

## План

**заходів щодо впровадження та розвитку Осередку здоров'я в  
Хмельівському ліцеї - закладі загальної середньої освіти I – III ступенів  
Хмельівської сільської ради**

| №  | Зміст                                                                                                                | Хто<br>відповідає        | Термін<br>виконання                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------|
| 1  | Розробка концепції Осередку сприяння здоров'я в ліцеї.                                                               | Адміністрація            | вересень<br>2021 року              |
| 2  | Створення Координаційної ради Осередку сприяння здоров'ю                                                             | Адміністрація<br>закладу | вересень<br>2021 року              |
| 3. | Розробити та затвердити Положення про Координаційну раду Осередку сприяння здоров'ю, план роботи Координаційної ради | Адміністрація<br>закладу | вересень<br>2021 року              |
| 4  | Психодіагностика інтелектуального, духовного та психічного розвитку учнів                                            | Практичний<br>психолог   | вересень –<br>жовтень<br>2021 року |
| 5  | Вивчення соціально-психологічного клімату учнівського та педагогічного колективів                                    | Соціальний<br>педагог    | вересень –<br>жовтень<br>2021 року |
| 6  | Моніторинг здоров'я учнів та педагогічних працівників.                                                               | Медичний<br>працівник    | вересень –<br>жовтень<br>2021 року |
| 7  | Доповнити Річний план роботи закладу розділом «Формування в учнів культури ставлення до власного здоров'я».          | Адміністрація            | вересень<br>2021 року              |
| 8  | Забезпечити утримання спортзалу та спортивного інвентаря в робочому стані.                                           | Адміністрація            | постійно                           |
| 9  | Створити оптимальний санітарно – гігієнічний режим діяльності ліцею.                                                 | Адміністрація            | серпень<br>2021 року               |

|    |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                     |                                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 10 | Розробити розклад уроків для 1 – 4, 5 – 9, 10 – 11 класів відповідно до Санітарного регламенту.                                                                                                                                      | Заступник директора                                                 | вересень 2021, січень 2022 року     |
| 11 | Забезпечити постійний контроль за якістю продукції та технологією приготування їжі відповідно до впровадження в практику закладу реформи шкільного харчування.                                                                       | Адміністрація, бракеражна комісія, батьківський, учнівський комітет | постійно, упродовж навчального року |
| 12 | Охопити гарячим здоровим харчуванням всіх учнів ліцею та вихованців дошкільного підрозділу.                                                                                                                                          | Адміністрація, класні керівники                                     | упродовж навчального року           |
| 13 | Створити комфортно – предметно – просторове середовище :<br>- забезпечення рухової активності учнів на перервах;<br>- фізкультхвилинки у 1 – 5 класах ( до 5 хвилин);<br>- 5 днів на проведення загальношкільних спортивних заходів. | Адміністрація, учителі, педагог - організатор                       | 2021 – 2022 навчальний рік          |
| 14 | Соціально – педагогічний супровід дітей із групи ризику, учнів з девіантною поведінкою, дітей – інвалідів, дітей із соціально дезадаптованих сімей.                                                                                  | Педагогічні працівники, практичний психолог, соціальний педагог     | постійно                            |
| 15 | Здійснити анкетування учнів та батьків з метою вивчення здатності їх до впровадження шкільних оздоровчих програм.                                                                                                                    | Практичний психолог                                                 | Березень 2022 року                  |
| 16 | Упровадити індивідуальні паспорти здоров'я на кожного учня.                                                                                                                                                                          | Класні керівники                                                    | 2021 – 2022 навчальний рік          |

|        |                                                                                                                                                                                |                                                         |                             |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1<br>7 | Продовжувати роботу над облаштуванням інклюзивно – ресурсної кімнати.                                                                                                          | Адміністрація , педагогічні працівники                  | 2021 – 2022 навчальний рік  |
| 1<br>8 | Здоров'язбережувальний проект « Правильна постава та профілактика плоскостопості у вихованців дошкільного підрозділу»                                                          | Вихователі                                              | Упродовж навчального року   |
| 1<br>9 | Упроваджувати в практику роботи ліцею технології по попередженню втомлюваності учнів, уникати перевантаження під час занять і досягнення оптимального обсягу домашніх завдань. | Адміністрація , педагогічний колектив                   | Щорічно                     |
| 2<br>0 | Організація роботи гуртків, спортивних секцій.                                                                                                                                 | учителі-предметники, класні керівники                   | Щорічно                     |
| 2<br>1 | Упровадження інтерактивної програми « Маршрут безпеки» для учнів 7 – 11 класів. Профілактика шкідливих звичок.                                                                 | Адміністрація , практичний психолог, соціальний педагог | 2021 – 2022 навчальний рік  |
| 2<br>2 | Забезпечити школу протипожежними засобами.                                                                                                                                     | Адміністрація                                           | 2022 рік                    |
| 2<br>3 | Систематично проводити профілактичні заходи проти інфекційних захворювань.                                                                                                     | Медичний працівник, технічний персонал                  | постійно                    |
| 2<br>4 | Провести декаду здорового способу життя, тиждень здоров'я, тиждень фізкультури та спорту, Олімпійський тиждень.                                                                | Учителі, класні керівники                               | Згідно річного плану роботи |
| 2<br>5 | Здійснювати поглиблений медогляд учнів та вихованців дошкільного підрозділу.                                                                                                   | Медичний працівник, батьки                              | Щорічно                     |
| 2<br>6 | Розробити модель здоров'язбережного уроку.                                                                                                                                     | Заступник директора                                     | Травень 2022 року           |

|        |                                                                                                                                                    |                                       |                    |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| 2<br>7 | Розробити заходи щодо реалізації шкільної цільової програми «Бути сучасним, значить – здоровим».                                                   | Заступник директора                   | Щорічно            |
| 2<br>8 | Укладення угод про спільну діяльність із Центром позашкільної освіти з питань спортивно – оздоровчої роботи.                                       | адміністрація                         | 2022 рік           |
| 2<br>9 | Організувати роботу батьківського лекторію «Здорова родина – здорова дитина».                                                                      | Адміністрація                         | 2021 - 2022 рік    |
| 3<br>0 | При Координаційній Раді створити комісію «Здоров'я».                                                                                               | Заступник директора                   | 2022 рік           |
| 3<br>1 | Організувати роботу творчої групи для вчителів "Інтеграція знань про здоров'я, здоровий спосіб життя людини як засіб формування світогляду учнів». | Заступник директора                   | 2022 рік           |
| 3<br>2 | Створити шкільний інформаційно-освітній центр .                                                                                                    | Заступник директора                   | 2022 р.            |
| 3<br>3 | Організувати конкурс серед учителів на кращий виховний захід, що пропагує здоровий спосіб життя.                                                   | Заступник директора, класні керівники | березень 2022 року |
| 3<br>4 | Впроваджувати нетрадиційні форми і методи роботи на уроках основ здоров'я, біології, фізичного виховання.                                          | учителі-предметники                   | постійно           |
| 3<br>5 | Проводити День здоров'я.                                                                                                                           | Учитель фізичної культури             | двічі на рік       |
| 3<br>6 | Попередження нещасних випадків « Безпечні розваги влітку».                                                                                         | Класні керівники                      | червень 2022 року  |

Директор

Олена ПУГАЧ

