

Kategori:



**PROPOSAL WIRAUSAHA MAHASISWA
(JUDUL USAHA)**

Diusulkan oleh :

_____ (Nama Ketua)
_____ (Nama anggota dan seterusnya)

(penulisan nama ketua maupun anggota harus menyatakan NIM dan tahun angkatan)

**NAMA PERGURUAN TINGGI
KOTA
TAHUN**

LEMBAR PENGESAHAN
WIRSAUSAHA MAHASISWA UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

1. Judul Kegiatan :
2. Ketua Pelaksana Kegiatan :
 - a. Nama Lengkap :
 - b. NIM :
 - c. Prodi :
 - d. Fakultas :
 - e. Alamat Rumah :
 - f. No. Telp/HP :
 - g. Alamat e-mail :
3. Anggota Pelaksana Kegiatan/Penulis :
4. Dosen Pendamping :
 - a. Nama Lengkap dan Gelar :
 - b. NIDN/NUPN/NIDK :
 - c. Alamat Rumah :
 - d. No. Telp/HP :
5. Biaya Kegiatan Total :
 - a. Sumber lain (sebutkan) : Rp
 - b. Sumber lain (sebutkan) : Rp

Kota, tanggal bulan tahun

Dosen Pendamping

Ketua Tim Pelaksana

(Nama jelas)
NIDN/NUPN/NIDK

(Nama jelas)
NIM

Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
Universitas Negeri Jakarta

Dr. Abdul Sukur, S.Pd., M.Pd
NIP. 19630917 198903 1 002

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan	ii
Daftar Isi	iii
Ringkasan	
Bab I. Pendahuluan	
Bab II. Pelaksanaan Wirausaha Mahasiswa	
Bab III. Keuangan	
Deskripsi rencana kegiatan wirausaha mahasiswa	
Lampiran	
Daftar riwayat hidup ketua Wirausaha Mahasiswa	
Justifikasi Anggaran Kegiatan	

RINGKASAN

Pada bagian ini kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan.

Note:

Sistematika

Proposal ditulis menggunakan huruf Times New Roman ukuran 12 dengan jarak baris **1,15 spasi** kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A-4 margin kiri 4 cm, margin kanan, atas, dan bawah masing-masing 3 cm. Halaman Sampul sampai dengan Ringkasan diberi nomor halaman dengan huruf: i, ii, iii,.. dst yang diletakkan pada sudut kanan bawah, sedangkan halaman utama yang dimulai dari Pendahuluan sampai dengan halaman Lampiran diberi halaman dengan angka arab: 1, 2, 3,...dst. yang diletakkan pada sudut kanan atas. Sedangkan format penulisannya mengikuti sistematika sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang, alasan yang mendasari, dan urgensi (keutamaan) kegiatan kewirausahaan yang diusulkan serta proses mengidentifikasi peluang bisnis termasuk kelayakan bisnisnya. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran dan manfaat yang diharapkan dari kegiatan ini.

Apa atau siapa yang menjadi pemicu Anda ingin mewujudkan produk/jasa Anda

BAB II. PELAKSANAAN WIRAUSAHA MAHASISWA

2.1 Deskripsi usaha/produk/jasa dan proses produksi

- 📖 Produk/jasa apa yang Anda tawarkan kepada calon pelanggan Anda
- 📖 Referensi produk/layanan apa saja atau hasil riset maupun jurnal dari pakar siapa yang Anda jadikan pertimbangan untuk membuat produk/layanan Anda
- 📖 Bagaimana produk/jasa Anda tersebut bekerja menyelesaikan masalah dan memenuhi keinginan pelanggan yang Anda sasar?
- 📖 Uraikan sejak kapan bisnis sudah dilakukan.
- 📖 Menjelaskan keunggulan produk Anda.
- 📖 menjelaskan proses yang dilakukan untuk menghasilkan produk/jasa unggulan.
- 📖 Menurut Anda, siapa saja yang akan menjadi kompetitor dalam menyediakan produk/jasa tersebut

2.2 Pelayanan Pelanggan

- 📖 Siapa pelanggan utama Anda.
- 📖 Area mana yang akan menjadi target ideal jangkauan bisnis Anda
- 📖 Dalam 4 bulan pertama bisnis Anda berjalan, daerah mana yang akan menjadi awal target pasar Anda
- 📖 Jelaskan Kepuasan pelanggan Anda.
- 📖 Jelaskan Kualitas pelayanan Anda.

