Протокол № 2022-3

Правления МОО «Межрегиональная тьюторская ассоциация»

от 23.05.2022

Присутствовали 16 человек:
Члены Правления и официальные представители от региональных отделений МТА: Алексеева О., Антропянская Л.А., Безкровная Ю.В., Валькова О.Ю., Ветров С.В., Князева Т.Б., Ковалева Т.М., Кокарев В.Г., Лавриненко Т.Д., Лашова В.А., Митрошина Т.М., Никулина Т.Г., Олефир Л.Н., Тюмина М.В., Хомченко Н.Е.

Приглашенные: Теров А.А.

Повестка дня

1. Программа ЛУТа-2022:состояние, проблемы, решения (Теров А.А.)
1.1. Об итогах регистрации и о первой версии программы, о задачах по завершению формирования программы. (Безкровная Ю.В., Л.Н Олефир)
1.2. О цифровом ресурсе ЛУТа и его функционале (Кокарев ВГ)
1.3. О каналах информирования потенциальных участников.
1.4. О методах и средствах, формах сбора аналитики, обратной связи.
2. Программа «День тьютора УР: экспертные лаборатории и гостиные» (Митрошина Т.М.)
3. О присвоении статуса регионального эксперта Чаузовой Ирине (Тюмина М.В., Степанов С.А.)
4. Новости АСТ (Ковалева Т.М.)
5. Об экспертизе объектов (Лашова В.А.)

6.Разное
6.1. Новости регионов (для сайта АСТ) (Тюмина М.В.)
6.2. О новых членах МТА и состоянии оплаты членских взносов (Тюмина М.В,)
6.3. Об обновлении сайта МТА (Лашова В.А.)

По первому вопросу «Программа ЛУТа-2022:состояние, проблемы, решения**»**

СЛУШАЛИ:
Теров А.А. сообщил о том, что общая программа ЛУТа-2022 готова. Официальное начало – 6 июня, закрытие – 2 июля. (Презентация № 1) Поставил задачу перед членами Правления – подобрать способы сбора и обработки информации современных форматов, чтобы получить обратную связь от участников ЛУТа. Важно использовать приемы формирующего оценивания. Чтобы сами участники задали критерии оценки ЛУТ, а потом сами же дали эту оценку по предложенным критериям.

Безкровная Ю.В. представила статистику по регионам. 18 мероприятий от 11 регионов уже вошли в программу (Презентация № 2) 3 региона еще не подали свои заявки. Обратилась с просьбой ускорить процесс подачи заявок: Томское РО, Краснодарское РО, Новгородское РО.

Кокарев В.Г. представил основной ресурс для размещения информации о ЛУТе «ВКонтакте». Показал, какие возможности это дает. Обратил внимание на то, что все руководители площадок ЛУТа от РО должны зарегистрироваться и разместить свою информацию в сообществе.

Теров А.А. сообщил о том, что ИОМ участников ЛУТа может появиться, если будет простая навигация, инструкция для участников активностей, гугл форма для выбора активностей. Это станет основой для осмысления и возможности построения ИОМ.

Ветров С.В. задал вопрос о закрытии и открытии ЛУТа-2022
РЕШИЛИ:

1. Руководителям 3-х РО Антропянской Л.А., Вальковой О.Ю., Коноваловой М.А. до **24.05.2022** подать заявку (по форме) в группу ЛУТа-2022 на мероприятия от своего РО.
2. **25.05.2022** открыть группу в ВК – Кокареву В.Г., Митрошиной Т.М. – разместить ссылки на группу в ВК и в Телеграмм.
3. Руководителям площадок от РО до **29.05.2022** разместить свою информацию об активностях в ВК (зарегистрироваться).
4. Митрошиной Т.М. и Кокареву В.Г. согласовать список хэштегов для группы в ВК и Телеграмм.
5. Кокареву В.Г. подготовить инструкции для руководителей площадок по работе в группе в ВК до **27.05.2022**
6. Ветрову С.В. и Терову А.А. подготовить проект общего закрытия ЛУТА к июньскому заседанию Правления МТА.
7. Тюминой М.В. связаться с Сухановой Е.А. и решить вопросы об открытии ЛУТА и закрытии его. Определить срок проведения отчетно-выборной конференции МТА.

ГОЛОСОВАЛИ:
За – 15 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По второму вопросу «Программа Дня тьютора Удмуртской республики»

СЛУШАЛИ

Митрошина Т.М. представила программу Дня тьютора УР (презентация № 3). Обратила внимание на то, что важно удержать это событие как межрегиональное. Поэтому обратилась к руководителям РО – активизировать участников в предоставлении заявок.

РЕШИЛИ:

1. Руководителям РО **до 10 июня** подать дополнительные заявки для участия в Дне тьютора УР.
2. Митрошиной Т.М. обсудить с Теровым А.А. участие в этом событии магистрантов Тьюторской магистратуры МГПУ.

