

Утверждаю  
Председатель Правления – Ректор  
НАО «Жетысуский университет  
имени Ильяса Жансугурова»,  
д.ю.н., профессор

\_\_\_\_\_ Е. Бурибаев

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении STARTUP конкурса инновационных  
идей и проектов молодых ученых  
ВНД- ZU-17-02**

	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
<b>Разработано</b>	Начальник Проектного офиса	М. Абдрахим	14.10.2024	
<b>Согласовано</b>	Член Правления – Проректор по научной работе и интернационализации	А. Бахтаулова	14.10.2024	
	Начальник управления стратегического развития и обеспечения качества	А.Беделбаева	14.10.2024	
	Главный юрист юридической службы	А. Исаков	14.10.2024	
Введено в действие решением заседания Правления от 14 октября 2024 года (протокол №3)				

**г. Талдыкорган, 2024**

Запрещается несанкционированное использование документа

---

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Нормативные ссылки.....	3
3	Термины и определения.....	3
4	Обозначения и сокращения.....	4
5	Ответственность и полномочия.....	4
6	Описание процесса.....	4
7	Заключительные положения.....	6
8	Изменения.....	6
	Приложение А Заявка на участие в конкурсе.....	7
	Приложение Б Критерии оценки инновационных проектов.....	8
	Лист согласования.....	9
	Лист ознакомления.....	10
	Лист учета периодических проверок.....	11
	Лист регистрации изменений.....	12

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса инновационных идей и проектов «STARTUP» среди начинающих предпринимателей и молодых новаторов (далее – Конкурс) НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова» (далее – университет).

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Законом Республики Казахстан от 27 июня 2007 года №319-II	«Об образовании»
Законом Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 103-VIII	«О науке и технологической политике»
ВНД-ZU-14-02	Документированные процедуры системы обеспечения качества

## 3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении использованы следующие термины и определения:

Наука	Сфера человеческой деятельности, функцией которой является изучение законов природы, общества и мышления, выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности в целях рационального использования природных богатств и эффективного управления обществом
Научно-исследовательская деятельность	Вид деятельности, связанный с изучением окружающей действительности с целью выявления особенностей, закономерностей и законов, присущих изучаемым объектам, явлениям (процессам), и использованием полученных знаний на практике
Научно-техническая деятельность	Деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечение функционирования науки, техники и производства как единой системы
Фундаментальные научные исследования	Теоретическая и (или) экспериментальная интеллектуальная деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях развития природы, общества, человека и их взаимосвязи
Прикладные научные исследования	Деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач

Экспериментальные разработки	Основаны на знаниях, приобретенных в результате проведения научных исследований или на основе практического опыта, и направлены на сохранение жизни и здоровья человека, создание новых материалов, продуктов, процессов, устройств, услуг, систем или методов и их дальнейшее совершенствование
Результат научной и (или) научно-технической деятельности	Объективированный результат научной и (или) научно-технической деятельности, содержащий новые знания или новые решения, зафиксированный на любых носителях информации и предназначенный для применения
Инновация	Новшество, вводимое в оборот с положительным экономическим эффектом. Именно поэтому не всякое новшество является инновационным. Особенность инновации в том, что она при ее внедрении начинает приносить пользу, способствует развитию
Инновационная деятельность	Деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий и видов продукции в различные области производства и сферы управления обществом, результаты которой используются для экономического роста и конкурентоспособности
Грантовая заявка	Заявка на коммерческое предложение. Создается заказчиком для участия в Гранте проектов
Гранты	(от латинского concursus) – соревнование, соискательство нескольких лиц в области искусства, науки, спорта и прочего, с целью выделить наиболее выдающегося (или выдающихся) Грантанта-претендента на победу. Грант может проходить в несколько этапов (как правило: отборочный, основной и финальный) Деньги и иное имущество, передаваемые безвозмездно и безвозвратно на проведение конкретных научных исследований на условиях, предусмотренных договором между грантодателями и грант получателями

## 4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении использованы следующие обозначения и сокращения:

ПО	Проектный офис
ЖУ, университет	НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова»

## 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Утверждает настоящее положение Председатель Правления – Ректор.

5.2 ПО несет ответственность за:

- внедрение требований настоящего положения;
- выполнение требований настоящего положения.

