- показатель долговой нагрузки.

Заявление - документ, содержащий сведения о Получателе финансовой услуги, заполненный Уполномоченным сотрудником Общества на основании документов и информации, предоставленных Получателем финансовой услуги. Подпись Получателя финансовой услуги в Заявлении свидетельствует о подтверждении Получателем финансовой услуги правильности и полноты содержащихся в ней сведений о нем.

Общие условия договора потребительского микрозайма – документ, содержащий Общие условия договора потребительского микрозайма, рассчитанные на многократное применение ко всем Договорам потребительского микрозайма, заключаемым между Обществом и Получателем финансовой услуги. Актуальная редакция Общих условий договора потребительского микрозайма доступна для ознакомления во всех Офисах и на Официальном сайте микрофинансовой организации.

Официальный сайт микрофинансовой организации - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), доменное имя которого входит в одну из групп доменных имен, составляющих российскую национальную доменную зону, владельцем которого является эта микрофинансовая организация www.kaznacbr.tu **Индивидуальные условия** - составная часть Договора потребительского микрозайма, подлежащая согласованию Сторонами после одобрения Обществом Заявления Получателя финансовой услуги. Индивидуальные условия и Общие условия договора в совокупности составляют Договор потребительского микрозайма.

Стороны - Общество и Получатель финансовой услуги.

Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в гражданском законодательстве Российской Федерации.

1. Порядок подачи заявки на предоставление Потребительского микрозайма.

1.1. Проведение операций по выдаче Микрозаймов, а также по консультированию Получателей финансовой услуги об условиях предоставления Микрозаймов, возложены на Уполномоченных сотрудников Офисов Общества.

1.2. Получатель финансовой услуги вправе обратиться в любой Офис Общества для получения информации об условиях предоставления Микрозайма, а также для оформления Заявления о предоставлении Микрозайма.

1.3. Требования к Получателям финансовой услуги содержатся в Общих условия договора потребительского микрозайма, размещенных в каждом Офисе и на сайте Общества:

1.4. При обращении Получателя финансовой услуги в Общество Уполномоченный сотрудник Общества разъясняет Получателю финансовой услуги условия и порядок предоставления Микрозайма, знакомит с перечнем документов, необходимых для получения Микрозайма, доводит до Получателя финансовой услуги информацию о статусе Общества как микрофинансовой организации, зарегистрированной в реестре микрофинансовых организаций, предоставляет Получателю финансовой услуги для ознакомления все необходимые документы, объясняет содержание условий предоставления, использования и возврата Микрозайма, а также содержание Общих условий потребительского микрозайма, отвечает на вопросы Получателя финансовой услуги.

1.5. Для получения Микрозайма Получатель финансовой услуги предоставляет паспорт гражданина Российской Федерации и информацию, перечисленную в условиях предоставления микрозайма, размещенной в каждом Офисе Общества, а Уполномоченный сотрудник Общества фотографирует Получателя финансовой услуги.

1.6. Уполномоченный сотрудник Офиса Общества заполняет Заявление о предоставлении микрозайма на основании паспорта гражданина Российской Федерации Получателя финансовой услуги, и информации, предоставленной Получателем финансовой услуги устно. Форма Заявления утверждается Обществом. С предоставленных Получателем финансовой услуги документов, Уполномоченным сотрудником Общества снимается копия.

Если Получатель финансовой услуги ранее получал в Обществе Микрозайм и срок

хранения его персональных данных не истек, Уполномоченный сотрудник Общества проверяет актуальность данных, изложенных в Заявлении и заемном деле Получателя финансовой услуги, и вносит соответствующие изменения в нее при необходимости, а Получатель финансовой услуги подписывает Заявление об изменении данных Получателя финансовой услуги.

Уполномоченный сотрудник Офиса Общества на основании устно предоставленной Получателем финансовой услуги информации указывает в Заявлении о предоставлении потребительского микрозайма сведения о сумме и сроке желаемого Микрозайма.

