КРИВОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ №125 КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
5-й мікрорайон Зарічний, будинок 32-А, місто Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50081, телефон +380967813079, E-mail: info@school-125.dp.ua, код ЄДРПОУ 33407534

Інструкція № 17

з пожежної безпеки під час уроків трудового навчання для структурного підрозділу початкової школи

КРИВОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ №125 КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
5-й мікрорайон Зарічний, будинок 32-А, місто Кривий Ріг, Дніпропетровська область, 50081, телефон +380967813079, E-mail: info@school-125.dp.ua, код ЄДРПОУ 33407534

Криворізька гімназія №125
Криворізької міської ради

Затверджено
Наказ №53 від 05.05.2025
директор гімназії _____
Валентина МАКСИМЕНКО

Інструкція №17
з пожежної безпеки під час уроків трудового навчання для структурного підрозділу початкової школи

1. Загальні положення

1.1. Всі учасники освітнього процесу зобов'язані чітко знати і виконувати правила пожежної безпеки, дотримуватись встановленого протипожежного режиму, не допускати тих дій, що можуть призвести до пожежі чи загорання в кабінеті початкових класів.

1.2. Робота кабінету початкової школи з пожежної безпеки організовується у відповідності до Правил пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України (Наказ Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 р. № 1669) та Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України від 15.08.2016 №974.

1.3. Меблі, наочність, інвентар розміщувати так, щоб не перешкоджати евакуації людей з кабінету.

1.4. Утримувати наявні та справні первинні засоби пожежогасіння згідно з правилами їх експлуатації:

- вогнегасники вуглекислотні, пінні або порошкові, які розміщують безпосередньо в кабінеті трудового навчання;
- ящик або відро з піском (об'ємом близько 0,01 м куб.) і совком;
- покривало з вогнетривкого матеріалу.

Якщо вогнегасник знаходиться в закритому місці ставиться знак інформуючий про місце зберігання вогнегасника. Вогнегасники розміщуються в легкодоступних місцях, вогнегасники вивішуються на висоту не більш 1,5 м від нижнього краю. На період заміни, перезарядки і технічного обслуговування на заміну мають бути встановлені вогнегасники з резервного

фонду.

До них обов’язково необхідно забезпечити вільний доступ.

1.5. В кабінеті, повинен бути розроблений план евакуації учнів з кабінету трудового навчання на випадок пожежі з графічним зображенням шляхів евакуації із кабінету в коридор.

2. Вимоги безпеки перед початком роботи

2.1. У кабінеті постійно дотримуватись чистоти.

2.2. Розміщення меблів обладнання та інше слід здійснювати таким чином, щоб забезпечувався вільний евакуаційний прохід до дверей виходу з кабінету. Навпроти дверного отвору має залишатися прохід шириною, яка дорівнює ширині дверей, але не менше 1 м.

2.3. Евакуаційні шляхи (проходи, коридори, вестибюлі, сходові марші тощо) і виходи повинні постійно утримуватися вільними, нічим не захаращуватися.

2.4. У разі перепланування приміщення, зміни його функціонального призначення необхідно дотримуватись протипожежних вимог чинних нормативних документів будівельного та технологічного проектування.

3. Вимоги безпеки під час виконання роботи

3.1. Приміщення кабінету повинні оснащуватися установками пожежної сигналізації та автоматичними установками пожежогасіння відповідно до вимог чинних нормативних документів.

3.2. Усі установки мають бути справними, утримуватися в працездатному стані і мати сертифікат відповідності.

3.3. Приміщення повинно бути обладнане системою проти димного захисту, технічними засобами оповіщення про пожежу та засобами зв'язку відповідно до вимог будівельних норм.

3.4. Мережі протипожежного водогону повинні забезпечувати потрібні за нормами витрати та напір води.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи

4.1. Після закінчення занять вчитель повинен навести порядок в кабінеті.

4.2. Зачинити вікна та вимкнути світло.

4.3. Оглянути приміщення, та переконатися у відсутності порушень, що можуть привести до пожежі.

5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях

5.1. У разі виявлення ознак пожежі потрібно:

- негайно повідомити про це пожежну охорони (номер телефону для виклику пожежної охорони 101), вказати при цьому адресу, місце виникнення пожежі, а також своє прізвище;
- повідомити про пожежу керівника;

- вжити заходів щодо евакуації людей та матеріальних цінностей, гасіння пожежі з використанням наявних вогнегасників та інших засобів пожежогасіння.

5.2. Керівник, якому повідомлено про виникнення пожежі, повинен:

- перевірити, чи викликано пожежну охорону;
- вимкнути у разі необхідності струмоприймачі та вентиляцію;
- у разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), вивести за межі небезпечної зони всіх дітей і працівників, які не беруть участь у ліквідації пожежі;
- перевірити здійснення оповіщення людей про пожежу;
- забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі;

5.3. Після прибуття на пожежу пожежних підрозділів повинен бути забезпечений безперешкодний доступ їх до місця, де виникла пожежа.

Інструкцію розробив _____ Петренко Л.В., заступник директора з НВР
Погоджено:

керівник служби охорони праці _____ Юрчук М.О.

Інструкцію одержав _____

Ознайомлена(ий) _____