

JUDUL PKM

**PROPOSAL KEGIATAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)**



Oleh:

Nama Ketua dan Agggota

.....

**NAMA PRODI
NAMA FAKULTAS
INSTITUT AGAMA ISLAM AL-ZAYTUN INDONESIA
(IAI AL-AZIS-INDRAMAYU)
2025**

HALAMAN PENGESAHAN

1. **Judul Kegiatan** :
2. **Tema sesuai Roadmap** :
3. **Integrasi PkM dengan MK**
4. **Ketua**
 - a. Nama
 - b. NIDN/NDN/NUPTK/NIM :
 - c. Fakultas/Program Studi :
 - d. Pangkat/Golongan :
 - e. No HP/email :
5. **Anggota** :
 - a. Nama/NUPTK/NIM Anggota 1 :
Unit : Fakultas Prodi
 - b. Nama/NUPTK/NIM Anggota 2 :
Unit : Fakultas Prodi
6. **Lokasi Kegiatan PkM** :
7. **Luaran** :
8. **Waktu Pelaksanaan** :
9. **Jumlah biaya yang diperlukan** : *(Total semua dana diketik **bold** contoh: Rp. 500,-)*
 - a. Mandiri :
 - b. Sumber internal :
 - c. Sumber eksternal :

Mukhlisukum,

.....
NUPTK.

Kaprodi

Mengetahui,
Dekan Fakultas

Plt. Ketua LPKM

.....
NUPTK.....

.....
NUPTK.....

Fitri Anisa, S.H.
NITK. 22203012

Wakil Rektor Bid. Akademik

Wakil Rektor Bid. Administrasi

Bendahara IAI AL-AZIS

Fitri Rachmiati Sunarya, M.B.A.
NUPTK. 1547755656230153

Dr. Irvan Iswandi, S.E., M.T.
NUPTK. 3555754655200012

Dr. Ir. Bambang Triyoga., M.T.

Menyetujui
Rektor Institut Agama Islam Al-Zaytun Indonesia (IAI AL-AZIS)

Datuk Sir Imam Prawoto, KRSS., M.B.A., C.R.B.C.
NUPTK. 6036749650130143

RINGKASAN EKSEKUTIF

(Ringkasan eksekutif dalam proposal Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) mencakup judul kegiatan, latar belakang permasalahan, tujuan, metode pelaksanaan, luaran yang diharapkan, serta anggaran dan sumber dana)

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	i
RINGKASAN EKSEKUTIF.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Permasalahan.....	1
C. Tujuan Program/Kegiatan.....	1
D. Manfaat Program/Kegiatan.....	1
BAB II SOLUSI DAN TARGET LUARAN.....	2
A. Solusi.....	2
B. Target Luaran.....	2
BAB III METODE PELAKSANAAN.....	3
A. Lokasi Kegiatan.....	3
B. Khlayak Sasaran.....	3
C. Jenis Kegiatan.....	3
D. Tahapan Kegiatan.....	3
BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	4
A. Anggaran Biaya Mandiri.....	4
B. Anggaran Biaya Internal.....	4
C. Anggaran Biaya Ekternal.....	4
D. Jadwal Kegiatan.....	4
DAFTAR PUSTAKA.....	5
LAMPIRAN: BIODATA KETUA.....	6

BAB I

PENDAHULUAN

(Bab ini menjelaskan latar belakang dan urgensi dari kegiatan yang akan dilaksanakan)

A. Latar Belakang

(Pada Sub Bab ini penulis menguraikan alasan mengapa program PKM ini penting dan relevan dan menjelaskan analisa situasi dan permasalahan yang dihadapi masyarakat atau kelompok sasaran yang memuat data atau fakta yang mendukung perlunya kegiatan ini)

B. Permasalahan

(Pada Sub Bab ini penulis merangkum inti permasalahan yang akan diselesaikan dalam program PKM ini)

C. Tujuan Program/Kegiatan

(Pada Sub Bab ini penulis menjelaskan tujuan utama yang ingin dicapai terkait dengan pemberdayaan, peningkatan kapasitas, atau penyelesaian masalah tertentu)

D. Manfaat Program/Kegiatan

(Pada Sub Bab ini penulis menguraikan manfaat yang diperoleh baik bagi masyarakat sasaran maupun institusi yang melaksanakan)

BAB II

SOLUSI DAN TARGET LUARAN

(Bab ini menjelaskan solusi yang ditawarkan dan hasil yang diharapkan dari kegiatan)

A. Solusi

(Pada Sub Bab ini penulis menjelaskan bagaimana program ini akan mengatasi permasalahan yang telah dirumuskan, dapat berupa pelatihan, pendampingan, edukasi, atau program lain yang relevan)

B. Target Luaran

(Pada Sub Bab ini penulis menguraikan hasil konkret yang akan dicapai, misalnya peningkatan keterampilan masyarakat, produk hasil pelatihan, publikasi, atau dampak lainnya.)

