

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

 Universitas Islam Negeri SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA	UNIVERSITAS ISLAM NEGERI (UIN) SYARIF HIDAYATULLAH JAKARTA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS PROGRAM STUDI MANAJEMEN				Kode Dokumen MGT10	
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)		SEMESTER	Tgl Penyusunan
Bahasa Inggris	UIN6014203	Matakuliah Program Studi	T=2	P=1	1	
OTORISASI / PENGESAHAN	Dosen Pengembang RPS		Koordinator RMK		Ka PRODI	
					 Murdiyah Hayati, S.Kom., MM NIP. 19741003 200312 2 00 1	
Capaian Pembelajaran	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK					
	CPL 6	Mampu menerapkan prinsip-prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan ke dalam organisasi dengan mempertimbangkan nilai-nilai etika dan moral.				
	CPL 7	Mampu menunjukkan ketrampilan penggunaan teknologi informasi dalam mengaplikasikan ilmu pengetahuan.				
	CPL 8	Mampu membangun jaringan kerjasama yang baik dengan pihak internal maupun eksternal dalam menyelesaikan tugasnya.				
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)					
	CPMK 1	C3 Menerapkan bahasa Inggris bisnis untuk mengomunikasikan prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan secara profesional dan beretika (CPL-06)				
	CPMK 2	C3 Menggunakan teknologi informasi berbahasa Inggris (email, platform digital, sumber daring) untuk mendukung pembelajaran dan komunikasi bisnis (CPL-07)				
	CPMK 3	P3 Mendemonstrasikan keterampilan komunikasi bahasa Inggris lisan dan tulisan untuk membangun kerja sama dengan pihak internal dan eksternal (CPL-08)				
	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar MK (CPMK)					
	Sub-CPMK 1	C2. Menjelaskan struktur tata bahasa dasar bahasa Inggris (parts of speech, simple present & simple past) dalam konteks kalimat bisnis sederhana (CPL06, CPMK1)				

	Sub-CPMK 2	C2. Menjelaskan kosakata dasar seputar dunia kerja, organisasi, dan kewirausahaan dalam bahasa Inggris (CPL06, CPMK1)
	Sub-CPMK 3	C2. Menjelaskan ungkapan (expressions) bahasa Inggris untuk memperkenalkan diri dan menyampaikan pendapat secara profesional (CPL06, CPMK1)
	Sub-CPMK 4	C3. Menerapkan modal verbs (can, should, must) untuk menyampaikan saran dan instruksi kepemimpinan dalam bahasa Inggris (CPL06, CPMK1)
	Sub-CPMK 5	C3. Menerapkan struktur bahasa Inggris untuk menulis pernyataan visi/misi kewirausahaan secara sederhana (CPL06, CPMK1)
	Sub-CPMK 6	C2. Menjelaskan format dan struktur email profesional berbahasa Inggris (CPL07, CPMK2)
	Sub-CPMK 7	C3. Menggunakan platform digital (email, kalender daring, aplikasi kolaborasi) untuk berkomunikasi dalam bahasa Inggris (CPL07, CPMK2)
	Sub-CPMK 8	C3. Menerapkan strategi listening untuk memahami informasi dari sumber audio/video digital berbahasa Inggris (CPL07, CPMK2)
	Sub-CPMK 9	C3. Menggunakan sumber daring berbahasa Inggris untuk mencari dan merangkum informasi bisnis sederhana (CPL07, CPMK2)
	Sub-CPMK 10	C2. Menjelaskan ungkapan bahasa Inggris untuk berdiskusi dan bekerja sama dalam kelompok (CPL08, CPMK3)
	Sub-CPMK 11	P3. Mendemonstrasikan keterampilan berbicara (speaking) dalam diskusi kelompok berbahasa Inggris (CPL08, CPMK3)
	Sub-CPMK 12	P3. Mendemonstrasikan keterampilan negosiasi sederhana dalam bahasa Inggris untuk kerja sama bisnis (CPL08, CPMK3)
	Sub-CPMK 13	P3. Mendemonstrasikan keterampilan presentasi lisan berbahasa Inggris untuk menyampaikan hasil kerja sama tim (CPL08, CPMK3)
	Sub-CPMK 14	P3. Mendemonstrasikan penulisan korespondensi formal (surat/proposal kerja sama) berbahasa Inggris (CPL08, CPMK3)

