

Документація керівника музичного

Відповідно до «Інструкції про ділову документацію в дошкільних закладах» (затверджена Міністерством освіти України 30 січня 1998 року за №32 та зареєстрована в Міністерстві юстиції України 15 червня 1998 року за № 378/2818) для музичних керівників є обов'язковою наступна документація:

1. Перспективний план (План проведення масових заходів, дійств музично-естетичного циклу).
2. Календарний план.
3. Сценарії свят, розваг, театральних вистав тощо.
4. Щоденник обліку індивідуальної (групової) роботи.

Перспективний план

(План проведення масових заходів, дійств музично-естетичного циклу)

№	Форми музичної діяльності	Тема	Навчально-виховні завдання, етап розучування	Репертуар	Термін	Обладнання	Примітки (Відповідальний)

Форми музичної діяльності:

- Проведення свят
- Розваги (проводяться 1 раз на 2 тижні в кожній віковій групі)
 - концерти
 - театральні дійства
 - інсценівки
 - лялькові вистави
 - тематичні заняття
 - слухання музичних казок
 - спільні вечори для дітей і батьків тощо.
- Робота з батьками (зазначається форма, тема, термін (помісячно), примітка)
- Робота з вихователями (форма, вид, термін. Для зручності консультації з вихователями молодших груп проводяться, наприклад, щопонеділка, з вихователями середніх груп – щочетверга, з вихователями старших груп – щоп'ятниці кожного тижня місяця)

**Приклад графічної форми
перспективного планування розваг у середній групі:**

<i>№</i>	<i>Форми музичної діяльності</i>	<i>Тема</i>	<i>Навчально-виховні завдання, етап розучування</i>	<i>Репертуар</i>	<i>Термін</i>	<i>Обладнання</i>	<i>Примітки</i>
1.	Розвага	День імени- нників	1) Виховува ти.. 2) Розвиват и... 3) Навчати ...	«Ой весела дівчинка Оленка» (автор А.Філіпен -ко), «Танцю-є мо зі стрічкою» (музика Д.Каба-ле вського) тощо	II тиждень лютого	Брязкальця, стрічки	Виконано, невиконано

Календарний план роботи

Згідно з методикою музичного виховання в закладі дошкільної освіти календарний план музкерівника складається для кожної вікової групи окремо з урахуванням рівня психофізичного розвитку дітей. Форма його проведення встановлюється рішенням педагогічної ради ЗДО. Схема плану має відображати:

- **послідовність матеріалу, який вивчається**
- **періодичність його подання**
- **структуру заняття**
- **авторство музичного репертуару**
- **етапи розучування.**

Музичний керівник складає календарний план своєї роботи на два тижні або на місяць.

За методикою музичного виховання:

- на слухання одного музичного твору відводиться 4 заняття
- на роботу над піснею – 8 занять
- на ММР (музично-ритмічні рухи) – 4 заняття

Структура поточного (календарного) планування:

№	Назва частини заняття	Зміст (види діяль-ності)	Навчально-виховні завдання	Репертуар	Тип заняття	Обладнання	Тиждень, дата
	Підготовча						
	Основна						
	Прикінцева						

Типи занять:

- *домінантне* (переважає якийсь один музичний вид діяльності: можна присвятити його співам, або слуханню музики, або музично-ритмічним рухам
- *традиційне* (містить усі види музичної діяльності дітей: слухання музики, співи, музично-ритмічні рухи, гру на музичних інструментах, танцювальну творчість та пісенну творчість
- *інтегроване* (об'єднує в собі різні види занять: музичне та фізкультурне; музичне, малювання чи художня література. Його тривалість довші ніж традиційного заняття
- тематичне (має певну наскрізну тему. Наприклад: «Завітала осінь у садочок», «Світлофор – наш друг», «Ми слухаємо музику»)

Форми організації заняття:

- фронтальна (всі група)
- групова (до 15 дітей)
- індивідуально-групова (до 8 дітей)
- індивідуальна (1-4 дітей)

Види музичної діяльності:

- слухання музики
- підспівування (з I молодшої групи)
- МРР (з I молодшої групи)
- співи
- розспівки (з II молодшої групи)
- пісні (з II молодшої групи)
- танці (з II молодшої групи)
- ігри (з II молодшої групи)
- гра на ДМІ (з II молодшої групи)
- танцювальна творчість (з другої половини року в середній групі)
- пісенна творчість (старший дошкільний вік)

Етапи роботи над кожним музичним твором:

- ознайомлення
- розучування
- закріплення

Індивідуальна робота

зазначається в окремому аркуші помісячно. Вона може мати таку схему:

<i>№</i>	<i>Прізвище, ім'я дитини</i>	<i>Дата</i>	<i>Умовна позначка</i>

Музичних занять на місяць буде 8-9. Отже, музичний керівник мусить продумати індивідуальну роботу, аби врахувати всі види музичної діяльності, які плануються на місяць. З урахуванням цього буде здійснена індивідуальна робота, як-от: слухання музики, її можна позначити червоним трикутником, гру на ДМІ – кружечком жовтого кольору і таке інше. Якщо дитина справляється з цими видами, то музичний керівник проставляє ці позначення. Якщо – ні, то така робота з певними дітьми буде постійною, до моменту засвоєння ними знань, з урахуванням індивідуальних особливостей дітей.

Зміст планів музичного керівника варто погоджувати з планами вихователів та вузьких фахівців. Доречним буде врахування принципу сезонності, цілісності та лаконічності.

Усі плани роботи зберігаються протягом п'яти років.