5.3 Авторы работ несут ответственность за достоверность представленной на Конкурс информации.

## 6 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

## 6.1 Цели и задачи конкурса

### 6.1.1 Цели Конкурса:

- популяризация и стимулирование исследовательской и инновационной деятельности студентов, магистрантов, докторантов, начинающих предпринимателей и молодых новаторов университета;

- создание организационных условий для перспективных исследований и разработок, выявления и поддержки одаренной молодежи.

### 6.1.2 Основными задачами Конкурса являются:

- создание и организация передовых механизмов мотивации начинающих предпринимателей и молодых новаторов университета;

- стимулирование процессов, направленных на генерацию инновационных идей и разработок;

- стимулирование массового участия молодежи в предпринимательской и инновационной деятельности путем организационной и финансовой поддержки инновационных проектов;

- расширение круга профессиональных умений и приобретение опыта по проведению и участию в подобных конкурсах.

## 6.2 Требования к проектам и участникам конкурса

6.2.1 Конкурс проводится для студентов, магистрантов, докторантов, начинающих предпринимателей и молодых новаторов, возраст которых не превышает 29 лет (включительно) на день рассмотрения заявки на участие в Конкурсе.

6.2.2 Участник может представить на Конкурс от своего имени несколько проектов.

6.2.3 При несоблюдении условий и сроков Конкурса, по решению Конкурсной комиссии, участник отстраняется от участия в Конкурсе.

## 6.3 Организация конкурса

6.3.1 Для проведения экспертизы инновационных проектов, представленных на Конкурс, создается Конкурсная комиссия (далее – Комиссия).

На Комиссию возлагаются следующие функции:

- принимает решение о допуске или не допуске к участию в Конкурсе;
- проводит экспертизу проектов участников в соответствии с разработанными критериями оценки;
- рассматривает претензии участников Конкурса сразу после объявления результатов.

## 6.4 Срок и порядок проведения конкурса

6.4.1 Конкурс проводится в три этапа с целью определения наиболее перспективных проектов:

- **первый (регистрационный) этап** Конкурса рассчитан на прием заявок. Заявки по каждому проекту предоставляются на электронном носителе (на 2-х языках: казахском и русском языках), согласно установленной форме (Приложения А и Б) по адресу г. Талдыкорган, НАО «Жетысуский университет имени Ильяса Жансугурова», ул. Жансугурова, 187А, в Проектный офис или на электронную почту [projects.zhu@gmail.com](mailto:projects.zhu@gmail.com).

Конкурсная комиссия осуществляет проверку правильности оформления представленных на Конкурс материалов и их соответствия требованиям, установленным настоящим Положением.

- **второй (отборочный) этап** Конкурса заключается в рассмотрении конкурсных заявок факультетами университета и отбор сильнейших по установленным критериям оценки (Приложение В) для допуска к заключительному этапу. Факультеты могут обратиться к авторам проекта для разъяснения отдельных его положений и вправе решать какие проекты отправить на финальный этап.

**- третий этап: Защита проектов.**

В процессе презентации необходимо раскрыть следующее:

1. Цель и задача проекта;
2. Основные этапы реализации, ожидаемые результаты проекта (конкретный инновационный продукт);
3. Инновационность проекта
4. Бизнес составляющая
5. Конкуренты

**ВАЖНО ДЛЯ УЧАСТНИКОВ:**

1. РЕГЛАМЕНТ: 5 мин. (СТРОГО СОБЛЮДАТЬ)
2. Презентация согласно образцу (прилагается)
3. Единый логотип презентации (прилагается)

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Наряду с электронной презентацией, могут быть использованы макеты и другие информационные материалы (это будет БОЛЬШОЙ ПЛЮС в баллах)

По итогам проведения Конкурса (третий этап) определяются победители Конкурса: три призовых мест и номинации.