Diskripsi Singkat MK	Mata kuliah Bahasa Inggris ini membekali mahasiswa dengan kemampuan berbahasa Inggris untuk konteks bisnis dan organisasi, mencakup tata bahasa dasar, kosakata dunia kerja, dan ungkapan profesional. Mahasiswa dilatih menggunakan bahasa Inggris melalui media teknologi informasi email, platform kolaborasi digital, dan sumber daring untuk mendukung pembelajaran dan komunikasi bisnis sehari-hari. Di paruh akhir semester, penekanan bergeser ke keterampilan komunikasi lisan dan tulisan yang lebih aplikatif: diskusi kelompok, negosiasi, presentasi, dan korespondensi formal, sebagai bekal membangun kerja sama dengan pihak internal maupun eksternal organisasi. Pendekatan pembelajaran memadukan ceramah, praktik terbimbing, dan simulasi, dengan penilaian yang naik bertahap dari pemahaman konsep menuju demonstrasi keterampilan berbahasa secara langsung.
Bahan Kajian: Materi pembelajaran	1. Parts of speech dan simple present/past tense dalam kalimat bisnis sederhana 2. Kosakata dasar dunia kerja, organisasi, dan kewirausahaan 3. Ungkapan self-introduction dan penyampaian pendapat profesional 4. Modal verbs untuk instruksi dan saran kepemimpinan 5. Penulisan pernyataan visi/misi kewirausahaan sederhana 6. Format dan struktur email profesional berbahasa Inggris 7. Penggunaan platform digital untuk komunikasi berbahasa Inggris 8. Strategi listening untuk sumber audio/video bisnis berbahasa Inggris 9. Pencarian dan perangkuman informasi bisnis dari sumber daring 10. Ungkapan diskusi dan kerja sama kelompok 11. Praktik speaking dalam diskusi kelompok 12. Praktik negosiasi sederhana dalam bahasa Inggris 13. Praktik presentasi lisan berbahasa Inggris 14. Penulisan korespondensi formal (surat/proposal kerja sama)
Pustaka	Utama: 1. Murphy, R. (2019). English Grammar in Use. Cambridge University Press. 2. Emmerson, P. (2007). Business Vocabulary Builder. Macmillan. 3. Trask, R. L. (2013). Business English for Success. Flat World Knowledge. Pendukung: 1. Bailey, S. (2011). Academic Writing: A Handbook for International Students. Routledge. 2. Cotton, D., Falvey, D., & Kent, S. (2012). Market Leader: Business English Course Book. Pearson. 3. Munby, J. (2020). Speaking and Presentation Skills in English. Oxford University Press
Dosen Pengampu	-
Matakuliah syarat	-

