

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ № 110 від 11.09.2023 р.

Порядок дій працівників Замківського ЗЗСО І-ІІІ ст.

у разі повідомлення про випадок булінгу (цькування)/
виявлення булінгу (цькування)

Крок 1. Вжити невідкладних заходів для припинення небезпечних проявів поведінки учасника освітнього процесу в закладі освіти (в разі необхідності).

Крок 2. Терміново повідомити директору закладу про випадок булінгу або прояви поведінки, які можуть бути підставою для підозри в наявності випадку булінгу (цькування) учасника освітнього процесу в закладі освіти.

Повідомлення надаються усно або письмово, особисто або засобами електронної комунікації.

Крок 3. Директор закладу освіти впродовж першої доби від отримання повідомлення має обов'язково повідомити про випадок:

- поліцію;
- службу у справах дітей для того, щоб з'ясувати причини випадку булінгу та усунути їх, а також для соціального захисту дітей, які стали сторонами булінгу;
- додатково – центр соціальної служби для сім'ї та молоді. Цей центр має оцінити потреби сторін булінгу, визначити методи соціальної роботи, визначити та потім надати соціальні послуги, забезпечити психологічну підтримку.

Важливо: Якщо трапився випадок, через який дитина потребує медичної допомоги, то директор обов'язково має викликати швидку.

Крок 3. Директор має скликати засідання комісії з розгляду випадку булінгу впродовж 3-х робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення.

Комісія може розглядати заяву не більше 10-ти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.