

臺北市111學年度高級中等以下學校
教學輔導教師儲訓班

臺北市教學輔導教師認證手冊

主辦單位：臺北市政府教育局

承辦單位：臺北市校長及教師專業發展中心

中華民國 111年7月至112年3月

本手冊可至臺北市教學輔導教師網下載

網址：<http://mt.utaipei.edu.tw/檔案下載/>

目 錄

壹、教學輔導教師認證說明-----	1
一、認證流程-----	3
二、認證期限-----	4
三、認證資格保留說明-----	4
四、研習請假與補課之規定-----	4
五、證書時效-----	5
貳、教學輔導教師認證資料說明-----	6
一、認證資料繳交說明-----	6
二、認證資料審查標準-----	8
三、認證資料繳交方式-----	10
四、認證資料表格-----	11
【表A 輔導計畫】-----	12
【表B-1觀察前會談記錄表】	
表B-1-1 觀察前會談記錄表(甲式)-----	13
表B-1-2 觀察前會談記錄表(乙式)-----	15
【表B-2 教學觀察表】	
表B-2-1-1、軼事記錄表(教與學)-----	16
表B-2-1-2、軼事記錄表(學生學習)-----	17
表B-2-2、語言流動量化分析表-----	18
表B-2-3、在工作中量化分析表-----	20
表B-2-4、教師移動量化分析表-----	23
表B-2-5、佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表-----	25
表B-2-6、線上同步教學觀察表-----	28
【表B-3觀察後回饋會談記錄表】	
表B-3 觀察後回饋會談記錄表(甲式)-----	30
表B-3 觀察後回饋會談記錄表(乙式)-----	31

【表C 輔導報告】-----	32
附錄一、高級中等以下學校教師專業發展規準-----	33
附錄二、其他觀察紀錄表(上課練習用, 不作為認證表件) -----	35
小組討論參與觀察表-----	36
教學錄影回饋表-----	37
省思札記回饋表-----	38
個別學生課堂行為時間軸紀錄表-----	39

為協助受儲訓之教師完成教學輔導教師研習與認證, 本手冊將具體說明作法, 並提供各項參考表格, 期能有助於教師順利取得教學輔導教師證書。

壹、教學輔導教師認證說明

一、認證流程

教學輔導教師認證流程請見圖1。教學輔導教師的認證分為四個階段, 分別為: 儲訓研習、教學輔導實習、增能專修研習及認證資料審查, 每一個階段需全程參與, 才能進行至下一個階段。四個階段皆需完成, 才可取得教學輔導教師證書。

(一)第一階段: 儲訓研習 (60小時)

1. 研習時間: 培訓研習於111年7月至8月舉行, 共辦理2期, 每期為10天(共60小時)。
2. 報名方式: 111年6月以公文方式通知學校推薦教師並公告研習資訊, 請受推薦教師於臺北市教師在職研習網站(<https://insc.tp.edu.tw>)報名參加研習。

(二)第二階段: 教學輔導實習

儲訓學員完成儲訓研習後，回校應跟隨校內已獲認證資格之教學輔導教師實習，一同輔導其夥伴教師學習成長，並於實習階段完成認證資料。

(三)第三階段：增能專修研習(12小時)

1. 研習時間：增能專修研習暫定於112年3月舉行，共辦理4期，每期為2天(共12小時)。
2. 報名方式：研習辦理前1個月至前3週以公文方式通知學校研習資訊，請教師依公文報名參加研習。
3. 請認證教師於增能專修研習**第一日攜帶完整之認證資料【紙本】供討論修正，並於第二日將修正後認證資料繳交**，供審查委員審核；另認證資料【電子檔】(word或pdf)請於研習後10日內上傳至【臺北市教學輔導教師網>上傳認證作業】(<http://mt.utaipei.edu.tw/>上傳認證作業/)。

4. 認證資料審查承辦人：

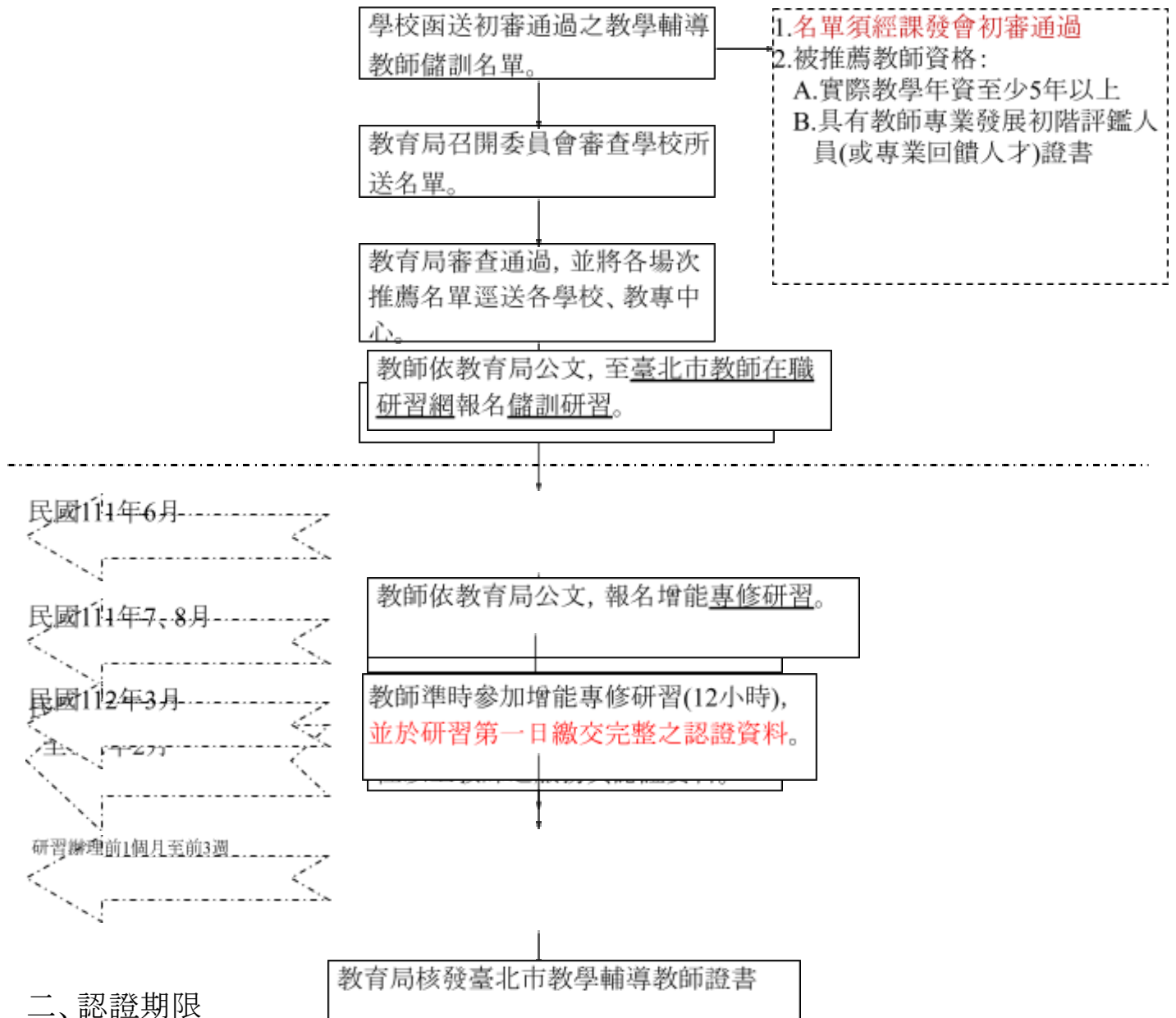
- (1) 國高中職組：臺北市校長及教師專業發展中心黃俊崎助理，電子信箱：tp8620sup@gmail.com，聯繫電話：02-23113040#8620。
- (2) 國小組：臺北市校長及教師專業發展中心府雅琦專案教師，電子信箱：t00679@mail.jtes.tp.edu.tw，聯繫電話：(02)2885-5491#819。

