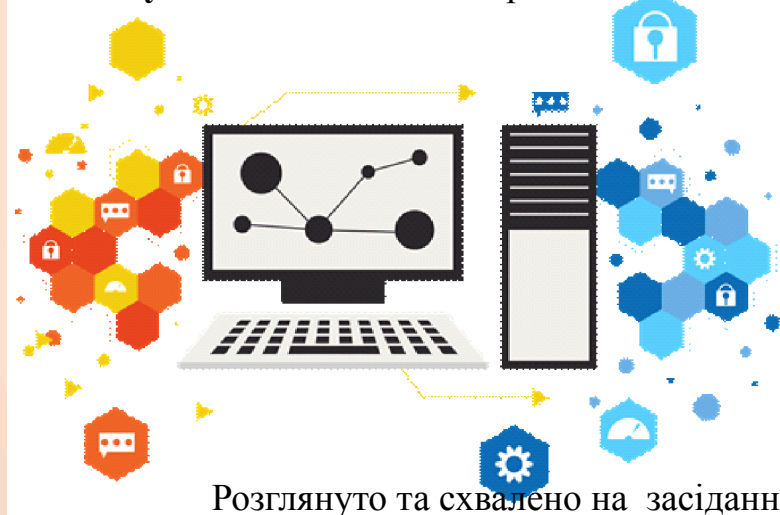


Берестинський педагогічний фаховий коледж  
комунального закладу «Харківська гуманітарно-педагогічна академія»  
Харківської обласної ради

Затверджую  
Заступниця директора  
з навчальної роботи  
\_\_\_\_\_ Любов КОТЕЛЕВСЬКА  
«26» серпня 2026 року

**План  
роботи кабінету  
інформатики з методикою навчання № 5  
на 2026/2027 навчальний рік**

**Завідувачка кабінетом Марина БОЙЧУК**



Розглянуто та схвалено на засіданні  
циклової комісії викладачів фізико-математичних  
дисциплін, інформатики, трудового навчання,  
технологій та мистецтва  
Протокол № 7 від «25» серпня 2026 року  
Голова ЦК \_\_\_\_\_ Людмила КОЛЕСНИК

### **Методична проблема викладача:**

«Інтеграція цифрових технологій в освітній процес закладу фахової передвищої освіти»

### **Методична проблема циклової комісії:**

«Інформаційно-цифрові технології як засіб підвищення якості організації освітнього процесу у закладі фахової передвищої освіти».

### **Методична проблема викладачів коледжу:**

«Траєкторія освітнього процесу у закладі фахової передвищої освіти у контексті сучасних змін і викликів».

## **Завдання та напрямки роботи кабінету №5**

Навчальну, виховну та позааудиторну роботу спрямувати на реалізацію загальноколеджної проблеми **«Траєкторія освітнього процесу у закладі фахової передвищої освіти у контексті сучасних змін і викликів».**

1. Роботу кабінету спрямувати на забезпечення технічних і методичних передумов для формування інноваційної культури здобувача освіти, удосконалення навчальної діяльності здобувачів освіти засобами новітніх технологій, забезпечення єдності між теоретичними та практичними складовими змісту освіти.
2. Створювати оптимальні умови для навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти. Забезпечити оптимальні умови для організації освітнього процесу з предметів інформатичного циклу.
3. Спланувати оновлення та удосконалення науково-методичного забезпечення з предметів циклу (інформатики, основ алгоритмізації та програмування, методики навчання інформатики).
4. На базі кабінету створити умови для надання методичної допомоги викладачам у підвищенні інформаційно-комунікаційної компетенції.
5. Вивчати, впроваджувати та використовувати досягнення педагогів-новаторів сучасної школи, впроваджувати та використовувати досягнення і рекомендації психолого-педагогічної науки.
6. Забезпечити можливості для використання викладачами сучасних засобів навчання.
7. Створити банк даних досвіду кращих вчителів району, області, України.
8. На базі кабінету створити умови для залучення здобувачів освіти до наукових досліджень, приділяти увагу систематизації науково-дослідницької роботи творчих груп викладачів циклової комісії.
9. Роботу кабінету спрямувати на розвиток у здобувачів освіти логічного мислення та творчих здібностей, вироблення навичок самостійної роботи з літературою та технікою, формування у здобувачів освіти естетичного смаку, посидючості, прагнення доводити почате до кінця.

