



การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของ สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน จังหวัดขอนแก่น

สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน จังหวัดขอนแก่น



ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการ ระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน

สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนภายในองค์กร อันสอดคล้องกับนโยบายการบริหารราชการของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จึงได้มีการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงปัญหาการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบน และการป้องกันปราบปรามการทุจริต ปลุกจิตสำนึก ค่านิยม สุจริต และกำหนดกระบวนการดำเนินงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล ให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอก ตลอดจนเพื่อใช้ในการขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนในแต่ละแผนงาน ให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการของสถานีต่อไป

พินด้ารวจเอก

(ภิกัธ พิมพ์กลม)

ผู้กำกับการสถานิต้ารวจภูธรเวฬุวัน

สวณที่ ๒ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยง และผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

นิยามที่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Briber Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบ ทำให้การดำเนินงาน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจาก

	<p>ที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้</p> <p>ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง</p> <p>ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส</p>
ความเสี่ยง/ปัญหา	<p>ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องการมาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น</p>
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	<p>เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง</p>
โอกาส (Likelihood)	<p>โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น</p>
ผลกระทบ (Impact)	<p>ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน</p>
ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Score)	<p>คะแนนรวม ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริตจาก ๒ ปัจจัย คือโอกาสเกิด (Likelihood) และ ผลกระทบ (Impact)</p>
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงการรับสินบน (Risk Owner)	<p>ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบ กระบวนการหรือโครงการ</p>

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตารางที่ ๑ เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการรับสินบน (Likelihood)	
5	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๓)
4	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง แต่ไม่เกินร้อยละ (ร้อยละ ๒)
3	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๑)
2	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นไม่เกิน (ร้อยละ ๐.๑)
1	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ ๒ เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
4	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
3	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
2	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
1	กระทบต่อปริมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ ๓ คะแนนระดับความเสี่ยงการทุจริตการรับสินบน

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
1	ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
2	ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง
3	ต่ำมาก	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง
4	ต่ำมาก	ต่ำมาก	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ
5	ต่ำมาก	ต่ำมาก	ต่ำมาก	ต่ำมาก	ต่ำมาก

ตารางที่ 4 ระดับความเสี่ยง = คะแนนโอกาสเกิด x คะแนนผลกระทบ

ระดับความเสี่ยง	
ต่ำมาก	1 - 5
ต่ำ	6 - 10
ปานกลาง	11 - 15
สูง	16 - 20
สูงมาก	21 - 25

ประเด็นการเกิดการทุจริตการรับสินบน ของ สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน

ส่วนที่ 3 ประเด็นการเกิดการทุจริตการรับสินบน ของ สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน

๑. งานอำนวยการ

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้น แล้ว	ยังไม่เคยเกิด ขึ้น
๑.๑ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน				
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณา ผลการปฏิบัติราชการ ผู้ใต้บังคับบัญชา ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน/12 เดือน)	- มีการพิจารณาอย่างไม่ยุติธรรม - มีการพิจารณาแบบเลือกที่รัก มักที่ชัง		/
๒	ผู้บังคับบัญชาระดับผู้บริหารประชุม พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ไม่ เป็นไปตามผลการปฏิบัติราชการ หรือความรู้ความสามารถ		/
1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน				
๑	ผู้ร้องเรียนยื่นร้องเรียน กลับแก้ง เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ไม่มีการตรวจสอบว่า เรื่องร้องเรียน มีมูลเท็จจริงหรือไม่		/
๒	เสนอเรื่องตรวจสอบข้อเท็จจริง	ไม่มีการตรวจสอบว่า เรื่องร้องเรียน มีมูลเท็จจริงหรือไม่		/