(四)第四階段：認證資料審查

1. 繳交時間：以教專中心公告日期為主。(請參閱第11頁認證資料繳交方式)
2. 審查流程：審查後，若有一項目被評為「不符合」，則為未通過。未通過教師收到退回認證資料後的2個禮拜內，可補繳修正後的認證資料(請連同原始

認證資料一起繳回), 將可進行第二次審查。

圖1 教學輔導教師認證流程圖



教師參與臺北市教學輔導教師培訓研習後，需於**2**學年內完成認證。亦即：教師推薦年度為111學年度，參與在職認證期間為111年7月至112年3月底止。但因認證過程中，每一階段需全數通過，請教師注意每一階段。民國112年3月，如無法在教專中心公告並函送通過名單給教育局(如112年3月無法繳交認證資料，則最晚須於第113年3月份繳交，未繳交視同放棄認證資格)。

舉例來說(以參與111學年度教學輔導教師為例)：

- (1) 案例一：教師在111年7至8月(60小時)的儲訓研習中有缺課，必須於111年至112年以「補課」的方式補完所缺的培訓研習課程；完成60小時儲訓課程後，才能接續參加增能專修研習班(12小時回流)與進行認證資料審查。
- (二)案例二：如教師於111學年度已完成共72小時之儲訓、回流研習，若112年3月回流研習無法繳交認證資料審查，最晚請於隔年113年3月份繳交認證資料，若未繳認證資料交視同放棄認證資格。

三、認證資格保留說明

- (一)教師從參與教學輔導教師儲訓研習起算，認證資格可保留2年，且認證過程中，每一階段需全程參與，才能進行至下一個階段，請教師注意每一階段的辦理時程，以免無法在期限內完成，而被取消認證資格。如無參與儲訓研習，推薦資格將會被移除，若未來欲參與教學輔導教師，則須重新推薦。
- (二)儲訓研習中若有缺課，必須於2學年內補完所缺的儲訓研習課程，並參加增能專修研習，才能進行認證資料審查。
- (三)在認證的過程中，如教師有調校之情形，需所調學校有參與教學輔導教師計畫，教師才可繼續認證；如教師認證過程中辦理退休，則無法繼續參與認證。

四、研習請假與補課之規定

- (一)儲訓研習每日需簽到、簽退共4次：上午(簽到、簽退)、下午(簽到、簽退)。
- (二)研習請假之規定
1. 儲訓研習：須全程參與研習(共60小時)，請假時數(含各類假別，即缺課)不得超過各週總研習時數之五分之一，亦即「第一週」與「第二週」的累計請假時數不得超過6小時。若「第一週」與「第二週」累計請假時數超過五分之一

(即超過6小時), 提報成績評量委員會審議停止儲訓, 並且不核發本儲訓班所有研習時數。學員於儲訓期間, 若有請假, 採以課補課方式, 並以當年次補足課程為原則, 補足所缺之時數(期程在後可往前預先補課), 方符合第一階段資格。

2. 增能專修研習(回流研習): 須全程參與研習(共12小時)。
3. 儲訓結束後, 本中心將彙整研習員請假紀錄函送至研習員所屬學校, 依權責列入差假登記之參考。

五、證書時效

通過認證者由本中心造冊提報教育局核發臺北市教學輔導教師證書, 證書的有效期限是10年, 證書期滿需進行換證。

貳、教學輔導教師認證資料說明

一、認證資料繳交說明

(一)教學輔導教師須提交之認證資料，包括：

1. 輔導計畫一份(表A)。
2. 觀察前會談紀錄四份、教學觀察紀錄四份及觀察後會談記錄四份(表B-1、B-2、B-3)。

※備註：如具備教育部進階評鑑人員(進階專業回饋人才)並檢附證書，觀察紀錄表則可各少繳兩份(請使用軼事紀錄一次、量化工具一次)。

3. 輔導報告一份(表C)。
4. 檢附教學輔導教師認證檢核表一份，請自行核對後於「繳交情形」欄中打「✓」。

(二)教學輔導教師認證資料準備之說明

1. 輔導計畫(表A)

(1)輔導注意事項

- a.參與教學輔導研習課程之教師，返回服務學校後至少完成1位教師的教學輔導工作；
- b.輔導期間至少**12**週以上；
- c.輔導對象限正式教師、聘期1學年之代理(課)教師；
- d.輔導對象可自行尋找或由學校指定。

(2)輔導計畫內容涵蓋之項目如下：

- a.受輔導教師基本資料。(請儘量不要太具體，以免被聯想到教師身分。例如「新竹教育大學數學系畢業」，請填寫「數學學士」即可)
- b.受輔導教師專業表現之分析。
- c.本學期(年)輔導之目標(請條列)。
- d.輔導進程、方式及重點(如：時間之安排、使用的方式，如：教學觀察、觀察後會談、教學示範、對話討論等)。

