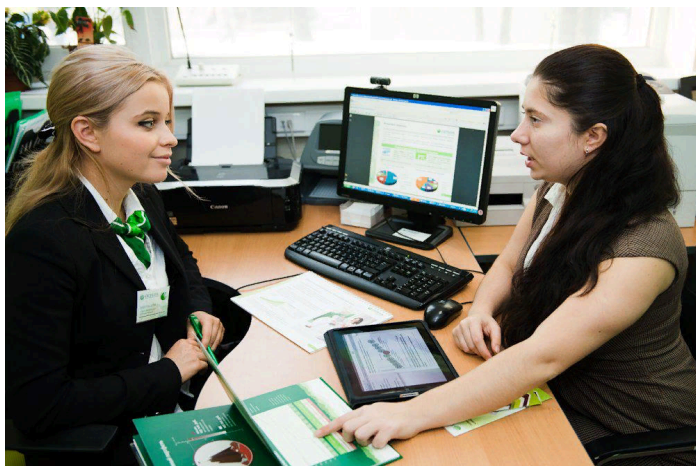




Операционист

Описание профессии:

Операционист осуществляет банковские операции по расчетно-кассовому обслуживанию и кредитованию населения, предприятий, организаций и учреждений с различной формой собственности. Он занимается

приемкой вкладов и других видов сбережений, платежных документов, следит за правильностью их оформления. Подготавливает выписки клиенту по расчетному счету, составляет деловые документы, рассчитывает размеры выплат по процентной ставке, оформляет аккредитивы, переводы, расчетные чеки, продажу и покупку ценных бумаг (сертификатов, лотерей, облигаций, акций). Помогает осуществлять продажу и покупку валюты. Операционист ведет лицевые счета граждан и текущие счета предприятий, проводит первичный учет по совершенным за день операциям. Ведет операционный журнал. В конце каждого операционного дня проводит проверку наличности, ценных бумаг, выводит их остатки, сверяет с соответствующими документами. Предоставляет информационно-справочные услуги клиентам банка. В течение рабочего дня операционист постоянно общается с клиентами.

Тип и класс профессии:

тип - знак; класс – исполнительский.

Содержание деятельности:

осуществляет банковские операции по расчетно-кассовому обслуживанию и кредитованию населения, предприятий, организаций и учреждений с различной формой собственности; принимает вклады и другие виды сбережений, платежные документы, следит за правильностью их оформления; подготавливает выписки клиентам по расчетному счету, составляет деловые документы, рассчитывает по процентной ставке размеры выплат, оформляет аккредитивы, переводы, расчетные чеки, продажу и покупку ценных бумаг (сертификатов, лотерей, облигаций, акций); продает и покупает валюту; ведет лицевые счета граждан и текущие счета предприятий, первичный учет по совершенным за день операциям; ведет операционный журнал; проводит в конце каждого операционного дня проверку

наличности, ценных бумаг, выводит их остатки, сверяет с соответствующими документами; предоставляет информационно-справочные услуги клиентам банка.

Требования к знаниям и умениям:

- пользоваться вычислительной техникой; - осуществлять банковские операции; - общаться с клиентами, и т.п.

Требования к индивидуальным особенностям специалиста:

способность к концентрации внимания; развитые математические способности; эмоциональная устойчивость; аккуратность; способность сосредоточиться; развитые коммуникативные навыки; хорошая память; вежливость; выдержка; аккуратность.

Условия труда:

Операционист может работать как самостоятельно, так и в коллективе, который может состоять из нескольких специалистов. Чаще всего представители данной профессии работают в помещениях. Это могут быть офисы, подразделения банков. Работа происходит преимущественно сидя, с использованием компьютера и специальных инструментов. Как правило, это насыщенная деятельность, связанная с постоянным общением, оформлением бумаг. Операционист условно самостоятелен в своей деятельности. С одной стороны, он может принимать собственные решения в рамках поставленных задач. С другой стороны, он часто ограничен требованиями работодателя, правилами и нормами работы, законодательством, требованиями клиентов.

Медицинские противопоказания:

неврологические и психиатрические заболевания, хронические инфекционные заболевания, нарушения речи, зрения, слуха, дерматологические заболевания, заболевания опорно-двигательного аппарата

Базовое образование:

среднее или высшее профессиональное образование

Перспективы карьерного роста:

специализация и освоение смежных областей, управленческий путь развития

Вы можете пройти [профориентационное тестирование](#).