Integrasi Keilmuan dan Keislaman	Penguasaan bahasa Inggris bisnis dalam mata kuliah ini diarahkan agar selaras dengan nilai-nilai keislaman dan keindonesiaan, khususnya dalam praktik komunikasi profesional yang jujur (shiddiq), amanah, dan santun (adab) misalnya dalam penulisan email, negosiasi, dan korespondensi formal yang menghindari kata-kata manipulatif atau menyesatkan. Materi kepemimpinan dan kewirausahaan yang dibahas dalam bahasa Inggris juga dikaitkan dengan prinsip kepemimpinan yang amanah dan etika bisnis Islam, sehingga mahasiswa tidak hanya mahir berbahasa, tetapi juga terbiasa membingkai komunikasi bisnisnya dengan nilai-nilai moral yang berlandaskan keislaman dan keindonesiaan.
Integrasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	Topik bahasa Inggris bisnis dalam mata kuliah ini dapat menjadi dasar bagi penelitian mahasiswa mengenai kebutuhan komunikasi berbahasa Inggris di kalangan pelaku UMKM atau organisasi lokal, misalnya kajian tentang hambatan bahasa dalam ekspor produk atau kemitraan internasional. Dari sisi pengabdian kepada masyarakat, keterampilan menulis email, korespondensi formal, dan presentasi berbahasa Inggris yang dilatih di mata kuliah ini dapat diarahkan menjadi kegiatan pendampingan bahasa Inggris bisnis dasar bagi pelaku UMKM binaan kampus, sejalan dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Mg Ke-	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (CPMK) 3	Penilaian		Bantuk Pembelajaran; Metode Pembelajaran; Penugasan Mahasiswa; [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Teknik & Kriteria				
(1)	(2)	(3)	(4)	Luring (5)	Daring (6)	(7)	(8)
1	SubCPMK-1: C2. Mahasiswa dapat menjelaskan struktur tata bahasa dasar bahasa Inggris (parts of speech, simple present & simple past) dalam konteks kalimat bisnis sederhana (CPL06, CPMK1)	- Mampu mengidentifikasi jenis kata (parts of speech) dalam kalimat bisnis sederhana - Mampu menyusun kalimat sederhana menggunakan simple present dan simple past tense	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • Collaborative Learning Kriteria: Rubrik holistik	• Kuliah; • Diskusi; [PB: 1x(3x50") [PT+KM: (1+1)x(3x60")]		Grammar dasar. [1] hal. 1-30	Partisipasi 1%; Tugas Mandiri 1%
2	SubCPMK-2: C2. Mahasiswa dapat menjelaskan kosakata dasar seputar dunia kerja, organisasi, dan kewirausahaan dalam bahasa Inggris (CPL06, CPMK1)	- Mampu mengenali dan menggunakan istilah dasar terkait struktur organisasi dan jabatan - Mampu menjelaskan istilah dasar terkait kewirausahaan dan kepemimpinan dalam bahasa Inggris	Teknik: • Collaborative learning • Tanya jawab • Diskusi kelas. Kriteria: Rubrik holistik	• Kuliah; • Diskusi kelompok dan kolaborasi; [PB: 1x(3x50") [PT+KM: (1+1)x(3x60")]		Business vocabulary. [2] hal. 1-25	Partisipasi 1%; Tugas Mandiri 1%; UTS 4%

3	SubCPMK-3: C2. Mahasiswa dapat menjelaskan ungkapan (expressions) bahasa Inggris untuk memperkenalkan diri dan menyampaikan pendapat secara profesional (CPL06, CPMK1)	- Mampu menggunakan ungkapan self-introduction dalam konteks profesional - Mampu menyampaikan pendapat sederhana (opinion) dengan struktur bahasa yang tepat	Teknik non-test: • non tes, partisipasi, observasi Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • Collaborative Learning Kriteria: Rubrik Holistik	• Kuliah; • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Business English basics. [3] hal. 1-20	Partisipasi 1%; Tugas Kelompok 1%; Presentasi 3%; UTS 4%
4	SubCPMK-4: C3. Mahasiswa mampu menerapkan modal verbs (can, should, must) untuk menyampaikan saran dan instruksi kepemimpinan dalam bahasa Inggris (CPL06, CPMK1)	- Mampu menyusun kalimat instruksi/saran menggunakan modal verbs yang tepat - Mampu membedakan penggunaan modal verbs untuk konteks formal kepemimpinan	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. Collaborative Learning Kriteria: Rubrik Holistik	• Kuliah; Diskusi; Zoom, Google Classroom [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]	Tugas-1: Latihan tertulis individu menyusun 10 kalimat instruksi/saran kepemimpinan memakai modal verbs (can, should, must).	Grammar lanjutan. [1] hal. 31-55	Partisipasi 1%; Tugas Kelompok 1%; UTS 4%