(3)填寫表格如表A。

2. 教學觀察之觀察前會談紀錄(表B-1)、教學觀察紀錄(表B-2)及觀察後回饋會談紀錄(表B-3)

【受輔導教師請以代號呈現】

(1)採同一位受輔導教師至少入班教學觀察四次以上為原則[※]。示範教學不得列為認證之教學觀察次數，實習教師亦不得列為受輔導之對象。

(※如具備教育部進階評鑑人員證書，至少入班教學觀察兩次為原則，請使用軼事紀錄一次、量化工具一次。)

(2)提出各次之觀察前會談紀錄、教學觀察紀錄及觀察後會談紀錄。

(3)每次教學觀察請儘量使用不同的觀察技術，請至少使用軼事紀錄一次以上，使用量化工具兩種以上。

(※如具備教育部進階評鑑人員證書，請使用軼事紀錄一次、量化工具一次)。

(4)教學觀察紀錄應作後續資料分析，並於觀察後會談時引用所分析之資料。

3. 輔導報告(表C)

- (1)參照輔導計畫之項目撰寫，涵蓋輔導內容、受輔導教師專業成長之改變、教學輔導教師之省思及收穫、以及建議等，總計以A4格式**2**至**5**頁為原則。
- (2)填寫表格如表C。

二、認證資料審查標準

項目	審查標準
觀察記錄	4次紀錄內容僅限入班教學觀察。 4次紀錄均含前、中、後三部份的紀錄。
輔導計畫	輔導計畫應能依據夥伴教師的需求擬定適切的輔導計畫，並與輔導歷程(觀察與回饋)及輔導報告邏輯脈絡相符。
觀察前會談	觀察前會談能掌握教學脈絡及觀察重點並應符合邏輯：確認教學目標後，教材的分析、教學活動設計與評量均應扣緊教學目標，並以完整語句敘述。
教學觀察記錄	1. 能精熟各項觀察工具，掌握教學觀察三部曲之間的關聯。 2. 應運用至少一次軼事紀錄教學觀察工具。 3. 應運用研習所學之量化教學觀察工具至少兩種以上。 4. 觀察紀錄資料應進一步分析，並符應觀察前會談的觀察重點。 5. 觀察後回饋會談能引用觀察記錄分析資料，給予具體客觀的建議。
觀察後會談記錄	1. 觀察後會談記錄聚焦觀察焦點進行討論。 2. 觀察工具運用得宜，且觀察記錄資料都能進一步深入分析，並能運用客觀的[質性或量化]觀察記錄分析資料進行觀察後回饋會談，提出具體客觀的建議，以幫助夥伴老師專業成長。
教學觀察三部曲應符合邏輯	根據觀察前會談焦點進行教學觀察，依據教學觀察記錄內容進行觀察後會談，並聚焦觀察前會談焦點回饋給受評老師。
輔導報告	1. 輔導報告內容豐實，含輔導內容、受輔導教師專業成長之改變、教學輔導教師之省思及收穫、以及建議等，應能確實展現協助夥伴教師成長之歷程。 2. 輔導報告應能從輔導歷程(教學觀察與輔導)檢核輔導計畫是否達成，並提出省思與建議。

以下提供「教學輔導教師認證資料審核表」，審查委員在進行認證資料審查時，將會依此作為審查的標準。(本審核表於檢核資料審查時可不用列印夾附)

教學輔導教師認證資料審核表

項目	說明	審核	
		符合	不符合
主題	4次紀錄內容僅限入班教學觀察。		
觀察 (會談)流程	4次紀錄均含前、中、後三部份的紀錄。		
紀錄 內容	☐ 能依據夥伴教師的需求擬定適切的輔導計畫。 ☐ 觀察前會談內容能掌握教學脈絡及觀察重點。 ☐ 精熟各項觀察工具，掌握教學觀察三部曲之間的關聯，值得他人學習。 ☐ 運用軼事紀錄教學觀察工具至少一次。 ☐ 運用量化教學觀察工具兩種以上。 ☐ 觀察紀錄資料能進一步分析，符應觀察前會談的觀察重點。 ☐ 觀察後回饋會談能引用觀察記錄分析資料，給予具體客觀的建議。 ☐ 輔導報告內容豐實，確實能協助夥伴教師成長。 ☐ 認證檔案內容完整充實，足為學習示例。 ☐ 內容平實，符合認證基本要求。		

修正 建議	☐ 4次紀錄請含前、中、後三部份 ☐ 輔導計畫請依據夥伴教師的需求擬定。 ☐ 觀察前會談內容請詳述教學脈絡及觀察重點。 ☐ 請運用軼事紀錄教學觀察工具至少一次，並掌握教學觀察三部曲之間的關聯。 ☐ 請至少運用量化教學觀察工具兩種以上，並掌握教學觀察三部曲之間的關聯。 ☐ 觀察紀錄資料請進一步分析，並符應觀察前會談的觀察重點。 ☐ 請運用觀察紀錄分析資料進行觀察後回饋會談，並給予具體客觀的建議。 ☐ 輔導報告請依據輔導歷程進行輔導結果分析。 ☐ 教學輔導教師活動紀錄單不宜替代其他紀錄單。
其他	
教專中心審核	☐ 通過 ☐ 自行修正後通過 ☐ 修正後複審 ☐ 不通過

三、認證資料繳交方式

教學輔導教師認證資料繳交時間暫定為112年3月，請務必繳交**紙本及電子檔**，繳交方式如下：

(一)現場繳交：請認證教師於增能專修研習第一日攜帶完整之認證資料【紙本】供

討論修正，並於第二日將修正後認證資料繳交，供審查委員審核。

(二)電子檔上傳：認證資料【電子檔】(word或pdf)請於繳交紙本後10日內上傳至【臺北市教學輔導教師網>上傳認證作業】(<http://mt.utaipei.edu.tw/上傳認證作業/>)

。

(二)聯絡箱、郵寄方式：於112年3月教學輔導教師增能專修研習(12小時)後一週內寄送，封面請註明為111學年臺北市教學輔導教師認證資料：

1. 國高中職組：臺北市立長安國中校長室《聯絡箱：188》104台北市中山區松江路70巷11號，臺北市校長及教師專業發展中心黃俊崎助理收。
2. 國小組：臺北市立劍潭國民小學《聯絡箱：121》11166臺北市士林區通河街16號，臺北市校長及教師專業發展中心府雅琦專案教師收。

