



PALAPA GUIDE

DIVISI PUBLIKASI DAN KERJA SAMA

KABINET SAPERE AUDE

I. Penjelasan Umum

Divisi Publikasi dan Kerja Sama merupakan salah satu divisi di bawah Bidang Eksternal yang berperan sebagai penghubung antara Forum Penelitian dan Penulisan Hukum PALAPA (FPPH PALAPA) dengan berbagai pihak di luar organisasi. Pihak-pihak tersebut meliputi Lembaga Otonom (LO), Lembaga Semi Otonom (LSO), dan komunitas yang berada di Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada (FH UGM), para alumni, hingga masyarakat luas.

Sebagai “jembatan” komunikasi, Divisi Publikasi dan Kerja Sama memegang tanggung jawab penting dalam menjaga, merawat, dan mengembangkan relasi yang harmonis antara FPPH PALAPA dengan seluruh mitra eksternal. Tidak hanya berfokus pada hubungan kelembagaan, divisi ini juga berperan dalam membangun citra FPPH PALAPA agar dikenal sebagai organisasi yang terbuka, kolaboratif, dan relevan dengan kebutuhan zaman.

Selain itu, Divisi Publikasi dan Kerja Sama bertanggung jawab dalam menghasilkan berbagai produk kreatif berupa desain dan materi publikasi yang informatif, komunikatif, serta mudah diakses oleh seluruh lapisan masyarakat. Produk-produk ini menjadi sarana utama untuk menyampaikan gagasan, kegiatan, dan nilai-nilai yang diusung oleh FPPH PALAPA.

Seluruh peran tersebut diwujudkan melalui pelaksanaan program-program kerja yang dirancang oleh Bidang Publikasi dan Kerja Sama, sebagai bentuk nyata komitmen divisi dalam memperkuat jejaring, meningkatkan visibilitas, serta menghadirkan FPPH PALAPA lebih dekat dengan publik.



II. Struktur Divisi

No.	Nama Lengkap	Jabatan	NIM
1.	Indra Darma Agung	Ketua Divisi Publikasi dan Kerja Sama	24/535070/HK/24006
2.	Diah Purnama	Wakil Ketua Divisi Bidang Publikasi	24/539534/HK/24088
3.	Qaisra Alya Safina	Wakil Ketua Divisi Bidang Kerja Sama	25/561734/HK/24520
4.	Lubna Sekarlandi	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/556510/HK/24395
5.	Agatho Prabaswara	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/563792/HK/24543
6.	Ribka Khoirunisa	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/567825/HK/24664
7.	Hanif Muhamad Ebenezer	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/566951/HK/24649
8.	Karohmah	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/565267/HK/24604
9.	Elluna Candra Callysta	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/561553/HK/24512
10.	Irene Chyntia Maharani	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/559678/HK/24452
11.	Glenys Sovia Nataliora	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/566544/HK/24641
12.	Khairin Nur Azizah	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/567971/HK/24666
13.	Naura Arrayda	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/559614/HK/24450
14.	Naila Karniyanti	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/568195/HK/24670
15.	Iqbal Cannavaro	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/556682/HK/24298



16.	Mishela Rosdiana	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/568279/HK/24674
17.	Aliifah Najwa Rasyiqah	Anggota Publikasi dan Kerja Sama	25/560974/HK/24496

III. Program Kerja Bidang Publikasi

1. Pedoman Desain dan Editorial

a. Definisi

Pedoman desain dan editorial merupakan program kerja berupa penyusunan standar desain dan editorial sebagai acuan utama Divisi Publikasi dan Kerja Sama dalam memproduksi seluruh konten visual dan tulisan FPPH PALAPA.

b. Tujuan

Memberikan arah dan keseragaman identitas visual serta gaya editorial agar seluruh publikasi FPPH PALAPA memiliki karakter yang konsisten, profesional, dan sesuai dengan nilai organisasi.

c. Bentuk

Penyusunan buku pedoman yang mencakup standar warna, tipografi, layout, tone penulisan, serta format desain publikasi.

d. Waktu Pelaksanaan

Awal masa kepengurusan sampai dengan akhir masa kepengurusan.

