

**БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 34

засідання виконавчого комітету 14.06.2022

м. Бровари

09.30 зала засідань

Присутні:

Члени виконкому:

- | | |
|------------------|---|
| Виноградова Л.М. | - виконуюча обов'язки міського голови, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; |
| Богущий С.В. | - секретар міської ради; |
| Бабак М.В. | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради; |
| Ткачов Д.М. | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - керуючий справами виконавчого комітету; |
| Мороз А.А. | - староста населеного пункту села Княжичі; |
| Цахло А.О. | - староста населеного пункту села Требухів; |
| Потрясаєв С.О. | - депутат Київської обласної ради; |
| Дорошенко О.О. | - начальник архівного відділу. |

Відсутні:

- | | | |
|--------------|---|---------------|
| Сапожко І.В. | - міський голова | - відпустка; |
| Бабич П.І. | - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | - лікарняний. |

Запрошені, доповідачі – 8 (список додається).

Представники ЗМІ - 1 (список додається).

Головує на засіданні виконкому – Виноградова Л.М. – виконуюча обов'язки міського голови, заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

СЛУХАЛИ: Про затвердження порядку денного.

Головуюча: Повідомила, що на порядок денний винесено для розгляду 8 проектів рішень.

Запропонувала затвердити порядок денний.

1. Про погодження річного плану виробництва, транспортування та постачання теплової енергії, нормативів витрат паливно-енергетичних ресурсів на одиницю теплової енергії та нормативів витрат теплової енергії на потреби споживачів комунального підприємства Броварської міської ради Броварського району Київської області «Броваритепловодоенергія» на 2022 рік.
2. Про погодження комунальному підприємству Броварської міської ради Броварського району Київської області «Броваритепловодоенергія» коригуючого коефіцієнту для визначення обсягу нарахунків за послуги централізованого водопостачання та постачання гарячої води за травень 2022 року.

3. Про внесення змін в додаток 1 до Програми проведення робіт з обстеження пошкоджених об'єктів Броварської міської територіальної громади на 2022 рік.
4. Про припинення дії дозволу та договору на розміщення зовнішньої реклами.
5. Про надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами.
6. Про надання адресної матеріальної допомоги.
7. Про внесення змін до Положення про надання адресної матеріальної допомоги.
8. Про надання дозволу на укладання договору купівлі-продажу.

Голосували: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.

Вирішили: затвердити порядок денний без змін.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. **СЛУХАЛИ:** **Про погодження річного плану виробництва, транспортування та постачання теплової енергії, нормативів витрат паливно-енергетичних ресурсів на одиницю теплової енергії та нормативів витрат теплової енергії на потреби споживачів комунального підприємства Броварської міської ради Броварського району Київської області «Броваритепловодоенергія» на 2022 рік.**
ДОПОВІДАЄ: Решетова С.І. – начальник управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту.
ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 267 (додається).
2. **СЛУХАЛИ:** **Про погодження комунальному підприємству Броварської міської ради Броварського району Київської області «Броваритепловодоенергія» коригуючого коефіцієнту для визначення обсягу нарахувань за послуги централізованого водопостачання та постачання гарячої води за травень 2022 року.**
ДОПОВІДАЄ: Решетова С.І. – начальник управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту.
ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 268 (додається).
3. **СЛУХАЛИ:** **Про внесення змін в додаток 1 до Програми проведення робіт з обстеження пошкоджених об'єктів Броварської міської територіальної громади на 2022 рік.**

- ДОПОВІДАЄ: Решетова С.І. – начальник управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту.
- ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 269 (додається).
4. СЛУХАЛИ: **Про припинення дії дозволу та договору на розміщення зовнішньої реклами.**
- ДОПОВІДАЄ: Батинчук С.М. – начальник управління містобудування та архітектури – головний архітектор міста.
- ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 270 (додається).
5. СЛУХАЛИ: **Про надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами.**
- ДОПОВІДАЄ: Батинчук С.М. – начальник управління містобудування та архітектури – головний архітектор міста.
- ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 271 (додається).
6. СЛУХАЛИ: **Про надання адресної матеріальної допомоги.**
- ДОПОВІДАЄ: Петренко А.І. – начальник управління соціального захисту населення.
- ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 272 (додається).
7. СЛУХАЛИ: **Про внесення змін до Положення про надання адресної матеріальної допомоги.**
- ДОПОВІДАЄ: Петренко А.І. – начальник управління соціального захисту населення.
- ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 273 (додається).
8. СЛУХАЛИ: **Про надання дозволу на укладання договору купівлі-продажу.**
- ДОПОВІДАЄ: Теплюк Л.М. - начальник служби у справах дітей.
- ГОЛОВУЮЧА: запропонувала підтримати проект рішення без змін.
ГОЛОСУВАЛИ: „за” – 8, „проти ” – не було, „утримались” – не було.
ВИРІШИЛИ: Прийняти рішення виконкому № 274 (додається).

Головуюча: запропонувала закрити засідання виконавчого комітету.

Виконуюча обов’язки міського голови –
заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

/підпис/

Лариса ВІНОГРАДОВА