



Ruj. Kami: SMKIP-100-1/5/1()
Tarikh :

Kepada,

**Ibubapa/Penjaga
SMK Intan Perdana**

Tuan/Puan,

MAKLUMAN AKTIVITI SEKOLAH SMK INTAN PERDANA

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa anak tuan/puan akan hadir ke sekolah pada butiran di bawah:

Aktiviti/ Program	
Tarikh	
Masa	
Lokasi Aktiviti/Program	

3. Mohon pastikan anak tuan/puan memakai baju berlogo sekolah dan memakai kasut bertutup.
4. Sehubungan dengan itu, pihak sekolah meminta pihak ibu bapa/ penjaga dapat menguruskan pengangkutan dan memastikan kehadiran anak tuan/puan sepanjang aktiviti dijalankan.
5. Segala kerjasama dan keprihatinan pihak tuan/puan didahului ucapan terima kasih.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

(ADLY HAZRAMI BIN MASNGADI)
Pengetua
SMK Intan Perdana, Port Dickson
Negeri Sembilan

