

ЗВІТ КЕРІВНИКА
КЗ «Краснопавлівський ЗДО (ясла-садок) комбінованого типу» Лозівської
міської ради Харківської області»
перед громадськістю за 2024/2025 навчальний рік

Даний звіт зроблений на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 р. № 178, «Положення про порядок звітування керівників дошкільних загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю».

Мета :

Подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

Завдання звітування:

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління навчальним закладом.
2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління навчальним закладом.

Головною метою закладу дошкільної освіти є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я дітей; формування їх особистості, розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні; створення передумов для впровадження Базового компоненту дошкільної освіти, освітніх програм для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та програми «Впевнений старт», якими педагогічний колектив користувався під час навчального року.

КЗ «Краснопавлівський ЗДО» Лозівської МР здійснює свою діяльність відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Статуту дошкільного закладу.

Загальна характеристика

КЗ «Краснопавлівський ЗДО (ясла-садок) комбінованого типу» Лозівської міської ради Харківської області» знаходиться на території Лозівської об'єднаної територіальної громади, засновник – Лозівська міська рада.

Юридична адреса закладу: Харківська область, Лозівський район, смт. Краснопавлівка, мікрорайон 1, буд. 7 А.

Заклад існує з 16 січня 1976 року, з 01.12.2023 р. заклад перейменовано в КЗ "Краснопавлівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу" Лозівської міської ради Харківської області.

Проектна потужність 225 місць.

рік	2021/2022р	2022/2023	2023/2024	2024/2025
кількість дітей	150	146	146	заплановано 150
функціонує 10 груп				8 груп

Таблиця. Кількість дітей в закладі за останні 4 роки

З 2017 року функціонують інклюзивні групи (у 2017/2018 році виховувалося 4 дитини, у 2018/2019 році – 7, 2019/2020 – 11, 2020/2021– 12 дітей з ООП, 2021-2024 – 8-10 дітей, наразі - 12 вихованців). Поряд з вихователями працюють асистенти вихователів.

З 2021 року відкрито та функціонують три спеціальні (логопедичні) групи для вихованців, що мають мовленнєві порушення. В них виховуються 36 дітей.

В закладі функціонують дві зали: спортивна та музична. Організовано інклюзивно-розвивальний осередок з обладнанням, згідно Типового переліку.

Режим роботи закладу дошкільної освіти з 7.00 до 17.30 годин з п'ятиденним робочим тижнем. Працює одна чергова група (№2) з графіком роботи з 7.00 до 17.30 години, інші групи з режимом роботи з 7.30 до 16.30.

№	Відомості	Показники
1.	Мова навчання	Українська
2.	Всього груп	9
	групи раннього віку	2
	дошкільні групи	7 (3 із них інклюзивні)
3.	Режим роботи груп	9 годин 10,5 годин (чергова група)
4.	Кількість вихованців усього:	163
	діти раннього віку	37
	діти передшкільного віку	126
5.	Кількість працівників усього:	55
	педагогічний персонал	25
	медичний персонал	2
	обслуговуючий персонал	28

У 2024/2025 навчальному році робота колективу закладу дошкільної освіти здійснювалась відповідно Закону України «Про дошкільну освіту», з урахуванням чинних законодавчих і нормативних документів, була спрямована на виконання змісту Базового компоненту, освітньої програми дітей від двох до семи років «Дитина» та освітню програму «Впевнений старт» з метою зміцнення здоров'я, створення умов для творчої самореалізації та розвитку дітей. Календарне планування навчально-виховного процесу планувалося педагогами закладу у блочно-тематичній формі. Цілеспрямовано здійснювався цілісний підхід до розвитку дитини та розв'язання конкретних завдань плану роботи.

Управління навчальним закладом забезпечувалося на основі діючої нормативної бази щодо роботи дошкільних закладів.

