

ТЕРНОПІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
Тернопільська спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 7
з поглибленим вивченням іноземних мов
Тернопільської міської ради Тернопільської області

вул. Юності, 11, м. Тернопіль, 46018, тел./факс (0352) 53-69-79, тел. (0352) 53-55-03,
E-mail: school7tr@ukr.net, Код ЄДРПОУ 14039842

НАКАЗ

04.2022

№ _____

***Про завершення
2021/2022 навчального року
та особливості підсумкового
оцінювання учнів
в умовах воєнного стану***

Відповідно до Методичних рекомендацій щодо окремих питань завершення 2021/2022 навчального року, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2022 року №290, листа управління освіти і науки Тернопільської міської ради від 06.04.2022 № 262/04 «Про завершення 2021/2022 навчального року», на виконання рішення педагогічної ради від 08.04.2022, протокол № 19, з метою організованого завершення 2021/2022 навчального року

НАКАЗУЮ:

1. Визначити день закінчення освітнього процесу - 04 червня 2022 року.
2. Педагогічним працівникам:
 - 2.1. Забезпечити виконання Освітньої програми школи, навчальних програм та навчальних планів з урахуванням змін відповідно до наказу по школі від 08.04.2022 №14 «Про внесення змін у режим роботи школи та календарно-тематичні планування».
 - 2.2. Звернути увагу на необхідність психологічної підтримки дітей, у тому числі після завершення навчального року. Використати відповідні матеріали, що розміщено на сайтах Міністерства освіти і науки України та Інституту модернізації змісту освіти за посиланнями:

- <https://mon.gov.ua/ua/news/mon-zapuskaye-informacijnukampaniyu-pro-te-yak-z-aspokoyniti-ditej-pid-chas-vijni> - інформаційні матеріали "Психологічна турбота про дітей під час військових дій";
- <https://mon.gov.ua/ua/vseukrayinskij-rozklad> - Всеукраїнський розклад (психологічні хвилинки);
- <https://poruch.me/> - проєкт психологічної підтримки "ПОРУЧ" (групи психологічної підтримки для підлітків, для батьків, для психологів) - спільний проєкт Міністерства освіти і науки України, Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ), Українського інституту когнітивно-поведінкової терапії та ГО "ВГЦ "Волонтер";
- <https://imzo.gov.ua/psychologichnyj-suprovid-ta-sotsialno-pedahohichna-robota/materialy-dlia-vykorystannia-v-roboti-pid-chas-voiennykh-diy/> - матеріали для використання в роботі, записи вебінарів, "Гаряча лінія", контакти психологів тощо.

- 2.3. Під час підсумкового оцінювання здобувачів освіти з використанням технологій дистанційного навчання (розділ III Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115, зареєстроване у Міністерстві юстиції України 28 вересня 2020 р. за № 941/35224) **взяти до уваги**, що відповідно до нормативно-правових актів семестрова і річна оцінки можуть підлягати коригуванню (пункт 3.2 Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12) класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496; пункти 9-10 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 липня 2015 р. за № 924/27369).
- 2.4. Врахувати, що **оцінювання за II семестр**, залежно від ситуації, може здійснюватися за результатами:
 - тематичного оцінювання;

- поточного оцінювання, отриманого учнями під час очного і дистанційного навчання;
- підсумкового оцінювання за II семестр, що може здійснюватися, у тому числі, у вигляді письмової контрольної роботи, онлайн-тестування, діагностичної роботи, усної співбесіди тощо.