5	SubCPMK-5: C3. Mahasiswa mampu menerapkan struktur bahasa Inggris untuk menulis pernyataan visi/misi kewirausahaan secara sederhana (CPL06, CPMK1)	- Mampu menyusun kalimat pernyataan visi dan misi usaha dalam bahasa Inggris - Mampu menggunakan kosakata etika bisnis dalam pernyataan tertulis sederhana	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • <i>Collaborative Learning</i>	• Kuliah; • Dosen Tamu, Ceramah • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Business English writing. [3] hal. 21-40	Partisipasi 1%; UTS 4%
			Kriteria: Rubrik Holistik	• Tugas-2: Menulis pernyataan visi-misi usaha sederhana (150-200 kata) dalam bahasa Inggris.			
6	SubCPMK-6: C2. Mahasiswa dapat menjelaskan format dan struktur email profesional berbahasa Inggris (CPL07, CPMK2)	Mampu mengidentifikasi bagian-bagian email formal (subject, salutation body, closing) Mampu menjelaskan perbedaan gaya bahasa email formal dan informal	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • <i>Collaborative Learning</i>	• Kuliah; • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Email writing. [5] hal. 10-25	Partisipasi 1%; Tugas Mandiri 3%; UTS 7%
			Kriteria: Rubrik Holistik				
7	SubCPMK-7: C3. Mahasiswa mampu menggunakan platform digital (email, kalender daring, aplikasi kolaborasi) untuk berkomunikasi dalam bahasa Inggris (CPL07, CPMK2)	Mampu menulis dan mengirim email profesional sederhana melalui platform digital Mampu menggunakan fitur dasar aplikasi kolaborasi daring berbahasa Inggris	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • <i>Collaborative Learning</i>	• Kuliah; • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Digital business communication. [5] hal. 26-40	Partisipasi 1%; Tugas Kelompok 1%; UTS 7%

			Kriteria: Rubrik Holistik	• Tugas-3: Menulis dan mengirim satu email profesional (permintaan informasi/janji temu) via platform digital yang ditentukan dosen.		
--	--	--	-------------------------------------	--	--	--

8	UTS / Evaluasi Tengah Semester: Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya						
9	SubCPMK-8: C3. Mahasiswa mampu menerapkan strategi listening untuk memahami informasi dari sumber audio/video digital berbahasa Inggris (CPL07, CPMK2)	Mampu mengidentifikasi informasi utama dari video/podcast bisnis berbahasa Inggris Mampu mencatat poin penting dari materi audio digital berbahasa Inggris	Teknik: - Tanya jawab - Diskusi kelas. - Collaborative Learning	- Kuliah; - Diskusi; [PB:1x(3x50") [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Listening skills. [5] hal. 41-55	Partisipasi 1%; Tugas Kelompok 1%; UAS 2%
			Kriteria: Rubrik Holistik				
10	SubCPMK-9: C3. Mahasiswa mampu menggunakan sumber daring berbahasa Inggris untuk mencari dan merangkum informasi bisnis sederhana (CPL07, CPMK2)	- Mampu melakukan pencarian informasi menggunakan mesin pencari berbahasa Inggris - Mampu merangkum informasi dari artikel daring berbahasa Inggris	Teknik: - Tanya jawab - Diskusi kelas. - Collaborative Learning		- Kuliah; Ceramah, Google Classroom, Zoom - Diskusi; [PB:1x(3x50") [PT+KM:(1+1)x(3x60")]	Online research skills. [5] hal. 56-70	Tugas Kelompok 1%; UAS 2%
			Kriteria: Rubrik Holistik	Tugas-4: Kelompok mencari 1 artikel bisnis berbahasa Inggris dari sumber daring, merangkumnya (150 kata), dan mempresentasikan poin utamanya secara singkat.			
11	SubCPMK-10: C2. Mahasiswa dapat menjelaskan ungkapan bahasa Inggris untuk berdiskusi dan bekerja sama dalam kelompok (CPL08, CPMK3)	- Mampu menjelaskan ungkapan untuk memberi dan meminta pendapat dalam diskusi kelompok - Mampu mengidentifikasi ungkapan persetujuan dan ketidaksetujuan secara sopan	Teknik: - Tanya jawab - Diskusi kelas. - Collaborative Learning	- Kuliah; - Diskusi; [PB:1x(3x50") [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Group discussion expressions. [6] hal. 1-15	Tugas Kelompok 1%; UAS 2%
			Kriteria: Rubrik Holistik				

