

Biểu A1-ĐXNV

**PHIẾU ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH BÌNH PHƯỚC NĂM 20...**

1. **Tổ chức, cá nhân đề xuất:**
2. **Tên nhiệm vụ KH&CN:**
3. **Hình thức thực hiện** (*Lựa chọn một trong các hình thức sau*)
Đề tài khoa học và công nghệ ☐
Đề án khoa học ☐
Chương trình khoa học và công nghệ ☐
4. **Mục tiêu:**
5. **Giải trình về tính cấp thiết** (*Tầm quan trọng, tính thời sự hoặc cấp bách,...*) :
6. **Các nội dung chính:**
7. **Kết quả dự kiến:**
8. **Khả năng và địa chỉ áp dụng:**
9. **Dự kiến hiệu quả mang lại:**
10. **Dự kiến thời gian thực hiện** (*Số tháng, bắt đầu từ ..*)
11. **Thông tin khác** (*Dự kiến kinh phí, nguồn lực thực hiện...*)

..., ngày ... tháng... năm 20...

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT
(*Họ, tên và chữ ký - đóng dấu đối với tổ chức*)

**TÊN SỞ, NGÀNH,
ĐỊA PHƯƠNG**

Biểu A2-ĐXĐH
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH BÌNH PHƯỚC NĂM 20...
(Dùng cho đề tài KH&CN hoặc đề án khoa học)

1. Tên nhiệm vụ KH&CN:

2. Lý do đề xuất: *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp tỉnh; tác động to lớn và ảnh hưởng đến đời sống kinh tế - xã hội của ngành, địa phương...)*

Lưu ý:

- Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ
- Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)

3. Mục tiêu:

4. Yêu cầu các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:

5. Kiến nghị các nội dung chính cần thực hiện để đạt kết quả:

6. Dự kiến tổ chức, cơ quan hoặc địa chỉ ứng dụng các kết quả tạo ra:

7. Yêu cầu đối với thời gian để đạt được các kết quả:

(Sở, ngành và địa phương)..... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

**PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO SỞ,
NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG**
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

**TÊN SỞ, NGÀNH,
ĐỊA PHƯƠNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày... tháng... năm 20....

**ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ
TỈNH BÌNH PHƯỚC NĂM 20...**
(Dùng cho chương trình KH&CN)

1. **Tên chương trình KH&CN:**
2. **Căn cứ đề xuất chương trình** (Nêu rõ căn cứ pháp lý về định hướng phát triển ngành lĩnh vực, định hướng phát triển KH&CN trung và dài hạn và định hướng ưu tiên)
3. **Cơ sở khoa học và thực tiễn đối với việc xây dựng chương trình KH&CN:** (Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp tỉnh, Mức độ tác động đến phát triển ngành, lĩnh vực và địa phương v.v...
Lưu ý:
 - Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước cần trích dẫn đầy đủ;
 - Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)
4. **Mục tiêu:**
5. **Nội dung KHCN chủ yếu:**
6. **Kết quả dự kiến của chương trình:**
7. **Các chỉ tiêu cần đạt của chương trình:**
8. **Thời gian và kế hoạch dự kiến thực hiện:**
9. **Đề xuất tổ chức, cơ quan chủ trì triển khai thực hiện chương trình:**
10. **Năng lực của tổ chức, cơ quan tổ chức thực hiện chương trình:**
11. **Dự kiến nhu cầu kinh phí:**
12. **Dự kiến tác động của chương trình đối với phát triển kinh tế - xã hội và phát triển khoa học và công nghệ trong ngành và lĩnh vực:**

(Sở, ngành và địa phương)..... cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

**PHÊ DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO SỞ,
NGÀNH VÀ ĐỊA PHƯƠNG**
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)