

Упраўленне адукацыі  
Смаргонскага раённага  
выканаўчага камітэта

**Дзяржаўная ўстанова  
адукацыі “Сярэдняя школа  
№ 1 г. Сморгоні”**

**ПРАТАКОЛ**  
30. 05. 2024 № 4

г. Сморгонь

Управление образования  
Сморгонского районного  
исполнительного комитета

**Государственное  
учреждение образования  
“Средняя школа № 1  
г. Сморгони”**

**ПРОТОКОЛ**

г. Сморгонь

Заседания  
учебно-методического  
объединения учителей  
иностранного языка

Председатель – Соловьёва В.В.

Секретарь – Якштас А.А.

Присутствовали: Соловьёва В.В., Николаева Н.В., Якштас А.А., Беляева  
О.А., Ткачёва Д.А.

Повестка дня:

1. О выполнении решений заседания №3 учебно-методического  
объединения. Члены учебно-методического объединения.

2. Подведение итогов и оценка деятельности  
учебно-методического объединения за 2023/2024 учебный год.

Соловьёва В.В., председатель учебно-методического  
объединения.

3. Анализ олимпиадного движения за 2023/2024 учебный год по  
иностранному языку: проблемы, перспективы.

Соловьёва В.В., председатель учебно-методического  
объединения.

4. Презентация опыта педагогической деятельности учителей в  
рамках тем по самообразованию.

5. Диагностика затруднений и потребностей педагогов.

Соловьёва В.В., председатель учебно-методического  
объединения.

1. СЛУШАЛИ:

Членов УМО учителей иностранного языка с информацией о выполнении решений заседания №3 по постановке триединой цели урока.

РЕШИЛИ:

Решения заседания №3 считать выполненными. Памятка по постановке триединой цели урока доступна на странице УМО учителей иностранного языка в школьном блоге.

2. СЛУШАЛИ: члены учебно-методического объединения о качестве и выполнении учебных программ.

РЕШИЛИ:

2.1. Считать программные требования выполненными в полном объёме с удовлетворительным качеством.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – 5 человек  
«против» – 0 человек  
«воздержались» – 0 человек

3. СЛУШАЛИ:

Соловьёву В.В., учителя иностранного языка, с подведением итогов и оценкой деятельности учебно-методического объединения за 2023/2024 учебный год. Текст выступления прилагается.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию Соловьёвой В.В. принять к сведению.

3.2. Работу УМО учителей иностранного языка считать удовлетворительной.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – 5 человек  
«против» – 0 человек  
«воздержались» – 0 человек

4. СЛУШАЛИ:

Соловьёву В.В., председателя учебно-методического объединения учителей иностранного языка с анализом олимпиадного движения за 2023/2024 учебный год по иностранному языку.

РЕШИЛИ:

4.1. Информацию Соловьёвой В.В. принять к сведению.

4.2. Уделить особенное внимание работе с одарёнными и высокомотивированными учащимися. Провести анализ таблицы выполнения заданий олимпиады и проработать с участниками материалы, вызвавшие наибольшее затруднение. Ответственный: Соловьёва В.В.. Срок исполнения: сентябрь 2024.

Срок исполнения: в течение 2024/25 учебного года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – 5 человек  
«против» – 0 человек  
«воздержались» – 0 человек

## 5. СЛУШАЛИ:

Якштас А.А., учителя иностранного языка с докладом по теме самообразования о использовании мультимедийных технологий при межкультурном иноязычном общении учащихся на 2 и 3 ступени общего среднего образования. Текст выступления прилагается.

### РЕШИЛИ:

5.1. Информацию Якштас Д.А. принять к сведению.

5.2. Уделить внимание использованию мультимедийных технологий и созданию электронных средств обучения для использования из на уроках иностранного языка. Ответственные: учителя иностранного языка. Срок исполнения: в течение 2024/25 учебного года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – 5 человека

«против» – 0 человек

«воздержались» – 0 человек

## 6. СЛУШАЛИ:

Соловьёву В.В., учителя иностранного языка с докладом о создании электронных обучающих тестов и их особенностях. Текст выступления прилагается.

### РЕШИЛИ:

6.1. Информацию Соловьёвой В.В. принять к сведению.

6.2. Использовать обучающие тесты на этапе усвоения знаний и этапе диагностики усвоения учебного материала. Ответственные: учителя иностранного языка. Срок исполнения: в течение 2024/25 учебного года.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – 5 человек

«против» – 0 человек

«воздержались» – 0 человек

7. СЛУШАЛИ: Беляеву О.А., учителя иностранного языка о развитии коммуникативной иноязычной компетенции учащихся на уроках иностранного языка посредством использования медиаресурсов; Текст выступления прилагается.

### РЕШИЛИ:

7.1. Информацию Беляевой А.А. принять к сведению.

7.2. Составить методические рекомендации по использованию медиаресурсов и разместить их в школьном блоге. Ответственный: Беляева О.А.. Срок исполнения: август 2024.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» – 5 человек

«против» – 0 человек

«воздержались» – 0 человек

8. СЛУШАЛИ: Членов УМО учителей иностранного языка о затруднениях и потребностях педагогов в процессе учебной деятельности.

**РЕШИЛИ:**

8.1. Информацию членов УМО принять к сведению и учесть в разделе «Затруднения и потребности педагогов» годового анализа деятельности учебно-методического объединения учителей иностранного языка.

8.2 ГОЛОСОВАЛИ: «за» – 4 человека  
«против» – 0 человек  
«воздержались» – 0 человек

Председатель  
Секретарь

В.В. Соловьёва  
А.А. Якштас