12	SubCPMK-11: P3. Mahasiswa mampu mendemonstrasikan keterampilan berbicara (speaking) dalam diskusi kelompok berbahasa Inggris (CPL08, CPMK3)	- Mampu berpartisipasi aktif dalam diskusi kelompok berbahasa Inggris - Mampu menyampaikan dan menanggapi pendapat dengan bahasa yang runtut	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • <i>Collaborative Learning</i>	• Kuliah; • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Speaking practice. [6] hal. 16-30	Tugas Kelompok 1%; UAS 2%
			Kriteria: Rubrik Holistik	• Tugas-5: Diskusi kelompok terstruktur (4-5 orang) membahas studi kasus bisnis sederhana, dinilai lewat peer assessment + rubrik keaktifan.			
13	SubCPMK-12: P3. Mahasiswa mampu mendemonstrasikan keterampilan negosiasi sederhana dalam bahasa Inggris untuk kerja sama bisnis (CPL08, CPMK3)	- Mampu menggunakan ungkapan negosiasi (menawar, menyetujui, menolak) dalam bahasa Inggris - Mampu mempraktikkan simulasi negosiasi sederhana dengan mitra kerja	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • <i>Collaborative Learning</i>	• Kuliah; • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Negotiation English. [3] hal. 41-55	Partisipasi 1%; Tugas Kelompok 1%; Presentasi 4%; UAS 2%
			Kriteria: Rubrik Holistik	• Tugas-6: Simulasi negosiasi berpasangan/kelompok kecil (mis. negosiasi harga/kerja sama proyek), direkam atau dipraktikkan langsung di kelas.			
14	SubCPMK-13: P3. Mahasiswa mampu mendemonstrasikan keterampilan presentasi lisan berbahasa Inggris untuk menyampaikan hasil kerja sama tim (CPL08, CPMK3)	- Mampu menyusun struktur presentasi (pembuka, isi, penutup) berbahasa Inggris - Mampu menyampaikan presentasi dengan bahasa tubuh dan intonasi yang sesuai	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • <i>Collaborative Learning</i>		• Kuliah; • Kegiatan kelompok: Praktek Bisnis Digital. learning; Zoom, Google Classroom • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]	Presentation skills. [6] hal. 31-50	Partisipasi 1%; Tugas Kelompok 1%; UAS 10%
			Kriteria: Rubrik Holistik	• Tugas-7: Presentasi individu/kelompok (5-7 menit) menyampaikan hasil kerja sama tim (mis. hasil simulasi negosiasi atau rencana kerja sama bisnis sederhana).			
15	SubCPMK-14: P3. Mahasiswa mampu mendemonstrasikan penulisan korespondensi formal (surat/proposal kerja sama) berbahasa Inggris (CPL08, CPMK3)	- Mampu menyusun surat kerja sama formal berbahasa Inggris - Mampu menyunting korespondensi formal sesuai kaidah bahasa Inggris bisnis	Teknik: • Tanya jawab • Diskusi kelas. • <i>Collaborative Learning</i>	• Kuliah; • Diskusi; [PB:1x(3x50")] [PT+KM:(1+1)x(3x60")]		Formal correspondence. [4] hal. 1-20	Tugas Kelompok 1%; Presentasi 8%; UAS 10%
			Kriteria: Rubrik Holistik	• Tugas-8: Menyusun dan menyunting surat/proposal kerja sama formal berbahasa Inggris, dikumpulkan sebagai bagian dari penilaian tugas akhir formatif.			

