

**TEMPLATE FORMAT PENULISAN PAPER DI “ABDIMAS UNWAHAS”: JURNAL
PENGABDIAN MASYARAKAT UNWAHAS (12 pt, bold, huruf kapital)**

< satu spasi >

Rosida Dwi Ayuningtyas^{1*}, Laeli Kurniasari², Wulan Budi Astuti³ (11 pt, bold)¹ Jurusan Ekonomi Islam, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Wahid Hasyim (11 pt)
Jl. Menoreh Tengah X/22, Sampangan, Semarang 50236.² Jurusan Teknik Kimia, Fakultas Teknik, Universitas Wahid Hasyim

Jl. Raya Gunungpati No. KM. 15, Nongkosawit, Gunungpati, Semarang 50224.

³ Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Wahid Hasyim
Jl. Menoreh Tengah X/22, Sampangan, Semarang 50236.

*Email: nama_peneliti@unwahas.ac.id (10 pt)

< satu spasi >

Abstrak (10 pt, bold)

Abdimas Unwahas adalah Jurnal Pengabdian Masyarakat Unwahas yang dikelola oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Wahid Hasyim dengan ISSN 2541-1608. Abdimas Unwahas terbit setahun dua kali yaitu tiap bulan April dan Oktober. Abdimas Unwahas merupakan jurnal yang memuat publikasi ilmiah dari laporan hasil-hasil pengabdian kepada masyarakat yang belum pernah diterbitkan di media lain. Jenis huruf yang dipergunakan dalam jurnal adalah Times New Roman dengan format penulisan satu kolom untuk isi makalah dan satu kolom untuk Abstrak. Judul, nama penulis, nama lembaga, alamat lembaga, dan alamat email harus ditulis lengkap. Judul ditulis dalam huruf kapital semua. Nama penulis ditulis dengan lengkap, tidak bergelar, tidak disingkat, dan penulisannya dengan huruf kapital dan huruf kecil. Nama lembaga ditulis dengan huruf kapital dan huruf kecil. Jika lembaga lebih dari satu maka penulis pertama menggunakan angka superskrip 1 di akhir namanya, dan menggunakan angka superskrip 1 di awal nama lembaga untuk menerangkannya. Penulis kedua menggunakan angka superskrip 2, dan seterusnya. Alamat email untuk korespondensi diberi tanda superskrip bintang sesuai tanda superskrip bintang di belakang nama penulis utama. Jika paper dalam Bahasa Indonesia, abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia. Jika paper dalam bahasa Inggris, abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan Inggris. Penulisan abstrak dengan margin kiri 40 mm dan 35 mm untuk margin kanan. Abstrak tidak lebih dari 200 kata yang di dalamnya berisi latar belakang, tujuan, metode, dan hasil kegiatan pengabdian. (10 pt, italic)

< satu spasi >

***Kata kunci:* format, paper, template (min. 3, maks. 5 kata, sesuai urutan abjad) (10 pt, italic)**

< dua spasi >

1. PETUNJUK UMUM

Panjang maksimal sebuah paper adalah 15 halaman dengan penulisan spasi tunggal, justify, huruf Times New Roman ukuran 11 point reguler dan format penulisan satu kolom. Paper menggunakan kertas ukuran A4 (210 x 297 mm) dengan penulisan batas tepi kiri, atas, kanan, dan bawah, secara berurutan masing-masing adalah 30 mm; 24,9 mm; 24,9 mm dan 24,9 mm. Batas kepala dan kaki area tulisan (header dan footer) adalah 12,7 mm dan 12,7 mm. Sedangkan jarak antar kolom adalah 5 mm. Permulaan alinea ditulis menjorok ke dalam 10 mm. Semua istilah asing dicetak miring (italic form). Setiap halaman diberi nomor, dan tidak ada catatan kaki dalam artikel.

Paper disusun dengan urutan judul topik bahasan: 1. Pendahuluan, 2. Metode, 3. Hasil dan Pembahasan, 4. Kesimpulan, Ucapan Terima Kasih (jika ada), Daftar Notasi (jika ada) dan Daftar Pustaka. **PENDAHULUAN** berisi latar belakang atau alasan mengapa pengabdian kepada masyarakat tersebut dilaksanakan. **METODE** berisi informasi yang lengkap dan memuat langkah-langkah pelaksanaan kegiatan seperti: bagaimana cara pemilihan responden/khalayak sasaran, bahan dan alat-alat spesifik yang digunakan, disain alat, kinerja dan produktivitasnya serta cara pengumpulan dan analisis data. **HASIL DAN PEMBAHASAN** berisi mengenai apa saja yang diperoleh dari kegiatan pengabdian masyarakat yang memuat validitas hasil pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, hubungannya dengan hasil pengabdian yang pernah dipublikasikan, serta mengarah pada pengambilan kesimpulan. Hasil dan pembahasan juga menampilkan hasil dengan deskripsi yang jelas, bisa didukung oleh ilustrasi (tabel, gambar, diagram dan sejenisnya). Pembahasan harus bisa mengungkapkan dan menjelaskan tentang hasil yang diperoleh terutama dengan memanfaatkan acuan.

format penulisan judul topik bahasan adalah ukuran huruf 11 pt, bold, huruf kapital semua, dan ditulis rata kiri tanpa diberi nomor urut. Contoh: HASIL DAN PEMBAHASAN. Format penulisan Template Format judul sub-topik bahasan adalah 11 pt, bold, huruf kapital di awal kata. Contoh: Hasil Pelatihan. Di akhir bagian topik, sub topik, dan anak sub-topik diberi jarak satu spasi sebelum penulisan bahasan selanjutnya. Tidak ada spasi antara judul topik, sub-topik dan judul anak sub-topik dengan teks di bawahnya.