四、認證資料表格

臺北市教學輔導教師認證檢核表

學校：

姓名：

表格	項目	數量	自我檢核
表A	輔導計畫	1份	☐ 符合 ☐ 不符合
表B-1	觀察前會談記錄表	4份	☐ 符合 ☐ 不符合
表B-2	教學觀察記錄 (請使用不同的觀察技術, 至少一次軼事紀錄、兩種不同量化工具) (※如具備教育部進階評鑑人員證書, 請使用 軼事紀錄一次、量化工具一次, 並檢附證明於 本頁檢核表後)	4份	☐ 符合 ☐ 不符合
表B-3	觀察後會談記錄表	4份	☐ 符合 ☐ 不符合
表C	輔導報告 A4格式2至5頁	1份	☐ 符合 ☐ 不符合

表A

輔導計畫(參考範例)

服務學校：_____

輔導教師姓名(認證教師)：_____

職務：_____

壹、受輔導教師(夥伴教師)基本資料

受輔導教師(夥伴教師) 請使用代號或暱稱, 勿填寫教師本名	
性別	☐ (1) 男性 ☐ (2) 女性
服務年資	☐ (1) 3年以下(含3年) ☐ (2) 4年至15年(含15年) ☐ (3) 超過15年
職務	(例：國小一年級級任老師)
專長學習領域	

貳、受輔導教師專業教育背景簡述(含學歷、教學經歷、教育理念等)

參、受輔導教師專業表現之分析

(含教師優勢、可能的弱點、教師想要改變或成長指標項目等)

肆、條列本學期(年)輔導的目標

伍、輔導進程、方式與重點(12週以上)

教學觀察安排			
次數	日期	輔導方式	輔導重點
第一次			
第二次			
第三次			
第四次			
第五次			
第六次			
自行增列			
其他(如教學檔案、晤談、學校裡參與其他活動之整體表現等)			

※輔導方式如：觀察前會談、第○次觀課、觀察後會談、經驗分享、環境脈絡認識、班級經營、親師溝通、課程與教學設計、教學觀察與會談、教學省思、專業成長、學習成果分析、個案討論、教學檔案製作、教學行動研究、教學示範、教材教法、共同備課、其他內容等格式不拘。

表B-1-1、教學觀察－觀察前會談紀錄表(甲式)

觀察前會談(甲式)由授課教師主導，並由認證教師擔任觀課人員填寫紀錄表

授課教師 (主導的教師/夥伴教師)		任教年級		任教領域/科目	
觀課人員 (認證教師)					
備課社群(選填)		教學單元			
觀察前會談日期	____年____月____ 日	地點			

1、 <u>課程脈絡</u>(可包含:(一)學習目標:含核心素養、學習表現與學習內容;(二)學生經驗:含學生先備知識、起點行為、學生特性等;(三)教師教學預定流程與策略;(四)學生學習策略或方法;(五)教學評量方式。):	2、 <u>觀察焦點</u>(由授課教師決定,不同觀課人員可安排不同觀察焦點或觀察任務,請見附件)及<u>觀察工具</u>(請依觀察焦點選擇適切的觀察工具,觀察工具請參閱表B-2):
3、 <u>觀課相關配合事宜</u>: (一)觀課人員觀課位置及角色(經授課教師同意): 1. 觀課人員位在教室☐前、☐中、☐後(請打勾)。	

2. 觀課人員是 ☐完全觀課人員、☐有部分的參與, 參與事項:

——

——

3. 拍照或錄影:☐皆無、☐皆有、☐只錄影、☐只拍照(請打勾)。

備註:拍照或錄影, 如涉及揭露學生身分, 請先徵求學生及其家長同意, 同意書請參考附表。

(二) 預定公開授課/教學觀察日期與地點:

1. 日期:_____年_____月_____日_____時_____分

2. 地點:_____

(三) 回饋會談預定日期與地點: (建議於公開授課/教學觀察後三天內完成會談為佳)

1. 日期:_____年_____月_____日_____時_____分

2. 地點:_____

表B-1-2、教學觀察-觀察前會談記錄表(乙式)

授課教師 (夥伴教師)		任教 年級		任教領域／ 科目	
回饋人員 (認證教師)		任教 年級		任教領域／ 科目	
備課社群(選填)		教學單元			
觀察前會談 (備課)日期	____年____月____日	地點			
預定入班教學觀察 日期	____年____月____日	地點			

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容):

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等):

三、教師教學預定流程與策略:

四、學生學習策略或方法:

五、教學評量方式(請呼應學習目標,說明使用的評量方式):

(例如:紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。)

六、觀察焦點:

七、觀察工具(可複選):

☐表B-2-1、軼事記錄表(質性)

☐表B-2-2、語言流動量化分析表(量化)

☐表B-2-3、在工作中量化分析表(量化)

☐表B-2-4、教師移動量化分析表(量化)

☐表B-2-5、佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表(量化)

☐表B-2-6、線上同步教學觀察表(多元運作)

☐其他：_____

八、回饋會談日期與地點：(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳)

日期：__年__月__日 地點：_____

表B-2-1-(1)、軼事紀錄表(教與學) -參考範例

(請以實際進行教學觀察之表格取代本表, 軼事紀錄表請擇一選用)

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元		教學節次	共__節 本次教學為第__節		
教學觀察日期	__年__月__日	地點			
備註:本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					
時間	事實摘要敘述 (可包含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)				備註
	教師教學行為		學生學習行為		

表B-2-1-(2)、軼事記錄表(學生學習)-參考範例

(請以實際進行教學觀察之表格取代本表, 軼事紀錄表請擇一選用)

授課教師 (夥伴教師)		任教 年級		任教領域 ／科目	
回饋人員 (認證教師)		觀察組別		第__組	
教學單元		教學節次		共__節 本次教學為第__節	
教學觀察日期	__年__月__日		地點		

觀課參考重點

面向	1.全班(組)學習氣氛	2.學生學習歷程	3.學生學習結果
參考 項目	1-1是否有安心學習的環境？ 1-2是否有熱衷學習的環境？ 1-3是否有聆聽學習的環境？	2-1是否引發學生的學習動機？ 2-2學生是否相互關注與傾聽？ 2-3學生是否互相協助與討論？ 2-4學生是否投入參與學習？ 2-5是否有特殊表現的學生？	3-1學生學習是否成立？如何發生？ 何時發生？ 3-2學生學習的困難之處是什麼？ 3-3挑戰伸展跳躍的學習是否產生？ 3-4學生學習高層次思考是否出現？