### 1.Організаційна робота

| № п/п | Зміст роботи                                                                                                                       | Термін виконання                            | Відповідальний | Примітка |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------|----------|
| 1.    | Формування студентського активу та розподіл обов'язків із технічної підтримки кабінету                                             | серпень                                     | Бойчук М. В.   |          |
| 2.    | Розробка та затвердження річного плану роботи кабінету на 2026/2027 н. р.                                                          | серпень                                     | Бойчук М. В.   |          |
| 3.    | Проведення інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності та кібергігієни з усіма учасниками освітнього процесу              | упродовж навчального року                   | Бойчук М. В.   |          |
| 3.    | Складання графіку консультацій з практики «Пробні уроки і заняття»                                                                 | серпень                                     | Бойчук М. В.   |          |
| 4.    | Складання графіку консультацій з освітніх компонентів інформатичного циклу для організації самостійної роботи здобувачів освіти    | серпень                                     | Бойчук М. В.   |          |
| 5.    | Проведення інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності перед початком кожного виду практики.                           | у строки, встановлені чинним законодавством | Бойчук М. В.   |          |
| 6.    | Проведення настановних конференцій, інструктивних нарад (онлайн-нарад) для здобувачів освіти перед початком кожного виду практики. | за тиждень до початку практики              | Бойчук М. В.   |          |
| 7.    | Складання графіку консультацій з переддипломної практики                                                                           | березень-квітень                            | Бойчук М. В.   |          |
| 8.    | Поповнення кабінету методичною та навчальною літературою                                                                           | упродовж навчального року                   | Бойчук М. В.   |          |
| 9     | Організація видачі методичної літератури для самостійної роботи здобувачів освіти, підготовки пробних уроків                       | упродовж навчального року                   | Бойчук М. В.   |          |
| 10    | Проведення інвентаризації навчального матеріалу та обладнання                                                                      | упродовж навчального року                   | Бойчук М. В.   |          |