- 2.5. При здійсненні **оцінювання за II семестр зараховувати всі оцінки**, які отримав учень (учениця) упродовж цього семестру незалежно від місця навчання: у закладі, де навчався до російського вторгнення; у ТСШ № 7, де навчається зараз за місцем тимчасового перебування; у будь-якій іншій школі, яка здійснює очне, змішане чи дистанційне навчання або екстернат. Це може бути будь-який заклад загальної середньої освіти, зокрема й приватні заклади освіти, в Україні чи за її межами.
- 2.6. Взяти до уваги, що в окремих випадках (відсутності результатів оцінювання з об'єктивних причин, у тому числі відсутності в учнів з певних обставин можливості долучитися до навчання під керівництвом педагогів; у разі проведення понад 50% уроків з певного предмета у дистанційному форматі) за рішенням педагогічної ради закладу, затвердженим відповідним наказом, оцінювання за II семестр учнів 5-8 та 10 класів може здійснюватись не за 12-бальною шкалою, а "зараховано" / "не зараховано".
- 2.7. **Річне оцінювання здійснювати** на підставі семестрових або скоригованих семестрових оцінок. **Звернути увагу**, що річна оцінка не обов'язково є середнім арифметичним від оцінок за I та II семестри. Під час виставлення річної оцінки мають враховуватися динаміка особистих результатів навчання учня (учениці) з предмета та сформованість в учня (учениці) уміння застосовувати набуті знання; у 1-4 класах підсумкова оцінка за рік, відповідно до Методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 № 813, визначається з урахуванням динаміки досягнення того чи іншого результату та спостережень вчителя за учнями.
- 2.8. Врахувати, що за відсутності в учнів з числа тимчасово переміщених осіб та з тимчасово окупованих територій задокументованих результатів оцінювання за I семестр **річне оцінювання** може здійснюватись за результатами II семестру. За відсутності в учнів результатів підсумкового оцінювання за II семестр річне оцінювання може здійснюватись за результатами I семестру з урахуванням поточного оцінювання в II семестрі.

Крім того, для проведення семестрового та річного оцінювання здобувач освіти може надати інформацію з електронного журналу та щоденника, у тому числі електронного, за попереднім місцем навчання.

У разі відсутності результатів річного оцінювання після завершення навчання за освітньою програмою закладу освіти учень має право до початку нового навчального року пройти річне оцінювання.

3. Класним керівникам 1- 11 класів вчасно подавати секретарю Захаровій О.Ю. інформацію для оформлення довідок учням, які тимчасово навчались у ТСШ №7, про період навчання із зазначенням переліку предметів, окремих тем та результатів оцінювання.
4. Класним керівникам 9-х класів Березі Л.М., Горін Г.Т., Іващук В.В. у відповідній графі додатку до документа про освіту зробити запис «звільнений (а)» з предметів : українська мова, математика, англійська мова.
5. Рішення про нагородження претендентів золотою або срібною медалями приймати на спільному засіданні педагогічної ради та ради школи.
6. Заступнику директора Козак О.Б. зробити додаткове замовлення на виготовлення документів про базову середню освіту та повну загальну середню освіту для цьогорічних випускників 9-х, 11-х класів, які вимушені були змінити місце проживання(перебування) та навчаються у ТСШ №7.
7. Учителям-предметникам здійснити підсумкове оцінювання учениць 6-А класу Апостол Інни, 8-В класу Апостол Наталії, 9-В класу Гецько Анни, які здобувають освіту за індивідуальною (домашньою) формою навчання, відповідно до вищеописаних вимог.
8. Заступнику директора Губар Т.В. узагальнити проходження учнями навчальної практики впродовж навчального року.
9. Робочій групі самооцінювання та внутрішнього контролю забезпечення якості освіти завершити та узагальнити до кінця червня оцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в школі, якості освітніх і управлінських процесів за напрямом – система оцінювання результатів навчання учнів.
10. Відповідальність за виконання даного наказу покласти на заступників директора Козак О.Б., Боднарчук Г.В., Кравчук Т.П., Губар Т.В.
11. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор
Із наказом ознайомлені:

Галина КОСТЮК
Ольга Козак
Галина Боднарчук
Тетяна Кравчук
Тетяна Губар

Людмила Береза
Галина Горін
Віта Іващук