

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ ỒM

Kính gửi: Ban Giám Hiệu trường

Tôi tên là:..... Sinh ngày:

CMND/CCCD số: Ngày cấp: .../.../..... Nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Điện thoại liên hệ:

Đơn vị công tác: Chức vụ: Giáo viên

Tôi làm đơn này xin trình bày sự việc như sau:

+ Từ: giờ phút, ngày:.....tháng năm

+ Đến: giờ phút, ngày:.....tháng năm

+ Lý do: Tổ chức cưới.....

Vì vậy, tôi làm đơn này xin phép Ban Giám hiệu trường cho tôi được nghỉ theo chế độ
..... [Ghi rõ chế độ.....]..... từ ngày .../.../..... đến ngày .../.../.....

Tôi đã bàn giao công việc trong thời gian nghỉ cho Tổ trưởng bộ môn /Khối trưởng khối....

Tôi xin hứa sẽ cập nhật đầy đủ nội dung công tác trong thời gian nghỉ.

Kính mong Ban Giám Hiệu nhà trường xem xét giải quyết cho tôi được nghỉ để điều trị bệnh. Tôi xin chân thành cảm ơn./.

	, ngày ... tháng ... năm
Ý KIẾN BGH NHÀ TRƯỜNG	Người làm đơn (Ký tên và ghi rõ họ tên)