АЛГОРИТМ ДІЙ
працівників Гімназії імені Володимира Малика
Лубенської міської ради Лубенського району Полтавської області
при отриманні інформації про вчинення (загрозу вчинення) діяння з ознаками терористичного акту

1. Працівник Гімназії при отриманні інформації про вчинення (загрозу вчинення) діяння з ознаками терористичного акту негайно доповідає директору Гімназії чи черговому адміністратору та, за можливості повідомляє - шкільного інспектора СОБ Маслак Ольгу Сергіївну - **0957803179**

2. Директор (черговий адміністратор) сам особисто, або через заступника або секретаря Гімназії негайно повідомляє територіальний орган Національної поліції, СБ України, органи виконавчої влади:

- шкільний інспектор СОБ Маслак Ольга Сергіївна - **0957803179**
- телефонна лінія поліції – **105**
- начальник МУО Костенко Мирослав Володимирович - **0509341881**
- завідувач сектору з питань надзвичайних ситуацій ВК ЛМР Міщенко Олег Олександрович - **0953242082**

3. Отримавши (або отримуючи) повідомлення про теракт, працівник, який приймає таке повідомлення від громадян (і потім повідомляє органи Національної поліції – СБ України), повинен намагатись, якщо можна, уточнити і мати наступні дані (відповідно передавати їх в органи Національної поліції – СБ України):

– джерело отримання інформації;
– час і точне місце події (адреса);
– характер діяння (вибух, погроза вибуху, захоплення заручників чи інше);
– об'єкт посягання;
– кількість заручників, наявність потерпілих, місце перебування тих або інших;
– кількість терористів, їх вимоги, озброєння, прикмети чи установчі дані;
– обстановка, що склалась на останній час на об'єкті посягання;
– заходи, які вжиті адміністрацією або присутніми з реагування на подію.

Примітка. Відсутність повних даних не звільняє посадову особу від термінової доповіді.

4. Особа, яка повідомила територіальний орган Національної поліції, СБ України повинна записати час і прізвище особи того чи іншого органу, яка прийняла повідомлення.

5. Керівник підприємства, черговий адміністратор або особа, що виконує його обов'язки, після отримання повідомлення та доведення інформації до правоохоронних органів повинна організувати:

– посилення охорони і пропускного режиму наявними силами;
– терміновий збір керівників і працівників режимних, охоронних, аварійно- рятувальних служб (якщо такі є);
– призупинення тимчасово функціонування об'єкту або його окремих ланок, виведення за його межі вільного персоналу;
– надання допомоги потерпілим;
– зустріч сил правоохоронних органів.

6. Керівник підприємства, черговий адміністратор або особа, що виконує його обов'язки дає команду відповідним службам на підготовку необхідної технічної документації, що буде використана при підготовці й проведенні антитерористичної операції.

7. Надалі керівник підприємства або особа, що виконує його обов'язки, у питаннях, пов'язаних із проведенням антитерористичних заходів, повинен діяти відповідно до вказівок керівника АТЦ при СБ України.