Кадрове забезпечення

Педагогічними кадрами КЗ «Краснопавлівський ЗДО (ясла-садок) комбінованого типу» Лозівської міської ради Харківської області» укомплектований

в повній мірі, згідно штатного розпису. Педагогічний колектив, який забезпечує розвиток та виховання дітей, складається з 25 педагогів:

№	Посада	Кількість працівників	Стаж роботи на посаді			Освіта	
			До 5 р.	5- 20р.	Більше 20р	Неповна вища	Повна вища
1	Директор	1		1			1
2	Вихователь–методист	1		1			1
3	Практичний психолог	1		1			1
4	Вчитель-логопед	3	1	2			3
5	Вихователь	13	3	5	5	3	10
6	Асистент вихователя	2	1	1		1	1
7	Керівник музичний	2		1	1	1	1
8	Інструктор фізвиховання ³	1		1			1

Якісний склад педагогічних кадрів:

Навчальний рік	Кількість педпрацівників	Спеціаліст вищої категорії	Спеціаліст першої категорії	Спеціаліст другої категорії	Спеціаліст	Педагогічне звання
2024/2025	25	7	3	6	4	6

За попередніми даними, навантаження вихователів складає 1 ставка.

На посаді медичної сестри дошкільного закладу – 2 чол., обслуговуючого персоналу 28 чол, що становить 98% за штатним розписом.

Дудченко Рита Володимирівна – директор, стаж роботи на посаді 8 років, на керівній посаді - 14 років, педагогічний стаж - 28 років, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», звання «вихователь – методист».

Засєєва Олена Юріївна – вихователь-методист, стаж на посаді 6 років, педагогічний стаж 35 років, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», звання “старший вихователь”.

Адміністрація закладу створює працівникам всі умови для плідної роботи. В цілому робота колективу відмічається стабільністю та позитивною результативністю.

Заклад дошкільної освіти здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення. Пріоритетним напрямком роботи є упровадження в освітній процес інноваційних технологій.

Охоплення освітою дітей дошкільного віку

Станом на 31.08.2025 закінчено упорядкування набору дітей до закладу на 2025/2026 н.р. Діти приймаються за віковими ознаками, всі групи є одновіковими. Всього вихованців станом на 01.09.25 р. – 163 чол., функціонуватимуть 9 груп (3 з

них – інклюзивні, в них 12 дітей з особливими освітніми потребами, 3 – логопедичні, 36 вихованців).

Облік дошкільнят віком від 0 до 6 (7-8) років ведеться на виконання Закону України «Про дошкільну освіту», листа МОН України від 18.12.2000 року «Про організацію роботи з дітьми старшого дошкільного віку», Інструктивно-методичного листа МОН України від 04.10.2007 року «Про систему роботи з дітьми, які не відвідують дошкільні заклади», «Про здійснення соціально-педагогічного патронату» від 17.12.2008 № 1\9-811. Директор ЗДО здійснює систематичний контроль за організацією даної роботи. Призначена відповідальна особа за ведення обліку – сестра медична старша Таштемірова С.Ю. Діти 5-го (6,7,8) р.ж. території обслуговування 100% охоплені різними формами здобуття дошкільної освіти.

На даний час всі потреби щодо влаштування дітей 5-ти річного віку в ЗДО задоволені. Згідно планової мережі розпочато прийняття заяв від батьків дітей 2-го, 3-го року життя на влаштування в заклад.

Розвивальне середовище та освітній процес

Розвивальне середовище дитячого садка організовано з урахуванням інтересів дітей і відповідає їх віковим особливостям.

Для занять дітей створені всі умови, а саме, обладнані спеціальні приміщення:

- музична зала; спортивна зала;
- інклюзивно-розвивальне середовище;
- методичний, медичний з ізолятором, кабінети психолога, логопеда, дефектолога, два адміністративні кабінети;
- харчоблок, пральня;
- 8 групових приміщень;
- прогулянкові майданчики для кожної вікової групи;
- спортивний майданчик.

