

APSTIPRINĀTS
SIA "ALAAS"
iepirkuma komisijas sēdē
27.05.2019. sēdes Protokols Nr.1
Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs

_____ A.Metlāns

PUBLISKĀ IEPIRKUMA

saskaņā ar Publiskā iepirkuma likuma 9.pantu

**“Par ķīmikāliju iegādi sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona
„Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas
darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu
apkalpošanu”**

NOLIKUMS

iepirkuma identifikācijas Nr. SIA ALAAS 2019/4

Rēzekne, 2019

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** SIA ALAAS 2019/4

1.2. **Pasūtītājs**

Pasūtītāja nosaukums	SIA „ALAAS”
Juridiskā adrese	„Križevņiki 2”, Križevņiki, Ozolaines pagasts, Rēzeknes novads, LV-4633
Biroja adrese	Zilupes iela 50, Rēzekne, LV-4601
Reģistrācijas numurs	42403013918
Bankas nosaukums	A/S „SWEDBANK”,
Konta numurs	Konts: LV43HABA0551002521340
Kontaktpersona	Valdes loceklis Aigars Metlāns Mob. +371 28359080
Tālruņa numurs	+371 64605452
E-pasta adrese	sia.alaas@inbox.lv

1.3. **Iepirkuma komisija** – iepirkumu organizē Pasūtītāja apstiprināta iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija).

1.4. **Izpildītājs** — fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

1.5. **Pretendents** —piegādātājs, kurš ir reģistrēts Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) un ir iesniedzis piedāvājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā.

1.6. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:** par saimnieciski visizdevīgāko atzīs piedāvājumu ar viszemāko cenu.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1. **Iepirkuma priekšmeta apraksts**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir **ķīmikāliju iegāde sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtu darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu** saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām (Nolikuma 2. pielikums).

2.1.2. CPV kods: 24960000-1, 90531000-8

2.1.3. Iepirkuma priekšmets **nav** sadalīts daļās un Pretendents var iesniegt savu piedāvājumu tikai par visu iepirkumā noteikto apjomu.

2.1.4. Piedāvājuma variantus iesniegt nevar.

2.2. **Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta**

2.2.1. Līguma izpildes laiks – **līdz 6 mēneši no līguma noslēgšanas.**

2.2.2. Līguma izpildes vieta - Sadzīves atkritumu apglabāšanas poligons “Križevņiki” (adrese - „Križevņiki 2”, Križevņiki, Ozolaines pagasts, Rēzeknes novads).

3. PIEDĀVĀJUMA IESNIEGŠANAS UN ATVĒRŠANAS VIETA, DATUMS, LAIKS UN KĀRTĪBA

3.1. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, kārtība, datums un laiks

3.1.1. piedāvājums jāiesniedz līdz **2019.gada 10.jūnijam plkst.10.00 EIS e-konkursu apakšsistēmā.**

3.1.2. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.

3.2.2. Iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam Pretendents var sekot līdzī tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.

3.2. Piedāvājumu šifrēšana

3.2.1. Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu.

3.2.2. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu (saskaņā ar 3.3.1.3.apakšpunktu), pretendents ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.

3.3. Piedāvājuma iesniegšanas prasības

3.3.1. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, vienā no zemāk minētajiem formātiem. Katra iesniedzamā dokumenta formāts var atšķirties, bet ir jāievēro šādi iespējamie veidi:

3.3.1.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

3.3.1.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus, sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas PDF formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.3.1.3. elektroniski (PDF formas veidā) sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e-konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

3.3.1.4. Piedāvājums jāgatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

3.4. Piedāvājuma noformējums

Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.4.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.4.2. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

3.4.2.1. Pieteikuma veidlapa, tehniskais un finanšu piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā.

3.4.2.2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pēc izvēles ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu (Sistēmas parakstu) paraksta vismaz pretendenta pieteikumu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

3.4.2.3. piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā. Šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts;

3.4.2.4. ja pretendenta iesniegtais dokuments pārsniedz 3 (trīs) lapaspuses, var tikt pievienots tikai tā kopsavilkuma tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību. Kopsavilkuma tulkojumā jābūt iztulkotām būtiskākajām dokumenta daļām, norādot konkrētas atsaucis uz dokumenta daļām, kuras tika tulkotas;

3.4.2.5. apliecinājumu par tulkojuma pareizību sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 "Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā". Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, kandidāts vai piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu;

3.4.2.6. visos pretendenta iesniegtajos dokumentos pretendenta nosaukumam jābūt juridiski pareizam. Pretējā gadījumā Komisijai ir tiesības uzskatīt, ka dokuments, kurā norādīts nepareizs (neprecīzs) pretendenta nosaukums, nav iesniegts;

3.4.2.7. ja kādu no pretendenta iesniegtajiem dokumentiem ir izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tam ir jābūt pievienotam APOSTILLE apliecinājumam. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt konsulāri legalizētiem izcelsmes valstī un Latvijas Republikā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija;

3.4.2.8. dokumenta kopiju iegūst, nokopējot vai citādā tehniskā veidā iegūstot oriģināla faksimilattēlu ar visām dokumenta oriģināla grafiskajām un citām īpatnībām;

3.4.2.9. dokumenta kopijas pareizību apliecina ar apliecinājuma uzrakstu, kuru sagatavo saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 6.septembra noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība".

3.5. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti

3.5.1. Vispārējie nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā (tostarp iesniedzamie dokumenti) ir pieejami EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.5.2. Lai apliecinātu savu dalību iepirkuma procedūrā, pretendents jāiesniedz pieteikums, saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā publicēto veidlapu; pieteikumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_vidējie_uzn.pdf) un Eiropas Komisijas 2003.gada 6.maija Ieteikumam par mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.) jānorāda, kādam statusam atbilst pretendents – mazajam vai vidējam uzņēmumam.

3.5.3. pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikums jāparaksta katrai personai, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām;

3.5.4. pretendenta kvalifikācijas dokumenti – dokumentu apliecinātas kopijas, kas minēti iepirkuma nolikuma 4. sadaļā.

3.5.5. aizpildīts tehniskais piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.5.6. aizpildīts finanšu piedāvājums (saskaņā ar EIS e-konkursu apakšsistēmā šī konkursa sadaļā publicēto veidlapu);

3.5.7. pretendents drīkst iesniegt piedāvājumu tikai par visu apjomu;

3.5.8. pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus;

3.5.9. ja pretendents piedāvājumā norāda personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikuma 4.7.apakšpunktā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, pretendents iesniedz attiecīgās personas apliecinājumu par sadarbību iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un šīs personas vienošanos par sadarbību iepirkuma līguma izpildē;

3.5.10. ja apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pretendents norāda piedāvājumā šādus apakšuzņēmējus un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu, kā arī iesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē vai pretendenta un apakšuzņēmēja vienošanos par to sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildē. Pretendentam jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 (desmit) procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, neatkarīgi no tā, vai šis apakšuzņēmējs pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešo daļu.

3.5.11. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 49.panta pirmo daļu piegādātājam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām. Eiropas vienotā iepirkuma procedūras dokumenta forma pieejama Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra Īstenošanas regulā 2016/7, ar ko nosaka standarta veidlapu Eiropas vienotajam iepirkuma procedūras dokumentam, vai, izmantojot tiešsaistes pakalpojumu – <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=lv>.

3.6. Iepirkuma nolikuma pieejamība

3.6.1. Ieinteresētais piegādātājs iepirkuma nolikumu un ar to saistīto dokumentāciju var saņemt lejuplādējot elektroniskajā formātā Pasūtītāja profila adresē <https://www.alaas.lv> un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.6.2. Ieinteresētais piegādātājs EIS e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.