๓	หากพบว่ามีความผิดจริงตามที่ร้องเรียนจึงดำเนินการลงโทษตามระเบียบ	มีการลงโทษที่น้อยหรือมากเกินไปกว่าที่ระเบียบกำหนด		/
1.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ				
๑	ตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณตามวงรอบการเบิกจ่าย	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง		/
2	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่องเบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้เบิก	เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง		/
๓	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบความถูกต้องและโอนเงินเข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง		/
๔	ส่งหลักฐานการโอนเงินมาให้หน่วยงานเพื่อแจ้งผู้มีสิทธิรับเงินทราบและตรวจสอบความถูกต้อง	ไม่มีการส่งหลักฐานการโอนเงินให้ผู้มีสิทธิตรวจสอบ		/
1.4 กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ				
๑	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและตรวจสอบพัสดุที่ได้รับแจกจ่ายจากภ.จว.ขอนแก่น	จำนวนพัสดุที่ได้รับไม่ตรงตามบัญชี		/
ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
๒	นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละฝ่ายในสังกัดตามความต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุให้แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความต้องการ		/
๓	ลงทะเบียนคุม รับ จ่าย รายงานผล และลงข้อมูลในระบบ POLIS	จำนวนพัสดุที่แจก ไม่ตรงตามที่บันทึกในทะเบียนคุม		/
๔	รายงานการรับ จ่าย และวัสดุคงเหลือเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	จำนวนพัสดุที่แจก ไม่ตรงตามที่บันทึกในทะเบียนคุม		/
๑.๕ กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง				
๑	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความต้องการวัสดุอุปกรณ์ หรือจ้างที่จําเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่	จําวนความต้องการวัสดุอุปกรณ์ หรืองานจ้างต่างๆ ไม่ตรงตามความจริง		/

๒	รวบรวมความต้องการเสนอผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง โดยระบุวงเงินงบประมาณ	วงเงินในการจัดซื้อหรือจัดจ้างแพงกว่าราคาในท้องตลาด		/
๓	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีการคัดเลือกร้านค้าหรือบริษัทที่ทำให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน		/
๔	เสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อ หรือจัดจ้างตามลำดับ ชั้นถึงหน่วย ผู้เบิก	เอกสารในการจัดซื้อหรือจัดจ้างไม่ครบหรือไม่ถูกต้อง		/
๕	หน่วยผู้เบิกตรวจสอบเอกสารและโอนเงินให้ผู้มีสิทธิโดยตรง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง		/

1.6 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

๑	บุคคลต่างด้าว นาสมุดประจำตัวคนต่างด้าว มาติดต่อขอต่ออายุใบอนุญาตฯ และเขียนคำร้องฯ	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ		/
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ ความถูกต้อง เอกสาร และดำเนินการต่ออายุฯ ตามคำร้องขอ เสนอ ผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ		/
๓	มอบสมุดประจำตัวคนต่างด้าวฯ ที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้กับผู้มาติดต่อ	ไม่คืนเอกสารให้แก่คนต่างด้าวฯ		/
๔	นำส่งเงินค่าต่ออายุฯ เป็นรายได้แผ่นดิน	ไม่นำส่งเงินค่าต่ออายุฯ เป็นรายได้แผ่นดิน		/
๕	รายงานผลการดำเนินการไปยัง สตม. ทุกเดือน	ไม่รายงาน สตม. เพื่อทราบ		/

๒. งานป้องกันปราบปราม

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย				
๑	การใช้อำนาจหน้าที่ในการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	- มีการเรียกรับ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		/

๒	การออกตรวจค้น เช่น การลักลอบเล่นพนันหรือตรวจค้นยาเสพติด	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		/
3	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		/
4	การตรวจสอบแรงงานต่างด้าวและนายจ้างว่ามี การลักลอบเข้าเมืองหรือไม่ มีใบอนุญาตทำงานหรือไม่ หรือทำงานตรงตามใบอนุญาตหรือไม่	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง ต่อรองไม่ส่งตัวกลับประเทศต้นทาง		/

