

МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» ИНН: 5208005367; ОГРН: 1135252000025	Утверждаю: Директор _____ Т. В. Офрим Приказ № 57 от 30.08.2022 г. стр. 1 из 2
Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» и контролирующими органами.	

МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» ИНН: 5208005367; ОГРН: 1135252000025	Утверждаю: Директор _____ Т. В. Офрим Приказ № 57 от 30.08.2022 г. стр. 1 из 1 «КЛИНСКАЯ НОШ-ДС»
Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» и контролирующими органами.	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КЛИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
(МБОУ «КЛИНСКАЯ НОШ-ДС»)**

ИНСТРУКЦИЯ

**по учету лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных
системах персональных данных**

Настоящая инструкция определяет порядок учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах персональных данных МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» (далее - ИСПДн).

Порядок допуска работника к работе с персональными данными:

- утверждение приказом о допуске к обработке персональных данных перечня должностей работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей (далее - Перечень);
- прохождение первичного инструктажа, включающего ознакомление со всеми нормативными документами, регламентирующими работу с персональными данными, согласно Инструкции по проведению инструктажа лиц, допущенных к работе с персональными данными с внесением соответствующей информации в Журнал учёта прохождения первичного инструктажа сотрудниками, допущенными к работе с персональными данными в ИСПДн;
- внесение записи в Журнал учёта прав доступа к ИСПДн.

Допуск работника к персональным данным прекращается:

- в случае обнаружения нарушений порядка обработки персональных данных до выяснения и устранения причин нарушений;
- в случае увольнения сотрудника с момента подписания приказа об увольнении;
- при изменении его служебных обязанностей с момента утверждения нового Перечня.

Директор



Офрим Татьяна Витальевна

Настоящий документ является собственностью МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» и не может быть частично или полностью воспроизведен, тиражирован и распространен без письменного разрешения руководителя организации.

МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» ИНН: 5208005367; ОГРН: 1135252000025	Утверждаю: Директор _____ Т. В. Офрим Приказ № 57 от 30.08.2022 г. стр. 2 из 2
Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» и контролирующими органами.	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КЛИНСКАЯ НАЧАЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»
(МБОУ «КЛИНСКАЯ НОШ-ДС»)**

ИНСТРУКЦИЯ

**по учету лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных
системах персональных данных**

Настоящая инструкция определяет порядок учета лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационных системах персональных данных МБОУ «КЛИНСКАЯ «НОШ-ДС» (далее - ИСПДн).

Порядок допуска работника к работе с персональными данными:

- утверждение приказом о допуске к обработке персональных данных перечня должностей работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в ИСПДн, необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей (далее - Перечень);
- прохождение первичного инструктажа, включающего ознакомление со всеми нормативными документами, регламентирующими работу с персональными данными, согласно Инструкции по проведению инструктажа лиц, допущенных к работе с персональными данными с внесением соответствующей информации в Журнал учёта прохождения первичного инструктажа сотрудниками, допущенными к работе с персональными данными в ИСПДн;
- внесение записи в Журнал учёта прав доступа к ИСПДн.

Допуск работника к персональным данным прекращается:

- в случае обнаружения нарушений порядка обработки персональных данных до выяснения и устранения причин нарушений;
- в случае увольнения сотрудника с момента подписания приказа об увольнении;
- при изменении его служебных обязанностей с момента утверждения нового Перечня.

Директор

(подпись, печать)

Офрим Татьяна Витальевна