Діяльність закладу відбувається у сформованому збагаченому освітньому середовищі, яке забезпечує оптимальне функціонування усіх підсистем закладу, відповідає принципам відкритості, мобільності і модернізації забезпечення навчання та виховання. Кожен структурний елемент несе певну педагогічну, психологічну, соціальну функцію. Педагогічний процес відбувається згідно вимог освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина». Сучасна освіта вимагає освоєння прогресивних технологій духовного розвитку особистості, створення умов для розкриття творчого потенціалу дитини. Пріоритетом у педагогічного колективу має бути принципово нові психологічно-педагогічні ідеї, концепції, технології, в центрі яких – особистість дитини з її потребами і інтересами. Цьому сприяє впровадження інноваційних технологій в освітній процес, забезпечення педагогічного колективу новою методичною літературою, періодичними виданнями. Створення колективом такої системи методичної роботи позначається на рівні знань, умінь, навичок дітей, на розвитку їх творчих здібностей. З метою отримання цілісного уявлення про рівень розвиненості та вихованості дітей старшого дошкільного віку та з метою забезпечення ефективної корекційно-розвиткової роботи з дітьми використано кваліметричний підхід до організації освітнього моніторингу орієнтуючись на зміст Базового компонента дошкільної освіти.

За результатами здійснення моніторингових процедур педагоги планують корекційну діяльність з дітьми раннього та дошкільного віку, а також індивідуальну

роботу. ЗДО здійснює планування методичної роботи також з урахуванням цих результатів.

Фізкультурно – оздоровча робота

У 2024/2025 навчальному році колектив закладу продовжував роботу щодо збереження і зміцнення здоров'я дітей, створення здоров'язберігаючого освітнього простору, підтримував роботу з дітьми та батьками щодо власної безпеки вихованців з використанням інноваційних методик.

Інструктор з фізкультури вивчає новітні методики, впроваджує в роботі на фізкультурних заняттях. Вихователі постійно працюють над своєю педагогічною майстерністю в сфері оздоровлення. Здійснюється постійний моніторинг стану здоров'я дітей.

Протягом навчального року велику увагу колектив дошкільного закладу приділяв формуванню у дітей елементів здоров'язберігаючої компетентності та активної життєвої позиції щодо власної безпеки. Проведена робота з педагогами та батьками, яка згадувалася вище. Дитину оточують кваліфіковані педагоги, інструктор з фізкультури, медичні сестри, які здійснюють постійний моніторинг стану здоров'я дітей. Інструктор з фізкультури Мелешко Д.Ф. широко використовує нетрадиційні способи оздоровлення, впроваджує пластичний балет М Єфименка, степ-аеробіку, хатха-йогу. Реалізації запланованого перешкоджає дистанційний формат навчання, але педагоги ЗДО намагаються різними методами покращити результат.

Організація харчування

Організація якісного харчування – одно з першочергових завдань дошкільного закладу в умовах збереження здоров'я вихованців. Заплановане харчування дітей протягом навчального року відповідало б встановленим грошовим нормам. Харчування дітей пільгового контингенту передбачено за рахунок бюджетних коштів. В дошкільному закладі наявні усі нормативні документи:

Наказ «Про затвердження змін до інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах» від 26.02.2013 року № 202-165

Наказ Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 17.04.2006 року №298-227 «Про затвердження інструкції з організації харчування дітей у дошкільних закладах»

Постанова «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах» №873 від 26.06.2007р.

«Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах (Постанова КМУ від 22.11.2005р. №1591).

Про здійснення контролю за організацією харчування дітей у ДНЗ (лист МОН України від 21.06.2007р. №1/9-394) тощо.

Наказ від 16.04.2012. №142 про вивчення стану організації харчування вихованців дошкільних навчальних закладів.

Супровідна документація ведеться згідно інструкцій, журнали прошнуровані, пронумеровані та скріплені печаткою.

Всі продукти завозилися раніше централізовано 2 рази на тиждень і зберігалися згідно терміну реалізації відповідно до сертифікату якості.

Оплата вартості харчування в дошкільному закладі заплановано:

40 % коштів - за рахунок Лозівської міської ради;

60% коштів – оплата батьками дітей (всього 40,10 гр. за день, в літній період на 10% більше, це становить 44.11гр).

Всього на кінець 2024/2025 навчального року нараховувалося дітей, які мали право користувалися пільгами: 37 дітей.

У порівнянні з минулим роком їх кількість змінилася.