時間	學生學習 (具體客觀事實陳述、以學生為主體的學習內容與表現)	備註(情境脈絡)
----	-----------------------------------	----------

回饋與 建議		

表B-2-2、語言流動量化分析表(參考範例)

授課教師 (夥伴教師)	任教 年級	任教領域 ／科目
回饋人員 (認證教師)		
教學單元	教學節次	共__節 本次教學為第__節
教學觀察日期	__年__月__日	地點

一、「教師對學生」語言流動-觀察統計	二、內容分析									
☐ 1.學生性別 <table border="0"> <tr> <td>☐男</td> <td>()人次/節</td> </tr> <tr> <td>☐女</td> <td>()人次/節</td> </tr> </table>	☐ 男	()人次/節	☐ 女	()人次/節	☐ 1.語言流動的性別人數差異度不高 分析:_____ ☐ 2.語言流動的性別人數有特別喜好 分析:_____ ☐ 3.其他 分析:_____					
☐ 男	()人次/節									
☐ 女	()人次/節									
☐ 2.學生座位 <table border="0"> <tr> <td>☐前方</td> <td>()人次/節</td> </tr> <tr> <td>☐中間</td> <td>()人次/節</td> </tr> <tr> <td>☐後方</td> <td>()人次/節</td> </tr> </table>	☐ 前方	()人次/節	☐ 中間	()人次/節	☐ 後方	()人次/節	☐ 1.語言流動與學生座位差異度不高 分析:_____ ☐ 2.語言流動與學生座位有特別關聯性 <table border="0"> <tr> <td>☐ (1)偏重前方座位的學生</td> </tr> <tr> <td>☐ (2)偏重中間座位的學生</td> </tr> <tr> <td>☐ (3)偏重後方座位的學生</td> </tr> </table> 分析:_____ ☐ 3.其他 分析:_____	☐ (1)偏重前方座位的學生	☐ (2)偏重中間座位的學生	☐ (3)偏重後方座位的學生
☐ 前方	()人次/節									
☐ 中間	()人次/節									
☐ 後方	()人次/節									
☐ (1)偏重前方座位的學生										
☐ (2)偏重中間座位的學生										
☐ (3)偏重後方座位的學生										
☐ 3.發起對象 <table border="0"> <tr> <td>☐教師發起</td> <td>()人次/節</td> </tr> <tr> <td>☐學生發起</td> <td>()人次/節</td> </tr> </table>	☐ 教師發起	()人次/節	☐ 學生發起	()人次/節	語言流動發起對象分析 <table border="0"> <tr> <td>☐ (1)教師發起的次數較多</td> </tr> <tr> <td>☐ (2)學生發起的次數較多</td> </tr> <tr> <td>☐ (3)教師或學生發起的次數無明顯差異</td> </tr> </table> 分析:_____	☐ (1)教師發起的次數較多	☐ (2)學生發起的次數較多	☐ (3)教師或學生發起的次數無明顯差異		
☐ 教師發起	()人次/節									
☐ 學生發起	()人次/節									
☐ (1)教師發起的次數較多										
☐ (2)學生發起的次數較多										
☐ (3)教師或學生發起的次數無明顯差異										
☐ 4.其他:										

※須一併檢附「語言流動」之原始觀察記錄

語言流動紀錄-原始觀察記錄(參考範例)

日期: _____ 時間: _____ 地點: _____
教學者: _____ 觀察記錄者: _____



老師
(講桌)

吳○濤(M)

沈○菁(F)

林○安(F)

王○慧(F)

邱○德(M)

宋○祥(M)

詹○翰(M)

鄭○文(F)

方○瑜(F)

吳○緯(M)

陳○雯(F)

周○葳(F)

張○僥(M)

徐○鈴(F)

余○穎(F)

李○琦(F)

康○新(F)

賴○家(M)

黃○思(M)

張○杰(M)

蔡○玲(F)

張○萱(F)

黃○濤(M)

盧○哲(M)

梁○豪(M)

羅○筑(F)

林○友(F)

馬○潔(F)

林○洲(M)

彭○玫(F)

T

S

表B-2-3、在工作中量化分析表(參考範例)

授課教師	任教	任教領域
(夥伴教師)	年級	／科目
回饋人員		
(認證教師)		
		共__節
教學單元	教學節次	本次教學為第__
		節

教學觀察日期 ____年__月__日 地點

一、觀察統計		
□1.時間 (可自行增列)	(1) 第一輪觀察時間: ____點____分	①A專注認真共()人 ②O非工作中共()人 ③H尋求協助共()人 ④其他: ()人
	(2) 第二輪觀察時間: ____點____分	①A專注認真共()人 ②O非工作中共()人 ③H尋求協助共()人 ④其他: ()人
	(3) 第三輪觀察時間: ____點____分	①A專注認真共()人 ②O非工作中共()人 ③H尋求協助共()人 ④其他: ()人
□2.類別	(1)A專注認真共()人次(/節)	(2)O非工作中共()人次(/節)
	(3)H尋求協助共()人次(/節)	(4)其他: ()人次(/節)
□3.個別學生 (可自行增列)	(1)(學生姓名或代號)出現在各工作現類別的次數 ①A專注認真共()次(/節) ②O非工作中共()次(/節) ③H尋求協助共()次(/節) ④其他: 共()次(/節)	
	(2)(學生姓名或代號)出現在各工作類別的次數 ①A專注認真共()次(/節) ②O非工作中共()次(/節) ③H尋求協助共()次(/節) ④其他: 共()次(/節)	
	(3)(學生姓名或代號)出現在各工作類別的次數 ①A專注認真共()次(/節) ②O非工作中共()次(/節) ③H尋求協助共()次(/節) ④其他: 共()次(/節)	
二、內容分析: □1.(第一輪/第二輪/.....)學生工作表現分析: □2.(A/O/H/.....)學生工作表現分析: □3.個別學生工作表現分析: □4.其他:		

※須一併檢附「在工作中」之原始觀察記錄。

在工作中量化分析表-原始觀察記錄(參考範例)

符號說明：

A專注認真

O非工作中

H尋求協助

觀察時間：

1 6

2 7

3 8

4 9

5

	E3芳瑜(F)
	1 6
	2 7
	3 8
	4 9
	5
F3瀟芝(F)	
1 6	
2 7	
3 8	
4 9	
5	

	D4林為(M)		C4翁恆(F)
	1 6		1 6
	2 7		2 7
	3 8		3 8
	4 9		4 9
	5		5
	D3李翊(F)		C3楚枋(M)
	1 6		1 6
	2 7		2 7
	3 8		3 8
	4 9		4 9
	5		5