e. Produk yang Dihasilkan

i. Konten Editorial dan Desain Standar

Berupa produk pedoman desain dan editorial yang menjadi acuan visual dan gaya penulisan seluruh publikasi FPPH PALAPA, dengan tujuan menciptakan keseragaman identitas organisasi.

ii. *National Day Alert*



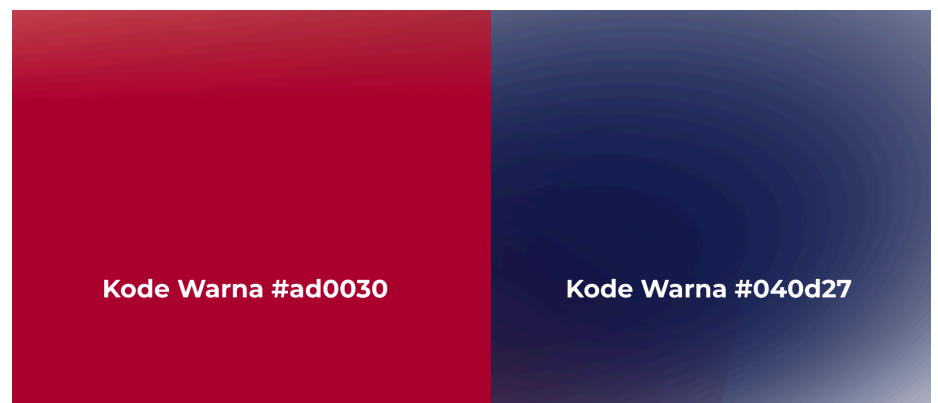
Merupakan konten ucapan hari besar nasional yang dipublikasikan dalam bentuk desain feeds Instagram untuk meningkatkan kesadaran nasionalisme serta menjaga konsistensi aktivitas media sosial FPPH PALAPA.

iii. Publikasi Rutin

Mencakup seluruh produk publikasi yang diproduksi oleh Divisi Publikasi dan Kerja Sama, meliputi

1. *template birthday alert*,
2. *template* PowerPoint resmi organisasi,
3. *template live report*,
4. *template congratulations* (penghargaan dan prestasi anggota).

f. Color palette



g. Font

Montserrat

DM Serif Display

Poppins

h. Header

- FPPH PALAPA
- Kabinet Sapere Aude
- Logo Universitas Gadjah Mada
- Logo FPPH PALAPA

i. Footer



-
- Instagram: [@fpph_palapa](https://www.instagram.com/fpph_palapa)
 - E-mail: fpphpalapa.hk@gmail.com
 - LinkedIn: FPPH Palapa
 - Medium: [@fpph_palapa](https://www.facebook.com/fpph_palapa)

j. Caption

Salam Nusantara,

Kabinet Sapere Aude

Forum Penelitian dan Penulisan Hukum PALAPA

Fakultas Hukum

Universitas Gadjah Mada

-
- Instagram: [@fpph_palapa](https://www.instagram.com/fpph_palapa)
 - E-mail: fpphpalapa.hk@gmail.com
 - LinkedIn: FPPH Palapa
 - Medium: [@fpph_palapa](https://www.facebook.com/fpph_palapa)

2. Pedoman Publikasi

a. Pedoman Permohonan Desain dan Publikasi

[Pedoman Permohonan Desain dan Publikasi FPPH PALAPA 2026](#)

b. Formulir Permohonan Desain dan Publikasi

[Formulir Permohonan Desain dan Publikasi FPPH PALAPA 2026](#)

IV. Program Kerja Bidang Kerja Sama

1. Study Visit

a. Definisi

Study visit merupakan kegiatan program kerja FPPH PALAPA yang menerima kunjungan dari universitas lain untuk melakukan kegiatan berupa diskusi, tukar pikiran, serta kolaborasi antarkomunitas atau organisasi di Indonesia yang memiliki kesamaan dalam bidang penulisan dan penelitian hukum.