3.6.3. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt nolikumu drukātā veidā, iepirkuma komisija to izsniedz ieinteresētajam piegādātājam bez maksas 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts attiecīgs pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.6.4. Lejuplādējot iepirkuma nolikumu, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām iepirkuma nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz

ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja profila adresē <https://www.alaas.lv> un Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk – EIS) www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā.

3.6.5. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās PIL noteiktajā kārtībā, izmantojot elektroniskos saziņas līdzekļus, t.sk. ar elektronisko parakstu parakstīto dokumentu sūtīšanai un saņemšanai. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.

3.6.6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.6.7. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, un vienlaikus (tajā pašā dienā) ievieto informāciju SIA “ALAAS” tīmekļvietnē <https://www.alaas.lv> sadaļā „Iepirkumi” un EIS www.eis.gov.lv e-konkursu apakšsistēmā šī iepirkuma sadaļā.

3.6.8. ja informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un pretendentiem notiks, izmantojot elektroniskos dokumentus, kas parakstīti ar drošu elektronisko parakstu un apstiprināti ar laika zīmogu, pretendentiem saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumu Nr. 473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” 17.punkta prasībām ir pienākums 1 (vienas) darbdienu laikā atsūtīt paziņojumu pasūtītājam par elektronisko dokumentu saņemšanu.

4. PRETENDENTA ATLASES (KVALIFIKĀCIJAS) PRASĪBAS un IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai
4.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma prasībām, ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā un likumā noteiktajos gadījumos.	4.1.1. Par reģistrācijas faktu LR Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārliecināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv . 4.1.2. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tam ir jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija . 4.1.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un Pasūtītājs pieņems lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto personu apvienību, tai būs jāreģistrējas komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Šajā gadījumā personu apvienība iesniedz apliecinājumu brīvā formā par gatavību reģistrēties komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja tai tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

4.2. Pretendents piesakās dalībai iepirkumā, iesniedzot pieteikumu un informāciju par sevi.	4.2.1. Pieteikums dalībai iepirkumā un informācija par pretendentu, ko sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (1. pielikums). 4.2.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad tiek iesniegta visu apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās. 4.2.3. Pretendents iesniedz informāciju par pretendenta uzņēmuma vai piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmuma atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.
Tehniskās un profesionālās spējas	Iesniedzamie dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai
4.3. Iepriekšējo triju gadu periodā (2016., 2017., 2018.gads un līdz piedāvājumu iesniegšanai), vai īsākā laika periodā, ja pretendents ir dibināts vēlāk, ir pieredze <u>vismaz viena līguma izpildē līdzīga apjoma un rakstura darbu veikšanā</u>: 1. tehniskās specifikācijas prasībām atbilstošu ķīmikāliju piegādē; 2. atkritumu poligona reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtu procesu apkopē un regulēšanā.	4.3.1. Pretendenta apliecinājums par 3 (trīs) pēdējo gadu, proti 2016., 2017., 2018.g., kā arī līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai, darba pieredzi ar iepirkuma priekšmetu saistītā jomā (vismaz 1 objekts), norādot informāciju par veiktajām ķīmikāliju piegādēm un iekārtu apkalpošanas darbiem, minot pasūtītāju, tā kontaktinformāciju un darbu veidu un apjomu (EUR bez PVN), ievērojot šā nolikuma 4.pielikumu 4.3.2. Pretendents iesniedz 1 (vienu) pozitīvu atsaukmi no Pasūtītāja par pretendenta veiktajiem darbiem par to kvalitāti, savlaicīgumu un atbildību, norādot institūcijas kontaktpersonu.
4.4. Pretendentam jānodrošina - vismaz 1 (vienu) kvalificētu speciālistu, kam būtu iepriekšējo triju gadu periodā (2016., 2017., 2018.gads un līdz piedāvājumu iesniegšanai) pieredze atkritumu poligona reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtu procesu apkopē un regulēšanā.	4.4.1. Pretendenta līguma izpildē iesaistīto speciālistu saraksts un informācija, kas aizpildīta saskaņā ar šā nolikuma 5.pielikums. 4.4.2. Speciālista parakstīts darba apraksts (CV), poligona reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtu ražotāju apliecības-sertifikātus, ka speciālisti ir apmācīti un spēj veikt poligona infiltrāta attīrīšanas iekārtu tehniskos un citus apkopes darbus. Sertifikātā jānorāda kvalifikācijas sertifikāta izsniegšanas datums, kas tiks uzskatīts par iegūto pieredzi kā izejas punktu.
4.5. Pretendenta pēdējo trīs noslēgto finanšu gadu (2016., 2017. un 2018.gads) vidējais gada neto apgrozījums vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz pretendenta piedāvāto līgumcenu bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) <i>Pretendenti, kas dibināti vēlāk, apliecina, ka vidējais gada neto apgrozījums nostrādātajā</i>	4.5.1. Pretendenta rakstisks aprēķins (izziņa) par neto apgrozījumu (Nolikuma 6.pielikums). <i>Ja pretendents ir dibināts vēlāk, tad finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgajā laika periodā.</i>

<i>periodā (kopš dibināšanas) nav mazāks kā šajā punktā noteiktais.</i> <i>Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad visu piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieku kopējam vidējam gada neto apgrozījumam jābūt ne mazākam kā šajā punktā noteiktais.</i>	<i>Ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, finanšu apgrozījumu var apliecināt arī viens no dalībniekiem.</i>
--	---

4.6. **Pretendents var balstīties uz trešo personu iespējām**, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja pretendents balstās uz trešo personu iespējām, tad pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs attiecīgie resursi. Pretendentam ir jāiesniedz **katras personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums vai vienošanos** par sadarbību konkrētā līguma izpildē. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad piedāvājumā jāiesniedz šo personu starpā noslēgta **vienošanās**, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Līgumā (vienošanās) jāiekļauj šāda informācija: piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un līguma darbības (spēkā esamības) termiņš; apliecinājums, ka visi dalībnieki ir solidāri atbildīgi par līguma izpildi gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības; informācija par personu apvienības vadošo dalībnieku; pilnvarojumu dalībniekam, kurš tiesīgs rīkoties visu personas dalībnieku vārdā un to vietā, norādot dalībnieka pilnvarotās personas ieņemamo amatu, vārdu un uzvārdu; apliecinājumu, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ka tā līdz līguma noslēgšanai izveidosies un tiks reģistrēta Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

4.7. **Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus**, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 % (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. Pretendenta piesaistīto **apakšuzņēmēju saraksts**, saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu norādot katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo līguma daļu saskaņā ar tehnisko specifikāciju vai tāmi un pievienojot finanšu aprēķinus, kas norāda līgumā nododamo daļu procentuālo vērtību un katra **apakšuzņēmēja apliecinājums** par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu. Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību.

4.8. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā

4.8.1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības veikt iepirkuma priekšmeta izpildi, slēgt iepirkuma līgumu.

4.8.2. Attiecībā uz Pretendentu un Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nepastāv Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētie Pretendenta izslēgšanas noteikumi. Nosacījums attiecas arī uz personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visiem piegādātāju apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība), kā arī personu, uz kuras iespējām pretendents balstās (ja attiecināms).

4.8.3. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var iesniegt attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas 4.punktā minēto personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā noteiktie gadījumi.

4.8.4. Pasūtītājs, attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda atbilstību Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas noteikumiem.