ГОЛОСОВАЛИ:
За – 15 человек, против – 0 человек, воздержался – 0 человек

По третьему вопросу: «О возможностях присвоения статуса регионального эксперта Чаузовой Ирине»

СЛУШАЛИ
Тюмина М.В. сообщила о том, что Чаузова Ирина прошла практику как эксперт-стажер на Всероссийском конкурсе «Тьютор года-2022» в марте 2022 года. В ходе стажировки она проявила все качества, необходимые эксперту. Внесла предложение об упрощенной процедуре присвоения статуса регионального эксперта Чаузовой Ирине. Обратила внимание на то, что руководитель экспертного направления Степанов С.А. не считает возможным принять решение в пользу Ирины Чаузовой.

Ковалева Т.М. предложила считать данный случай как прецедент предоставления больших возможностей (вариативности) в получении статуса регионального эксперта. Обратила внимание на необходимость **первоначально!** ликвидации задолженностей по членским взносам, возможности самообразования по видеоматериалам, подготовленным Степановым С.А., а также обязательной части – написания экспертного заключения на реальную тьюторскую практику.
РЕШИЛИ
1. Сообщить Чаузовой Ирине о необходимости совершения следующих действий: ликвидации задолженности по членским взносам за 2021 и 2022 год, написании официального заявления, ознакомления с Положением о присвоении статуса регионального эксперта, участии в Дне тьютора УР для представления своей практики и написания экспертного заключения. Отв. Тюмина М.В. **до 26.05.2022г**
2. В случае выполнения всех необходимых действий Чаузовой Ириной присвоить ей статус регионального эксперта решением ближайшего Правления МТА.

ГОЛОСОВАЛИ:
За - 15 человек, против- 0, воздержались – 0

По четвертому вопросу: «Новости АСТ»

СЛУШАЛИ:
Ковалева Т.М. сообщила о текущем состоянии дел в АСТ. В том числе о том, что данная площадка является местом проработки содержания тьюторской деятельности. В частности, в данный момент идет согласование профиля компетентностей тьютора на основе экспертизы тьюториалов по видеофрагментам, предоставленным «Новой школой». Работа уникальная. Важно, чтобы максимальное количество членов МТА и все члены Правления МТА вошли в состав кафедры и участвовали в содержательной работе. В связи с этим необходимо активизировать членов РО по подаче заявок на вступление в АСТ.
Кроме того, обратила внимание на то, что главными местами в наработке содержания сейчас являются:
Кафедра тьюторства АСТ –тьюторские практики
Культурно-средовой подход – методология тьюторства
Авторский клуб – педагогический материал (смысловой)- антропопрактический контекст.

РЕШИЛИ:
1. Руководителям РО рекомендовать подать заявки на вступление на кафедру Тьюторства в АСТ **до 1.06.2022**
2. Списки подавших заявки от РО на вступление в АСТ дублировать Тюминой М.В. как ответственной на кафедре тьюторства АСТ за экспертизу.

ГОЛОСОВАЛИ:
За – 15, против -0, воздержались – 0

По пятому вопросу «Об экспертизе объектов»

СЛУШАЛИ:
Лашова В.А. информировала о том, какие объекты находятся в состоянии экспертизы. Обратила внимание на то, что среди них есть технология, 2 методические разработки и программа ДППО. Эти объекты экспертируются не внутри регионов (как практики), а на экспертных мероприятиях межрегионального или федерального уровней. Поданы 2 заявки на ресертификацию практик.

РЕШИЛИ:
1. Провести работу в РО для выявления практик, требующих ресертификации.
2. Руководителям РО использовать пространство Дня тьютора УР для проведения качественной экспертизы. Подать заявки до 10.06.2022 г.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 15, против – 0, воздержались – 0

По шестому вопросу «Разное»
СЛУШАЛИ
Тюмина М.В, сообщила об использовании сайта АСТ для расширения информационной базы МТА

РЕШИЛИ
Руководителям РО, имеющим в планах мероприятия для родителей, подать аннотации Тюминой М.В. для размещения на сайте АСТ до **1.06.2022 г.**

СЛУШАЛИ
Тюмина М.В. информировала о вновь вступивших членах МТА и состоянии оплаты ежегодных членских взносов. Обратила внимание на необходимость включения новых членов в работу региональных отделений, проинформировала о состоянии оплаты членских взносов (презентация № 4)
РЕШИЛИ
Руководителям РО провести дополнительную работу по погашению долгов в оплате членских взносов **до 1.06.2022**

Лашова В.А. сообщила о состоянии сайта МТА. Информировала о том, что большинство вкладок активны. Привела данные о росте популярности сайта МТА в периоды подготовки и проведения крупных событий. Обратила внимание на необходимость своевременного выкладывания новостей на страницах РО и по направлениям деятельности сайта МТА.

РЕШИЛИ
1. Руководителям РО аннотации мероприятий в рамках ЛУТа-2022 размещать на двух страницах – регионального отделения и сетевого проекта «ЛУТ» **до 6.06.2022 г.**
2. Активизировать подачу ранее опубликованных статей по тьюторству В.А. Лашовой для рубрики «Библиотека»на сайте МТА.

ГОЛОСОВАЛИ:
За – 15, против -0, воздержались – 0

Секретарь заседания Правления МТА Тюмина М.В.