

SỔ GHI NHẬN SỰ CỐ HỆ THỐNG
(dùng cho cả cơ quan hải quan và doanh nghiệp)

1. Tên cảng, kho, bãi, địa điểm:.....
2. Mã cảng, kho, bãi, địa điểm:.....
3. Tên đơn vị hải quan:.....
4. Mã đơn vị hải quan:.....

STT	Nội dung sự cố	Ngày, giờ phát hiện sự cố	Tên bộ phận / cá nhân phát hiện sự cố	Ngày, giờ hoàn thành khắc phục	Tên bộ phận / cá nhân khắc phục sự cố	Ghi chú
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Ghi chú:

- Người phát hiện sự cố hoặc khắc phục sự cố cần ký và ghi rõ đầy đủ họ và tên tại cột (3) hoặc cột (4);
- Đơn vị lập sổ đóng dấu giáp lai Sổ ghi nhận sự cố Hệ thống để quản lý, theo dõi.