- з малозабезпечених сімей – 6 (число протягом року згідно довідок змінювалося);
- з багатодітних сімей - 13 (кількість змінювалася);
- під опікою 2 дитини;
- діти учасників АТО – 6 дитини;
- діти з ООП – 10 дітей.

Для профілактики простудних захворювань та зміцнення імунітету в закладі дошкільної освіти були розроблені пам'ятки та рекомендації для працівників та батьків вихованців щодо проведення оздоровчої роботи з дошкільниками як вдома так і в закладі, попередження дитячого травматизму, профілактики ГРЗ та ГРВІЗ, основи раціонального харчування, поради щодо оздоровлення дітей в літку, значення профілактичних щеплень, профілактика педікульозу, адаптація дітей до дитячого садочку, поради щодо профілактики запобігання коронавірусного захворювання COVID -19, пам'ятка щодо відповідального ставлення працівників до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, робота в дитячих садках в умовах карантину під час коронавірусного захворювання COVID -19 та воєнного стану.

Батькам вихователями доносилися інформація щодо харчування дітей, неохідність якісного та безпечного харчування, здоров'я вихованців.

Нажаль, у зв'язку з переведенням вихованців на дистанційну форму навчання, організація харчування не проводилася і заплановане не було реалізовано.

Система роботи щодо соціального захисту дитини

В закладі дошкільної освіти ведеться облік дітей, які потребують соціального захисту. Загальна кількість на кінець року становила – 37. У порівнянні з минулим роком їх кількість змінилася.

- з малозабезпечених сімей – 6 (число протягом року згідно довідок змінювалося);
- з багатодітних сімей - 13 (кількість змінювалася);
- під опікою 2 дитини;
- діти учасників АТО – 6 дитини;
- діти з ООП – 10 дітей.

Колектив закладу цілеспрямовано проводив роботу щодо охорони прав дитини, приділяли увагу роботі з дітьми, які опинилися в СЖО та неповних сім'ях.

Заклад забезпечено нормативно-правовими документами з питань соціального захисту дітей. Адміністрацією та педагогами вивчається соціальний стан дитячого колективу, складається соціальний паспорт закладу у вересні та оновлюється у січні, організовується робота з дітьми різних категорій сімей.

Постійно оновлюється база даних дітей пільгового контингенту та надається інформація до Управління освіти Лозівської МР. Обсяг роботи доводиться своєчасно та у повній мірі під час виробничих нарад, батьківських зборів, на засіданнях батьківського комітету, бесідах та консультаціях до відома батьків і педагогів.

Система роботи закладу щодо попередження травматизму

З метою забезпечення реалізації державної політики в галузі охорони дитинства, запобігання випадкам дитячого травматизму і загибелі дітей, дотримання порядку повідомлення та обліку нещасних випадків проведено аналіз стану профілактичної роботи з питань безпеки життєдіяльності та охорони життя і здоров'я дітей у дошкільному навчальному закладі, який показав, що колективом закладу проводиться певна робота з цього питання. У відповідності до нормативно-правових документів ведеться документація, навчальний заклад забезпечений нормативно-правовими документами. Своєчасно було видано накази про організацію роботи з запобігання дитячого травматизму в дошкільному закладі в осінній, зимовий, весняний та літній періоди, про підсумки роботи закладу щодо запобігання дитячого травматизму. Щоквартально проводився аналіз статистичних даних щодо травмування дітей під час навчально-виховного процесу, звіти своєчасно надавались до районного управління освіти. Згідно з графіками проводились інструктажі з працівниками з безпеки життєдіяльності дітей, охорони праці, пожежної безпеки. Упродовж року розроблено пам'ятки для батьків щодо правил поведінки під час Новорічних та Різдвяних свят та відпусток батьків в літній період, вимог безпеки при проведенні Новорічних свят. Питання безпеки життєдіяльності дітей та запобігання усіх видів дитячого травматизму розглядалися на нарадах при завідувачі, виробничих нарадах. На виробничих нарадах висвітлюються питання щодо дотримання норм Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів. Упродовж року були проведені наступні форми роботи з дітьми: щомісячно у групах дошкільного віку проводилися заняття щодо запобігання дитячого травматизму, заходи по ознайомленню дітей з правилами дорожнього руху, а один раз на тиждень у другій половині дня в усіх групах проводилися бесіди та розваги щодо запобігання та профілактики дитячого травматизму.

