



УКРАЇНА

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КРАСНОРІЧЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
КРАСНОРІЧЕНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
СВАТІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(КРАСНОРІЧЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ)

кв.Верстатобудівників, 5, смт. Красноріченське, Сватівського району Луганської області
92913, тел. +38(068) 277 24 26, e-mail: kras.lyceum22@gmail.com,
web: <https://kraslyceum.ot.ua/>

НАКАЗ

28.11.2022

смт.Красноріченське

№

7/од

**Про запровадження дистанційної форми навчання
в умовах воєнного стану**

На виконання Указу Президента від 24.02.2022 р № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами),наказу МОН України від 28.03.2022 р.№ 274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні», Постанови КМУ від 24.06.2022 року № 711 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», листа ДСНС від 14.06.2022 року №03-1870/162-2 «Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти», Порядку заповнення та перебування в спорудах фонду захисту споруд цивільного захисту (витяг з вимог щодо утримання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом МВС від 09.07.2018№ 579), відповідно до інформаційних листів МОН України від 06.07.2022 року «Особливості організації 2022-2023 навчального року» та від 01.08.2022 року «Безпечне середовище: як діяти вчителям під час занять при оголошенні сингалу «Повітряна тривога», на виконання рішення педагогічної ради протокол № 1 від 28.11.2022 року та з метою створення безпечних умов для організації якісного освітнього процесу та збереження життя і здоров'я всіх його учасників ,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити дистанційну форму навчання в умовах воєнного стану з 28.11.2022 року
2. Для комплексної цифровізації освітнього закладу шляхом консолідації інструментів для організації освітнього процесу, комунікації та аналітики в єдиній системі, а також отримання прозорої статистики використовувати у роботі платформу HUMAN
3. Проводити уроки в синхронному режимі через онлайн сервіс ZOOM для учнів 1-11 класів з 08.30, а для учнів, які перебувають за кордоном з 15.30.
4. Дотримуватись тривалості занять згідно розкладу дзвінків, не порушуючи Санітарний регламент.
5. Заступнику директора з НВР КРИЦЬКІЙ Я.В:
 - 5.1.Забезпечити щоденний моніторинг результатів роботи педагогів шляхом відвідування уроків в синхронному режимі
 - 5.2.Оперативно інформувати учасників освітнього процесу про зміни в роботі закладу.

6. Заступнику директора з ВР АНГОЛЕНКО З.І.:
 - 6.1. Сприяти щоденному проведенню вчителями-предметниками о 09.00 загальнонаціональної хвилини мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України;
 - 6.2. Посилити національно-патріотичне виховання у ліцеї
7. Класним керівникам:
 - 7.1. Довести до відома батьків та учнів про дистанційне навчання в закладі в умовах воєнного стану, використовуючи засоби мобільного та інтернет- зв'язку.
 - 7.2. До 01.12.2022 року вивчити питання спроможності учнів долучитися до навчання за дистанційними технологіями.
 - 7.3. Своєчасно інформувати батьків про рівень навчальних досягнень учнів, допомогти з реєстрацією у особистих кабінетах на платформі.
8. Вчителям-предметникам:
 - 8.1. Забезпечити проведення уроків в синхронному та асинхронному режимах,
 - 8.2. Взяти до уваги, що маючи академічну свободу вчитель може самостійно визначати кількість годин на вивчення тієї чи іншої теми, обирати програмне забезпечення, методи та форми організації освітньої діяльності учнів.
 - 8.3. Внести календарно – тематичне планування на платформу, вчасно завантажувати матеріал відповідної теми до розкладу –HUMAN
 - 8.4. Звести до мінімуму обсяг домашніх завдань та регулювати залежно від ситуації, емоційного стану та потреб дітей.
 - 8.5. Забезпечити своєчасну та об'єктивну перевірку та оцінювання виконаних робіт учнів відповідно до вимог та фіксації їх у електронному журналі
 - 8.6. Підтримувати тісний зв'язок з батьками щодо підвищення результативності учнів
9. Соціально-психологічній службі забезпечити належний соціально-психологічний супровід освітнього процесу.
10. Даний наказ розмістити на сайті закладу
11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Ірина КОВАЛЬ