16	EAS / Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa	
Total bobot penilaian		100%

A. INSTRUMEN PENILAIAN

1. KOMPONEN PENILAIAN

No.	Komponen	Bobot
1.	Partisipasi	10%
2.	Tugas Kelompok	10%
3.	Tugas Mandiri	5%
4.	Presentasi	15%
5.	UTS	30%
6.	UAS	30%

} Formatif : 40%

CPL	CPMK	Sub CPMK	Partisipasi	Presentasi	Tugas Mandiri	Tugas Kelompok	UTS	UAS	Total
CPL6	CPMK1	Sub CPMK 1	2%				5%		7%
CPL6	CPMK1	Sub CPMK 2	2%				5%		7%
CPL6	CPMK1	Sub CPMK 3	2%				4%		6%
CPL6	CPMK1	Sub CPMK 4			2%		4%		6%
CPL6	CPMK1	Sub CPMK 5			2%		4%		6%
CPL7	CPMK2	Sub CPMK 6	1%				4%		5%
CPL7	CPMK2	Sub CPMK 7			1%		4%		5%
CPL7	CPMK2	Sub CPMK 8	1%					5%	6%
CPL7	CPMK2	Sub CPMK 9				4%		5%	9%
CPL8	CPMK3	Sub CPMK 10	2%					4%	6%
CPL8	CPMK3	Sub CPMK 11				3%		4%	7%
CPL8	CPMK3	Sub CPMK 12		8%		3%		4%	7%
CPL8	CPMK3	Sub CPMK 13		7%				4%	12%
CPL8	CPMK3	Sub CPMK 14						4%	11%
		Total	10%	15%	5%	10%	30%	30%	100%

2. PENILAIAN SIKAP

Kisi-kisi dan instrumen penilaian sikap

Dimensi	Metode	Kriteria Penilaian
Kedisiplinan	Observasi	Mahasiswa datang tepat waktu, ketepatan pengumpulan tugas, mematuhi tata tertib perkuliahan, memperhatikan orang lain yang presentasi.
Kreativitas	Observasi, Partisipasi, Tugas Kelompok	Mahasiswa aktif menunjukkan ide-ide baru dan tanggapan dalam proses perkuliahan, tugas, dan ujian
Tanggung jawab	Observasi, Partisipasi, Tugas Kelompok	Mahasiswa aktif dalam kegiatan perkuliahan, memberi kontribusi dalam tugas kelompok.
Kewirausahaan	Observasi, Tugas Kelompok	Mahasiswa menunjukkan minat untuk berwirausaha dalam diskusi kelas dan tugas

3. PENILAIAN TUGAS

Grade	Skor	Kriteria Penilaian
Sangat Kurang	<40	Jawaban yang disajikan tidak terorganisasi, tidak sesuai dengan materi, tidak menguraikan permasalahan.
Kurang	41-59	Jawaban yang disajikan terorganisir namun kurang mempunyai dasar teori yang baik, tidak didukung contoh.
Cukup	60-69	Jawaban yang disajikan terorganisir, mempunyai dasar teori sesuai materi.
Baik	70-79	Jawaban yang disajikan terorganisir dengan baik, mempunyai basis teori yang baik, didukung contoh dan ilustrasi dan menguraikan permasalahan.
Sangat Baik	>80	Jawaban yang disajikan terorganisir dengan baik, sistematis, mempunyai basis teori yang kuat, mempunyai kutipan sumber, didukung dengan contoh yang nyata, serta menguraikan permasalahan dengan solusinya.