У квітні був проведений запланований та проведений «Тиждень безпеки життєдіяльності».

У 2024/2025 навчальному році нещасних випадків з дітьми під час навчально-виховного процесу не зареєстровано. Систематично проводились різні форми роботи з батьками – загальні та групові батьківські збори, консультації, лекторії, круглі столи, систематичне оновлення рекомендаційних матеріалів за всіма лініями розвитку, розміщених в інформаційних куточках. Ці заходи сприяли підвищенню педагогічної обізнаності батьків. Велика роз'яснювальна робота щодо запобігання кишковим захворюванням та іншим вірусним захворюванням, організації харчування проводилась медичними працівниками. Участь у спільних святах, конкурсах та виставках закладу, відвідуванні відкритих занять, днів відкритих дверей (в форматі онлайн) сприяла зацікавленості батьків до роботи з їх дітьми у дошкільному закладі. Все це сприяло створенню довірливих взаємовідносин між родинами вихованців та педагогами та безпеки життєдіяльності.

Участь закладу в Міжнародних проектах

З 2017 року заклад бере участь у міжнародному освітньому проекті «Сприяння освіті», реалізація якого сприяє розвитку конструктивних здібностей у дітей дошкільного віку з LEGO-конструювання. Проект здійснюється за підтримки Міністерства освіти і науки України та благодійного фонду The LEGO Foundation (Королівство Данія). У рамках проекту всі групи закладу поповнилися наборами

Six Bricks та двома видами конструктора LEGO: DYPLO та SYSTEM. У групах створені умови для зберігання конструктора та осередок Ігро-ленд в розвивальному інклюзивному середовищі. Від фонду передано в подарунок нетбук та принтер, які використовуються для організації методичної роботи.

В 2023, 2024 роках – участь педагогів закладу у проєкті «Підтримка педагогів ЗДО та супровід дітей в надзвичайних ситуаціях за напрямом «Культура безпеки» за підтримки дитячого фонду ЮНІСЕФ України та Всеукраїнського фонду «Крок за кроком».

2023 р. - – участь педагогів закладу у проєкті «Створюємо простір дитинства разом» за підтримки дитячого фонду ЮНІСЕФ України та Всеукраїнського фонду «Крок за кроком»

З 2024 р. – участь закладу в проєкті ЮНІСЕФ «Покращення доступу до послуг дошкільної освіти в умовах надзвичайних ситуацій та раннього відновлення в Україні», який реалізується ВГО «Асоціація працівників дошкільної освіти» за підтримки Міністерства освіти і науки України. В 2025/2026 нр. – функціонуватиме сім груп.

Управлінська діяльність директора ЗДО

Безпосереднє керівництво роботою дошкільного навчального закладу здійснює його директор, який координує роботу всіх служб наказами різного характеру. Переважна більшість з них – організаційного та іншого характеру, за підсумками педагогічної діяльності, виконання законодавчих та нормативних документів, кадрові. Книги кадрових наказів і наказів з основної діяльності ведуться окремо. Розробка заходів щодо виконання рішень нормативних та інших документів велася своєчасно. На основі аналізу навчально-виховної роботи визначалися проблемні завдання колективу, формувалися теми педагогічних рад.

Система управління в закладі формувалась шляхом системного аналізу діяльності всіх структурних підрозділів дошкільного закладу. Делегувались повноваження і відповідальність за результати своєї діяльності самими учасниками навчально - виховного процесу, розглядались питання щодо виконавської дисципліни на нарадах при завідувачу та узагальнювались наказами по ЗДО.

Наради при директору проводилися один раз на місяць, за планом. Питання, які виносились на ці наради, були пов'язані з рішенням різноманітних напрямків роботи в колективі. За звітній період проведено 8 нарад.

