

**ВІДДІЛ ОСВІТИ БУЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «МИРОЦЬКА ГІМНАЗІЯ № 12»  
БУЧАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**21.08.2024**

**НАКАЗ  
с. Мироцьке**

**№ 52-О**

**Про організацію інклюзивного навчання  
у 2024/2025 навчальному році  
в закладі освіти**

З метою реалізації «Концепції розвитку інклюзивної освіти», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2010 року № 912, керуючись Постановами Кабінету Міністрів України від 10.04.2019 № 530 «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України», від 21.07.2021 №765 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами», від 26.04.2022 р. № 483 «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 р. № 530 і від 15 вересня 2021 р. № 957», Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957, листів МОН від 05.08.2019 № 1/9-498 та від 15.08.2022 № 1/6435-22, наказу відділу освіти Бучанської міської ради від 19.08.2024 № 260-О «Про організацію інклюзивного навчання у 2024/2025 навчальному році в закладах освіти Бучанської міської територіальної громади», на підставі заяв батьків про організацію інклюзивного навчання, висновку ІРЦ про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини та з метою реалізації права на освіту дітей з особливими освітніми потребами

**НАКАЗУЮ :**

1. Організувати в 2024/2025 навчальному році інклюзивне навчання відповідно до нормативно-правових актів.
  2. Створити у 2024/2025 навчальному році класи інклюзивного навчання:
    - 4 клас (класний керівник Черв'яковська Ольга Володимирівна)
    - 5 клас (класний керівник Нікітіна Ірина Володимирівна)
  3. Зарахувати дитину з ООП до списку учнів 4 класу на інклюзивне навчання.
  4. Зарахувати дитину з ООП до списку учнів 5 класу на інклюзивне навчання.
  5. Здійснювати освітній процес у 4 класі та у 5 класі з інклюзивним навчанням відповідно до навчального плану школи з урахуванням потреб дитини з особливими освітніми потребами та особливостей її психофізичного розвитку.
- 2024/2025 н.р.
6. Призначити відповідальною за стан та якість упровадження інклюзивного навчання в закладі заступника директора з навчально-виховної роботи Закусило М.Г.
- 3 02.09.2024
7. Відповідальній за стан та якість упровадження інклюзивного навчання в закладі Закусило М.Г.:
    - 7.1. Організувати проведення корекційно-розвиткових занять відповідно до висновку Бучанського інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку учениці 4 класу відповідними фахівцями у кількості 5 годин.
- 02.09.2023
- 7.2. Організувати проведення корекційно-розвиткових відповідно до висновку Бучанського інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку учениці 5 класу відповідними фахівцями у кількості 8 годин.

02.09.2023

7.3. Розробити та затвердити індивідуальні навчальні плани для дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням висновків інклюзивно-ресурсного центру.

До 05.09.2023

7.4. Розробити індивідуальні програми розвитку з обов'язковим залученням батьків або осіб, які їх замінюють, з метою визначення конкретних навчальних стратегій і підходів до навчання дітей з особливими освітніми потребами.

До 16.09.2024

7.5. Погоджувати індивідуальну програму розвитку дитини з батьками та фахівцями ІРЦ як учасниками команди супроводу.

7.6. Розробити індивідуальні програми розвитку з обов'язковим залученням батьків з метою визначення конкретних навчальних стратегій і підходів до навчання дітей з особливими освітніми потребами;

7.7. Взяти під контроль організацію навчання учениць з особливими освітніми потребами, проведення корекційно-розвиткових занять відповідними фахівцями.

2024/2025 н.р.

7.8. Проводити в закладі просвітницьку роботу з підвищення психологічної культури учасників освітнього процесу з метою попередження дискримінації дітей з особливими потребами в умовах інклюзивного навчання.

7.9. Провести методичну нараду вчителів-предметників, які викладають у класах інклюзивного навчання з питань методики організації освітнього процесу.