	A4瑤純(F)
	1 6
	2 7
	3 8
	4 9
	5
B3鈺欣(F)	A3忠霖(M)
1 6	1 6
2 7	2 7
3 8	3 8
4 9	4 9
5	5

F2蔡霖(M)	E2德耘(F)
1 6	1 6
2 7	2 7
3 8	3 8
4 9	4 9
5	5
F1練潔(F)	E1家宏(M)
1 6	1 6
2 7	2 7
3 8	3 8
4 9	4 9
5	5

	D2林逸(M)		C2陳仲(F)
	1 6		1 6
	2 7		2 7
	3 8		3 8
	4 9		4 9
	5		5
	D1瑋中(F)		C1鄭廷(M)
	1 6		1 6
	2 7		2 7
	3 8		3 8
	4 9		4 9
	5		5

B2柏均(M)	A2采瑄(F)
1 6	1 6
2 7	2 7
3 8	3 8
4 9	4 9
5	5
B1也博(F)	A1國超(M)
1 6	1 6
2 7	2 7
3 8	3 8
4 9	4 9
5	5

表B-2-4、教師移動量化分析表(參考範例)

授課教師

任教

任教領域

(夥伴教師)

年級

／科目

回饋人員

(認證教師)

教學單元

教學節次

共__節

本次教學為第__節

教學觀察日期 ____年__月__日

地點

內容分析：

教師移動有特別顯著處：

1.顯著面向為:(可複選)

☐ (1)學生 (例如移動區偏好在某一位、某一組或某一性別之學生)

☐ (2)空間 (例如移動區偏好在某一方位或組別)

☐ (3)時間 (例如移動發生偏好在某一段教學時段)

☐ (4)其他：

2.教師移動原因:(可複選)

☐ (1)教師移動與學生學習專注度有關：_____

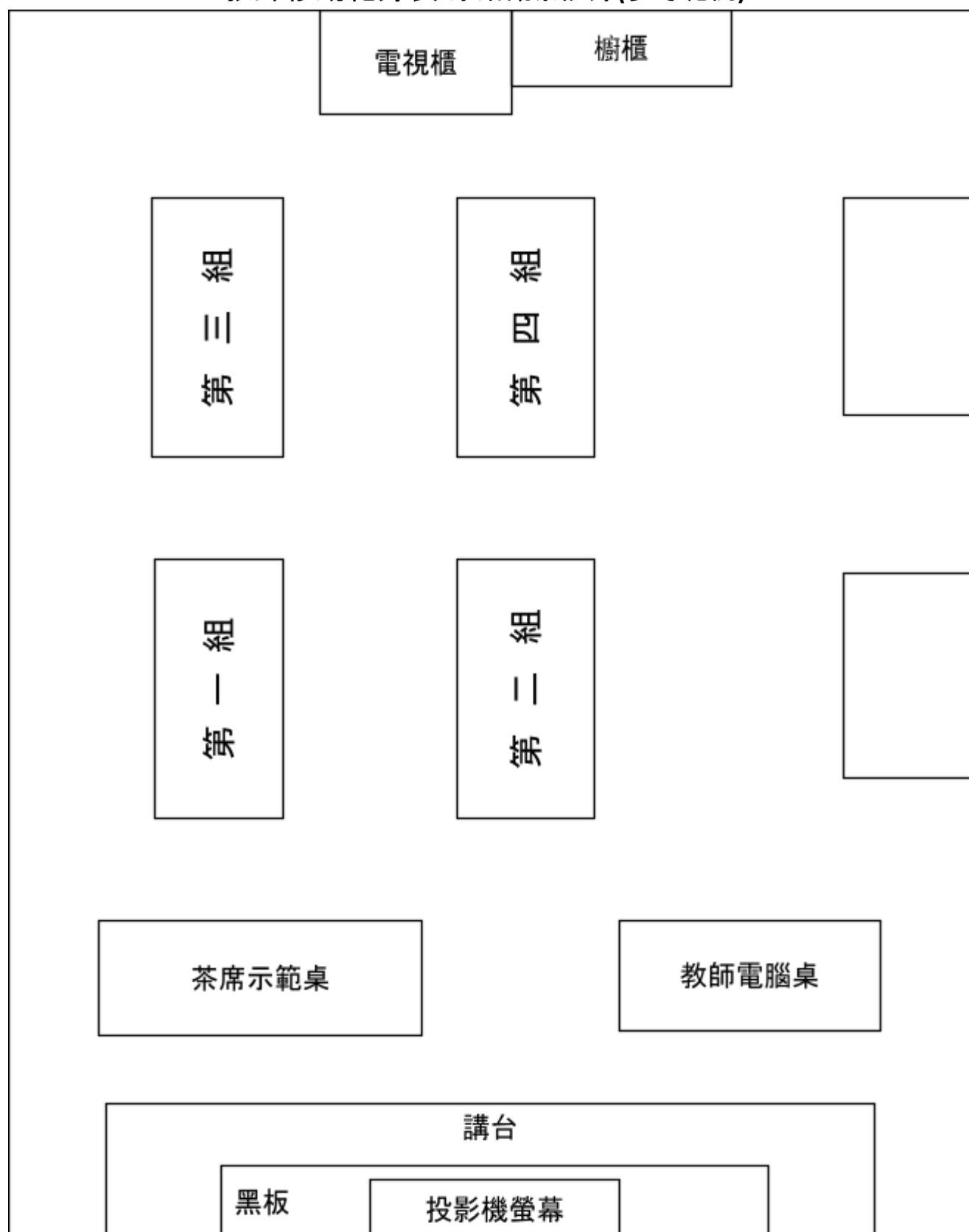
☐ (2)教師移動與教學活動設計有關：_____

☐ (3)教師移動與班級經營有關：_____

□(4)其他相關原因：

※須一併檢附「教師移動」之原始觀察記錄

教師移動紀錄表-原始觀察記錄(參考範例)



表B-2-5、佛蘭德斯(Flanders)互動分析法量化分析表(參考範例)