Адміністрація дошкільного закладу працювала над удосконаленням внутрішнього контролю та упровадженням взаємоконтролю, порівняльного аналізу діяльності між молодими і малодосвідченими педагогами та педагогами-наставниками, дотримуючись розподілу доручень між завідувачем та вихователем-методистом, який дозволив проводити цілісний аналіз навчально-виховного процесу. За результатами вивчення навчально-виховного процесу формуються висновки, складаються пропозиції. Вивчення стану навчально-виховної діяльності, результативності роботи педагогічного колективу здійснюється за допомогою різних видів контролю:

спостереження за діяльністю педагогів – 55%; анкетування педагогів та батьків – 5%; аналізу відкритих занять – 20%; аналізу активності та зворотного зв'язку від дітей – 20%

Загальна кількість відвіданих занять дещо зменшилася, це пояснюється дистанційною освітою в закладі. Більшість відвіданих занять проведені на достатньому рівні. Занять, проведених на низькому рівні, не було. Це засвідчує зростання професійної майстерності педагогів.

В закладі проводилася планомірна діяльність з організації роботи з кадрами за такими напрямками: інформаційне забезпечення – зібрано нормативну базу з даного питання; комплектування закладу кадрами – заклад укомплектовано кадрами відповідно штатного розпису, проводиться на початок та кінець року аналіз кількісного та якісного складу педагогів; робота з кадровим резервом – виданий наказ по закладу щодо зарахування вихователів до кадрового резерву, складений план роботи, в наявності необхідні документи та проводиться відповідна робота: надаються доручення, пов'язані з удосконаленням роботи навчального закладу; організація роботи зі звернення громадян – організовано роботу з даного питання особисто та через сайт ЗДО, ведеться відповідна документація, проводиться особистий прийом адміністрацією закладу та головою профспілкового комітету, дні та години прийому визначені наказом по закладу, один раз на квартал робота узагальнюється звітом та наказом, який подається до Управління освіти, на кінець року підсумок роботи узагальнено наказом по закладу; Всі питання, що порушуються у звернення громадян приведені у відповідність до Класифікатора, який затверджено наказом відділу освіти від 25.11.2013 року № 453 та наказом по закладу від 29.01.2014 року № 29. У закладі систематизовано архівні справи та приведено їх у відповідність до існуючих вимог, справи зберігаються у відповідності до термінів, передбачених номенклатурою справ закладу.

Тематика звернень громадян та батьківської громадськості слідує: праця і зарплата, надання архівних довідок, роз'яснень, влаштування дітей до дошкільного закладу, організація роботи з реалізації Закону України «Про доступ до публічної інформації» - зібрано нормативну базу, проводиться інформування з даного питання; соціальний захист працівників – працівники отримували за свою роботу моральні заохочення, подяки. Скарг не надходило. Основні питання, що порушуються у зверненнях громадян, стосуються зарахування дітей до дошкільного навчального закладу, працевлаштування, надання архівних довідок. Зменшилась кількість звернень громадян щодо працевлаштування та з питань соціального захисту педагогічних працівників. Порушень термінів розгляду звернень не допущено. За ініціативи директора на особистому прийомі були батьки, які мали заборгованість по оплаті за харчування за минулі роки, безпричинне невідвідування закладу в онлайн режимі. В закладі проводилась робота з виконання Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції». видано відповідний наказ по закладу.

Колектив постійно працює над створенням позитивного іміджу нашого дошкільного закладу, в тому числі, і через сторінки групи в соціальній спільноті та сайту закладу, на шпальтах якого створено для кожного педагогічного працівника власну сторінку та регулярно вносяться новини про життя закладу, а також всю інформацію, яка цікавить батьків наших вихованців.

Робота щодо зміцнення матеріально - технічної бази ЗДО

Заклад дошкільної освіти є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує місцевий бюджет. Завдання адміністрації полягає у оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні.

Навчально-методичне забезпечення та оформлення приміщень здійснено у відповідності до Положення про ДНЗ та Санітарного регламенту здійснюється здебільшого за кошти батьків вихованців, які допомагають у проведенні ремонтних робіт у групах та на території закладу, створюють затишок та комфорт для дітей.

З технічних засобів навчання в ЗДО в наявності музична колонка -1, 3 ноутбуки, 4 комп'ютери (2 тимч.корист.), 1 – нетбук, 1 – хромбук, 7 принтерів. В восьми групових кімнатах коштами батьків замінено дитячі столи на нові.

