

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КУ ХМР «ЦПРПП»
_____ О.Ратушняк
10 лютого 2023р.

Програма підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Програму підвищення кваліфікації педагогічних працівників розроблено відповідно до сучасної державної політики у сфері освіти, стратегії реформування освіти в Україні, професійного стандарту за професією; "Вчитель закладу загальної середньої освіти", концепції «Нова українська школа», вимог постанови КМУ від 21.08.2019 №800, зі змінами, внесеними відповідно до постанови КМУ від 27.12.2019 №1133.

1. **Найменування:** “Як створити checklist для шкільного проєкту”.
2. **Вид підвищення кваліфікації:** навчання за програмою підвищення кваліфікації (участь у практикумі).
3. **Дата проведення:** за запитами.
4. **Розробник** – Комунальна установа Хмельницької міської ради «Центр професійного розвитку педагогічних працівників».
Модератор/доповідач: Лезнюк Аксинія Михайлівна, консультант професійних спільнот учителів природничих наук КУ ХМР «ЦПРПП»
5. **Мета:** підвищення професійного рівня педагогічних працівників; вдосконалення їх загальних та професійних компетентностей, зокрема, предметно-методичної, інноваційної та проєктувальної; розвиток здатності знаходити інноваційні підходи до вирішення професійних завдань в сучасному освітньому середовищі; застосування набутих знань у професійній діяльності.
6. **Напрямок:** формування у здобувачів освіти спільних для ключових компетентностей вмінь, визначених частиною першою ст.12 Закону «Про освіту»; проєктне навчання.
7. **Зміст:**
 1. Проєкт та планування – схожість і відмінність.
 2. Планування продукту згідно SMART.
 3. Розподіл ролей. Команда проєкту.
 4. Checklist – правила складання.
8. **Обсяг навчання:** 2 години (0,03 кредиту ЄКТС)
9. **Форма навчання:** очна
10. **Цільова аудиторія:** педагогічні працівники закладів загальної середньої освіти, зокрема, заступники директора з виховної роботи, класні керівники, вчителі-предметники, педагоги-організатори, вихователі ГПД.
11. **Очікувані результати:**
 - розуміння, що включає в себе проєктувальна компетентність педагога;
 - уміння розробляти кілька варіантів процедур навчально-пізнавальної діяльності учнів у процесі їх просування на більш високий рівень;
 - уміння за допомогою чек-листа оцінити готовність до реалізації навчального проєкту;
 - уміння проєктувати власну програму професійно-особистісного зростання.
12. **Перелік компетентностей, що набуватимуться/вдосконалюватимуться:**
 - **загальні:** здатність до міжособистісної взаємодії (ЗК.03), здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності, мотивування людей

до досягнення спільної мети (ЗК.04); здатність до генерування нових ідей (ЗК.05);

- **професійні:** здатність формувати та розвивати в учнів ключові компетентності та уміння, спільні для всіх компетентностей (А2.2); здатність розвивати в учнів критичне мислення (А2.5); здатність організовувати різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності учнів (Г2.2); здатність застосовувати наукові методи пізнання в освітньому процесі (Д1.1) здатність до навчання впродовж життя (Д2).

13. Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації: сертифікат.
14. Умови отримання сертифікату: присутність, активна участь у роботі заходу, виконання практичних завдань під час заходу.
15. Порядок видачі документа про підвищення кваліфікації: сертифікат надсилається на електронну адресу учасника, яка вказана під час реєстрації. Перелік виданих документів оприлюднюється протягом 15 календарних днів після їх видачі на сайті Центру професійного розвитку педагогічних працівників.