2. PETUNJUK PENULISAN

2.1. Penulisan Persamaan

Penulisan persamaan menggunakan ukuran 11 point dengan menuliskan Nomor Persamaan yang diletakkan di dalam kurung pada akhir marjin kanan. Penulisan persamaan diberi jarak satu spasi pada sebelum dan sesudah penulisanannya.

< satu spasi >

$$A = \pi r^2 A = \pi r^2 A = \pi r^2 A = \pi r^2 A = \pi r^2 \tag{1}$$

< satu spasi >

2.2. Penyajian Gambar dan Tabel

Nama Tabel ditulis di atas tabel pada sisi kiri dan bernomor urut dengan huruf tebal (*bold*). Antara Nama Tabel dan tabel tidak ada spasi. Tabel dibuat rata tengah, hanya terdiri dari tiga garis horisontal dengan ketentuan satu garis di atas tulisan kepala tabel dan satu garis yang mengapitnya,serta satu garis lagi berada pada bagian paling bawah dari isi tabel. Antara tabel dengan teks di bawahnya diberi jarak satu spasi, demikian juga sebelumnya.

< satu spasi >

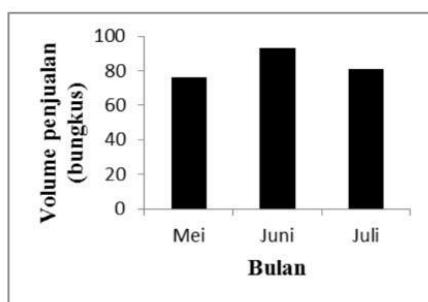
Tabel 1. Contoh penulisan tabel

Kegiatan	Peserta	Kegiatan	Peserta
	a		a
Abdimas Tahun 2010	76	Abdimas ke-6 Tahun 2015	105
Abdimas Tahun 2011	92	Abdimas ke-7 Tahun 2016	106
Abdimas Tahun 2012	81	Abdimas ke-8 Tahun 2017	112
Abdimas Tahun 2013	88	Abdimas ke-9 Tahun 2018	152
Abdimas Tahun 2014	74	Abdimas ke-10 Tahun 2019	350

< satu spasi >

Gambar dibuat rata tengah dengan Nomor Urut dan Nama Gambar diletakkan di bawah gambar. Jarak gambar dengan Nama Gambar adalah satu spasi, demikian juga dengan jarak antara Nama gambar dengan teks dibawahnya. Penulisan Nama Gambar dengan huruf tebal dan rata tengah. Jika Tabel atau Gambar diambil dari sumber lain atau bukan hasil penelitian penulis, harus dicantumkan sumber kutipannya.

< satu spasi >



< satu spasi >

Gambar 1. Contoh penyajian gambar

< satu spasi >

2.3. Penulisan Kutipan

Sistem penulisan kutipan cuplikan/sitasi suatu naskah atau literatur menggunakan system Harvard. Acuan yang ada dalam daftar pustaka harus ada di dalam tubuh tulisan dan begitu juga sebaliknya. Sumber pustaka yang dituliskan di dalam uraian, hanya terdiri dari nama belakang penulisan tahun penerbitannya. Contoh penulisan sitasi untuk dua orang penulis (O'Brien dan Marakas,2001); contoh penulisan untuk penulis lebih dari dua (Michael dkk., 2011). Menurut Cartlidge (2012),... dst. Penulisan sumber kutipan adalah tanpa nomor urut, rata kiri pada baris

pertama dan menjorok ke dalam 10 mm untuk baris kedua dan seterusnya. Antara sumber kutipan tidak ada spasi. Berikut ini adalah contoh penulisan daftar pustaka yang ditulis berdasarkan urutan abjad.

< satu spasi >

DAFTAR PUSTAKA

- Adachi, K., Kato, K., and Chen, N., (1997), Wear Map of Ceramics, *Wear*, 203, pp. 291–301.
Anonimus. *Renewable Energy*. www.guardian.co.uk. Diakses: 28 Juni 2012, jam 13.30.
Blau, P.J., (2009), *Friction Science and Technology: From Concepts to Applications*, 2nd Ed., CRC Press, New York, pp. 183-219.
Hovmand, S., (1995), Fluidized Bed Drying, in Mujumdar, A.S. (Ed.). *Handbook of Industrial Drying*, 2nd Ed., Marcel Dekker, New York, pp. 195-248.
Hsu, S.M. and Shen, M.C., (2005), Wear Mapping of Materials, in Stachowiak, G.W. (Ed.). *Wear - Materials, Mechanisms and Practice*, John Wiley & Sons, London, pp. 369-423.
Pasaribu, H.R., (2005), Friction and Wear of Zirconia and Alumina Ceramics Doped with CuO, *PhD Thesis*, University of Twente, Enschede, Netherlands.
Primack, H.S., (1983), Method of Stabilizing Polyvalent Metal Solutions, *U.S. Patent No. 4,373,104*

Kami mengundang kepada para dosen pengabdian untuk bergabung bersama kami dengan mengirimkan makalah hasil-hasil kegiatan pengabdian masyarakat. Makalah yang telah lolos seleksi akan diunggah di laman <https://publikasiilmiah.unwahas.ac.id/ABD/index>

Redaksi Jurnal Pengabdian Masyarakat Unwahas
LPPM Universitas Wahid Hasyim
Jl. Menoreh Tengah X/22Sampangan, Semarang 50236.
Telp (024) 8505680 fax (024) 8505681
Email: abdimas.unwahas@gmail.com
Laman: <https://publikasiilmiah.unwahas.ac.id/ABD/index>