BAB III

METODE PELAKSANAAN

(Bab ini memuat cara kegiatan akan dilaksanakan secara sistematis)

A. Lokasi Kegiatan

(Pada Sub Bab ini penulis menjelaskan tempat pelaksanaan program)

B. Khlayak Sasaran

(Pada Sub Bab ini penulis menentukan kelompok masyarakat yang menjadi target dari kegiatan ini)

C. Jenis Kegiatan

(Pada Sub Bab ini penulis menguraikan bentuk-bentuk kegiatan yang dilakukan, misalnya seminar, workshop, pelatihan, atau lainnya)

D. Tahapan Kegiatan

(Pada Sub Bab ini penulis menjelaskan langkah-langkah pelaksanaan dari awal hingga akhir)

BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

(Bab ini berisi rincian anggaran dan jadwal pelaksanaan kegiatan)

A. Anggaran Biaya Mandiri

(Pada Sub Bab ini penulis menyebutkan rencana keperluan atau anggaran yang sumber dana-nya dari mandiri)

B. Anggaran Biaya Internal

(Pada Sub Bab ini penulis menyebutkan rencana keperluan atau anggaran yang sumber dana-nya dari IAI AL-AZIS)

No	Komponen	Biaya yang Diusulkan (Rp)
1	Honorarium (Maks. 30%)	
2	Bahan habis pakai dan peralatan	
3	Perjalanan (termasuk biaya seminar hasil) (Maks. 15%)	
4	Lain-lain: publikasi, laporan, lainnya sebutkan	
Jumlah		

C. Anggaran Biaya Eksternal

(Pada Sub Bab ini penulis menyebutkan rencana keperluan atau anggaran yang sumber dana-nya dari pihak luar, seperti sponsor atau hibah)

D. Jadwal Kegiatan

*(Pada Sub Bab ini penulis menampilkan timeline atau jadwal pelaksanaan kegiatan secara rinci
Contoh: survei Lapangan, pembuatan proposal, pengajuan proposal, pelaksanaan kegiatan, evaluasi kegiatan, pembuatan laporan.)*

No	Nama Kegiatan	Bulan/Minggu/Hari*(Disesuaikan)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1													
2													
dst.													

DAFTAR PUSTAKA

(Bab ini berisi referensi yang digunakan dalam menyusun proposal ini. Gunakan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan/buku, dan nama jurnal atau kota & penerbit)

LAMPIRAN: BIODATA KETUA

(Berisi data diri ketua tim, termasuk pengalaman penelitian, pengabdian kepada masyarakat, publikasi ilmiah, dan pencapaian akademik lainnya)

A. IDENTITAS DIRI

Nama Lengkap (dengan gelar)	:	
Jenis Kelamin	:	
Jabatan Fungsional	:	
NIP/NIK/No. Identitas lainnya	:	
Tempat dan Tanggal Lahir	:	
Alamat Rumah	:	
Nomor HP	:	
Alamat Kantor	:	
Alamat e-mail	:	
Bidang Keahlian	:	
Mata Kuliah yang diampu	:	

B. RIWAYAT PENDIDIKAN

Pendidikan:	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			

C. PENGALAMAN PENELITIAN DAN PUBLIKASI ILMIAH

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp)

D. PENGALAMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp)

E. PENGALAMAN PENULISAN BUKU

No	Tahun	Judul Buku	Jumlah halaman	Penerbit

F. PENGALAMAN PEROLEHAN HKI

No	Tahun	Judul/Tema HKI	Jenis	No P/ID

G. PENGALAMAN MERUMUSKAN KEBIJAKAN PUBLIK/REKAYASA SOSIAL LAINNYA

No	Tahun	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tempat penerapan	Respons Masyarakat

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggung jawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima resiko.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi persyaratan sebagai salah satu syarat pengajuan Program Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2025

Indramayu,
Pengusul,

(Ketua Pelaksana>Nama)