## 2. Навчально-методична робота

|    | Зміст роботи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Термін виконання                        | Відповідальний | Примітка |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|----------|
| 1. | <p>Підтримувати науково-методичні зв'язки із закладами освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Харківським національним університетом імені В. Н. Каразіна;</li> <li>– ХНПУ імені Г.С. Сковороди (відповідні кафедри);</li> <li>– Полтавським національним педагогічним університетом імені В. Г. Короленка;</li> <li>– КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»;</li> <li>– Харківським автотранспортним фаховим коледжем.</li> </ul>                           | упродовж навчального року               | Бойчук М. В.   |          |
| 2  | <p>Підтримувати науково-методичні зв'язки з КЗ «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– участь у Регіональних (міжнародних, усеукраїнських) науково-практичних конференціях;</li> <li>– рецензування на відповідній кафедрі академії та експертиза методичних напрацювань на засіданні науково-методичної ради КЗ «Харківська гуманітарно-педагогічна академія» Харківської обласної ради.</li> </ul> | упродовж навчального року               | Бойчук М. В.   |          |
| 3  | Брати участь у роботі обласних методичних об'єднань Харківської області, що здійснюють підготовку фахового молодшого бакалавра                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | упродовж навчального року               | Бойчук М. В.   |          |
| 4  | Брати участь у підготовці матеріалів до збірників статей за результатами роботи конференцій різних рівнів при ЗВО, ЗФПО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | відповідно до інформаційних повідомлень | Бойчук М. В.   |          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |              |  |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------|--|
| 5  | Брати участь у проведенні міжвузівської науково-практичної конференції викладачів закладів освіти Харківської області, що здійснюють підготовку фахового молодшого бакалавра                                                                                                    | лютий                     | Бойчук М. В. |  |
| 6  | Участь у міжнародних, всеукраїнських, обласних конференціях, семінарах, нарадах (відповідно до інформаційних листів ЗВО, ЗФПО)                                                                                                                                                  | упродовж навчального року | Бойчук М. В. |  |
| 7  | Працювати над поповненням гугл-диску навчально-методичним забезпеченням освітньо-професійних програм                                                                                                                                                                            | упродовж навчального року | Бойчук М. В. |  |
| 8  | Систематичне вивчення і аналіз освітньо-професійних програм, навчальних планів, програм освітніх компонентів, підручників, інструктивних матеріалів, методичних рекомендацій щодо змісту, форм і методів проведення занять, аудиторної роботи, вибіркового освітніх компонентів | упродовж навчального року | Бойчук М. В. |  |
| 9  | Працювати над поповненням та поновленням власного блогу                                                                                                                                                                                                                         | упродовж навчального року | Бойчук М. В. |  |
| 10 | Участь у Всеукраїнському конкурсі «Педагог-новатор» (Шкільний Портал)                                                                                                                                                                                                           | червень-жовтень           | Бойчук М. В. |  |
| 11 | Участь в обласному фестивалі «Методична толока»                                                                                                                                                                                                                                 | 14.05.2027                | Бойчук М. В. |  |
| 12 | Методичний практикум «Інноваційні методи візуалізації навчального матеріалу як засіб підвищення якості освіти»: Майстерня цифрових лайфхаків (Бойчук М.В.)                                                                                                                      | січень                    | Бойчук М. В. |  |
| 13 | Цифровий світ сучасної особистості (огляд освітніх ресурсів)                                                                                                                                                                                                                    | січень                    | Бойчук М. В. |  |
| 14 | Презентація методичних напрацювання педагогічних працівників за 2025/2026 навчальний рік.                                                                                                                                                                                       | січень                    | Бойчук М. В. |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                  |              |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------|--|
| 15 | Декада спеціальності «Трудове навчання та технології»: <ul style="list-style-type: none"> <li>Методичний міст «Впровадження STEM-технологій та елементів моделювання на уроках технологій та інформатики»</li> <li>Вікторина з інформатики</li> <li>Методична дискусія «Нові вектори технологічної освіти від класичного ремесла до високотехнологічного мейкерства та дизайну»</li> <li>Засідання «круглого» столу зі стейкхолдерами ОПП Середня освіта (Технології)</li> </ul> | 19.10-28.10                                                      | Бойчук М. В. |  |
| 16 | Підготувати матеріали до методичного вісника «Педагогічна майстерня»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>№ 108</b><br>Січень- лютий<br><b>№109</b><br>Березень-квітень | Бойчук М. В. |  |
| 17 | Провести I етап Всеукраїнської олімпіади з інформатики серед студентів II курсів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | грудень                                                          | Бойчук М. В. |  |
| 18 | Залучити студентів I-II курсу до участі в міжнародному конкурсу з інформатики «Бобер»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | вересень                                                         | Бойчук М. В. |  |
| 19 | Підготувати здобувачів освіти до участі у Дні науки «Наука, освіта і майбутнє: роль педагога у світі змін»<br>Дискусійні панелі (члени наукового студентського товариства)<br>1 – Майбутній вчитель початкової школи: виклики і можливості<br>2 – Освіта майбутнього: які навички потрібні дітям 2035 року?<br>3 – Демократичні цінності та освіта: місія сучасного вихователя                                                                                                   | 10.11                                                            | Бойчук М. В. |  |
| 20 | Взяти участь у V Всеукраїнській студентській науково-практичній конференції «Перші кроки у науці: науковий пошук студентів фахових коледжів»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | квітень                                                          | Бойчук М. В. |  |
| 21 | Взяти участь у Всеукраїнській науковій очно-заочній конференції для творчої молоді України «Перспектива – 2027»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | травень                                                          | Бойчук М. В. |  |
| 22 | Взяти участь у XI Всеукраїнській науковій конференції «Крок у науку»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | квітень                                                          | Бойчук М. В. |  |