За підтримки Лозівської міської ради та міжнародних організацій отримано значну фінансову допомогу:

Кошти інклюзивної субвенції (нетбук, інтерактив. панель, принтер) – 106 637,00 грн.

Кошти міської ради (буд.мат, бензин, дит.меблі, папір 1п, каністра) – 11 457,00 грн.

Кошти від фонду ЮНІСЕФ (меблі, ігрові комплекти, валізи із ігровими наборами та канцтоварами) – близько 130 тис.грн.+ 76 тис.грн. (оснащення для додаткового джерела енергії).

Кошти від ГО «Задзеркалля» - 29 080,00 грн.

Разом: 429 324,00 грн.

В 2024 р. за підтримки фонду ЮНІСЕФ капітально відремонтоване найпростіше укриття закладу з розрахунку 200 осіб (дата здачі – грудень 2024 року) та заплановано капітальний ремонт харчоблоку закладу.

Матеріально-технічне забезпечення закладу в основному відповідає сучасним вимогам. Стан будівлі, споруд та інженерних мереж задовільний, про що свідчать наявні відповідні акти.

Протягом червня-серпня 2025 року обслуговуючим персоналом, на чолі з завідувачем господарства Мелешко О.П., проводились ремонтні роботи будівлі закладу. Всі заплановані види робіт були виконані вчасно та якісно. Так, приведено до ладу всі групові кімнати, приміщення харчоблоку, пральні, адміністративних, медичного та логопедичних кабінетів. Спільно з ЛКП «ТМ» проведене гідравлічне випробування та промивку системи теплопостачання. Здійснено ревізію запірної арматури. Перевірено опір ізоляції на електроприладах. Повірено тепловий лічильник. Пройшли огляд та перезарядку вогнегасники.

Харчоблок посудом та необхідним інвентарем забезпечений. В наявності 3 холодильники, 1 морозильна камера, 2 плити. Є водонагрівач. Потребують заміни у зв'язку з природним зносом та моральним зістаренням жарочні шафи, духовки, електропечі, витяжка. Станом на 31.08.2025 приміщення харчоблоку перебуває в аренді у Харківської психіатричної лікарні №3 (Краснопавлівське відділення) і використовується для приготування їжі пацієнтам.

На пральні в наявності все необхідне обладнання. Існує моральний знос пральної машини на 35 кг.

На сьогодні гостро стоїть питання ремонтування покрівлі, яка за сім років експлуатації проявила значні пошкодження, спостерігається перекося та руйнація каркасу по периметру даху, в окремих місцях спостерігається відпадання дощок. До того ж, ремонтування покрівлі призвело до руйнування цоколю будівлі та асфальтованого покриття по території закладу. Частковий ремонт відбувся восени 2024 (заміна частини водозливної системи за підтримки Лозівської МР) та влітку

2025 (бетонування частини земельної ділянки під квітником, що межує з цокольною стороною укриття), але ситуація повноцінно не вирішена, що призведе до просідання будівлі, і, відповідно, - її руйнації, а пошкодження асфальтованого покриття може призвести до постійного мікро-травмування дітей під час прогулянок.

Питання придбання постільної білизни, ковдр, миючих засобів для харчоблоку та пральні, предметів індивідуального захисту (маски, гумові рукавички для персоналу), інших необхідних предметів та матеріалів, обладнання, іграшок в ЗДО задля щоденного утримання його в умовах, що відповідають санітарному регламенту та створюють відповідне нормі освітньо-розвивальне середовище вихованцям, наразі не є актуальним, так як зазначені товари останні роки закуплялися міською радою та (частково) батьками вихованців ЗДО, є в достатній кількості і в умовах дистанційного навчання не використовуються.

Адміністрація ЗДО завжди інформує Управління освіти, молоді та спорту Лозівської МР щодо потреб закладу. Фінансова підтримка та фізична допомога батьками вихованців є невід'ємною складовою життєдіяльності та функціонування закладу в цілому.

31.08.2025р.

Директор ЗДО

оригінал підписано

Рита ДУДЧЕНКО