4. PENILAIAN PRESENTASI

Kisi-kisi dan instrumen Penilaian presentasi:

Komponen	80 - 100	70 - 79	< 70
Komunikasi	Presentasi terorganisasi dengan	Presentasi terorganisasi	Presentasi tidak terorganisasi

	sangat baik, sangat komunikatif, disertai gambar dan suara yang jelas, serta sangat runtut	dengan baik, komunikatif, disertai gambar dan suara yang jelas, namun kurang runtut	dengan baik, kurang komunikatif, tidak didukung dengan gambar dan suara yang jelas, dan kurang runtut.
Kolaborasi	Pembagian tugas sangat proporsional dan menghasilkan presentasi yang sangat menarik	Pembagian tugas proporsional dan menghasilkan presentasi yang menarik	Pembagian tugas tidak proporsional, dan presentasi membosankan
Pemikiran Kritis	Pengungkapan materi yang sangat jelas, kekinian tinggi dan sangat kritis	Pengungkapan materi yang jelas, kekinian rendah namun masih kritis	Tidak jelas apa yang menjadi masalah dan isu yang disampaikan biasa saja, sehingga kurang kritis dalam analisis

5. PENILAIAN UTS

Kisi-kisi dan instrumen penilaian UTS

Grade	Skor	Kriteria Penilaian
Sangat Kurang	<40	Jawaban yang disajikan tidak terorganisasi, tidak sesuai dengan materi, tidak menguraikan permasalahan.
Kurang	41-59	Jawaban yang disajikan terorganisir namun kurang mempunyai dasar teori yang baik, tidak didukung contoh.
Cukup	60-69	Jawaban yang disajikan terorganisir, mempunyai dasar teori sesuai materi.
Baik	70-79	Jawaban yang disajikan terorganisir dengan baik, mempunyai basis teori yang baik, didukung contoh dan ilustrasi dan menguraikan permasalahan.
Sangat Baik	>80	Jawaban yang disajikan terorganisir dengan baik, sistematis, mempunyai basis teori yang kuat, mempunyai kutipan sumber, didukung dengan contoh yang nyata, serta menguraikan permasalahan dengan solusinya.

6. PENILAIAN UAS

Kisi-kisi dan instrumen penilaian UAS

Grade	Skor	Kriteria Penilaian
Sangat Kurang	<40	Jawaban yang disajikan tidak terorganisasi, tidak sesuai dengan materi, tidak menguraikan permasalahan.
Kurang	41-59	Jawaban yang disajikan terorganisir namun kurang mempunyai dasar teori yang baik, tidak didukung contoh.
Cukup	60-69	Jawaban yang disajikan terorganisir, mempunyai dasar teori sesuai materi.
Baik	70-79	Jawaban yang disajikan terorganisir dengan baik, mempunyai basis teori yang baik, didukung contoh dan ilustrasi dan menguraikan permasalahan.
Sangat Baik	>80	Jawaban yang disajikan terorganisir dengan baik, sistematis, mempunyai basis teori yang kuat, mempunyai kutipan sumber, didukung dengan contoh yang nyata, serta menguraikan permasalahan dengan solusinya.

1. Capaian Pembelajaran Lulusan PRODI (CPL-PRODI) adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan PRODI yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. CPL yang dibebankan pada mata kuliah adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-PRODI) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. CP Mata kuliah (CPMK) adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. Indikator penilaian kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
5. Kreteria Penilaian adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
6. Teknik penilaian: tes dan non-tes.
7. Bentuk pembelajaran: Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
8. Metode Pembelajaran: Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yang setara.
9. Materi Pembelajaran adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yang dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
10. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
11. PB=Proses Belajar, PT=Penugasan Terstruktur, KM=Kegiatan Mandiri.
12. Bobot penilaian adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
13. PB= Kegiatan Belajar Terbimbing, PT=Kegiatan Penugasan Terstruktur, KM=Kegiatan Mandiri.