|    |                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |              |  |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------|--|
| 23 | Систематично оновлювати бази програмних засобів освітнього призначення                                                                                                                                                | упродовж навчального року                                    | Бойчук М. В. |  |
| 24 | Активно використовувати цифрові технології для педагогічного контролю за діяльністю здобувачів освіти                                                                                                                 | упродовж навчального року                                    | Бойчук М. В. |  |
| 25 | Керівництво та консультування здобувачів освіти під час виконання курсових робіт                                                                                                                                      | упродовж навчального року                                    | Бойчук М. В. |  |
| 26 | Створення відеолекцій та відкритих онлайн курсів                                                                                                                                                                      | упродовж навчального року                                    | Бойчук М. В. |  |
| 27 | Онлайн-марафон до Дня безпечного Інтернету                                                                                                                                                                            | 07.02.2027                                                   | Бойчук М. В. |  |
| 28 | Оновляти локальну нормативну документацію, навчально-методичні матеріали для практичної підготовки здобувачів освіти коледжу                                                                                          | упродовж навчального року                                    | Бойчук М. В. |  |
|    | Для здобувачів освіти-практикантів продовжувати розробляти зразки документації, пам'ятки, методичні рекомендації відповідно до вимог освітньо-професійних програм та наскрізних програм практики                      | упродовж навчального року                                    | Бойчук М. В. |  |
| 29 | Забезпечити організацію та проведення підсумкових конференцій за наслідками проходження практики, звітні презентації документації, наочних посібників; взаємообмін набутим досвідом між здобувачами академічних груп. | у десятиденний строк, після закінчення кожного виду практики | Бойчук М. В. |  |
| 30 | Взаємодіяти з учителями закладів освіти щодо впровадження ідей Нової української школи.                                                                                                                               | упродовж навчального року                                    | Бойчук М. В. |  |
| 31 | Сприяти вивченню й апробації позитивного педагогічного досвіду учасників системи практичного навчання                                                                                                                 | упродовж навчального року                                    |              |  |
| 32 | Провести моніторинг знань студентів                                                                                                                                                                                   | грудень<br>травень                                           | Бойчук М. В. |  |
| 33 | Підготувати матеріали до державного кваліфікаційного екзамену з додаткової спеціалізації «Вчитель інформатики»                                                                                                        | березень-квітень                                             | Бойчук М. В. |  |

### **3.Позааудиторна робота**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Зміст роботи</b>                                                                 | <b>Термін<br/>виконання</b>     | <b>Відповідальний</b> | <b>Примітка</b> |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|-----------------|
| 1.               | Проведення консультацій з практики<br>«Пробні уроки і заняття»                      | упродовж<br>навчального<br>року | Бойчук М. В.          |                 |
| 2.               | Проведення консультацій з<br>переддипломної практики                                | упродовж<br>навчального<br>року | Бойчук М. В.          |                 |
| 3.               | Підготовка та проведення поза<br>аудиторних заходів під час декад<br>спеціальностей | згідно<br>графіку               | Бойчук М. В.          |                 |
| 4.               | Проведення індивідуальних<br>консультацій з предметів<br>інформатичного циклу       | упродовж<br>навчального<br>року | Бойчук М. В.          |                 |
| 5.               | Організація та проведення<br>профорієнтаційної роботи                               | упродовж<br>навчального<br>року | Бойчук М. В.          |                 |
| 6.               | Залучення студентів до<br>профорієнтаційної роботи                                  | упродовж<br>навчального<br>року | Бойчук М. В.          |                 |

Перспективний план роботи кабінету

| №<br>п/п | Зміст                                                                                        | Термін<br>виконання | Відмітка про<br>  виконання |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| 1.       | Провести поточний ремонт комп'ютерної техніки                                                | 2024 рік            |                             |
| 2.       | Провести поточний ремонт комп'ютерної техніки                                                | 2025 рік            |                             |
| 3.       | Провести профілактичний/капітальний ремонт обладнання кабінету (принтери, клавіатури, мишки) | 2026 рік            |                             |
| 4.       | Придбати комп'ютерні миші                                                                    | 2027 рік            |                             |
| 5.       | Провести профілактичний/капітальний ремонт обладнання кабінету (принтери, клавіатури, мишки) | 2028 рік            |                             |
| 6.       | Поповнювати кабінет новинками методичної літератури                                          | щорічно             |                             |
| 7.       | Проводити інвентаризацію навчального матеріалу та обладнання                                 | щорічно             |                             |
|          |                                                                                              |                     |                             |