



Request for Quotation (RFQ) / Запит цінових пропозицій (ЗЦП)

Назва: Закупівля послуг з ІТ-підтримки

Про нас

ГО "Дівчата" громадська організація, що підтримує жінок та дітей в Україні.
Місія ГО «Дівчата»: Сформувані українське суспільство, в якому дівчата та жінки свідомо будують життєву стратегію, планують вагітності, є самозарадними та задоволеними.

Детальніше про нас: <https://divchata.org/uk/>.

Громадська організація "Дівчата" у співпраці з **UNH** впроваджує проєкт «Комплексна грошова допомога та послуги у сфері захисту для жінок, дітей і сімей, які постраждали від війни, у Богодухівському, Чугуївському та Ізюмському районах Харківської області».

Ми просимо Вас надати пропозицію на пошту procurement@divchata.org із темою листа: **«PF.CBPF-UKR-25-S-NGO-35733-2 Послуги з ІТ-підтримки»** не пізніше 23:59, 02 вересня 2025 року.

Номер RFQ	PF.CBPF-UKR-25-S-NGO-35733-2
Дата RFQ	27 серпня 2025 року
Кінцевий термін подання пропозицій	02 вересня 2025 року до 23:59 за київським часом
Контактна особа	Людмила Середя, менеджерка із закупівель procurement@divchata.org

Вміст RFQ

Опис послуг	Надання послуг з ІТ-підтримки для команди проєкту, регіональних команд, мобільних груп та підрядників в межах гуманітарного проєкту ГО «Дівчата». Послуги включають: - Налаштування та підтримка робочих систем. - Забезпечення стабільної роботи бухгалтерських та звітних сервісів. - Підключення та налаштування спеціальних застосунків (Zoom, G-Suite, BAS accounting, КОВО). - Технічна консультація та навчання персоналу у користуванні програмним забезпеченням.
--------------------	--



	- Усунення технічних збоїв та оптимізація роботи систем.
Цілі і результати	- Безперебійна робота ІТ-систем проєкту для всіх команд та підрядників. - Підвищення ефективності збору та обробки даних про бенефіціарів. - Стабільна робота бухгалтерських та звітних сервісів. - Дотримання стандартів безпеки та конфіденційності інформації. - Підвищення цифрової компетентності персоналу через консультації та інструкції щодо користування системами.
Кваліфікаційні вимоги підрядника	- Вища освіта у сфері ІТ, комп'ютерних наук або суміжних галузях; - Досконале володіння Microsoft Office, Google Workspace, Zoom; - Знання та практичний досвід роботи з різними спеціальними застосунками, включаючи Zoom, G-Suite, BAS accounting, КОБО ; - Досвід налаштування та підтримки робочих систем; - Реєстрація ФОП 3 групи з відповідними КВЕДами або готовність зареєструвати ФОП. - Готовність до відряджень.
Додаткові вимоги	- Дотримання етичних стандартів та політик ГО «Дівчата». - Готовність швидко реагувати на технічні запити у робочий час. - Забезпечення високого рівня комунікації з командою проєкту. - Конфіденційність даних бенефіціарів та внутрішньої документації.
Підрядник може подати цінову пропозицію	За загальною ціною
Термін дії цінової пропозиції, починаючи з дати подання	30 днів
Тип договору який буде підписано	Договір про надання послуг
Термін надання послуг	до серпня 2026 року



Місце надання послуг	Виконання послуг можливе дистанційно або в офісі замовника.
Форма надання результатів	Щомісячне подання інформації про надані послуги (у вигляді переліку робіт), що відображається в актах виконаних робіт.
Умови оплати	Оплата здійснюється на основі підписаного договору та актів наданих послуг.

Метод оцінювання

1. Адміністративна оцінка

Оцінювання поданих документів здійснюється за принципом пройшов/не пройшов. Якщо учасник конкурсу на етапі адміністративної оцінки не пройшов, подальша оцінка припиняється.

2. Технічне оцінювання - 70%

Критерій	Опис	Максимальна кількість балів
1. Вища освіта	Вища освіта у ІТ/комп'ютерних наук/ суміжних галузях	20
2. Досвід роботи	Досвід надання послуг від 2 років у сфері ІТ послуг	40
3. Володіння офісними інструментами	Досконале володіння Microsoft Office, Google Workspace, Zoom (підтверджено прикладами/досвідом)	20
4. Досвід роботи із спеціальними застосунками	Наявність знань і практичного досвіду роботи з застосунками (підтверджено прикладами/досвідом)	20
Загалом		100 балів

До фінансового оцінювання допускаються лише ті пропозиції, які набрали **не менше 70 балів** на технічному етапі.



Результат оцінки цього критерію дорівнює наступній формулі: Бал за технічним критерієм × 0.7

3. Фінансове оцінювання - 30%

Результат оцінки цього критерію дорівнює наступній формулі: (Ціна А/Ціна В) * вага критерію. Ціна А = найнижча ціна з усіх пропозицій. Ціна В = ціна, запропонована учасником конкурсу.