3. งานสอบสวน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
3.1 กระบวนการ การขอลปล่อยตัวชั่วคราว				
๑	ยื่นคำร้องขอลปล่อยตัวชั่วคราวต่อพนักงานสอบสวน	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ		/
๒	พิจารณาอนุมัติตรวจสอบความถูกต้อง	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก มีการเรียกรับในการให้บริการ		/
3	สถิติประกันเสมือนประจำวัน ลงบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่มีการลงบันทึกประจำวันปล่อยตัวชั่วคราว		/
4	พนักงานสอบสวนนำเงินประกันตามใบเสร็จรับเงินส่งให้เจ้าหน้าที่การเงินในวันที่ทำประกัน กรณี หลังเวลา ๑๖.๓๐ น.ให้นำส่งเงิน ก่อนเวลา ๐๙.๓๐ น. ในวันทำการถัดไป	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหาส่งแก่เจ้าหน้าที่การเงินภายในกำหนดเวลา		/

4. งานสืบสวน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
4.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย				
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าและตามหมายจับต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิตามที่กฎหมายกำหนดให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิ	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้โทษน้อยลง		/
๒	ลงบันทึกการจับกุม	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้อุทธรณ์ดำเนินคดี		/
3	นำส่งพนักงานสอบสวน	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดีหรือทำให้รับโทษน้อยลง		/

5. งานจราจร

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การเกิดการทุจริต	
			เคยเกิดขึ้นแล้ว	ยังไม่เคยเกิดขึ้น
4.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย				
๑	ตรวจพบการกระทำ ความผิด	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		/
๒	ออกใบสั่ง	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง		/

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของ สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน

1. งานอำนวยความสะดวก

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนน ความเสี่ยง Risk Score	ระดับ ความ เสี่ยง
๑.๑ การพิจารณาเลื่อนชั้นเงินเดือน						
๑	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผล การปฏิบัติราชการผู้ใต้ บังคับบัญชา ปีละ 2 ครั้ง (6 เดือน /12เดือน)	- มีการพิจารณาอย่างไม่ ยุติธรรม - มีการพิจารณาแบบเลือก ที่รักมัก ที่ชัง	5	3	15	ปานกลาง
๒	ผู้บังคับบัญชาระดับผู้ บริหารประชุมพิจารณา เลื่อนชั้นเงินเดือน	การพิจารณาเลื่อนชั้น เงินเดือน ไม่เป็นไปตามผล การปฏิบัติราชการหรือ ความรู้ความสามารถ	3	3	9	ต่ำ
1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน						
๑	ผู้ร้องเรียนยื่นร้องเรียน กลับแก่งเจ้าหน้าทีใน หน่วยงาน	ไม่มีการตรวจสอบว่า เรื่องร้องเรียนมีมูลเท็จจริง หรือไม่	2	2	4	ต่ำมาก

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส Likelihood	ผลกระทบ Impact	คะแนน ความเสี่ยง Risk Score	ระดับ ความ เสี่ยง
๒	เสนอเรื่องตรวจสอบ ข้อเท็จจริง	ไม่มีการตรวจสอบว่า เรื่องร้องเรียนมีมูลเท็จจริง หรือไม่	2	2	4	ต่ำมาก
๓	หากพบว่ามีคามผิดจริง ตามที่ร้องเรียนจึงดาเนิน การลงโทษตามระเบียบ	มีการลงโทษที่น้อยหรือมาก เกินกว่าที่ระเบียบกำหนด	1	3	3	ต่ำมาก
1.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ						
1	ตรวจสอบหลักฐานการเบิก จ่ายเงินงบประมาณและเงิน นอกงบประมาณตามวงรอบ การเบิกจ่าย	เอกสารหลักฐาน ไม่ถูกต้องตามความ เป็นจริง	4	1	4	ต่ำมาก
2	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่อง เบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้ เบิก	จัดทำเอกสารเพื่อเสนอเรื่อง เบิกจ่ายเงินไปยังหน่วยผู้ เบิก	4	1	3	ต่ำมาก
3	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบ ความถูกต้อง และโอนเงิน เข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	หน่วยผู้เบิก ตรวจสอบ ความถูกต้อง และโอนเงิน เข้าบัญชีผู้มีสิทธิโดยตรง	1	1	3	ต่ำมาก
4	ส่งหลักฐานการโอนเงินมา ให้หน่วยงานเพื่อแจ้งผู้มี สิทธิรับเงินทราบและตรวจ สอบความถูกต้อง	ส่งหลักฐานการโอนเงินมา ให้หน่วยงานเพื่อแจ้งผู้มี สิทธิ	1	1	2	ต่ำมาก
1.4 กระบวนการ การรับ การแจกจ่าย พัสดุ						
๑	เจ้าหน้าที่พัสดุรับและ	จำนวนพัสดุที่ได้รับ ไม่ตรงตามบัญชี	1	3	3	ต่ำมาก