b. Tujuan

Study visit bertujuan untuk memberikan kesempatan pada setiap anggota FPPH PALAPA dalam memperluas wawasan serta membangun relasi dengan mahasiswa dari berbagai universitas di Indonesia. Lalu, program kerja ini dapat membuka ruang bagi anggota FPPH PALAPA untuk menjalin relasi dengan komunitas atau organisasi eksternal sehingga dapat meningkatkan kapasitas dan kinerja anggota melalui kolaborasi yang diadakan dalam pelaksanaannya.

c. Bentuk

Study visit merupakan kegiatan kunjungan yang dilaksanakan secara luring atau daring dan dapat diikuti oleh seluruh anggota FPPH PALAPA.

d. Waktu Pelaksanaan

Study visit akan dilaksanakan berdasarkan permintaan dari komunitas atau organisasi Fakultas Hukum di Indonesia yang bermaksud melakukan kegiatan kunjungan ke Fakultas Hukum Universitas Gadjah Mada (tentatif).

e. Standar Operasional Prosedur

- i. memberikan kesempatan bagi anggota Divisi Publikasi dan Kerja Sama untuk menjadi *person in charge* (PIC) untuk program kerja *study visit*;
- ii. PIC membuat struktur kepanitiaan yang terdiri dari pengurus aktif FPPH PALAPA;
- iii. panitia yang sudah terbentuk melakukan tugas sesuai dengan arahan yang ditentukan oleh PIC;
- iv. Badan Pengurus Harian Divisi Publikasi dan Kerja Sama dan Wakil Ketua Eksternal akan menjadi *supervisor* untuk pelaksanaan *study visit* dengan pengawasan dari Ketua FPPH PALAPA.



2. Artikel Kolaborasi

a. Definisi

Artikel kolaborasi merupakan program kerja yang memwadahi kerja sama penulisan artikel antara anggota FPPH PALAPA dengan LO/LSO/komunitas FH UGM, organisasi dari universitas lain yang memiliki kesamaan dalam bidang penulisan dan penelitian hukum, dan instansi hukum terkait isu yang telah ditentukan.

b. Tujuan

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan penulisan anggota FPPH PALAPA agar dapat menghasilkan artikel yang dapat dipublikasi dan mendorong budaya kolaborasi, anggota FPPH PALAPA juga berkesempatan untuk memperluas relasi dengan komunitas atau organisasi eksternal di bidang hukum.

c. Bentuk

Hasil artikel kolaborasi akan dimuat dalam bentuk pdf atau lainnya (d disesuaikan dengan kesepakatan) dan juga dapat dipublikasikan melalui akun media sosial FPPH PALAPA dan kolaborator.

d. Waktu Pelaksanaan

Pelaksanaan pengerjaan dan publikasi artikel kolaborasi bersama LO/LSO/komunitas FH UGM akan disesuaikan dengan kalender rencana kerja tahunan (RKT) Kabinet Sapere Aude, yaitu

- i. Maret 2026–April 2026 bersama Constitutional Law Society
- ii. Juni 2026–Agustus 2026 bersama Dewan Mahasiswa Justicia
- iii. Oktober 2026–November 2026 bersama Satria Paramartha.

Sedangkan dengan kolaborator lain akan disesuaikan berdasarkan kesepakatan (tentatif).

e. Standar Operasional Prosedur

- i. Badan Pengurus Harian Divisi Publikasi dan Kerja Sama membuka *open recruitment* untuk anggota FPPH PALAPA yang ingin menjadi bagian dari tim penulis (2–3 orang);



- ii. tim penulis dari FPPH PALAPA berkoordinasi dengan penulis kolaborator untuk proses pembuatan dan penyusunan artikel kolaborasi;
- iii. sebelum finalisasi untuk publikasi, melakukan *proofread* dengan pihak yang telah disepakati (jika dari FPPH PALAPA maka yang melakukan *proofread* adalah BPH);
- iv. Badan Pengurus Harian Divisi Publikasi dan Kerja Sama dan Wakil Ketua Eksternal akan menjadi *supervisor* untuk pelaksanaan artikel kolaborasi dengan pengawasan dari Ketua FPPH PALAPA.

V. Kalender Program Kerja

[Kalender Program Kerja Divisi Publikasi dan Kerja Sama 2026](#)