Наименования номинаций:

- «Лучший социальный проект»;
- «Лучший эко-проект»;
- «Лучший ИТ-проект»;
- «Лучший проект в сфере туризма»;
- «Лучший проект в сфере биотехнологии»;
- «Лучший молодой ученый»;
- «Лучший бизнес проект».

**7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Ответственность за достоверность представленной на Конкурс информации несет автор/авторы работы.

7.2. К участию в Конкурсе не допускаются проекты:

- не соответствующие требованиям настоящего Положения;
- поступившие позднее срока подачи заявок на участие в Конкурсе, указанного в объявлении о проведении Конкурса.

7.3. Участник, направляя в адрес Конкурса описание проекта, тем самым подтверждает, что приведенные в нем сведения не содержат коммерческую, государственную и иную тайну и дает согласие на предоставление Организаторам Конкурса информации о проекте третьим лицам (в том числе путем размещения информации в базе данных инновационных проектов).

7.4. Комиссия не предоставляет участникам информацию относительно изучения, сопоставления проектов и оснований для принятия решений о победителях Конкурса.

7.5. Проекты, представленные на Конкурс, не возвращаются.

**8 ИЗМЕНЕНИЯ**

Разработка, оформление, согласование и утверждение «Извещений об изменениях» настоящего положения, а также внесение в него изменений должно производиться в соответствии с ВНД-ZU-14-02 и регистрироваться в «Листе регистрации изменений».

**Приложение А**

**ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ  
«STARTUP»**

<b>1.</b>	<b>Общие данные о проекте</b>	
1.1.	Наименование проекта	
1.2.	Автор проекта (ФИО полностью по удостоверению)	
1.2.	Руководитель проекта (ФИО полностью по удостоверению)	
1.2.1.	Место работы/учебы	
1.2.2.	Должность/студент/магистрант /докторант / преподаватель	
1.2.2.	Факультет, образовательная программа, группа	
1.2.3.	Возраст	
1.2.4.	Телефон	
1.2.5.	e-mail	
1.3.	Ключевые слова (не более 10)	
<b>2.</b>	<b>Научно-техническое описание проекта</b>	
2.1.	Краткое описание проекта обоснованием новизны идеи (не более 2 л.) в соответствии с приложением Б	
	<b>1.Актуальность</b> <b>2.Проблема</b> <b>3. Инновационность</b> <b>4. Ожидаемые/полученные результаты</b>	
2.2.	Этап разработки	
2.3.	Сравнение с аналогами	

<b>3.</b>	<b>Коммерциализуемость проекта</b>	
3.1.	Наличие бизнес-плана	
3.2.	Потенциальные потребители	
3.3.	Конкурентные преимущества	
<b>4.</b>	Пути реализации проекта (план мероприятий во время осуществления проекта)	
<b>5</b>	<b>Смета расходов</b> (сколько необходимо финансирования на проект)	

Руководитель проекта

ФИО

Исполнитель проекта

ФИО

**Приложение Б****КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ**

тема проекта

Критерии	Оценка				
	1	2	3	4	5
1. Инновационность					
2. Новизна и актуальность идеи					
3. Инвестиционная привлекательность проекта					
4. Уровень коммерциализации проекта					
5. Социально-экономическое значение проекта для конкретного региона					

**Примечание:**

5 – очень высокая оценка

4 – высокая оценка

3 – удовлетворительная оценка

2 – низкая оценка

1 – очень низкая оценка

## Лист согласования

## **Лист ознакомления**

## **Лист учета периодических проверок**

## **Лист регистрации изменений**