	ตรวจสอบพัสดุที่ได้รับ แจกจ่ายจาก ภ.จว. ขอนแก่น					
๒	นำพัสดุมาแจกจ่ายแต่ละ ฝ่าย ในสังกัดตามความ ต้องการ	การแจกจ่ายพัสดุให้ แต่ละฝ่ายไม่เท่าเทียม ตามความต้องการ	1	3	3	ต่ำมาก
๓	ลงทะเบียนคุม รับ จ่าย รายงานผล และลงข้อมูล ในระบบ POLIS	จำนวนพัสดุที่แจก ไม่ตรงตามที่บันทึก ในทะเบียนคุม	1	3	3	ต่ำมาก
4	รายงานการรับ จ่าย และ วัสดุ คงเหลือเมื่อสิ้น ปีงบประมาณ	จำนวนพัสดุที่แจก ไม่ตรงตามที่บันทึก ในทะเบียนคุม	1	3	3	ต่ำมาก
๑.๕ กระบวนการ การจัดซื้อจัดจ้าง						
1	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความ ต้องการวัสดุอุปกรณ์ หรือ จ้างที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ หน้าที่	จำนวนความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ หรืองานจ้างต่าง ๆ ไม่ตรงตามความจริง	3	2	6	ต่ำ
2	รวบรวมความต้องการเสนอ ผู้มีอำนาจเพื่อขออนุมัติจัด ซื้อจัดจ้างโดยระบุงบเงิน งบประมาณ	วงเงินในการจัดซื้อหรือ จัดจ้าง แพงกว่าราคาใน ท้องตลาด	5	3	15	ต่ำ
ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส (A)	ผลกระทบ	คะแนน ความเสี่ยง	ระดับ ความ เสี่ยง

				(B)	(A) x (B)	
3	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้ว ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	เมื่อได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	4	4	16	สูง
4	เสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อหรือจัดจ้างตามลำดับ ชั้นถึงหน่วย ผู้เบิก	เสนอเรื่องขออนุมัติจัดซื้อหรือจัดจ้างตามลำดับ ชั้นถึงหน่วย ผู้เบิก	3	2	6	ต่ำ
5	หน่วยผู้เบิกตรวจสอบเอกสารและโอนเงินให้ผู้มีสิทธิโดยตรง	โอนเงินให้ผู้มีสิทธิไม่ถูกต้อง	1	3	3	ต่ำมาก

1.6 กระบวนการการขออนุญาตต่ออายุใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

๑	บุคคลต่างด้าว นาสมุดประจาตัวคนต่างด้าว มาติดต่อขอต่ออายุใบอนุญาตฯ และเขียนคำร้องฯ	มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ	5	4	20	สูง
๒	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องเอกสาร และดำเนินการ ต่ออายุฯ ตามคำร้องขอ เสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุญาต	มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ	5	4	20	สูง
๓	มอบสมุดประจาตัวคนต่างด้าวฯ ที่ดำเนินการเรียบร้อยให้กับผู้มาติดต่อ	ไม่คืนเอกสารให้แก่คนต่างด้าวฯ	1	4	4	ต่ำมาก
4	นำส่งเงินค่าต่ออายุฯ เป็นรายได้แผ่นดิน	ไม่นำส่งเงินค่าต่ออายุฯ เป็นรายได้แผ่นดิน	1	4	4	ต่ำมาก
5	รายงานผลการดำเนินการไปยัง สตม. ทุกเดือน	ไม่รายงาน สตม.เพื่อทราบ	1	1	1	ต่ำมาก