4.8.5. Ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents var iesniegt izziņu par Pretendenta¹ amatpersonām.

4.9. Tehniskā piedāvājums

4.9.1. Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo, ievērojot iepirkuma nolikuma sadaļas 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija” prasības.

4.9.2. Pretendentam jā sagatavo apraksts par 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija” noteikto darbu veikšanas secību un kārtību aizpildot 7.pielikumu „Tehniskā piedāvājuma veidne”.

4.9.3. Tehniskajam piedāvājumam pievienojama pretendenta parakstīta garantijas vēstule, kas sagatavota un parakstīta atbilstoši iepirkuma pielikumā pievienotai veidnei (7.pielikums).

4.10. Finanšu piedāvājums

4.10.1. Finanšu piedāvājumu sagatavo saskaņā ar Tehniskajās specifikācijās (Pielikums Nr.2) noteiktajām prasībām un iesniedz atbilstoši Nolikumam pievienotajai finanšu piedāvājuma formai (Pielikums Nr. 8).

4.10.2. Finanšu piedāvājumā pretendents norāda cenu par iepirkuma priekšmetu, ievērojot šādus nosacījumus:

4.10.2.1. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar līguma saistību izpildi, ņemot vērā iepirkuma līguma projektā noteiktos izpildītāja pienākumus, tajā skaitā arī nodokļi un nodevas, izņemot pievienotās vērtības nodokli;

4.10.2.2. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietvertas izmaksas, nepieciešamo palīgmateriālu izmaksas, tehnikas un dažāda aprīkojuma izmantošanas izmaksas, kā arī ar iepirkuma priekšmeta kvalitātes un garantijas nodrošināšanu saistītās izmaksas;

4.10.2.3. iepirkuma priekšmeta vienības cena ir fiksēta uz visu iepirkuma līguma darbības laiku un nevar tikt mainīta;

4.10.2.4. iepirkuma priekšmeta cenā ir ietverti arī tādi riski kā likumdošanas izmaiņu risks, iepirkuma priekšmeta pašizmaksas (tajā skaitā arī materiālu, darbaspēka) sadārdzinājuma risks.

5. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

5.1. Piedāvājums tiek noraidīts, ja:

5.1.1. Pieteikums dalībai iepirkumā nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

5.1.2. Pretendents vai personas, uz ko balstīsies Pretendents:

5.1.2.2. nav iesnieguši Nolikumā pieprasītos dokumentus vai neatbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām.

5.1.3. Piedāvājumā ietvertais Tehniskais piedāvājums vai Finanšu piedāvājums neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām.

5.2. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.

5.3. Piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē.

¹ t.sk., katra apvienības dalībnieka, vai, ja Pretendents ir personālsabiedrība

5.4. Piedāvājuma izvērtēšana notiek 5 (piecos) posmos, katrā nākamajā posmā vērtējot tikai tos piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā. Gadījumā, ja Komisija konstatēs neatbilstības Pretendentu piedāvājumos, pirms Pretendenta noraidīšanas Komisija izvērtēs konstatētās neatbilstības būtiskumu.

5.4.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude – Komisija pārbaudīs, vai piedāvājums noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām, kā arī pārbaudīs, vai piedāvājumā ir iekļauti visi Nolikuma III un IV sadaļā noteiktie dokumenti;

5.4.2. piedāvājuma atbilstība Pretendentu atlases prasībām – Komisija veic iesniegto dokumentu pārbaudi, lai pārlicinātos, vai iesniegtie dokumenti apliecina Pretendenta atbilstību Nolikuma III un IV sadaļā noteiktajām prasībām.

5.4.3. tehniskās specifikācijas vērtēšana – Komisija vērtēs iesniegtā Tehniskā piedāvājuma atbilstību katrai no Nolikuma 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija” definētajām prasībām, Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības Iepirkumā un piedāvājums netiek tālāk vērtēts, ja Komisija konstatē, ka Pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām vai nav aizpildīts Tehniskais piedāvājums.

5.4.4. finanšu piedāvājuma vērtēšana – Komisija pārbaudīs atbilstību vai Pretendenta Finanšu piedāvājumā nav pieļautas aritmētiskās kļūdas. Konstatējot aritmētiskās kļūdas, Komisija tās labos un turpinās piedāvājuma vērtēšanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta devītās daļas nosacījumiem.

5.4.5. Ja Komisija iepirkuma norises laikā konstatē, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir sniedzis nepatiesas ziņas, tas tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā.

6. LĒMUMA PAR IEPIRKUMA REZULTĀTIEM

PIEŅEMŠANA UN IEPIRKUMA LĪGUMA NOSLĒGŠANAS KĀRTĪBA

6.1. Pirms lēmuma pieņemšanas par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, komisija saskaņā ar PIL 9. panta noteikto kārtību pārbaudīs, vai uz pretendentu un uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, neattiecas PIL 9. panta astotās daļas 1., 2. vai 4.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja, veicot pārbaudi, iepirkuma komisija konstatēs nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, tad tā rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta desmito daļu. Iepirkuma komisija attiecībā uz ārvalstīs reģistrētu pretendentu vai pretendentu, kuru pastāvīgā dzīvesvieta ir ārvalstīs, rīkosies saskaņā ar PIL 9. panta divpadsmito daļu.

6.2. Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu. Savā paziņojumā Komisija iekļauj informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37.panta otro daļu.

6.3. Ja iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta, Pasūtītājs triju darbdienu laikā vienlaikus informē visus Pretendentus par visiem iemesliem, kuru dēļ iepirkuma procedūra tiek izbeigta vai pārtraukta.

6.4. Iepirkuma līgumu slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, saskaņā ar PIL 60.panta septīto daļu, ja Iepirkumu uzraudzības birojs nav iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

6.5. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir saimnieciski

visizdevīgākais, bet tas atsakās līgumu slēgt, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.6. Grozījumus Iepirkuma līgumā var veikt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumus.

7. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

7.1. Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības saskaņā ar Nolikumu un Publisko iepirkumu likumu.

7.2. Komisijas darbu un sēdes vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā vadītāja pienākumus pilda un tiesības izmanto Komisijas priekšsēdētāja nozīmēts Komisijas loceklis.

7.3. Komisijas lēmumi tiek pieņemti, sēdes laikā balsojot. Balsstiesības ir visiem Komisijas locekļiem. Lēmums tiek pieņemts, ja par to balso vairākums no klātesošajiem Komisijas dalībniekiem. Balsīm sadaloties līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

7.4. Komisijas tiesības un pienākumi:

7.4.1. izskatīt Pretendentu piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem;

7.4.2. pieņemt lēmumu par Pretendenta piedāvājuma neizskatīšanu un pretendenta izslēgšanu no turpmākas dalības iepirkumā, ja Pretendents neatbilst Nolikuma prasībām;

7.4.3. izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja nav iesniedzis visu pieprasīto informāciju un apliecinājumus, vai arī ir sniedzis nepatiesu informāciju;

7.4.4. pieņemt lēmumu par iepirkuma rezultātiem.

7.5. Papildus Nolikuma 7.4.punktā minētajām tiesībām Komisijai ir sekojošas tiesības (bet ne pienākumi):

7.5.1. lai noskaidrotu, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, pieprasīt, lai Pretendents, iesniedz iepirkuma izpildei nepieciešamās tehnoloģijas aprakstu un īpašo, tikai šim Pretendentam pieejamo tirgus apstākļu aprakstu, kas pamato cenas pazeminājumu;

7.5.2. pieprasīt, lai pretendents precizē un izskaidro informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams Pretendentu atlasei, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai;

7.5.3. pieaicināt ekspertus piedāvājuma atbilstības pārbaudē un piedāvājuma vērtēšanā;

7.5.4. veikt citas darbības saskaņā ar Nolikumu un Publisko iepirkumu likumu.

8. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

8.1. Pretendenti, iesniedzot Piedāvājumu, vienlaicīgi apņemas ievērot visas Nolikumā paredzētās prasības.

8.2. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju. Ja Pretendents nesniedz atbildi uz Komisijas papildus informācijas pieprasījumu Komisijas norādītajā termiņā, Komisijai ir tiesības izslēgt Pretendentu no turpmākas dalības iepirkumā.

8.3. Pretendentam ir tiesības pieprasīt piedāvājumā iekļautās konfidenciālās vai komercnoslēpuma informācijas neizpaušanu, tik cik atļauj normatīvo aktu prasības.

8.4. Visa šajās prasībās un to pielikumā ietvertā informācija ir izmantojama vienīgi šī iepirkuma ietvaros, un Pretendents vai Ieinteresētais piegātājs nav tiesīgi to izmantot citiem mērķiem.

8.5. Visas pārējās Pretendentu, iespējamo Pretendentu un preču pārdevēju tiesības un pienākumus, kas nav atrunāti šajā iepirkuma nolikuma prasībās, regulē Publisko iepirkumu likums un citi normatīvie akti.

8.6. Pretendenta Piedāvājuma iesniegšana iepirkumam vienlaicīgi uzskatāma par Pretendenta piekrišanu iepirkuma Nolikuma un tā pielikumu, Līguma, prasībām.

PIETEIKUMS

Iepirkumā „Par ķīmikāliju iegādi sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu”
identifikācijas Nr. SIA ALAAS 2019/4

2019.gada ____.

/sastādīšanas vieta/

1.	Pretendenta nosaukums:
2.	Reģistrācijas Nr.
3.	Adrese:
4.	Kontaktpersona :
5.	Telefons:
6.	Fax:
7.	E-mail:
8.	Mājas lapas adrese:
9.	Mazā uzņēmuma statuss ☐ Vidējā uzņēmuma statuss ☐ Atbilstoši Eiropas Komisijas 2008.gada regulas Nr.800/2008 1. pielikuma 2. pantam par mazo uzņēmumu atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk kā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro, par vidējo uzņēmumu atzīstams uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.
10.	Kompānijas darbības sfēra (īss apraksts):
11.	Finanšu rekvizīti:
Bankas nosaukums:	
Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss):	
Bankas kods:	
Konta numurs:	

Parakstot šo pieteikumu, pretendents **apliecina, ka:**

1. iepazīties ar Iepirkuma Nolikumu un tam nav iebildumu attiecībā uz SIA „ALAAS” organizētā iepirkuma Nolikumā ietvertajām prasībām;
2. Pretendentam ir pieejams personāls, instrumenti, iekārtas un tehniskais aprīkojums, kas pretendenta pieejams iepirkuma līguma izpildei atbilstoši visām tehniskās specifikācijās minētajām prasībām.
3. finanšu piedāvājumā ir paredzēti visi ar preču piegādi, pakalpojuma sniegšanas riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, kā arī visas administratīvās un citas izmaksas, kas nodrošina preču piegādi, pakalpojuma sniegšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju;
4. piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas un precīzas;
4. garantē piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību izpildīšanu iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā.

Amatpersona (pretendenta pilnvarotā persona):

/vārds, uzvārds/

/amats/

/paraksts/

2019.gada ____.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkumā „Par ķīmikāliju iegādi sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu”

1. Sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas (Reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtu ražotājs: Pall Filtersystems GmbH, Tempowerkring 8, D- 21079 Hamburg, Germany) darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanas ķīmikālijas:

N.p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Daudzums
1.	Sārmais membrānas reģenerācijas mazgāšanas līdzeklis silīcija oksīda nogulšņu noņemšanai no membrānām (Special Membrane Regeneration Cleaner eco AXSICA) ¹	l (litrs)	200
2.	Sārmainas membrānu mazgāšanas līdzeklis Membrane Cleaner eco AAV ²	l (litrs)	2000
3.	Skābes membrānu mazgāšanas līdzeklis Membrane Cleaner eco CCV ³	l (litrs)	420
4.	Reakcijas inhibitors-antiscalants (Rohib EXSICA) ⁴	kg	100
5.	Reakcijas inhibitors Rohib ET ⁵	kg	150
6.	pH regulēšanas reagents, Koncentrēta organiska vai neorganiska skābe ⁶	kg	24 000
7.	Membrānu kondicionieris MembranCare VAF-A ⁷	kg	100
8.	Membrānu plūsmas paplašinātājs PermFlowCare V50 ⁸	kg	75
9.	Bioloģiskais preparāts SVBP-BIO 11 sēra savienojumu attīrīšanai no izplūdes gāzu plūsmas	l (litrs)	50
10.	Bioloģiskais preparāts SVBP-BIO 12 sēra savienojumu attīrīšanai no izplūdes gāzu plūsmas	l (litrs)	150
11.	Speciāls līdzeklis BIOBOOST SV-01 Īpašs bioloģisku preparātu (barošanas līdzeklis) bioloģiskajam procesam	kg	60
12.	Iekārtu regulāra apkalpošana (vienu reizi 3 mēnešos)	skaits	2
13.	Steidzama apkalpošana (steidzama remonta gadījumā, kas ir ārpus regulārajām apkalpošanām)	skaits	1

2. Sārmais membrānu mazgāšanas līdzeklis, paredzēts organiskas izcelsmes nogulšņu noskalošanai no reversās osmozes membrānām, nebojājot membrānu virsmu. Šķīdums jāpiegādā plastmasas tvertnē ar tilpumu 1000 litri, kā arī atbilstoši marķēti pastāvošo drošības normatīvo aktu prasībām;
3. Inhibitors – šķidrums, kas paredzēts bārija, stroncija, silīcija sulfātu veidošanās kavēšanai un membrānu aizsardzībai pret bojāšanos;
4. Ķīmiskiem reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļiem jābūt pārbaudītiem un speciāli pielāgotiem, lai reģenerētu speciāli filtrāta attīrīšanai pielāgotās reversās osmozes membrānas (speciāli modificēts poliamīds), kā arī efektīvi reģenerētu membrānas. Membrānu skalošanas cikli nedrīkst būt īsāki par 100–120 iekārtas darba stundām, taču nekādā gadījumā nedrīkst bojāt membrānu virsmas.
5. Reakcijas inhibitoram efektīvi jāaizsargā reversās osmozes membrānas no bārija, stroncija, silīcija sulfātu veidošanās.

6. Koncentrētai organiskai vai neorganiskai skābei jābūt tīrai, tā nedrīkst bojāt membrānas, un tai jābūt piemērotai reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas procesam.
7. Pretendentam piedāvājuma pieteikumā jānorāda ķīmiskais sastāvs (ar CAS, ENECS ķīmisko sastāvdaļu numuriem) un visu nepieciešamo ķīmisko līdzekļu fizikālie parametri, kas ir prasīts Pielikuma Nr.1 tabulā Nr.2. Dokumentam ir jābūt ķīmisko līdzekļu ražotāja apstiprinātam. Dokumentā jābūt norādītam ķīmisko līdzekļu ražotāja atbildīgajai personai, telefona numurs un e-pasts.
8. Preču daudzums ir provizorisks un var mainīties atkarībā no reāli vajadzīgā daudzuma.

