Jurnal **Jendela Hukum dan Keadilan**	ISSN 2407-4233 Volume Nomor Desember

JUDUL ARTIKEL

(Font 12,Time New Roman, Bold, Spasi 1)

Nama Penulis Pertama (Times New Roman 11, Bold, spasi 1)
Afiliasi (Program Studi, Perguruan Tinggi) dan Alamat e-mail (Times New Roman 12, spasi 1, spacing after 6 pt)
Nama Penulis Kedua, dan seterusnya
Afiliasi (Program Studi, Perguruan Tinggi) dan Alamat e-mail

Abstract

An abstranct is a brief summary of a research article, thesis, review, conference proceeding or any-depth analysis of a particular subject or disipline, and is often used to help the reader quickly ascertain the paper purposes. When used, an abstract always appears at the beginning of a manuscript or typescript, acting as the point-of-entry for any given academic paper or patent application. Absatrcting and indexing services for various academic discipline are aimed at compiling a body of literature for that particular subject. Abstract length varies by discipline and publisher requirements. Abstracts are typically sectioned logically as an overview of what appears in the paper.

Keywords: content, formatting, article.

Abstrak

(Times New Roman 11, Bold, spasi 1.5, spacing before 12 pt, after 2 pt)

Abstrak memuat uraian singkat mengenai masalah dan tujuan penelitian, metode yang digunakan, dan hasil penelitian. Tekanan penulisan abstrak terutama pada hasil penelitian. Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Pengetikan abstrak dilakukan dengan spasi tunggal dengan margin yang lebih sempit dari margin kanan dan kiri teks utama. Kata kunci perlu dicantumkan untuk menggambarkan ranah masalah yang diteliti dan istilah-istilah pokok yang mendasari pelaksanaan penelitian. Kata-kata kunci dapat berupa kata tunggal atau gabungan kata. Jumlah kata-kata kunci 3-5 kata. Kata-kata kunci ini diperlukan untuk komputerisasi. Pencarian judul penelitian dan abstraknya dipermudah dengan kata-kata kunci tersebut.

Kata Kunci: isi, format, artikel.

Pendahuluan

Bagian pendahuluan terutama berisi: (1) permasalahan penelitian; (2) wawasan dan rencana pemecahan masalah; (3) rumusan penelitian; (4) rangkuman kajian teoritik yang berkaitan dengan masalah yang diteliti. Pada bagian ini kadang-kadang juga dimuat harapan akan hasil dan manfaat penelitian. Panjang bagian pendahuluan sekitar 2-3 halaman dan diketik dengan 1,5 spasi. *Template* untuk format artikel ini dibuat dalam MS Word. Batang tubuh teks menggunakan font: Times New Roman 11, regular, spasi 1.5, spacing before 0 pt, after 0 pt. Sumber kutipan menggunakan Footnote contoh ([1]Veronica Komalawati, *Peranan Informed Consent dalam Transaksi Terapeutik*, PT. Citra Aditya Bakti, Bandung, 2002, hlm.8)

Tujuan Penelitian

Menjelaskan tujuan dari penelitian baik secara teoritis maupun praktis.

Metode Penelitian

Pada dasarnya bagian ini menjelaskan bagaimana penelitian itu dilakukan

Pembahasan

Bagian ini merupakan bagian utama artikel hasil penelitian dan biasanya merupakan bagian terpanjang dari suatu artikel.

Kesimpulan

Simpulan menyajikan ringkasan dari uraian mengenai pembahasan, mengacu pada tujuan penelitian. Berdasarkan kedua hal tersebut dikembangkan pokok-pokok pikiran baru yang merupakan esensi dari temuan penelitian.

Saran

Saran disusun berdasarkan temuan penelitian yang telah dibahas. Saran dapat mengacu pada tindakan praktis, pengembangan teori baru, dan/atau penelitian lanjutan

DAFTAR PUSTAKA

BUKU

Johnny Ibrahim, *Teori dan Metodologi Penelitian Hukum Normatif,* Bayu Media Publishing, Malang, 2006.