授課教師 (夥伴教師)		任教 年級		任教領域 ／科目	
回饋人員 (認證教師)					
教學單元		教學節次	共__節 本次教學為第__節		
教學觀察日期	__年__月__日	地點			
內容分析					
一、師生互動類別分析 1.最顯著的類別為:(可複選) ☐ 1接納 ☐ 2鼓勵 ☐ 3使用 ☐ 4提問 ☐ 5演講 ☐ 6指示 ☐ 7批評 ☐ 8被動 ☐ 9主動 ☐ 10靜止 2.其他:			二、教師教學風格分析 ☐ 1.直接教學 推論說明: ☐ 2.間接教學 推論說明: ☐ 3.教學風格不顯著 推論說明: ☐ 4.其他:		
三、最顯著類別、教師教學風格與學生學習成效之分析:					

四、其他：

1.須一併檢附「佛蘭德斯(Flanders)互動分析法」之原始觀察記錄。

2.軟體下載連結：<https://drive.google.com/file/d/1JF293pCVZgQe6hix2bVzbZQCP0i7Rj1e/view>

佛蘭德互動分析紀錄表-原始觀察記錄(參考範例)

教學者姓名：_____ 教學領域：_____ 課堂名稱：_____

0

表B-2-6、線上同步教學觀察表(參考範例)

授課教師 (夥伴教師)		任教 年級		任教領域／ 科目	
觀課/回饋人員 (認證教師)		教學內容			
教學單元		教學節次		共__節 本次教學為第__節	
教學觀察時間	__年__月__日 00:00 至 00:00				

一、教材適切精熟掌握	具體客觀描述
1.教材內容符應課綱與學生需求 2.教材內容符合學科教學之知識 3.正確掌握任教單元的教材內容 4.有效連結學生新舊知識、技能 5.教學內容結合學生的生活經驗	
二、清楚呈現教材內容	具體客觀描述
1.說明學習目標或重點 2.有組織條理呈現教材內容 3.清楚講解概念、原則或技能 4.提供學生實作或練習 5.澄清迷思概念、易錯誤類型 6.適時歸納學習重點	
三、運用有效教學技巧	具體客觀描述
1.引發並維持學生學習動機 2.善於變化教學活動或教學方法 3.教學活動中融入學習策略指導 4.有效掌握時間分配和教學節奏 5.使用有助於學生學習的教學媒材	
四、學生高參與且專注	具體客觀描述
1.適時檢視學生參與學習情形 2.師生互動良好(老師與個別學生、 小組、全班之線上口語、文字及目 光互動等) 3.同儕互動良好(同學間之線上互 動) 4.學生主動發表或分享作品	

5.提供未發言學生學習參與機會 6.適時檢視學生自主學習情形(檢核上課前、上課中狀況) 7.適時檢視學生學習表現情形(能理解、悅納或運用所學之知識、技能與態度)	
五、善用線上教室教學	具體客觀描述
1.適當使用線上學習教室各項功能 2.提供學生自主學習教材或網站(課前、課中或課後) 3.數位教學素材播放與轉換流暢 4.口語清晰音量適中教室無回音 5.教學環境安靜無其他干擾因素 6.教材字體及所有版面呈現適切	
六、善於發問啟發思考	具體客觀描述
1.設計由淺而深的問題引發思考 2.提問開放、探究或正向假設問題 3.發問後待答時間適切 4.發問後能針對回答繼續延伸問題	
七、善用多元評量與回饋	具體客觀描述
1.依據學習需求選用適切評量工具(如實體工具、數位應用軟體或平台等) 2.教學過程中適時檢視學生學習情形 3.根據評量結果提供及時具體回饋 4.根據評量結果, 適時進行補救教學或加深加廣	
八、班級經營建立關係	具體客觀描述
1.適時線上關懷學生學習與生活 2.學生出缺席(上線)、無故離線的及時處理 3.維持良好的上課秩序(如學生開鏡頭、關麥克風、發言先舉手、網路禮儀、勿截圖錄音等) 4.適時增強學生的良好表現 5.妥善處理學生不當行為或偶發狀況 6.教師口語正向班級氣氛佳 7.展現熱忱的教學態度	

使用說明：

1、 本線上觀察表係由「教育部校長暨教師專業發展支持平臺」團隊所發展編製。

- 2、 本觀察表主要是提供教師觀課之參考，教學者與觀察者可自行增刪觀察指標。
- 3、 教學關注或觀察焦點可由教學者主導，或由教學者與觀察者共同討論決定。

表B-3-1、教學觀察－觀察後回饋會談紀錄表(甲式)

觀察後回饋會談(甲式)由授課教師主導，並由認證教師擔任觀課人員填寫紀錄表

授課教師 (主導的教師/夥伴教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
回饋人員 (觀課人員/認證教師)					
教學單元					
回饋會談日期	___年___月___日	地點			
1、 觀課人員說明觀察到的教與學 具體事實		2、 前述觀察資料與觀察焦點的關聯 (即觀察資料能否回應觀察焦點 的問題)			
3、 授課教師與觀課人員分享公開 授課/教學觀察彼此的收穫或對 未來教與學的啟發		4、 授課教師/觀課人員下次擬採取 之教與學行動或策略(含下次的 焦點問題)			

表B-3-2、觀察後會談記錄表(乙式)

授課教師 (夥伴教師)		任教 年級		任教領域 ／科目	
回饋人員 (認證教師)		任教 年級		任教領域 ／科目	
教學單元		教學節次		共__節 本次教學為第__節	
回饋會談日期	__年__月__日	地點			

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

1、 教與學之優點及特色：

2、教與學待調整或改變之處：

3、 授課教師預定專業成長計畫：(於回饋人員綜合觀察前會談紀錄及教學觀察工具之紀錄分析內容，並與授課教師討論共同擬定後，由回饋人員填寫)

成長指標 (請參閱附錄)	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要 說明	協助或合作人員	預計完成日期

(備註：可依實際需要增列表格)

註：本表所列項目可依各校辦理之實際情形自行調整。

表C、輔導報告(參考範例)

1. 輔導報告內容豐實，含輔導內容、受輔導教師專業成長之改變、教學輔導教師之省思及收穫、以及建議等，應能確實展現協助夥伴教師成長之歷程。
2. 輔導報告應能從輔導歷程(教學觀察與輔導)檢核輔導計畫是否達成，並提出省思與建議。參照輔導計畫之項目撰寫，涵蓋輔導內容、受輔導教師專業成長之改變、教學輔導教師之省思及收穫、以及建議等，以A4格式2至5頁為原則。