๒. งานป้องกันปราบปราม

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส (A)	ผลกระทบ (B)	คะแนน ความเสี่ยง (A) x (B)	ระดับ ความเสี่ยง
2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
๑	การใช้อำนาจหน้าที่ในการ ป้องกันปราบปราม อาชญากรรม	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รั้งโทษน้อยลง	5	5	25	สูงมาก
๒	การออกตรวจค้น เช่น การ ลักลอบเล่นพนันหรือตรวจ ค้นยาเสพติด	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รั้งโทษน้อยลง	4	4	๑๖	สูง
3	ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่ง ร้อยเวรสอบสวน	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รั้งโทษน้อยลง	4	4	16	สูง
4	การตรวจสอบแรงงาน ต่างด้าวและนายจ้างว่ามี การลักลอบเข้าเมืองหรือไม่ มีใบอนุญาตทำงานหรือไม่ หรือทำงานตรงตามใบ อนุญาตหรือไม่	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้ รั้งโทษน้อยลง ต่อรองไม่ส่งตัวกลับประเทศ ต้นทาง	4	4	16	สูง

๓. งานสอบสวน

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง Risk Score (L x I)			
			โอกาส (A)	ผลกระทบ (B)	คะแนน ความเสี่ยง (A) x (B)	ระดับ ความเสี่ยง
3.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
๑	ยื่นคำร้องขอปล่อยตัว ชั่วคราวต่อ พงส.	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก ในการให้บริการ	5	5	25	สูงมาก
๒	พิจารณาอนุมัติ ตรวจสอบความ ถูกต้อง	มีการเรียกรับผล ประโยชน์เพื่ออำนวยความสะดวก ในการให้ บริการ	4	4	16	สูง
3	กรณีอนุมัติปล่อยตัว ชั่วคราว รับเงินประกันและ ออกใบเสร็จรับเงิน ให้กับ นายประกันและลงรายละเอียดในสมุด สติติ ประกัน	ไม่ออกใบเสร็จรับเงิน	1	3	3	ต่ำ
4	สถิติประกัน เสมือนประจำวัน ลงบันทึกประจำวัน ปล่อยตัวชั่วคราว	ไม่มีการลงบันทึกประจำวัน ปล่อยตัวชั่วคราว	3	1	3	ต่ำ
5	พนักงานสอบสวน นำเงินประกันตาม ใบเสร็จรับเงินส่ง ให้เจ้าหน้าที่ การเงินในวันที่ทำ ประกัน กรณี หลัง เวลา ๑๖.๓๐ น. ให้นำส่งเงินก่อน เวลา ๐๙.๓๐ น. ในวันทำการถัดไป	ไม่นำเงินประกันตัวผู้ต้องหา ส่งให้ แก่เจ้าหน้าที่การเงินภายในกำหนด เวลา	4	3	12	ปานกลาง

๔. งานสืบสวน

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง			
			โอกาส (A)	ผลกระทบ (B)	คะแนน ความเสี่ยง (A) x (B)	ระดับ ความ เสี่ยง
4.1 กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายอาญา						
๑	การจับกุมความผิดซึ่งหน้า และตามหมายจับ ต้องแจ้ง ข้อหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูก จับทราบถึงสิทธิตามที่ กฎหมายกำหนด	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	4	5	20	สูง
๒	ลงบันทึกการจับกุม	- เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูก จับกุม ดำเนินคดี	5	4	20	สูง
3	นำส่งพนักงานสอบสวน	- มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	1	3	3	ต่ำมาก