9. Iekārtu apkalpošana

Izpildītājam veicot iekārtu apkalpošanu nepieciešams:

1. veikt iekārtu ārējo novērtējumu;
2. veikt ūdens analīzes (vadītspēja, pH, temperatūra, kvalitāte un kvantitāte utt.);
3. pārbaudīt visus sūkņus, vārstus un mērinstrumentus;
4. pārbaudīt visus filtrus, ja nepieciešams, veikt to nomaiņu;
5. veikt visu nepieciešamo membrānu tīrīšanu (attīrīšanu veikt kārtējās servisa apkalpošanu laikā, ja tas ir nepieciešams);
6. pārbaudīt moduļu griezes slodzi, vadītspēju;
7. pārbaudīt vadības elektroierīces, paneļus un to sastāvdaļas;
8. pārbaudīt ūdens attiecīgos parametrus novadgrāvī pēc attīrīšanas iekārtas izplūdes;
9. veikt programmatūras atjauninājumus no PLC programmas;
10. veikt iekārtu apsekošanu (apkalpošanu) vienu reizi trīs mēnešos.
11. veikt ārkārtas apkalpošanas, tai skaitā rezerves daļu, kas netiek iekļautas garantijā piegādē pēc atsevišķa Pasūtītāja paziņojuma.
12. ar nepieciešamajām ķīmikālijām nodrošināt Pasūtītāju;
13. pēc apkalpošanas Izpildītājs informē Pasūtītāju:
 - 1.) par veiktām apkalpošanas darbībām aizpildot servisa lapu;
 - 2.) sniedz skaidrojumu par pašreizējo sistēmas stāvokli;
 - 3.) veic materiālu inventarizāciju;
 - 4.) ja nepieciešams, iesniedz priekšlikumus sistēmas darbības uzlabošanai vai paredzamo defektu novēršanai;
14. veikt citas darbības, kas nepieciešams attīrīšanas iekārtu darbības nodrošināšanai.

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

(veidne)

Nr. p. k.	Apakšuzņēmēja nosaukums	Adrese, telefons, kontaktpersona	Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%)	Apakšuzņēmējam nododamo darbu īss apraksts
...				

Pielikumā: katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo līguma daļu visas kopā uz _____ lp.

Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām

Nr.	Nosaukums/Vārds Uzvārds	Reģ.Nr./Personas kods	Adrese	Kontaktpersona, tālrunis
1.				
2.				
...				

Pievienojot visu norādīto personu, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS²

Iepirkuma procedūras “<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>” ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska

² Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām

persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
[veikt šādu preču piegādi:
<preču skaits un nosaukums atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Preču piegādes daļu sarakstā norādītajam>]
[sniegt tādus ar preču piegādi saistītos pakalpojumus kā:
[uzstādīšana,] [tehniskā pārbaude,] [lietošanas apmācība] [un <...>][,]
[kā arī veikt preču garantijas un pēcpārdošanas apkalpošanai]
[un nodot Pretendentam šādus resursus³:
<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

³ Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu nevar tikt izpildīta tikai ar Personu (t.sk. apakšuzņēmēju), uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

Informācija par pretendenta pieredzi

Nr.	Objekta nosaukums, darbu apraksts (apjoms, raksturs utt.)	Līguma summa	Pasūtītāja nosaukums, reģ. Nr., adrese	Pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds, tālrunis	Izpildes laiks
1.					
2.					

Pieredzei jāatbilst Nolikuma 4.3. apakšpunkta prasībām.

Pievieno pozitīvu atsauksmi atbilstoši Nolikuma 4.3.2. apakšpunkta prasībām.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

GALVENĀ PERSONĀLA SARAKSTS
(veidne)

Nr.p. k.	Amata nosaukums līguma izpildē	Vārds, uzvārds	Kvalifikācija atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Tālruņa numurs, e-pasta adrese	Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām	Persona (pretendents, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs), kuru pārstāv
1.	Speciālists					
2.						

Pieredzei jāatbilst Nolikuma 4.4.apakšpunkta prasībām.

- 1) *Pievienot kvalifikācijas apliecināšus dokumentu atvasinājumus;*
- 2) *CV (saskaņā ar pielikumā pievienoto veidni);*
- 3) *Darbu izpildei piedāvātajiem speciālistiem, kuri nav pretendenta darbinieki, ir jāiesniedz apliecinājums par gatavību veikt piedāvājumā minēto darbu - līguma projektā norādītajā laikā.*

Pieredze apliecināma ar pabeigtiem pakalpojumiem uz Pretendenta piedāvājuma iesniegšanas brīdi. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tad visu personas apvienības dalībnieku pieredze uzrādāma kopā.

Pievieno vismaz vienu pieredzes aprakstā norādītā pasūtītāja atsaukumi vai līdzvērtīgu dokumentu

- *Atsauksmē jāuzskaita detalizēti darbu ietvaros veiktie darbi*
- *Atsauksmes ar negatīvu raksturu vai nepilnīgas atsauksmes netiks izskatītas un tiks uzskatītas par neiesniegtām.*
- *Pretendenta sniegto pakalpojumu sarakstā norādītie darbi, par kuru kvalitatīvu veikšanu netiks saņemtas atsauksmes, šī Nolikuma izpratnē tiks uzskatīti par neveiktiem.*
- *Gadījumā, ja pretendenta iekļautajā atsauksmē nebūs iekļauta visa šajā punktā prasītā informācija, pretendents var pievienot arī citus līdzvērtīgus dokumentus, kas apliecina Nolikumā prasīto informāciju.*
- *Lai pārliecinātos par atsauksmē sniegto ziņu patiesumu, pasūtītājs var vērsties pie pretendenta norādītā darbu pasūtītāja, kuram būs jāsniedz pasūtītājam atsauksme par pretendentu. Šādā gadījumā pasūtītājs dos priekšroku jaunākajai atsauksmei.*
- *Pēc komisijas pieprasījuma pretendentam jāiesniedz darbu sniegšanu apliecinājoši dokumenti (pieņemšanas – nodošanas akti, darbu līgumi u.tml.), kas pierāda darbu sarakstā norādītās informācijas patiesumu un atbilstību Nolikuma kvalifikācijas prasībām.*

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

CV veidne

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Izglītība:**

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no/līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

4. **Valodu prasme:** Uzzīmēt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 – pamatzināšanas)

Valoda	Lasot	Runājot	Rakstot

5. **Profesionālā pieredze:**

Laiks (no/līdz)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Valsts	Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā)

6. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis	Projekta izpildes vieta (valsts)	Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā)	Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Īss veikto darbu apraksts

Ar šo es apņemos

No	Līdz
<1.perioda sākums>	<1.perioda beigas>
<2.perioda sākums>	<2.perioda beigas>

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu SIA „”, reģistrācijas Nr.: “”, LV- rīkotās iepirkuma procedūras “.....” (id.Nr.) kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>, Paraksts> <Datums>

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties iepirkuma “.....” (id.Nr.) izpildē iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>, <Reģistrācijas numurs>, Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>, <paraksts>]

6.pielikums
(identifikācijas SIA ALAAS 2019/4) nolikumam

Informācija par pretendenta

_____ (nosaukums)

finanšu apgrozījumu

Nr.	Gads	Finanšu apgrozījums
1.	2016.	
2.	2017.	
3.	2018.	
Vidējais gadā (1+2+3) : 3 =		

Apgrozījuma jāatbilst Nolikuma 4.5. apakšpunkta prasībām.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA (veidne)

1. **Informācija Preces novērtēšanai**, tas ir, dokumenti, kas apliecina Preces atbilstību tehniskajā specifikācijā norādītajām prasībām (Ražotāju apliecinājumi par ķīmisko sastāvu vai līdzvērtīgi dokumenti, materiāli, kas raksturo piedāvājumu – materiāltehniskās bāzes apraksti, bukleti, fotogrāfijas vai citi vizuālie materiāli, kas atspoguļo preču īpašības, ārējo un iekšējo izskatu).