2.3 Pemasaran

- 📖 Bagaimana strategi Anda untuk membuat calon pelanggan mengetahui produk/jasa yang Anda sediakan?
- 📖 Bagaimana strategi Anda untuk membuat calon pelanggan tertarik dan akhirnya memutuskan membeli produk/jasa yang Anda sediakan
- 📖 Jelaskan suara pelanggan anda (apa Kebutuhan dan keinginannya)
- 📖 Bagaimana Anda memenuhi kebutuhan dan keinginan pelanggan tersebut?
- 📖 Jelaskan strategi pemasaran anda (segmentasi, targeting dan positioning bisnis Anda)
- 📖 Jelaskan taktik pemasaran anda (diferensiasi, *marketing mix* dan *selling* Anda)
- 📖 Jelaskan strategi *marketing value* anda (memelihara citra, *service* dan proses bisnis Anda) untuk menjadikan pelanggan Anda loyal
- 📖 Bagaimana caranya Anda merespon pelanggan yang bertanya, membeli dan komplain terhadap layanan Anda
- 📖 Dimana calon pelanggan dapat memperoleh produk/jasa Anda

2.4 Keuangan

- 📖 Kondisi Pertumbuhan pendapatan/proyeksi keuangan

- 📖 Memelihara efektifitas dan efisiensi biaya operasional
- 📖 Pertumbuhan kemampuan menghasilkan laba bisnis

2.5 Manajemen Bisnis

- 📖 Siapa saja anggota tim terbaik yang Anda libatkan dalam bisnis dan apa keahlian masing-masing
- 📖 Jelas pola pengelolaan bisnis dan pembagian tugas anggota tim.
- 📖 Keterlibatan anggota tim kerja dalam berkontribusi pada bisnis
- 📖 Apa indikator keberhasilan dari tanggung jawab masing-masing tim Anda
- 📖 Kepuasan anggota tim kerja
- 📖 Rencana pengembangan bisnis
- 📖 Peralatan dan bahan utama apa saja yang Anda butuhkan untuk membuat produk/jasa tersebut
- 📖 Jika Anda harus bermitra dalam menyediakan produk/jasa Anda, pihak mana yang akan Anda ajak Kerjasama

Bab III. Keuangan

Kondisi keuangan saat ini

📄 Laporan laba/rugi

📄 Cash Flow

Deskripsi rencana kegiatan wirausaha mahasiswa

No.	Nama kegiatan	bulan				
		1	2	3	4	5
1	Kegiatan 1					
2	Kegiatan 2					
3						
4	Kegiata ke-n					

Daftar riwayat hidup ketua Wirausaha Mahasiswa (Diisi Mulai dari Dosen Pembimbing, Ketua dan semua Anggota)

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Program Studi	
4	NIM/NIDN	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi			
Jurusan			
Tahun Masuk-Lulus			

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*)

No	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidak-sesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah

Kota, tanggal-bulan-tahun
Pengusul/Pembimbing,

Tanda tangan
(Nama Lengkap)

Justifikasi Anggaran Kegiatan

Biaya Operasional

a. Biaya tetap

Komponen	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Komponen 1				
Komponen 2				
SUB TOTAL (Rp)				

b. Biaya variabel

Komponen	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Komponen 1				
Komponen 2				
SUB TOTAL (Rp)				

Keterangan :

1. Biaya tetap adalah biaya yang nilainya tetap tidak tergantung dari berapa produk/jasa yang dihasilkan (contoh : mesin, gerobak)
2. Biaya variabel adalah biaya yang nilainya tidak tetap karena tergantung dari berapa produk/jasa yang dihasilkan (contoh : bahan baku, bahan penolong, upah dst)

Lampiran (Foto produk/Prototype/Mook Up/Flow chart/Tabel pendukung/dan lainnya)

Key Partners ● Siapa partner utama yang menjadi kunci dalam usaha anda ?	Key Activities ● Apa kegiatan utama yang menjadi kunci dalam usaha anda ?	Value Proposition ● Apa nilai lebih dari produk anda ?	Customer Relationships ● Bagaimana cara menjaga hubungan dengan pelanggan anda ?	Customer Segments ● Siapa target pasar anda ?
	Key Resources ● Apa sumberdaya utama yang menjadi kunci dalam usaha anda ?		Channels ● Dengan cara apa Anda menjaga hubungan dengan pelanggan ?	
Cost Structure ● Apa biaya yang paling penting dalam bisnis anda ? ● Berapa banyak estimasi modal yang anda butuhkan ?			Revenue Streams ● Sumber pendapatan potensial	

Model Bisnis Canvas