5. งานจราจร

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง			
			โอกาส (A)	ผลกระทบ (B)	คะแนน ความเสี่ยง (A) x (B)	ระดับ ความ เสี่ยง
5.1 กระบวนการ การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจราจร						
๑	ตรวจพบการกระ ทำความผิด มีการ เรียกรับผล ประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่ จับกุมดำเนินคดี	- มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	5	4	20	สูง

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับ สินบน (Bribery Risk)	ระดับความเสี่ยง			
			โอกาส (A)	ผลกระทบ (B)	คะแนน ความเสี่ยง (A) x (B)	ระดับ ความ เสี่ยง
	หรือทำให้รับโทษ น้อยลง					
๒	ออกใบสั่ง	- มีการเรียกรับผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการไม่จับกุม ดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษ น้อยลง	5	4	20	สูง



แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ของ สถานีตำรวจเวฬุวัน

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณาความเสี่ยงการทุจริตที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุด และประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงการทุจริตที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน เพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย
ดี	การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความเข้มแข็งและดำเนินไปได้อย่างเหมาะสมซึ่งช่วยให้ความมั่นใจได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยังขาดประสิทธิภาพถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญ แต่ก็ควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุมไม่ได้มาตรฐานที่ยอมรับได้เนื่องจากมีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผลการควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้



แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ของ สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	อำนาจการ	การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน - ผู้ได้บังคับบัญชานำสิ่งของ หรือของขวัญมาให้ เพื่อจะได้ความดีความชอบในการเลื่อนขั้น	15	1. พิจารณาในรูปแบบคณะทำงานเป็นไปตามแนวทางที่กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 4 หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและสามารถตอบข้อซักถามผู้ได้บังคับบัญชาได้ 2. กำกับดูแล การปฏิบัติงานโดยมีการตรวจสอบตามสายการบังคับบัญชาทุกขั้นตอน เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างในการ เรียกรับผลประโยชน์	1.ตั้งคณะกรรมการการพิจารณาขั้นเงินเดือนประจำปี 2.มีการเปิดเผยผลการประเมินการปฏิบัติราชการโดยให้ข้าราชการตำรวจทุกนายสามารถตรวจสอบได้ด้วยตนเอง 3. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ	ทุกเดือน	สารวัตร อำนาจการ
		กระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง	- การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของงานเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อร้านค้าหรือบริษัทหรือผู้ประกอบการเพื่อแลก รับสินบน - จัดทำและประกาศการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีการปกปิดข้อมูลเพื่อเอื้อ	16	1. จัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ทุกขั้นตอนบนพื้นที่สาธารณะ เพื่อให้เจ้าหน้าที่และบุคคลภายนอกสามารถตรวจสอบทั้งรายการจัดซื้อจัดจ้าง ราคาที่จัดซื้อจัดจ้างและจำนวนที่จัดซื้อจัดจ้างได้ 2. อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ 3. ดูแลทุกข์สุข สอบถามปัญหาความเป็นอยู่ ปัญหาด้านการเงิน อย่างใกล้ชิด	1. มีการอบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ 2. ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ 3. สอบถามความเป็นอยู่ ดูแล พุดคุย เพื่อรับทราบปัญหาต่างๆ	ทุกวัน	สารวัตร อำนาจการ