2. Pārdodamā prece atbilst spēkā esošo Latvijas Republikas nacionālo standartu, Latvijas Republikas nacionālā standarta statusā adaptēto Eiropas standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu u.c. normatīvo dokumentu prasībām;

Nr. p.k.	Preces nosaukums	Ražotājs	Apraksts	Iegāde (adrese)
1.	Sārmais membrānas reģenerācijas mazgāšanas līdzeklis silīcija oksīda nogulšņu noņemšanai no membrānām (Special Membrane Regeneration Cleaner eco AXSICA)			
2.	Sārmainas membrānu mazgāšanas līdzeklis Membrane Cleaner eco AAV			
3.	Skābes membrānu mazgāšanas līdzeklis Membrane Cleaner eco CCV			
4.	Reakcijas inhibitors-antiscalants (Rohib EXSICA)			
5.	Reakcijas inhibitors Rohib ET			
6.	pH regulēšanas reagents, Koncentrēta organiska vai neorganiska skābe			
7.	Membrānu kondicionieris MembranCare VAF-A			
8.	Membrānu plūsmas paplašinātājs PermFlowCare V50			
9.	Bioloģiskais preparāts SVBP-BIO 11 sēra savienojumu attīrīšanai no izplūdes gāzu plūsmas			
10.	Bioloģiskais preparāts SVBP-BIO 12 sēra savienojumu attīrīšanai no izplūdes gāzu plūsmas			

11.	Speciāls līdzeklis BIOBOOST SV-01 Īpašs bioloģisku preparātu (barošanas līdzeklis) bioloģiskajam procesam			
-----	---	--	--	--

3. Pretendentam jāiesniedz garantijas apliecinājums par piedāvātām ķīmikālijām.

GARANTIJA

20__ . g. ____ . _____ Nr. _____

(garantijas sastādīšanas vieta)

(pretendenta pārstāvja vai tā pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds)

apstiprinu, ka manis vadītais (-ā) (pārstāvētais (-ā))

_____,
(piegādātāja nosaukums)

piedaloties SIA „ALAA” iepirkumā „Par ķīmikāliju iegādi sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu”, identifikācijas Nr. 2019/4, uzņemamies piegādāt iepirkuma nolikuma tehniskajā specifikācijā norādīto precī.

Apstiprinām, ka, iesniedzot piedāvājumu esam izvērtējuši esošo situāciju, uzņemamies pilnu atbildību un bez nosacījumiem garantējam, ka:

1. Mums ir iespēja piegādāt visas tehniskajā specifikācijā norādītās preces, kuras pērk SIA „ALAA” (turpmāk tekstā arī Pasūtītājs), bez izņēmuma;
2. Mums ir iespēja turēt noliktavā visas preces, kuras pērk Pasūtītājs (ķīmikālijas), savās telpās un piegādāt nepieciešamo to daudzumu Pasūtītājam uz CSA poligonu „Križevņiki”, kas atrodas - „Križevņiki 2”, Križevņiki, Ozolaines pagasts, Rēzeknes novads (pēc Pasūtītāja pieprasījuma, paredzamais provizorisks pievedumu skaits – ap 3 reizēm) ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtījuma pieteikšanas;
3. Piedāvātais un piegādātais ķīmiskais reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzeklis ir pārbaudīts un speciāli pielāgots, lai efektīvi reģenerētu atkritumu poligona infiltrāta attīrīšanai pielāgotās reversās osmozes membrānas, taču mūsu piedāvātie un piegādātie membrānu mazgāšanas līdzekļi nav pārāk agresīvi un nesabojās speciāli modificētās reversās osmozes membrānas. Membrānu skalošanas cikli nebūs īsāki par 100–120 iekārtas darba stundām un nesabojās membrānu virsmas;
4. Attīrot infiltrātu, piedāvātais un piegādātais reakcijas inhibitors efektīvi aizsargā reversās osmozes membrānas no bārija, stroncija, silīcija sulfātu veidošanās;
5. Piedāvātā un piegādātā koncentrētā organiskā vai neorganiskā skābe ir tīra, bez piemaisījumiem un nesabojās speciāli modificētās un infiltrātam pielāgotās reversās osmozes membrānas un dozatora sūkņa detaļas, kā arī citus izmešu filtrāta attīrīšanas agregātus, un ir piemērota reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas procesam;
6. Piedāvātās un piegādātās ķīmikālijas ir kvalitatīvas, pārbaudītas un speciāli pielāgotas reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas tehnoloģijai, nekaitēs un nesabojās infiltrāta attīrīšanas iekārtas membrānas, kas ir speciāli modificētas un pielāgotas infiltrāta attīrīšanai, kā arī citādi nesabojās citus iekārtas agregātus vai ierīces, nodrošinās infiltrāta attīrīšanas kvalitāti un nodrošinās

piemērotu infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbu, bet piegādātie kasešu tipa filtri piemērotā veidā aizsargās infiltrāta attīrīšanas iekārtas agregātus un membrānas;

7. Piedāvātie un piegādātie ķīmiskie reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļi efektīvi reģenerēs membrānas un ka membrānu skalošanas cikls nebūs īsāki par 100–120 iekārtas darba stundām;

8. Aizdomu gadījumā, ka mūsu piegādātie ķīmiskie reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļi neefektīvi reģenerē membrānas, mēs 48 stundu laikā pēc paziņojuma par to telefoniski vai pa e-pastu - sia.alaas@inbox.lv uz sava rēķina ieradīsimies un bez maksas noregulēsim izmešu filtrāta attīrīšanas iekārtas membrānu skalošanas procesu tā, lai tie būtu efektīvi, bet, ja nespēsim to izdarīt, uz sava rēķina nomainīsim visas ķīmikālijas pret jaunām un efektīvām. Ja mēs nespēsim piegādāt efektīvas ķīmikālijas, mēs atlīdzināsim visus tiešos zaudējumus, ko būsīm nodarījuši Pasūtītājam;

9. Aizdomu gadījumā, ka mūsu piegādātie ķīmiskie reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļi vai citas piegādātās ķīmikālijas (koncentrēta organiska vai neorganiska skābe vai sārms) sabojā vai varēja sabojāt infiltrāta attīrīšanas membrānas vai atsevišķus membrānu moduļus (piemēram, ja mūsu piegādātais reakcijas inhibitors neefektīvi aizsargā membrānas no iespējamām nešķīstošām sulfātu nogulsnēm, kas neatgriezeniski aizlipina membrānas, vai mūsu piegādātie ķīmiskie mazgāšanas līdzekļi vai citas ķīmikālijas (koncentrēta organiska vai neorganiska skābe vai sārms) izrādījās pārāk agresīvi vai nekvalitatīvi, un tādēļ to membrānas tika neatgriezeniski bojātas un tādēļ nedarbojās efektīvi un piemērotā veidā neattīrīja infiltrātu), mēs uz sava rēķina pilnībā finansēsim bojāto membrānu nomaiņu pret jaunām. Garantija nozīmē pilnu remontu vai iekārtas vai tās daļu nomaiņu bez jebkādas pasliktināšanas vai ekspluatācijas parametru neatbilstības gadījumā bez jebkādas papildu samaksas, atlīdzinot Pasūtītājam visus tiešos zaudējumus, kas tai nodarīti.

