



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНКОМУ ТЕРНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ
КРИВОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ № 61 КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

50037, Дніпропетровська обл., м.Кривий Ріг, вул.Д.Войчишена, 5, тел.(0564)948406,

Ідентифікаційний код:33264646 , м.Дніпро

Н А К А З

м. Кривий Ріг

29.11. 2024

№ _____

**Про організацію освітнього
процесу в гімназії в умовах
воєнного стану з 02.12.2024 року**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №2 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затверджений Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 №841 «Про початок навчального року під час дії правового режиму воєнного стану в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», керуючись вимогами Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 .№2205 (зі змінами), Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 № 1115, Положенням про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.01.2016 № 8 (із змінами), з метою створення рівних умов доступу до освіти, якісної організації освітнього процесу в умовах відсутності електропостачання, тривалих повітряних тривог, збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу під час дії правового режиму воєнного стану в Україні,

НАКАЗУЮ:

1. У зв'язку з роботами по ремонту системи опалення І корпусу КГ № 61 КМР організувати з 02.12.2024 освітній процес у дистанційному форматі з використання освітньої платформи Google Workspace for Education для учнів 1-4 та 8-9 класів.
2. Проводити навчальні заняття за розкладом уроків, затвердженим директором гімназії.
3. Заборонити проведення масових заходів на території гімназії, зокрема проведення олімпіад, спартакіад, змагань, конкурсів, виставок, концертів.
4. Визначити для вчителів віддалене місце роботи за місцем їхнього проживання (відповідно до наданих заяв).

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Полівчук Ю.Л.:

5.1. Посилити контроль за організацією освітнього процесу:

- проведення дистанційних навчальних занять;
- призупинення уроків під час оголошення сигналу «Повітряна тривога»;
- своєчасним та систематичним заповненням учителями електронних журналів,
- дотриманням вимог Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти в частині безперервної роботи з технічними засобами навчання

5.2. Здійснювати систематичний моніторинг результатів навчання учнів з метою своєчасного виявлення прогалин у засвоєнні навчального матеріалу та відповідного коригування освітніх планів, надання практичної допомоги учням.

6. Педагогічним працівникам закладу:

6.1. Суворо дотримуватися правила припинення уроку під час оголошення сигналу «Повітряна тривога».

6.2. Здійснювати гнучке календарно – тематичне планування навчальних занять, ураховуючи важливість і складність тем, видів

6.3. Готувати презентації та відео уроків та розміщувати їх на електронній освітній платформі Google Classroom напередодні проведення занять з метою надання можливості перегляду учнями програмового матеріалу у будь – який зручний для них час.

6.4. Забезпечити виважений підхід до обсягу та терміну виконання домашніх завдань, інших видів самостійної діяльності учнів, ураховуючи їх вікові та психологічні особливості.

6.5. Щоденно о 9.00 брати участь у загальнонаціональній хвилині пам'яті за загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації в Україні.

7. Заступнику директора з виховної роботи Шевченко Р.Ю. та соціальному педагогу Яворській М.Є.:

7.1. Проводити щоденний моніторинг участі дітей в освітньому процесі через повідомлення від класних керівників в електронному журналі для своєчасного інформування служби у справах дітей, превентивної поліції про батьків, які не забезпечують участь дитини в освітньому процесі протягом 10 робочих днів підряд з невідомих причин.

8. Класним керівникам та класоводам:

8.1. Повідомити батьків учнів щодо освітнього процесу у дистанційному форматі, обговорити питання створення ними умов для навчання дитини вдома, загальний алгоритм дій, співпрацю з учителями.

8.2. Інформувати адміністрацію про батьків, які не забезпечують участь дитини в освітньому процесі з невідомих причин.

9. Вчителю інформатики Зорянкіній С.О.:

9.1. Розмістити наказ на сайті закладу.

10. Координацію та контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

В.о.директора

Олена ГАЛІТСЬКА

Відмітка про ознайомлення з документом

Полівчук Ю.Л.

Шевченко Р.Ю.

Яворська М.Є.

Зорянкіна С.О.