

Пам'ятка вступника 2026

Етап вступної кампанії	На основі БСО (9 класів) Денна форма	На основі ПЗСО (11 кл.) / КР Денна та заочна форми
Реєстрація електронних кабінетів	З 25 червня до 15 жовтня	З 01 липня до 15 жовтня (документ про освіту завантажується ДО першої заяви)
Початок прийому заяв та документів	01 липня	06 липня
Закінчення прийому заяв та документів	20 липня (до 18:00)	- для вступу за співбесідою: 27 липня (до 18:00) - для вступу за НМТ (2023-2026): 02 серпня (до 18:00)
Проведення вступних співбесід	З 21 липня до 28 липня	З 27 липня до 07 серпня
Оприлюднення рейтингових списків	не раніше 29 липня (14:00) не пізніше 31 липня (12:00)	не раніше 08 серпня (12:00) не пізніше 10 серпня (12:00)
Виконання вимог до зарахування (Бюджет)	до 04 серпня (до 12:00)	до 14 серпня (до 18:00)
Оновлення списків на бюджет (резерв)	рекомендації: до 04 серпня (20:00) виконання вимог: до 06 серпня (18:00)	рекомендації: до 17 серпня (12:00) виконання вимог: до 18 серпня (18:00)
Зарахування на місця держзамовлення	не пізніше 07 серпня (18:00)	не пізніше 19 серпня (18:00)
Зарахування за кошти фіз. та юр. осіб (Контракт)	не пізніше 11 серпня	не пізніше 30 серпня (12:00)
Переведення з контракту на вакантний бюджет	не пізніше 17 серпня	не пізніше 30 серпня

Для осіб, що вступають відповідно до наказу № 271, реєстрація заяв та документів, проведення вступних випробувань починається 01 липня та завершується о 18:00 28 липня в перший етап вступу, починається 29 липня та завершується 30 вересня в другий етап вступу, Співбесіди під час додаткового набору заклад освіти проводить в строки, визначені Правилами прийому.

Строки додаткового набору (виключно контрактна форма навчання)

Оголошується для баз БСО, ПЗСО та КР у разі наявності вільних ліцензійних місць після завершення основної сесії.

Етап додаткового набору	I сесія	II сесія
Прийом заяв та документів	17 серпня – 21 серпня (до 15:00)	31 серпня – 18 вересня (до 15:00)
Проведення співбесід	24 серпня	21 вересня
Оприлюднення рейтингових списків	Не пізніше 25 серпня (12:00)	Не пізніше 22 вересня (12:00)
Виконання вимог до зарахування	До 27 серпня (12:00)	До 23 вересня (12:00)
Наказ про зарахування	Не пізніше 28 серпня (18:00)	Не пізніше 25 вересня (18:00)

УВАГА!!!

1. Для подачі електронної заяви (через інтернет-кабінет).

Більшість вступників (на базі 9, 11 класів та ПТУ) подають заяви **виключно в електронній формі** на сайті vstup.edbo.gov.ua.

Під час реєстрації кабінету та подачі заяви вступник вносить онлайн:

Логін: адреса власної діючої електронної пошти (до якої є постійний доступ).

Пароль для подальшого входу в кабінет.

Серію та номер документа про освіту (свідоцтво за 9 або 11 клас, диплом кваліфікованого робітника).

Контактні телефони (мобільний вступника, мобільний батьків або законних представників) у міжнародному форматі.

Фотокартку: кольорове фото розміром **до 1 Мб** у форматі **.jpg** (співвідношення сторін 3:4).

Для 11 класів / ПТУ (за наявності): номер, PIN-код та рік сертифіката НМТ (національного мультипредметного тесту) різних років.

Якщо немає НМТ: тип та номер документа, що посвідчує особу, або РНОКПП (ідентифікаційний код).

Для пільговиків: реквізити документів, що підтверджують право на спеціальні умови вступу (якщо вони є в державних реєстрах).

2. Для подачі заяви в паперовій формі (особисто чи дистанційно).

Подають лише окремі категорії (іноземці, власники дипломів старого зразка до фотополімерних технологій, або у разі технічної неможливості створити е-кабінет, що підтверджено приймальною комісією).

Вступник пред'являє **ОРИГІНАЛИ**, а до заяви додає **КОПІЇ** таких документів:

1. Документ, що посвідчує особу та громадянство:

Паспорт (ID-картка або книжечка).

Важливо для 14-річних: Якщо 14 років виповнилося **після 1 січня року вступу**, можна подавати **Свідоцтво про народження**. Але вступник зобов'язаний надати паспорт протягом 90 календарних днів після зарахування, інакше наказ про зарахування скасують!

2. Військово-обліковий документ (для хлопців/чоловіків, крім випадків, передбачених законом):

У паперовій або електронній (роздрукованій з QR-кодом) формі.

Для призовників — *посвідчення про приписку до призовної дільниці*.

Для військовозобов'язаних/резервістів — *військовий квиток або тимчасове посвідчення*.

Для військовослужбовців — документ військової частини про службу та дозвіл на навчання.

3. Документ про раніше здобуту освіту (якщо інформація про нього відсутня в ЄДЕБО).

4. Кольорова фотокартка розміром 3:4 см в електронній формі (файл до 1 Мб).

5. Ідентифікаційний код (РНОКПП).

6. Для іноземних дипломів: обов'язкова процедура визнання та встановлення еквівалентності документа в Україні.

7. Для документів про вищу духовну освіту: свідоцтво про державне визнання.