Piekrītam, ka par **neefektīvu** piegādāto ķīmisko reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļu iedarbību un neefektīvu membrānu reģenerāciju, kā arī **nekvalitatīvām** ķīmikālijām tiks uzskatīti reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļi vai citas ķīmikālijas (piegādātā koncentrētā organiskā vai neorganiskā skābe vai sārms), ja ir šādas pazīmes:

1. sliktāka membrānu izskalošana, kuras rezultāts ir tīra ūdens caurlaišanas samazināšanās caur membrānu;

2. saīsinājies membrānu skalošanas cikls, kas būs īsāks par 100–120 iekārtas darba stundām;

3. sliktāka vai nevienmērīga tehnoloģiskā procesa pH regulēšana, kuras laikā jāizmanto vairāk koncentrētas organiskās vai neorganiskās skābes vai koncentrēta nātrija hidroksīda.

Piekrītam, ka tiks uzskatīts, ka **membrānu moduļi ir bojāti** vai citi agregāti izgāja no ierindas, ja ir šādas pazīmes:

1. atsevišķu agregātu elementi (detāļas, starpmezgli) piegādāto ķīmikāliju agresīvās iedarbības rezultātā apkausēti, salūzuši, notika to ķīmiskā korozija vai deformācija, kā rezultātā iekārta izgāja no ierindas;

2. uz membrānu plāksnēm atrodas nešķīstošas nogulsnes, kā rezultātā samazinājusies tīra ūdens caurlaišana caur membrānu;

3. membrānu plāksnes materiāls piegādāto ķīmikāliju agresīvās iedarbības dēļ tika apkausēts, kā rezultātā membrānas nedarbojas efektīvi un infiltrāta attīrīšanas kvalitāte pasliktinās.

(Garantiju parakstījušās personas paraksts, vārds un uzvārds, amats, datums)

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,

tā atšifrējums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA
veidne**

„Par ķīmikāliju iegādi sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu”, identifikācijas Nr. 2019/4

Nr.p.k.	Nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Cena bez PVN par vienu vienību	Cena bez PVN kopā
1.	Sārmais membrānas reģenerācijas mazgāšanas līdzeklis silīcija oksīda nogulšņu noņemšanai no membrānām (Special Membrane Regeneration Cleaner eco AXSICA)	l (litrs)	200		
2.	Sārmainas membrānu mazgāšanas līdzeklis MembraneCleaner eco AAV	l (litrs)	2000		
3.	Skābes membrānu mazgāšanas līdzeklis MembraneCleaner eco CCV	l (litrs)	420		
4.	Reakcijas inhibitors-antiscalants (Rohib EXSICA)	kg	100		
5.	Reakcijas inhibitors Rohib ET	kg	150		
6.	pH regulēšanas reagents, Koncentrēta organiska vai neorganiska skābe	kg	24 000		
7.	Membrānu kondicionieris MembranCare VAF-A	kg	100		
8.	Membrānu plūsmas paplašinātājs PermFlowCare V50	kg	75		
9.	Bioloģiskais preparāts SVBP-BIO 11 sēra savienojumu attīrīšanai no izplūdes gāzu plūsmas	l (litrs)	50		
10.	Bioloģiskais preparāts SVBP-BIO 12 sēra savienojumu attīrīšanai no izplūdes gāzu plūsmas	l (litrs)	150		
11.	Speciāls līdzeklis BIOBOOST SV-01 Īpašs bioloģisku preparātu (barošanas līdzeklis) bioloģiskajam procesam	kg	60		
12.	Iekārtu regulāra apkalpošana (vienu reizi 3 mēnešos)	skaits	2		
13.	Steidzama apkalpošana (steidzama remonta gadījumā, kas ir ārpus regulārajām apkalpošanām)	skaits	1		
				Kopā bez PVN:	
				PVN:	
				Kopā ar PVN:	

1. Pilnībā iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar pieejamo informāciju, mēs piedāvājam veikt ķīmikāliju piegādi reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtu

darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu, saskaņā ar iepirkuma noteikumu prasībām.

2. Ja mūsu piedāvājums tiks akceptēts, apņemamos uzsākt darbus ar pasūtītāju saskaņotā termiņā, kā arī pilnībā pabeigt darbus saskaņā ar iepirkuma nolikuma nosacījumiem un apjomiem.

3. Apliecinu, ka esam iepazinušies un izprotam darba uzdevumu un uzņemamos visus finanšu riskus ar darbu veikšanu iepriekš minētā finanšu piedāvājuma ietvaros.

4. Apliecinām, ka:

4.8. piedāvātajā līguma summā ir iekļautas visas nolikumā noteiktās izmaksas;

4.9. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;

4.10. mēs piekrītam visām prasībām, kas iepirkuma procedūras dokumentos ir izvirzītas Pretendentiem.

*Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts,
tā atšifrējums*

LĪGUMA PROJEKTS

Par ķīmikāliju iegādi sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu

Rēzeknē,

2019.gada __._____

SIA “ALAAS”, reģ.Nr. 42403013918, juridiskā adrese - „Križevņiki 2”, Križevņiki, Ozolaines pagasts, Rēzeknes novads, LV-4633, (turpmāk - **Pasūtītājs**), tās valdes locekļa **Aigara Metlāna** personā, kas darbojas uz statūtu pamata, no vienas puses, un

_____, reģ. Nr. _____, juridiskā adrese: _____, (turpmāk - **Izpildītājs**), tās _____ personā, kas darbojas uz statūtu pamata no otras puses,

abi kopā vai katrs atsevišķi turpmāk saukti “Līdzēji”, pamatojoties uz SIA „ALAAS” rīkoto sarunu procedūras – „Par ķīmikāliju iegādi sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai un iekārtu apkalpošanu”, identifikācijas Nr. SIA ALAAS 2019/4 rezultātiem un _____ piedāvājumu, noslēdza šo līgumu par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Ar šo līgumu Izpildītājs apņemas pārdot un piegādāt Pasūtītājam sadzīves atkritumu apglabāšanas poligona „Križevņiki” reversās osmozes infiltrāta attīrīšanas iekārtas darbības tehnoloģisko procesu nodrošināšanai ķīmikālijas, rezerves daļas un veikt iekārtu apkalpošanu (turpmāk tekstā - Pasūtījums), saskaņā ar šī līguma Pielikumā Nr. 1 noteikto darba uzdevumu un šī līguma Pielikumā Nr. 2 norādīto ķīmikāliju veidiem, cenām. Pasūtītājs apņemas pieņemt Pasūtījumu un veikt apmaksu par veikto Pasūtījumu saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Izpildītājs nodrošina Pasūtītāja izpildi par cenu, kāda norādīta iepirkumā iesniegtajā Piedāvājumā un Līguma Pielikumā nr. 1. Līguma kopējā summa sastāda **EUR** _____, bez pievienotās vērtības nodokļa, PVN 21% - **EUR** _____, līguma kopējā summa ar PVN sastāda **EUR** _____ (_____ eiro un _____ centi).

2.2. Pasūtītājs veic katras Pasūtījuma daļas apmaksu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtījuma izpildes vai saņemšanas. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis paraksta preču pavadzīmi – rēķinu, apstiprinot preču saņemšanu.

2.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par saņemto Pakalpojumu laikā, tad Izpildītājam ir tiesības paņemt atpakaļ ķīmikālijas, kas ir nebojātā un veselā iesaiņojumā, atpakaļ.