формулі: (Ціна А/Ціна В) * вага критерію. Ціна А = найнижча ціна з усіх пропозицій. Ціна В = ціна, запропонована учасником конкурсу.

Загальна оцінка = Бал за технічними критеріями × 0.7 + Бал за фінансовим критерієм × **0.3**

Важлива інформація

1. Запропоновані пропозиції розглядатимуться з урахуванням наявності повного пакету та відповідності пропозиції мінімальним характеристикам, описаним вище, а також будь-яким іншим додаткам, які містять дані про вимоги ГО "Дівчата".
2. У будь-який час протягом дії пропозиції, зміни ціни через підвищення, інфляцію, коливання обмінного курсу або будь-який інший ринковий фактор не прийматимуться ГО "Дівчата" після отримання пропозиції.
3. ГО "Дівчата" не зобов'язується приймати будь-яку пропозицію або укласти договір, а також не несе відповідальності за будь-які витрати, пов'язані з підготовкою та поданням пропозиції Постачальником, незалежно від результату або методу проведення процесу відбору.
4. ГО "Дівчата" очікує від Постачальників дотримання Кодексу поведінки для постачальників.
5. Учасники конкурсу повинні подавати свої пропозиції добросовісно та без допомоги інших постачальників. У випадку, коли надходить декілька однакових пропозицій (подані документи надіслані з однієї електронної пошти та/або мають однаковий зміст, об'єм, інформацію, рекомендації тощо), усі такі пропозиції дискваліфікуються.
6. Документація, яка надійшла після завершення подання заявок - не приймається.
7. До участі у запиті цінових пропозицій не допускаються учасники, які:
 - Зареєстровані в країнах, визнаних Україною як країни-агресори чи окупанти.
 - Мають бенефіціарних власників, зареєстрованих у таких країнах.
 - Використовують ресурси (товари, послуги, обладнання), що походять із країн-агресорів.

Організатор залишає за собою право перевірити інформацію, подану учасником, і дискваліфікувати учасника в разі виявлення порушень цих умов.



Інформацію нижче заповнює підрядник

1. Інформація про підрядника

Найменування учасника/-ці (ПІБ, назва організації)	
Контактна особа	

2. Документи, які подає підрядник

У разі ненадання вищезазначених Обов'язкових документів заявка може вважатися НЕДІЙСНОЮ.

№	Назва документу	Підтвердіть наявність документа в заявці (Так/Ні)
1	Реєстраційна форма постачальника * та надіслана у PDF форматі	
2	Заповнений Запит цінових пропозицій (ЗЦП) з підписом та печаткою (якщо є), надісланий у PDF форматі.	
3	Документ про державну реєстрацію, а саме: Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань**	
4	Документ, що підтверджує перебування учасника/-ці на відповідній системі оподаткування: Витяг з реєстру платників єдиного податку Витяг з реєстру платників податку на додану вартість **	
5	Кодекс поведінки постачальників	
6	Резюме учасників, які надаватимуть послуги. Резюме повинні містити детальний опис їхніх кваліфікацій та	



	відповідного досвіду	
7	Копія диплому учасників, які надаватимуть послуги	

* Якщо ви раніше брали участь в конкурсах ГО «Дівчата» та заповнювали цю реєстраційну форму в зазначеному форматі, повторно заповнювати її для цього конкурсу не потрібно.

**або Свідоцтво про державну реєстрацію юридичної особи або фізичної особи - підприємця, або повний Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, що сформований в строк до 30 календарних днів на дату подання пропозиції

***Лист в довільній формі, який засвідчує, що учасник/-ця є платником податку на прибуток на загальних підставах, з підписом та печаткою (за наявності)

У випадку, якщо учасник/-ця перебуває на загальній системі оподаткування та при цьому є платником ПДВ, надається Лист в довільній формі, який засвідчує, що учасник/-ця є платником податку на прибуток на загальних підставах, з підписом та печаткою (за наявності) та Витяг з реєстру платників податку на додану вартість

У випадку, якщо учасник/-ця є платником єдиного податку та при цьому є платником ПДВ, надається Витяг з реєстру платників єдиного податку та Витяг з реєстру платників податку на додану вартість.

3. Технічна пропозиція

Просимо надати відповіді на запитання нижче

Питання	Відповідь
1. Розкажіть про ваш досвід роботи в сфері надання ІТ послуг	
2. Наскільки впевнено ви працюєте з Microsoft Office, Google Workspace та Zoom? Чи можете навести приклади завдань або проєктів, де використовували ці інструменти?	
3. Чи маєте ви досвід роботи із спеціальними застосунками, наприклад BAS accounting, КОБО, Zoom? Які саме функції або модулі ви налаштовували чи підтримували?	

4. Цінова пропозиція



№	Назва	Необхідна кількість	Одиниця виміру	Ціна, грн
1	Послуги з IT-підтримки	1	послуга	

4. Підтвердження участі

Цим ми підтверджуємо нашу участь у цьому запиті цінової пропозиції та зобов'язуємось, у разі відбору нашої пропозиції, повністю виконати всі умови, зазначені в запиті та договорі.

Дата подання пропозиції	
Підпис та печатка (якщо є)	