Получатель финансовой услуги проверяет точность и достоверность сведений, отраженных в Заявлении, подписывает его и передает Уполномоченному сотруднику Общества. Получатель финансовой услуги несет ответственность за достоверность и точность информации, предоставляемой Обществу.

Получатель финансовой услуги подписывает согласие на обработку персональных данных (если действие предыдущего согласия прекращено или его содержание утратило актуальность), согласие субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в основной части кредитной истории, согласие на распространение персональных данных, согласие на получение рекламы.

2. Порядок рассмотрения заявления на предоставление потребительского микрозайма.

2.1. Заявление о предоставлении потребительского микрозайма рассматривается в Офисе Общества в присутствии Получателя финансовой услуги. Если Получатель финансовой услуги не готов ожидать результата рассмотрения его Заявления, либо решение не может быть принято в его присутствии, по требованию Получателя финансовой услуги Общество предоставляет копию Заявления с указанием на ней даты его принятия к рассмотрению.

2.2. Рассмотрение оформленного Получателем финансовой услуги Заявления о предоставлении Микрозайма и принятие Обществом решения относительно этого Заявления, не должно превышать 15 минут от момента предоставления документов и исчерпывающей информации до принятия решения по Заявлению. Данный срок может быть увеличен по решению Уполномоченного сотрудника Общества, при необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий. Получатель финансовой услуги вправе подать Заявление Обществу с момента начала работы Офиса выдачи микрозаймов или иного обособленного подразделения Общества. Подача Заявления прекращается за 10 (десять) минут до момента окончания времени его работы.

2.3. При обращении Получателя финансовой услуги в Общество за предоставлением Микрозайма по телефону или через интернет-сайт Общества Получатель финансовой услуги может получить лишь информацию о предварительной оценке Обществом его кредитоспособности. Для принятия решения Обществом о предоставлении Микрозайма необходимо личное обращение Получателя финансовой услуги в Офис Общества с паспортом гражданина Российской Федерации, как описано выше.

2.4. Уполномоченный сотрудник Общества производит проверку паспорта гражданина Российской Федерации Получателя финансовой услуги и сведений, указанных в подписанной

Получателем финансовой услуги Заявлении. Уполномоченный сотрудник Общества в обязательном порядке подтверждает контактные данные Получателя финансовой услуги посредством проверки достоверности указанного им в Заявлении номера мобильного телефона, а также иной контактной информации.

При проверке сведений Уполномоченный сотрудник Общества проверяет Получателя финансовой услуги по Перечню организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, распространяемого Федеральной службой по финансовому мониторингу.

2.5. Уполномоченный сотрудник Общества определяет платежеспособность Получателя финансовой услуги на основании данных Заявления, проверяет ПДН.

2.6. Общество отказывает в удовлетворении Заявления о предоставлении Микрозайма, если Получатель финансовой услуги не соответствует требованиям, предъявляемым к Получателям финансовой услуги или их документам, указанным в утвержденной Обществом информации об условиях предоставления потребительского микрозайма, либо информация о доходах и расходах Получателя финансовой услуги позволяет сделать вывод о недостаточном уровне его платежеспособности.

2.7. Общество принимает решение о частичном удовлетворении Заявления о предоставлении микрозайма, если предоставленная им Получателем финансовой услуги информация позволяет оценить его платежеспособность только для предоставления Микрозайма меньшей суммы и / или на меньший срок.

2.8. О принятом решении Уполномоченный сотрудник Общества сообщает Получателю финансовой услуги в устной форме. По запросу Получателя финансовой услуги ему может быть предоставлено письменное пояснение относительно причин отказа в предоставлении Микрозайма.

2.9. Отказ Получателю финансовой услуги в предоставлении Микрозайма не препятствует его повторному обращению в Общество с целью получения Микрозайма.

