

SURAT PERNYATAAN
PROSES PENULISAN IJAZAH

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama Lengkap :
2. Nomor Induk Mahasiswa :
3. Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
4. Tempat dan Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin : Pria / Wanita
6. Alamat Tempat Tinggal :
7. Nomor Telepon / Nomor HP :
8. Fakultas :
9. Program Studi :
10. Jenjang :
11. Indek Prestasi Kumulatif (IPK) :
12. Tanggal SK Yudisium :
13. Lama Studi :
14. Dosen Pembimbing Akademik (P.A) :
15. Judul Disertasi/Tesis/Skripsi :
.....
.....
.....
.....

Dengan ini menyatakan bahwa data yang saya berikan merupakan data yang sebenarnya dan apabila terjadi kekeliruan data yang saya berikan, akan menjadi tanggung jawab saya.
Demikian surat pernyataan ini saya buat, agar dapat dipergunakan sebagai dasar penulisan Ijazah.

Palangka Raya, 2026

Yang Membuat pernyataan,

.....

NIM

Catatan : Surat Pernyataan ini setelah ditempel materai dan ditandatangani, **WAJIB** discan dan diupload Kembali ke aplikasi Wisuda dengan format PDF.

LAMPIRAN BERKAS :

1. Asli Surat Pernyataan Proses Penulisan Ijazah = 1 Lembar (download form di menu download dokumen pada laman : fmipa.upr.ac.id)
2. Asli Surat Keterangan Bebas Tunggakan Dari Bagian Keuangan Loker 6 Rektorat Universitas Palangka Raya
3. Asli Surat Keterangan Bebas Pinjam Perpustakaan (SKBP) dari UPT. Perpustakaan Universitas dan dari Fakultas
4. Fotocopy Ijazah Terakhir SMA/MA/SMK/S1 yang sudah dilegalisir = 1 Lembar
5. Fotocopy KTP = 1 Lembar
6. FC. Slip Bank Pembayaran UKT Semester Terakhir (Semester Berjalan)
7. Pas Photo terbaru Hitam Putih ukuran 3 x 4 cm sebanyak 5 (lima) lembar
 - a. Untuk Wanita memakai Kebaya Nasional (Sanggul)
 - b. Untuk Pria memakai Kemeja Putih, Jas Berwarna Hitam + Dasi
8. Melampirkan SK Yudisium (Dari Akademik Fakultas)
9. Berkas dimasukkan dalam Stop Map Folio :
 - a. Sarjana (S1) warna Merah
10. Berkas dikumpulkan ke bagian Akademik Fakultas MIPA UPR.