3. PASŪTĪJUMA PIENĒMŠANAS – NODOŠANAS NOSACĪJUMI

3.1. Izpildītājs veic vai piegādā Pasūtījumu Pasūtītājam 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga pieprasījuma saņemšanas, kurā norādītas nepieciešamās ķīmikālijas, to apjoms vai apkalpošanas pakalpojums. Pasūtījumu Izpildītājs piegādā Pasūtītājam darba laikā sadzīves atkritumu apglabāšanas poligonā „Križevņiki”, Ozolaines pagastā, Rēzeknes novadā, atbilstoši pasūtījumam.

3.2. Par Pasūtījuma nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Izpildītājs Pasūtītājam nodod piegādātās ķīmikālijas vai izpildītos pakalpojumus Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis to apstiprina ar savu parakstu.

3.3. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā Pasūtījumu izpildījis, nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu vai neatbilstošu, kas nav pasūtīta, 3 (trīs) darbdienu laikā no Pasūtījuma saņemšanas tiek

sastādīta pretenzija, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Izpildītājam uz sava rēķina jānovērš 5 (piecu) dienu laikā, piegādājot kvalitatīvu pasūtījumu atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām.

3.4. Pasūtījums tiek uzskatīts par atbilstošu šī līguma noteikumiem, ja 3 (trīs) darbdienu laikā pēc Pasūtījuma saņemšanas Pasūtītājs nenosūta pa faksu vai nepaziņo telefoniski savas pretenzijas par piegādātām ķīmikālijām, to daudzumu un kvalitāti vai iekārtu apkalpošanas kvalitāti.

4. KVALITĀTE UN GARANTĪJA

4.1. Izpildītājs garantē, ka izpildītais Pasūtījums būs augstas kvalitātes un atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.

4.2. Izpildītājs garantē, ka:

4.2.1. ķīmiskie reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļi ir firmas Pall Corporation pārbaudīti un speciāli pielāgoti, lai reģenerētu speciāli infiltrāta attīrīšanai pielāgotās reversās osmozes membrānas (speciāli modificēts poliamīds), kā arī efektīvi reģenerētu membrānas un membrānu skalošanas cikli nebūs īsāki par 100–120 iekārtas darba stundām, un nebojās membrānu virsmas;

4.2.2. inhibitors efektīvi aizsargās reversās osmozes membrānas no bārija, stroncija, silīcija sulfātu veidošanās;

4.2.3. ja ir aizdomas, ka Izpildītāja piegādātie ķīmiskie reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļi neefektīvi reģenerē membrānas, Izpildītājs 48 stundu laikā pēc paziņošanas par to telefoniski vai pa faksu uz sava rēķina ieradīsies un bez maksas noregulēs infiltrāta attīrīšanas iekārtas membrānu mazgāšanas procesus tā, lai tie būtu efektīvi, bet, ja nespēs to izdarīt, uz sava rēķina aizvietos visas ķīmikālijas ar jaunām un efektīvām;

4.2.4. ja ir aizdomas, ka Izpildītāja piegādātie ķīmiskie reversās osmozes membrānu mazgāšanas līdzekļi vai citas piegādājamās ķīmikālijas sabojā vai varēja sabojāt infiltrāta attīrīšanas membrānas vai atsevišķus membrānu moduļus (piemēram, ja piegādātais inhibitors neefektīvi aizsargā membrānas no iespējamām nešķīstošām sulfātu nogulsnēm, kas neatgriezeniski aizlipina membrānas, vai tika lietoti pārāk agresīvi ķīmiskie mazgāšanas līdzekļi un tādēļ membrānas tika neatgriezeniski bojātas un tādēļ nefunkcionē efektīvi un piemērotā veidā neizskalo filtrātu), Izpildītājs uz sava rēķina pilnībā finansē bojāto membrānu moduļu nomaiņu pret jauniem;

4.2.5. iekārtu kvalitatīvu un savlaicīgu apkalpošanu, ko nodrošinās augstas kvalifikācijas speciālisti.

5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

5.1. Izpildītāja saistības:

5.1.1. apņemas sniegt Pakalpojumu atbilstoši līguma nosacījumiem saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu;

5.1.2. Pasūtījumu pieņem telefoniski vai uz elektronisko pastu;

5.1.3. apņemas Pasūtījumu izpildīt Pasūtītāja personālam izdevīgā darba laikā;

5.1.4. ir atbildīgs par Pasūtījuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

5.1.5. apliecina, ka Pasūtījuma cenā iekļauti visi izdevumi, kas saistīti ar Pasūtījuma piegādi;

5.1.6. uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī līguma noteikumu pārkāpumu, ja Izpildītājs tajos vainojams;

5.1.7. uzņemas atbildību un sniedz garantiju saskaņā ar Līguma 4.1. un 4.2.punktiem.

5.2. Pasūtītāja saistības:

5.2.1. Pasūtījumu un tās apjomu piesaka telefoniski vai nosūta rakstveida pieteikumu uz Izpildītāja norādīto elektroniskā pasta adresi;

5.2.2. apņemas veikt samaksu par Pasūtījumu šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

5.2.2. apņemas savlaicīgi veikt Izpildītāja piegādātā vai izpildītā Pasūtījuma pieņemšanu.

5.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

6.1. Līgumu var papildināt, grozīt (izņemot līgumcenas palielināšanu) vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

6.2. Ja Izpildītājs nav nodevis Pasūtītājam pasūtījumu līguma 3.1.punktā noteiktā termiņā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt līgumu, paziņojot par to Izpildītājam. Šajā gadījumā Izpildītājam jāsamaksā Pasūtītājam vienreizēja soda nauda EUR 1000,00 (viena tūkstoša eiro) apmērā. Šādā gadījumā, Pasūtītājs nav atbildīgs par zaudējumiem Izpildītājam, kas tam radušies pasūtījumu izgatavojot, pasūtot, piegādājot, utt.

7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā.

7.2. Gadījumā, ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) dienu laikā nespēs vienoties, Līdzēju strīdus saistībā ar līgumu izšķirs Latvijas Republikas tiesu iestādes ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. NEPĀRVARAMA VARA

8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmas: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Šis līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

9.2. Šis Līgums stājas spēkā, kad abas Puses to parakstījušas un darbojas līdz 6 (seši) mēneši vai līdz _____ summas.

9.3. Terminu, kas lietoti šajā līgumā atbilst to jēgai un formulējamam, kādā tie ir lietoti iepirkuma dokumentācijā. Iepirkuma dokumentācijā izskaidrotie termini līguma tekstā lietoti to aprakstītajā nozīmē, ja vien no konteksta nav iespējams saprast citu termina nozīmi. Līguma izpildes gaitā Līdzējiem ir saistoši iepirkuma dokumentācijā paredzētie noteikumi.

9.4. Šajā līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā līguma noteikumu tulkošanu.

9.5. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, otrs pie Pārdevēja.

9.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tajā skaitā par Preces pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, savlaicīgu rēķina iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, pretenziju sastādīšanu.

10. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs
SIA „ALAAS”

Izpildītājs

Reģ.Nr.42403013918
Adrese: Križevņiki 2, Križevņiki,
Ozolaines pagasts, Rēzeknes novads,
Banka: A/S SEB banka
Konts: LV39UNLA0050003733873
Tel. Nr. 28359080
e-pasts: sia.alaas@inbox.lv

Reģ.
Adrse:
Banka:
Konts:
Tel. Nr.
e-pasts:

A.Metlāns