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
			ประโยชน์แก่ผู้ประกอบ การถ่ายใตฝ่ายหนึ่ง					
2	ป้องกัน ปราบปราม	การออกตรวจค้น จับกุม เช่น การลักลอบเล่นพนัน หรือ ตรวจค้นยาเสพติด	การจับกุมมีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการ ไม่จับกุมดำเนินคดีหรือ ทำให้รับโทษน้อยลง	25	ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้ง วางแนวทางใน การประเมินผลการปฏิบัติงานทุกครั้งหลังจากเสร็จ สิ้นในการปฏิบัติหน้าที่ มีการนำเทคโนโลยีมาช่วย ในการป้องกันการทุจริต เช่น การใช้กล้องประจำ ตัวเจ้าหน้าที่ การติดตั้งแอปพลิเคชันเพื่อตรวจสอบ ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ ๒.แสวงหาความร่วมมือสร้างภาคีเครือข่ายภาค ประชาชนในการแจ้งข่าวหากพบเจ้าหน้าที่เรียกรับ ผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่	1. ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ ต้องมีการอบรม กำชับ การปฏิบัติหน้าที่ให้เป็น ไปตามกฎหมาย ห้าม เรียกรับสินบน หรือผล ประโยชน์อื่นใด 2. สอดส่องดูแลความเป็น อยู่ผู้ใต้บังคับบัญชาอยู่ เสมอ	ทุกวัน	รองผู้กำกับการ ป้องกันปราบปราม
3	สอบสวน	พนักงานสอบสวนรวบรวม พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เสนอความเห็นการสอบสวน	รวบรวมพยานหลักฐาน ช่วยเหลือคู่กรณีที่เสนอเงิน หรือผลประโยชน์ตอบแทน	25	1.การสอบสวนของพนักงานสอบสวนให้ปฏิบัติตาม หลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประมวลระเบียบ ตำรวจเกี่ยวกับคดีลักษณะ 8 ตลอดจนระเบียบ คำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติเป็นสำคัญ 2. เมื่อมีการร้องเรียนเกี่ยวกับการสอบสวน 2.1.ผู้บังคับบัญชาต้องสนใจรับพิจารณาสั่งการให้ ตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็ว และรายงานผู้ บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกหนึ่งชั้นผู้บังคับบัญชาที่ รับรายงานต้องติดตามผลปฏิบัติและสั่งพิจารณ การแก้ไข ปัญหาเพื่อให้การสอบสวนเป็นไปโดยถูก ต้อง รวดเร็วและ เป็นธรรม 2.2.ถ้าเห็นสมควรเรียกสำนวนการสอบสวนมาตรวจ และพิจารณาสั่งการ โดยรับผิดชอบทำการ สอบสวนเสียเองหรือควบคุมการสอบสวนอย่างใกล้ชิด	1.อบรม กำชับการปฏิบัติ งาน ของ เจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้ปฏิบัติ ตาม กฎหมาย อย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกร รับ ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดเพื่อ ช่วยเหลือ ผู้กระทำความ ผิด 2.จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติม เพื่อ สร้าง ขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติหน้าที่ 3.เสริมสร้างการควบคุม ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ตาม คำสั่ง 1212/2537	ทุกวัน	รองผู้กำกับการ (สอบสวน)

					<p>ขีดเพื่อกำกับดูแลให้การสอบสวนเป็นไปอย่างถูกต้อง รวดเร็วบริสุทธิ์ ยุติธรรมแก่ทุกฝ่าย</p> <p>2.3.แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบภายใน 7 วัน และแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบอีกครั้งหลังเสร็จสิ้น กระบวนการ</p>	<p>4.แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตาม และควบคุมการทุจริตประจำสถานี</p>		
--	--	--	--	--	---	---	--	--

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4	สืบสวน	การจับกุมความผิดซึ่งหน้าและตามหมายจับ ต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกจับทราบถึงสิทธิตามที่กฎหมายกำหนด	มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้รับโทษน้อยลง	20	<p>๑.มีการกำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมทั้ง วางแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นในการปฏิบัติหน้าที่ มีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการป้องกันการทุจริต เช่น การใช้กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ การติดตั้งแอปพลิเคชันเพื่อตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒.แสวงหาความร่วมมือสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชนในการแจ้งข่าวหากพบเจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>๑.กำชับการปฏิบัติเน้นย้ำการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ตำรวจสายสืบสวนก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ให้มีการเรียกรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ และเน้นย้ำให้ดำรงตนอย่างพอเพียง</p> <p>2.สอดส่องผู้ได้บังคับบัญชาอย่าง สม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยมเยียน ครอบครัว เพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ</p> <p>3.นำปัญหาต่างๆของผู้ได้บังคับบัญชา เสนอคณะกรรมการเพื่อติดตาม และควบคุมการทุจริตเพื่อหาแนวทางแก้ไข ต่อไป</p>	ทุกวัน	รองผู้กำกับการสืบสวน