2.10. В соответствии с законодательством Российской Федерации Общество направляет сведения о Получателе финансовой услуги, результатах рассмотрения Заявления, информацию об отказе от заключения Договора потребительского микрозайма либо предоставлении Микрозайма, или его части, в Национальное Бюро Кредитных Историй (НБКИ).

2.11. В случае отказа Общества в предоставлении Микрозайма Получателю финансовой услуги Уполномоченный сотрудник Общества формирует досье или вносит необходимые документы и информацию в уже открытое заемное дело Получателя финансовой услуги, в котором содержится Заявление Получателя финансовой услуги на предоставление Микрозайма, согласие на обработку персональных данных, фото, копия документа, удостоверяющего личность Получателя финансовой услуги, согласие субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в основной части кредитной истории, согласие на распространение персональных данных, согласие на получение рекламы.

3. Порядок заключения договора потребительского микрозайма.

3.1. Договор потребительского микрозайма заключается в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)».

3.2. Рассмотрение Заявления о предоставлении Микрозайма и иных документов Получателя финансовой услуги и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

3.3. По результатам рассмотрения Заявления Получателя финансовой услуги о предоставлении Микрозайма Общество вправе мотивированно отказаться от заключения Договора потребительского микрозайма.

3.4. Договор потребительского микрозайма считается заключенным, если между Обществом и Получателем финансовой услуги достигнуто согласие по всем Индивидуальным условиям договора. Договор потребительского микрозайма считается заключенным с момента передачи Получателю финансовой услуги денежных средств.

3.5. Получатель финансовой услуги вправе сообщить Обществу о своем согласии на получение Микрозайма на условиях, указанных в Индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Получателю финансовой услуги Индивидуальных условий договора потребительского микрозайма, если больший срок не установлен Обществом. По требованию Получателя финансовой услуги в течение указанного срока Общество бесплатно предоставляет ему Общие условия договора потребительского микрозайма соответствующего вида.

3.6. Общество не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Получателю финансовой услуги Индивидуальные условия договора потребительского микрозайма в течение пяти рабочих дней со дня их получения Получателем финансовой услуги.

3.7. В случае получения Обществом подписанных Получателем финансовой услуги Индивидуальных условий договора потребительского микрозайма по истечении срока, установленного п.3.6. настоящей статьи, Договор потребительского микрозайма не считается заключенным.

3.8. При заключении Договора потребительского микрозайма Общество обязано предоставить Получателю финансовой услуги информацию о суммах и датах платежей Получателя финансовой услуги по Договору потребительского микрозайма или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по микрозайму, и сумм, направляемых на погашение процентов, - в каждом платеже, а также общей суммы выплат Получателя финансовой услуги в течение срока действия Договора потребительского микрозайма, определенной исходя из условий Договора потребительского микрозайма, действующих на дату заключения Договора потребительского микрозайма.

4. Заключительные положения

4.1. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих Правил.

4.2. Новая редакция Правил доводится до сведения Получателей финансовой услуги посредством опубликования новой редакции соответствующего документа в сети «Интернет» на сайте Общества и в Офисах Общества.

4.3. Получатель финансовой услуги вправе получить от Общества любую информацию

по операциям, осуществленным в рамках Договора потребительского микрозайма, о разъяснении условий Договора потребительского микрозайма, а также иную информацию, необходимую Получателю финансовой услуги для заключения или исполнения Договора потребительского микрозайма, позвонив по телефону: 8-910-142-16-20 или обратившись в любой Офис Общества. При этом информация об операциях Получателя финансовой услуги по Договору потребительского микрозайма и информация, связанная с персональными данными Получателя финансовой услуги, предоставляется Обществом только лично Получателю финансовой услуги или его представителю, полномочия которого подтверждены нотариально оформленной доверенностью или иным способом, предусмотренным законом.

По письменному заявлению Получателя финансовой услуги сведения об операциях Получателя финансовой услуги могут быть направлены по телефонам и адресам, указанным Получателем финансовой услуги.

Дата: 20.01.2025 года

Статус: Действующая