教學輔導教師(認證教師)姓名：_____

受輔導教師(夥伴教師)代號：_____

一、輔導活動項目與次數

輔導活動項目	次數
1.協助服務對象了解與適應班級、學校、社區及教職的環境	
2.觀察服務對象的教學，提供回饋與建議	
3.與服務對象共同反省教學，協助服務對象建立教學檔案	
4.其他教學性的事務上提供建議與協助，例如分享教學資源與材料、協助設計課程、示範教學、協助改善班級經營與親師溝通、協助進行學習評量等。	
5.....(依實際情形自行調整增列)	

2、 活動內容摘要

3、 對活動內容與過程的省思

4、 對學校的建議

5、 對臺北市教學輔導教師制度的建議

附錄一、高級中等以下學校教師專業發展規準

層面	指標／檢核重點	資料來源			
		自評	觀察	檔案	其他
A. 課程設計與教學	A-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。				
	A-1-1 參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，並研擬課程與教學計畫或個別化教育計畫。	✓		✓	
	A-1-2 依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。	✓		✓	
	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	✓	✓		
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。	✓	✓		
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。	✓	✓		
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。	✓	✓		
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	✓	✓		
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。	✓	✓		
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。	✓	✓		
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	✓	✓	✓	
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。	✓	✓	✓	
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。	✓	✓	✓	
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)	✓		✓	
B 班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	✓	✓	✓	
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。	✓	✓		
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	✓	✓		
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。	✓	✓		

C 專業 精進 與 責任	B-3了解學生個別差異，協助學生適性發展。			
	B-3-1 建立並分析學生輔導的相關資料，了解學生差異。	✓		✓
	B-3-2 運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。	✓		✓
	B-4促進親師溝通與合作。			
	B-4-1 運用多元溝通方式，向家長說明教學、評量與班級經營理念及做法。	✓		✓
	B-4-2 通知家長有關學生在校學習、生活及其他表現情形，促進家長共同關心和協助學生學習與發展。	✓		✓
	C-1參與教育研究、致力專業成長。			
	C-1-1 規劃個人專業成長計畫，並確實執行。	✓		✓
	C-1-2 參與教育研習、進修與研究，並將所學融入專業實踐。	✓		✓
	C-1-3 分享或發表專業實踐或研究的成果。(選用)	✓		✓
	C-2參與學校事務，展現協作與影響力。			
	C-2-1 參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。	✓		✓
	C-2-2 參與教師專業學習社群，持續對話、合作、分享與省思，促進學生學習與學校發展。	✓		✓
	C-2-3 發揮教師專業影響力，支持、協助與促進同儕專業表現。	✓		✓
	C-2-4 運用或整合社區資源，建立有利於學生學習的夥伴關係。(選用)	✓		✓

附錄二、其他觀察紀錄表

(上課練習用，不作為認證表件)

S3			S4
☐			☐

表6、教學錄影回饋表(上課練習用, 不作為認證表件)

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 (認證教師)					
備課社群(選填)		教學單元			
公開授課/教學觀察日期	___年___月___日	地點			
備註: 本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					
1、 對授課教師課程教學之回饋: (例如: 教學目標、教學清晰、教學多樣與多元評量等方面。)					

2、 對授課教師班級經營之回饋：(例如：班級規範、學習情境、師生互動等方面。)
3、 對授課教師整體教學表現與專業成長方向之回饋：

表7、省思札記回饋表(上課練習用，不作為認證表件)

授課教師 (主導的教師)		任教 年級		任教領域 /科目	
觀課人員 (認證教師)					
教學單元		教學節次	共__節 本次教學為第__節		
公開授課/教學觀察 日期	__年__月__日	地點			
備註：本紀錄表由觀課人員依據客觀具體事實填寫。					

	1、授課教師在教學活動、事件或所遭遇到問題摘述：
	2、授課教師覺得可以從中學習、反思或問題解決的策略：
	3、回饋人員的評述或意見：

表8、個別學生課堂行為時間軸紀錄表(上課練習用, 不作為認證表件)

時間 分:秒	情境活動 代碼	標的學生 行為代碼	對照學生 行為代碼	備註 (簡述情境活動、師生行為 或教學內涵)
0:30				
1:00				
1:30				
2:00				
2:30				
3:00				
3:30				
4:00				

時間 分:秒	情境/活動 代碼	標的學生 行為代碼	對照學生 行為代碼	備註 (簡述情境/活動、師生行為 或教學內涵)
4:30				
5:00				
5:30				
6:00				
6:30				
7:00				
7:30				
8:00				
8:30				
9:00				
9:30				
10:00				
10:30				
11:00				
11:30				
12:00				
12:30				
13:00				
13:30				
14:00				
14:30				
15:00				
15:30				
16:00				
16:30				
17:00				
17:30				
18:00				
18:30				
19:00				
19:30				

時間 分:秒	情境/活動 代碼	標的學生 行為代碼	對照學生 行為代碼	備註 (簡述情境/活動、師生行為 或教學內涵)
20:00				
20:30				
21:00				
21:30				
22:00				
22:30				
23:00				
23:30				
24:00				
24:30				
25:00				
25:30				
26:00				
26:30				
27:00				
27:30				
28:00				
28:30				
29:00				
29:30				
30:00				
30:30				
31:00				
31:30				
32:00				
32:30				
33:00				
33:30				
34:00				
34:30				
35:00				

時間 分:秒	情境/活動 代碼	標的學生 行為代碼	對照學生 行為代碼	備註 (簡述情境/活動、師生行為 或教學內涵)
35:30				
36:00				
36:30				
37:00				
37:30				
38:00				
38:30				
39:00				
39:30				
40:00				
40:30				
41:00				
41:30				
42:00				
42:30				
43:00				
43:30				
44:00				
44:30				
45:00				
45:30				
46:00				
46:30				
47:00				
47:30				
48:00				
48:30				
49:00				
49:30				
50:00				
參考文獻： Anna Garito, & Eunice Eunhee Jang (2010). Investigating the effects of a game-based approach in teaching word recognition and spelling to students with reading disabilities				

時間 分:秒	情境/活動 代碼	標的學生 行為代碼	對照學生 行為代碼	備註 (簡述情境/活動、師生行為 或教學內涵)
and attention deficits. <i>Australian Journal of Learning Difficulties</i>. 15:2, 193-211. Shannon (2018). Systematic Behavior Observation tool. Retrieved from <i>Resilient Hearts & Minds</i> (https://resilientheartsandminds.com/2018/03/25/systematic-behavior-observation-tool/)				