		<p>การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจับกุมต้องแจ้งข้อหาและแจ้งสิทธิให้ผู้ต้องหาทราบ - บันทึกการจับกุม - นำส่งพนักงานสอบสวน 	<p>เจ้าหน้าที่เรียกทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมดำเนินคดี</p>	20	<ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าสถานีตำรวจตรวจสอบ ส่วนวนคดีและอนุมัติสำนวนผ่านระบบ Crimes ทุกครั้ง 2. มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสอบสวนเช่น ทนายอาสา , อัยการ หรือ ฝ่ายปกครอง เป็นต้น 3. มีหน่วยงานยุติธรรมมาร่วมรับฟังการสืบสวนเช่น ทนายอาสา , อัยการ หรือ ฝ่ายปกครอง เป็นต้น 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าสถานีตำรวจออกตรวจสอบรายงานการสืบสวนด้วยตนเองและมีการติดตามการสืบสวนอย่างสม่ำเสมอ 2. มีการบันทึกภาพ หรือ Video ในขั้นตอนการสืบสวนผู้ต้องหาตามที่ พ.ร.บ. กำหนด 	ทุกวัน	รองผู้กำกับการสืบสวน
		จับกุมตัวผู้กระทำความผิดพร้อมของกลาง	การเปลี่ยนหรือลดจำนวนของกลางในคดีที่จับกุมเพื่อลดโทษให้แก่ผู้ต้องหาเพื่อแลกกับผลประโยชน์	20	<ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าสถานีตำรวจออกตรวจสอบรายงานการสืบสวนด้วยตนเองและมีการติดตามการสืบสวนอย่างสม่ำเสมอ 2. ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการทรมานและการกระทำให้บุคคลสูญหาย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าสถานีตำรวจออกตรวจสอบรายงานการสืบสวนด้วยตนเองและติดตามสม่ำเสมอ 2. มีการบันทึกภาพ หรือ Video ในขั้นตอนการสืบสวนผู้ต้องหาตามที่ พ.ร.บ.กำหนด 	ทุกวัน	รองผู้กำกับการสืบสวน
ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5	จรรยาจร	การจับกุมผู้กระทำความผิดตามกฎหมายจรรยาจร	เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด แลกกับการไม่ให้ถูกจับกุมตามกฎหมายจรรยาจร	20	<ol style="list-style-type: none"> ๑. อบรมกำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิด ๒ จัดหาสวัสดิการเพิ่มเติมเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ๓. เสริมสร้างการควบคุมดูแลผู้ได้บังคับบัญชาตามคำสั่ง๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง 1 ต.ค. 2537 ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและควบคุมการทุจริตประจำสถานี 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานต้อง อบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด ๒. สอดส่องผู้ได้บังคับบัญชาอย่างสม่ำเสมอ เช่น ออกเยี่ยมเยียนครอบครัวเพื่อสอบถามปัญหาต่างๆ ๓. นำปัญหาต่างๆของผู้ได้บังคับบัญชาเสนอคณะกรรมการเพื่อติดตามและ 	ทุกวัน	รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม

						ควบคุมการทุจริตเพื่อหา แนวทางแก้ไขต่อไป		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

- อนุมัติ

- ให้ดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของ สถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(ภิภัธ พิมพ์กลม)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเวฬุวัน

จังหวัดขอนแก่น

10 มี.ค.68