班級經營結構表

前言

良好的班級經營是營造優質學習環境的基石。本計畫以「誠實」、「守秩序」與「紀律」為三大核心目標，旨在培養學生勇於面對錯誤與承擔責任的品格，建立課堂專注與團體行動的秩序感，並透過守時與按時完成作業養成的自律習慣。期望藉由具體策略與日常工作項目的落實，深植良好的常規態度，打造互信、和諧且高效的學習班級。

目標	策略	工作項目
誠實	勇於承認錯誤	違規或疏失時，主動告知老師不隱瞞。
		損壞公物或物品，第一時間坦白並處理。
		儕衝突時誠實說明原委，不推卸過失。
	承擔個人責任	值日生與幹部確實完成個人分工職務。
		小組合作學習時，認真完成分配任務。
		未帶學用品或缺交作業，接受提醒並補齊。
守秩序	專心課堂學習	鐘響迅速就位，準備課本安靜等待上課。
		專心傾聽老師授課與同學發言，不私聊。
		組內討論控制音量，不干擾鄰近同學。
	集體行動迅速	移動至專科教室或操場，迅速安靜排隊。
		走廊與樓梯間靠右通行，不奔跑嬉戲。
		放學或集會排隊依序就位，不拖延插隊。
紀律	養成守時習慣	每天依規定時間準時到校早自習，不遲到。
		下課妥善安排時間，預備上課鐘響就位。
		朝會與全校集會活動，按時集合完畢。
	按時完成作業	每日聯絡簿與各科作業，按時繳交不拖延。
		學習單與補考任務，於指定期限內完成。
		班級例行事務與公務，按部就班準時執行。

預期成效

一、質的成效（品質與態度提升）

1. **建立誠實誠信的班級風氣**：學生能坦然面對自身疏失並勇於承擔責任，增進師生與同儕間的尊重與互信。
2. **形塑自主專注的學習氛圍**：課堂上學生展現高度專注力與自律性，小組合作時能彼此包容並共同維護良好的學習秩序。
3. **內化守時與負責任的精神**：學生養成時間管理與恪守紀律的良好習慣，展現出主動積極與負責任的學習態度。

二、量的成效（數據與指標達成）

1. **提升作業按時繳交率達 95% 以上**：減少作業拖延與缺交狀況，建立每日

作業確實收齊的優良習慣。

2. **降低班級遲到與違規率 80% 以上**：學生能準時到校參與早自習並於鐘響前迅速就位，大幅減少上課遲到與集體行動脫隊的情形。

3. **達成全班 100% 參與班級公務與清潔**：值日生與各科幹部皆能確實且按時完成交辦任務，實現人人有事做、事事有人管的班級秩序。

評鑑考核

一、內部評鑑（校內）

1. **導師日常觀察與班級常規紀錄**：由導師透過每日出缺勤統計、聯絡簿查閱、作業繳交登記表及班級幹部日誌，定期檢視學生的守時、作業繳交與公務執行狀況。

2. **任課教師與專科教師回饋**：定期邀集任課教師提供課堂秩序、上課專注度及小組合作學習表現之建議與回饋，作為班級經營調整之依據。

3. **班級自評與學生自我反思**：透過定期舉辦班會、班級反思檢討會或學生自我評量表，引導學生檢視自身在誠實、守秩序與紀律等方面的落實程度。

二、外部評鑑

1. **學校行政單位常規抽查與競賽評比**：配合學務處與教務處之整潔秩序評比、朝會集會秩序表現、作業抽查及出缺勤稽核數據，客觀檢驗班級整體紀律與經營成效。

2. **家長意見問卷與親師溝通回饋**：於班親會、學校日或學期末發放家長滿意度問卷，並透過聯絡簿與日常親師互動，瞭解學生在家庭生活中展現的自律與誠實品格養成情形。