



УКРАЇНА
Прилуцька міська рада
Чернігівської області
ПРИЛУЦЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 5
ІМЕНІ ВІКТОРА АНДРІЙОВИЧА ЗАТОЛОКІНА

НАКАЗ
м. Прилуки

01.04.2026

№ 51

Про затвердження рішень позачергової
педагогічної ради від 01.04.2026
(протокол № 12) та введення їх у дію

На виконання рішень педагогічної ради Прилуцького ліцею № 5 імені Віктора Андрійовича Затолокіна Прилуцької міської ради Чернігівської області від 01.04.2026 року протокол №12, керуючись Положенням про педагогічну раду Прилуцького ліцею № 5 імені Віктора Андрійовича Затолокіна Прилуцької міської ради Чернігівської області, з метою забезпечення ефективності освітніх та управлінських процесів,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення позачергової педагогічної ради від 01.04.2026 (протокол № 12) та ввести їх у дію, що додаються додатком.
2. Працівникам ліцею забезпечити виконання рішень позачергової педагогічної ради від 01.04.2026 (протокол № 12) згідно термінів виконання.
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи ЄЛІСТРАТОВІЙ Т. підготувати звіт про виконання рішень позачергової педагогічної ради від 01.04.2026 (протокол № 12) та заслухати на педагогічній раді у червні 2026 року.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор

Юлія ЗІМБАЛЕВСЬКА

З наказом ознайомлені:

БОЙКО Катерина
БОЙКО Людмила
БОЙКО Наталія
БОНДАРЕНКО Галина
БРЖЕВСЬКА Ельвіра

БУТ Людмила
ГАЛЕТА Лариса
ГАЛІБАРЕНКО Наталія
ГЕРАСИМЕНКО Антоніна
ГОЛУБОВА Людмила

ГОРОДЕЦЬКА Олександра
ДЕРЕВ'ЯНКО Віталіна
ДЖЕВАГА Алла
ДУБОВИК Юлія
ДУРАС Дмитро
ДУРАС Лариса
ДУШЕНОК Олена
ЄДУНОВА Людмила
ЄЛІСТРАТОВА Тетяна
ЖИЛКІНА Тетяна
ЖУКОВСЬКА Юлія
ЗАПАРА Тетяна
ІВАНЬКОВА Лариса
ІСЬКО Микола
ІСЬКО Олена
ІЩЕНКО Галина
КАПШТИК Марина
КАРАУЛОВА Тетяна
КЛЮЙКО Юлія
КОБЕЛ Тетяна
КОЖЕВНІКОВ Геннадій
КОЖЕВНІКОВА Тетяна
КОЗАК Оксана
КОНОНЕНКО Валерій
КОРНІЛЬЦЕВ Сергій
ЛЕВЧЕНКО Валентина

ЛОЗА Наталія
МОВЧАН Анна
МОТРИЧ Дмитро
НАУМЕНКО Оксана
ОНИЩЕНКО Ланіса
ОНИЩЕНКО Людмила
ПАВЛОВА Наталія
ПАЩЕНКО Світлана
ПРАВДИВЕЦЬ Максим
ПУЗАНОВА Оксана
РОМАНЧЕНКО Оксана
РОМЕЦЬ Людмила
РУДЯЩА Лідія
СИЧ Олена
СКРИПЧЕНКО Валентина
ТАРАСЕНКО Володимир
ТАРАСЕНКО Людмила
ТАРАСЕНКО Юлія
ТИМОШЕНКО Ірина
ХОТІНЬ Павло
ЧЕПУРНА Оксана
ЧЕРНІГОВЦЕВА Інна Василівна
ЧЕРНІГОВЦЕВА Інна Григорівна
ШАПОВАЛ Алла
ШАШЛО Сергій

Додаток до наказу
Прилуцького ліцею № 5
імені Віктора Андрійовича Затолокіна
Прилуцької міської ради Чернігівської
області від 01 квітня 2026 року № 51

Рішення позачергової педагогічної ради від 01.04.2026 (протокол № 12)

Питання порядку денного “ 1. Про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання для здобувачів освіти 3-11 класів 02 квітня 2026 року”:

1. Організувати освітній процес з використанням дистанційних технологій для здобувачів освіти 3-11 класів 02 квітня 2026 року.

2. Педагогічним працівникам забезпечити 02 квітня 2026 року:

2.1. Перед початком проведення уроків переконатися про відсутність повітряної тривоги.

2.2. В разі оголошення повітряної тривоги під час уроку, негайно повідомити учнів про загрозу та наголосити про перехід до укриття, сховища, припинити проведення уроку.

2.3. Проведення уроків та опублікування завдань на єдиній платформі CLASSROOM згідно розкладу.

2.4. Виконання навчальних планів та програм, що проводяться під час навчання з використанням дистанційних технологій, забезпечувати передачею відео, аудіо, графічної та текстової інформації в синхронному та асинхронному режимі.

2.5. Самостійно визначати режим (синхронний або асинхронний) проведення окремих навчальних занять. При цьому не менше 30 відсотків навчального часу, передбаченого освітньою програмою закладу освіти, організовувати в синхронному режимі (решта навчального часу організовувати в асинхронному режимі).

2.6. Для учнів, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), забезпечити використання інших засобів комунікації, доступних для учнів (телефонний, поштовий зв'язок тощо).

2.7. Неухильно дотримуватися вимог Санрегламенту, щодо проведення онлайн занять у синхронному та асинхронному режимах.

3. Заступникам директора з НВР (ГАЛЄТА Л., ЄЛІСТРАТОВА Т., КОЖЕВНІКОВА Т.) забезпечити регулярне відстеження навчання з використанням дистанційних технологій для здобувачів освіти, а також надання їм підтримки в освітньому процесі.

4. Класним керівникам 3-11 класів:

4.1. В онлайн режимі провести із здобувачами освіти інструктажі з

техніки безпеки під час воєнного стану, освітнього процесу з використанням дистанційних технологій, правила безпечної поведінки під час несприятливої погоди (снігопад, ожеледиця, сильний вітер, мокрий сніг) 02 квітня 2026 року.

4.2. У телефонному та онлайн-режимі консультувати учнів та їх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою дистанційних технологій та методи його запровадження.

5. Учителю інформатики, інженеру-електроніку (ХОТІНЬ П.), висвітлити інформацію на сайті закладу освіти про організацію освітнього процесу з використанням дистанційних технологій для здобувачів освіти 3-11 класів, 02 квітня 2026 року.

6. Заступнику директора з навчально-виховної роботи (КОЖЕВНІКОВА Т.) та класним керівникам 3-11 класів:

6.1. Забезпечити контроль за відвідуванням уроків учнів під час навчання з використанням дистанційних технологій.

6.2. Здійснювати психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання.

