

REGULAMIN PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO

IM. ŚW. URSZULI LEDÓCHOWSKIEJ

W LIPNICY MUROWANEJ

1. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat, a w wyjątkowych przypadkach dzieci 2,5 letnie.
2. Przedszkole jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 16.00, a oddział zamiejscowy w godz. 8.00 – 13.00.
3. Realizacja podstawy programowej odbywa się w ciągu dnia, w trakcie różnych aktywności, dzieci mają prawo do bezpłatnego 5-godzinnego pobytu w przedszkolu.
4. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia. Szczegółowe zasady organizacji przedszkola reguluje Statut Przedszkola.
5. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzania dzieci do godz. 9.00 i odbierania w ustalonych porach.
6. Dzieci z przedszkola mogą odbierać wyłącznie rodzice, opiekunowie prawni, osoby upoważnione na piśmie.
7. Do przedszkola nie wolno przyprowadzać dzieci chorych. W przypadku choroby zakaźnej, zatrucia pokarmowego dziecka, rodzice zobowiązani są do niezwłocznego zawiadomienia nauczycielki lub dyrektora przedszkola. Po przebyciu choroby rodzice dostarczają nauczycielce zaświadczenie lekarskie o możliwości przebywania dziecka w grupie.
8. Rodzice zobowiązani są do regularnej opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu w terminie do 10 każdego miesiąca. Za nieterminowe wnoszenie opłaty naliczane są ustawowe odsetki.
9. Organem reprezentującym rodziców w przedszkolu jest Rada Rodziców pracująca w oparciu o Regulamin Rady Rodziców.
10. Przedszkole realizuje zadania wychowawczo – dydaktyczne i opiekuńcze we współpracy z rodzicami (opiekunami), organizacjami społecznymi oraz instytucjami kulturalno – oświatowymi.

11. Ze względu na prowadzone w przedszkolu codzienne zajęcia ruchowe, a co za tym idzie bezpieczeństwo dzieci zabrania się zakładania dzieciom biżuterii a w szczególności kolczyków, łańcuszków, wisiorków, bransoletek, pierścionków itp.
12. W przedszkolu nie wolno podawać dziecku jakichkolwiek leków. Rodzice dzieci alergicznych zobowiązani są przynieść od lekarza stosowne zaświadczenie.
13. Na dwór wychodzą wszystkie dzieci. Nie ma możliwości na życzenie Rodziców pozostawienia dziecka w tym czasie w przedszkolu.
14. Rodzice i osoby pełniące rolę opiekunów umożliwiają dziecku samodzielne rozbieranie i ubieranie się (bez pośpieszania dziecka). Ubiór dziecka powinien być wygodny, praktyczny, bezpieczny i dostosowany do warunków atmosferycznych.
15. Przedszkole współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną zapewniając w miarę potrzeb specjalistyczną konsultację i pomoc dzieciom, rodzicom i nauczycielom.
16. Informacji o dziecku udzielają tylko nauczyciele pracujący w grupie, specjaliści lub dyrektor przedszkola.
17. Wszelkie sprawy dotyczące pracy wychowawczo - dydaktycznej rodzice powinni kierować w pierwszej kolejności do nauczycieli wychowawców.
18. Wnioski dotyczące działalności placówki oraz pracy nauczycieli i pozostałego personelu należy kierować do dyrektora przedszkola.
19. Dzieci podlegają dobrowolnemu ubezpieczeniu od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszty ubezpieczenia pokrywają rodzice na początku każdego roku szkolnego.
20. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za zabawki i wartościowe rzeczy przynoszone przez dzieci do przedszkola.
21. Rodzice zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania nauczycieli wychowawców o zmianie telefonów kontaktowych, adresu zamieszkania dziecka.
22. W budynku przedszkola obowiązuje zakaz handlu i stosowania używek.
23. Każdy pracownik ma obowiązek interweniować u dyrektora w przypadku pojawienia się w budynku przedszkola nieznanej osoby, nie pozwalając jej na swobodne przemieszczanie się po placówce.

24. Drzwi wejściowe od zaplecza w ciągu dnia zamykane są na klucz, drzwi ewakuacyjne pod schodami pozostają stale zamknięte, a klucz zawieszony nad drzwiami.
25. Dzieci nie mogą przebywać na korytarzu poza opieką osoby dorosłej.
26. Pobyt dziecka w przedszkolu rejestrowany jest za pomocą czytnika i programu *iPrzedszkole*.
27. Rodzic/opiekun prawny wczytuje kartę w obecności swojego dziecka, a następnie oddaje dziecko pod opiekę nauczyciela. Z kolei popołudniu odbiera dziecko i wychodząc w obecności dziecka wczytuje kartę.
28. Rodzic/opiekun prawny nie wchodzi na salę podczas zajęć czy na jadalnię podczas posiłków, a także na sypialnię podczas, gdy śpią dzieci.
29. Popołudniu dzieci leżakują, więc zachowujemy ciszę na korytarzach podczas obierania dzieci z sal.
30. Korzystające z kąpielni gimnastycznej na piętrze pod opieką dorosłego dziecka są zobowiązane zostawić w nim porządek.
31. Każdy wchodzący i wychodzący zobowiązany jest do zamykania za sobą drzwi wejściowych dla bezpieczeństwa dzieci.