

No. _____

FORM LAMARAN INTERNSHIP

PERHATIKAN:

Harap diisi dengan tulisan tangan

Berikan jawaban/keterangan dengan jelas dan jujur

Jabatan/Bidang pekerjaan yang dilamar	
Alasan memilih pekerjaan yang dilamar	
Lamaran diketahui dari	
Hubungan	

I. DATA PRIBADI

Nama Lengkap	
Nama Panggilan	
Jenis Kelamin	Laki-laki/Perempuan*
Tempat & Tgl Lahir	
Alamat Domisili	Kode Pos : No. Telepon : No. Handphone : Alamat e-mail : Akun Sosial Media :
Status Domisili	☐ Milik sendiri ☐ Milik orangtua ☐ Kontrak ☐ Kost ☐ Lain-lain, sebutkan _____
Alamat menurut KTP	
Kewarganegaraan	
Agama	
Status	Belum Menikah/Sudah Menikah*
Tgl Pernikahan**	
Golongan Darah	A / B / AB / O*
No. KTP	
No. BPJS Ketenagakerjaan	
No. SIM	A: C:

* Coret yang tidak sesuai; ** Isi bila status sudah menikah

II. SUSUNAN KELUARGA (Termasuk diri sendiri)

Hubungan Keluarga	Nama	L/P	Tempat/Tgl Lahir	Pendidikan Terakhir	Jabatan Pekerjaan	Nama Perusahaan	Keterangan
Ayah							
Ibu							
Anak 1							
Anak 2							
Anak 3							
Anak 4							
Anak 5							
Anak 6							

Seluruh data pribadi yang dikirimkan akan digunakan secara terbatas untuk proses pengadaan Pekerja dan tidak akan disebarluaskan sesuai dengan kebijakan Kerahasiaan Data dan Keamanan Informasi Perusahaan

III. PENDIDIKAN FORMAL (*Diurut mulai dari pendidikan terakhir*)

Jenjang	Nama Sekolah/ Univ	Kota	Jurusan	Bulan/Tahun		Lulus/Tidak	IPK/ Nilai
				Mulai	Selesai		

Prestasi Terbaik dalam Pendidikan:	Bidang	Alasan
Prestasi Terendah dalam Pendidikan:	Bidang	Alasan
Asal Biaya Pendidikan:	☐ Orangtua ☐ Beasiswa ☐ Sendiri ☐ Lain-lain, sebutkan _____	
Pemilihan Jurusan Pendidikan:	☐ Pilihan sendiri ☐ Pilihan orangtua ☐ Lain-lain, sebutkan _____	

IV. PENDIDIKAN NON FORMAL (*Kursus, Training, Workshop, Lokakarya, dan lain-lain*)

Macam Pendidikan	Lama Pendidikan		Lembaga Penyelenggara	Sertifikat
	Mulai (Bln/Thn)	Selesai (Bln/Thn)		

V. PENGETAHUAN BAHASA ASING

BAHASA	Berbicara	Menulis	Membaca	Mengerti
	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*
	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*
	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*	Aktif/Pasif*

* Coret yang tidak sesuai

KEMAMPUAN BERBAHASA INGGRIS

Apakah pernah mengikuti Ujian TOEFL?	☐ Ya ☐ Tidak
Bila Ya, Kapan dan di Lembaga apa? Sebutkan.	
Nilai Ujian TOEFL	

VI. KETRAMPILAN KOMPUTER (*Beri tanda v*)

☐ MS Word	☐ SQL	☐ Pascal
☐ MS Excell	☐ LAN	☐ C Language
☐ MS Power Point	☐ WAN	☐ Lain-lain, sebutkan.....

KEMAMPUAN MENGGUNAKAN INTERNET

Pengenalan Internet	☐ Kurang ☐ Cukup ☐ Baik
Tujuan Penggunaan Internet	
Frekuensi Menggunakan Internet (Sebutkan berapa kali dalam kurun waktu tertentu)	

VII. PENGALAMAN KERJA/RIWAYAT PEKERJAAN (*Diurut mulai dari pekerjaan terakhir*)

Nama & Alamat Perusahaan	Lama Bekerja (Bulan/Tahun)	
	Dari	Sampai
Jabatan yang Pernah Diduduki	Uraian Tugas	
Coret status pekerja yang tidak sesuai (PKWT, PKWTT, Freelance, Internship, lainnya:.....)		
Alasan Berhenti	Gaji Terakhir	Fasilitas

Nama & Alamat Perusahaan	Lama Bekerja (Bulan/Tahun)	
	Dari	Sampai
Jabatan yang Pernah Diduduki	Uraian Tugas	
Coret status pekerja yang tidak sesuai (PKWT, PKWTT, Freelance, Internship, lainnya:.....)		
Alasan Berhenti	Gaji Terakhir	Fasilitas

Nama & Alamat Perusahaan	Lama Bekerja (Bulan/Tahun)	
	Dari	Sampai
Jabatan yang Pernah Diduduki	Uraian Tugas	
Coret status pekerja yang tidak sesuai: (PKWT, PKWTT, Freelance, Internship, lainnya:.....)		
Alasan Berhenti	Gaji Terakhir	Fasilitas

VIII. AKTIVITAS DAN KEANGGOTAAN DALAM ORGANISASI

Nama Organisasi	Tempat	Sifat Organisasi	Lama	Jabatan

IX. ORANG YANG DAPAT DIHUBUNGI SEGERA DALAM KEADAAN MENDESAK
(bukan orang yang tinggal serumah)

Nama Lengkap	Alamat	No. Telepon	Hubungan

X. REFERENSI

Nama Lengkap	Alamat	No. Telepon	Pekerjaan	Hubungan

XI. JAWABLAH PERTANYAAN DI BAWAH INI

A. KESEHATAN	
Pernah Sakit Keras:	☐ Ya, Kapan _____ Sakit _____ Akibatnya sd sekarang _____
Pernah Kecelakaan Berat:	☐ Tidak ☐ Ya, Kapan _____ Kecelakaan _____ Akibatnya sd sekarang _____ ☐ Tidak
B. PERSONAL	
Kelebihan Anda: - - -	Kekurangan Anda: - - -
Pendapat Orang Lain Tentang Anda	
Kelebihan: - - -	
Ambisi dan Harapan - - -	
C. LAIN-LAIN	
Keahlian khusus/kemampuan yang menonjol	
Cita-cita	
Kegiatan yang dilakukan di waktu luang	
Hobby	

D. PEKERJAAN			
Pekerjaan yang Disukai	:	Sifat	Bidang
Pekerjaan yang Tidak Disukai	:	Sifat	Bidang
Kesediaan Memulai Program Internship	Secepatnya 2 Minggu dari sekarang ☐ 1 Minggu dari sekarang 1 Bulan dari sekarang		
Bersedia on-site di PT Railink Kantor Pusat (Gedung Tata Puri Lt.5 Tanah Abang, Jakarta Pusat)	Ya, Saya Bersedia / Tidak bersedia (Coret yang tidak sesuai)		

Saya menyatakan bahwa semua keterangan ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan.

_____, 20__

(Nama Jelas)

(Diisi oleh Dept. HRD)

Tgl. Wawancara	
Rekomendasi	☐ Diterima
	☐ Dipertimbangkan
	☐ Ditolak