



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา งานครูที่ปรึกษา

ที่ พิเศษ/..... วันที่

เรื่อง รายงานผลการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี มีคำสั่งมอบหมายให้ข้าพเจ้า.....
ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษานักเรียนนักศึกษา ระดับชั้น.....ห้อง.....กลุ่ม.....สาขาวิชา.....
ในการเยี่ยมบ้านฯ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและการดูแลนักเรียนนักศึกษาอย่างใกล้ชิด และเป็นข้อมูลมาใช้ในการ
การเฝ้าระวังและลดปัญหาการออกกลางคันของของนักเรียนนักศึกษา นั้น

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการเยี่ยมบ้านและพบผู้ปกครองของนักเรียนนักศึกษาในที่ปรึกษา
จำนวน.....คน จากจำนวนนักเรียนนักศึกษาทั้งหมด.....คน คิดเป็นร้อยละ.....(แบบ Online และ
Onsite) ตามเอกสารที่แนบ (คป.08 และแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านฯ) มาด้วยแล้ว และจากการดำเนินการดัง
กล่าวพบว่า

1. กลุ่มปกติ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....
2. กลุ่มเสี่ยง จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....(ระบุการดำเนินการแก้ไข/ให้คำ
แนะนำ)...
3. กลุ่มมีปัญหา จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....(ระบุการดำเนินการแก้ไข/ให้คำ
แนะนำ)...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

.....
(.....)

ครูที่ปรึกษา

ความเห็น.....

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ลงชื่อ.....
(นางโกศล อินนวล)

หัวหน้าแผนกวิชา.....

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ความเห็นผู้อำนวยการฯ

☐ ทราบ

☐ มอบ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวจุฑามาศ เมืองดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ทำ
หน้าที่แทน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี

“เรียนดี มีความสุข”