



Instrucciones de matrícula Inglés Conversacional

Educación Continua y Formación Permanente de la ECCC informa que está abierta la inscripción para **Inglés Conversacional para la ECCC**.

Este es un esfuerzo conjunto del ED-482 Programa Cursos de Conversación, de la Escuela de Lenguas Modernas, y de Educación Continua y Formación Permanente de la ECCC, de la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva (ECCC), para el desarrollo de la formación en inglés exclusivo para la comunidad de la ECCC y las personas participantes de las actividades de educación continua que desarrolla.

Inglés conversacional está dividido en **12 niveles** trimestrales los cuales se impartirán los sábados de 8:00 am a 12:30 md, de manera virtual vía Zoom.

Inicio de lecciones grupos nuevos: 10 de enero 2025

Examen de ubicación grupos nuevos: de noviembre de 2025, previa cita en horario a convenir.

Para el primer Trimestre 2025 se abrirá los niveles: Nivel 1, Nivel 4, Nivel 7, Nivel 9, Nivel 10.

Se entregará el certificado de aprovechamiento al finalizar cada una de las siguientes etapas:

Niveles para entrega de certificados

12 niveles de inglés	Certificado
Niveles del 1 al 4	Etapa Principiantes
Niveles del 5 al 8	Etapa Intermedios
Niveles del 9 al 12	Etapa Avanzados

Los certificados serán emitidos de manera conjunta por la Escuela de Lenguas Modernas y la ECCC, desde sus proyectos de Educación Continua y cuentan con el aval de la Vicerrectoría de Acción Social.

Cronograma de trimestres 2026

Calendario por nivel	
Trimestre	Fechas de clases
Trimestre 1	Del sábado 10 de enero al sábado 21 de marzo
Trimestre 2	Del sábado 28 de marzo al sábado 20 de junio (Feriados: 4 abril Semana Santa y 11 abril Batalla de Rivas)
Trimestre 3	Del sábado 4 de julio al sábado 26 de setiembre (Feriados: 25 julio Anexión Partido Nicoya y 15 agosto Día de las Madres)
Trimestre 4	Del sábado 3 de octubre al sábado 12 de diciembre

Inversión:

- Examen de ubicación ₡ 5 000 + 2% IVA = ₡ 5 100
- Matrícula: ₡12 000+ 2% IVA= ₡12 240
- Costo por cada nivel: ₡75 000 + 2% IVA = ₡ 76 500
 - o (Modalidad de pago 12 mensualidades de **₡25 500**)
- ***Estudiantes activos de la ECCC con beca socioeconómica 3,4 o 5 pueden aplicar a uno de los espacios beca 100% (incluye matrícula y libros)

Los libros deben ser adquiridos directamente por las personas participantes por medio de Textos Educativos. Cada libro tiene un costo de ₡20 000 y sirve para 3 niveles.

Tienda virtual de Bis Costa Rica <https://www.biscostarica.net>

Contacto de la editorial 2275-6161 ext 15, correo libros@biscostarica.com

Tutorial compra del libro: <https://bit.ly/441yAza>

Libros de inglés	Costo
Nivel 1, 2 y 3	Libro Wide Angle 1
Nivel 4, 5 y 6	Libro Wide Angle 2
Nivel 7, 8 y 9	Libro Wide Angle 3
Nivel 10, 11 y 12	Libro Wide Angle 5

Documentos de matrícula

- Fotocopia de la cédula de identidad por ambos lados
- [Boleta de matrícula](#)
- Comprobante del pago de la matrícula
- Comprobante de pago de examen de ubicación (cuando aplique)
- Reglamento estudiantil firmado [Aquí](#)
- Formulario responsabilidad financiera: [AQUÍ](#)

Pasos para la inscripción:

- 1- Llenar el formulario de inscripción para indicar su intención de matrícula y proceder a hacer el pago
 - Formulario <https://forms.gle/7sXu1HHxnbY9sNKx6>
- 2- Realizar el pago del examen de ubicación si aplica en su caso
- 3- Realizar el pago de la matrícula del nivel que cursará (este paso puede ser posterior al examen de ubicación)
- 4- Enviar los documentos solicitados en la sección “documentos de matrícula” al correo ed.eccc@ucr.ac.cr

Pasos para realizar el pago: facturas a nombre una persona física:

- Ingresar a la página <https://eccc.fundacionucr.org> y crear un usuario
- Ir a la sección de inicio y buscar la pestaña Inglés conversacional
- Seleccionar “examen por suficiencia” o “pago de módulo idioma”, según corresponda
- Proceder a hacer el pago con tarjeta de crédito o débito
- Si se requiere la factura a nombre **de una tercera persona**, es esa persona la que debe crear el usuario en la plataforma del sistema de pago y al enviar el comprobante por correo indicar claramente el nombre de la persona que va a llevar el curso.
- El sistema de pago enviará directamente la factura digital a la persona inscrita en el sistema, al correo que se haya registrado.
- **Si requiere la factura a nombre de una empresa u organización no se puede utilizar esta plataforma**, el pago debe hacerse por depósito o transferencia

Pasos para realizar el pago: para facturas a nombre de una persona jurídica:

- Realizar la transferencia o depósito a las cuentas de la Fundación de la Universidad de Costa Rica para la investigación (Fundación UCR), cédula jurídica es 3-006-101757.

BANCO NACIONAL: 100-01-000-140077-9

CTA CLIENTE 15100010011400776, CR88015100010011400776

BANCO DE COSTA RICA: 001-245534-0,

CTA CLIENTE 15201001024553404, CR61015201001024553404

- Enviar comprobante de depósito de matrícula al correo ed.eccc@ucr.ac.cr **para crear la factura** según la información del formulario de inscripción.
- **Importante:** desde la Escuela no podemos ver los estados de cuenta de la Fundación UCR, por lo que la factura se generará hasta que se envíe el comprobante de pago al correo indicado.
- Si desea más información puede comunicarse con Mariela Fallas por llamada o mensaje de WhatsApp al 2511-5905 o al correo ed.eccc@ucr.ac.cr