До 05.09.2024

7.10. Підготувати проєкт складу команди супроводу.

До 05.09.2024

7.11. Забезпечити координацію вчителя та асистента вчителя.

7.12. Своєчасно інформувати відділ освіти про:

7.12.1. Кількість дітей з особливими освітніми потребами, які прибули на навчання у заклад освіти та таких, які вже навчалися в закладі освіти та за результатами комплексної психолого-педагогічної оцінки яким розпочато інклюзивне навчання (електронний додаток); кількість, тип труднощів, рівень підтримки тощо

Щомісяця до 01 числа

7.12.2. Введення додаткових ставок асистента вчителя.

Невідкладно після письмового звернення батьків

7.13. Своєчасно інформувати Блиставицьку філію Бучанського міського інклюзивно-ресурсного центру про кількість дітей з особливими освітніми потребами, які перебувають у закладі та вибули (електронний додаток) та склад команд супроводу інклюзивних класів.

До 13 вересня, 03 січня,  
27 березня, 03 червня

7.14. Своєчасно розміщувати в АС ІРЦ індивідуальну програму розвитку та протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу;

7.15. Своєчасно проводити засідання команд супроводу, до яких включати фахівців ІРЦ (згідно Положення про організацію інклюзивного навчання, рішень колегій).

7.16. Скласти розклад уроків та корекційно-розвиткових занять для дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням індивідуальних особливостей їх навчально-пізнавальної діяльності, динаміки розумової працездатності протягом дня і тижня та з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

До 02.09.2025

8. Класному керівнику 4 класу Черв'яковській О.В. та класному керівнику 5 класу Нікітіній І.В.:

8.1. Нести відповідальність за збереження здоров'я дитини з особливими освітніми потребами.

2024/2025 н.р

8.2. Забезпечити особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби дитини.

8.3. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дітей з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу.

8.4. Залучати дитину з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням її інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.

2024/2025 н.р.

9. Практичному психологу Нікітіній І.В.:

9.1. Вивчити стан адаптації учнів з особливими освітніми потребами з інклюзивною формою навчання.

9.2. Надавати систематичну консультативну допомогу вчителям-предметникам, які викладають у класах з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації учнів з особливими освітніми потребами, психологічно комфортного перебування в учнівському колективі.

9.3. Проводити корекційно-розвивальні заняття.

10. Асистентам учителів забезпечити:

10.1. Виконання посадових обов'язків асистента вчителя інклюзивного класу.

10.2. Розробку та виконання індивідуальних програм розвитку учнів із особливими освітніми потребами у складі команд психолого-педагогічного супроводу відповідно до індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності кожного учня.

10.3. Особистісно орієнтоване спрямування освітнього процесу в інклюзивних класах шляхом участі у розробленні адаптацій та модифікацій навчальних матеріалів та середовища для дітей з особливими освітніми потребами.

10.3. Єдність вимог до виконання освітньої програми та забезпечення реалізації індивідуальної програми розвитку учня з особливими освітніми потребами засобами партнерства з усіма педагогічними працівниками.

10.4. Психолого-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами під час освітнього процесу.

10.5. Ведення учнівських портфоліо для демонстрації навчальних досягнень дітей з особливими потребами, розвитку їх інтересів.

Постійно

11. Затвердити графік роботи асистента вчителя (Додаток 1).

12. Залучити фахівців – учителя-логопеда, учителя-дефектолога, учителя-реабілітолога – для проведення корекційно-розвиткових занять відповідно до висновку ІРЦ та індивідуальної програми розвитку.

13. Педагогічним працівникам підвищувати кваліфікацію з питань надання освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами у класах з інклюзивним навчанням.

14. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**Директор**

**Олена ГРИЦЕНКО**

З наказом ознайомлені:

Марина ЗАКУСИЛО

Ірина НІКІТІНА

Ольга ЧЕРВ'ЯКОВСЬКА

Зінаїда СМОЛЯР

