



ДОСТУП ДО ІНФОРМАЦІЇ У ПРАВНИЧІЙ ПРОФЕСІЇ

Кредити та кількість годин:

денна форма 3 ECTS; 16 годин: 8 лекційних, 66 практичних,
60 самостійна робота; залік

заочна форма 3 ECTS; 90 годин: 10 лекційних, 6 практичних,
74 самостійна робота; залік

I. Опис навчальної дисципліни

Конституція України надає кожному громадянину право вільно збирати, зберігати, використовувати і поширювати інформацію усно, письмово або в інший спосіб - на свій вибір. Здійснення цих прав може бути обмежене законом в інтересах національної безпеки, територіальної цілісності або громадського порядку з метою запобігання заворушенням чи злочинам, для охорони здоров'я населення, для захисту репутації або прав інших людей, для запобігання розголошенню інформації, одержаної конфіденційно, або для підтримання авторитету і неупередженості правосуддя.

«Доступ до інформації у правничій професії» є однією із обов'язкових навчальних дисциплін передбачених програмою професійної підготовки студентів Національного університету «Острозька академія» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 081 Право. Цей навчальний курс є навчальною дисципліною, яка передбачає як теоретичні проблеми роботи з інформацією у юриспруденції, знання законодавства, що регулює суспільні відносини в сфері обігу інформації так і практичні аспекти із розвитку компетенції юриста стосовно пошуку, обробки та аналізу інформації з різних джерел.

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета навчальної дисципліни: поглибити знання здобувачами нормативної бази та практики у сфері доступу до інформації для здійснення професійної правничої діяльності, визначити загальні засади інформаційних правовідносин стосовно режиму доступу до інформації та практичні аспекти роботи із інформаційними системами у юридичній професії.

Завдання навчальної дисципліни – розвинути та набути такі загальні та спеціальні компетентності:

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу (ЗК 1);
- здатність проводити дослідження на відповідному рівні (ЗК 2) ;
- здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел(ЗК 3);
- здатність до адаптації та дій в новій ситуації (ЗК 4);
- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності) (ЗК 8);
- здатність розробляти проекти та управляти ними (ЗК 10);

- здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності (СК 1);
- здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України (СК 2);
- здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні (СК 3);
- здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України (СК 4);
- здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції (СК 5);
- здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію (СК 6);
- здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні (СК 7);
- здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та вирішення правових спорів (СК 8);
- здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності (СК 9);
- здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування (СК 10);
- здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості (СК 15);
- уміння самостійної підготовки та подання процесуальних документів в різних галузях права, пошуку інформації, її узагальнення та виявлення зв'язку судової практики з теорією права (СК 17).

III. Результати навчання

ПРН згідно з ОПП	Результати навчання за навчальною дисципліною
ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження.	- здійснювати збір та аналіз інформації із відкритих державних реєстрів Міністерства юстиції України; - здійснювати збір та аналіз судової практики з використанням бази даних «Єдиний державний реєстр судових рішень»; - правильно визначати основні поняття у сфері інформаційних правовідносин; - аналізувати та застосовувати національну та міжнародну практику доступ до інформації.
ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи	- дискутувати з правових проблем, що виникають у зв'язку із практичним застосуванням механізмів доступу до інформації, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв'язання;

ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності.	- використовувати наявні інформаційні ресурси для практичної діяльності, зокрема створювати та надсилати в електронному вигляді процесуальні чи інші документи до суду, інших органів та установ у системі правосуддя, а також отримувати інформацію про стан і результати розгляду таких документів чи інші документи; - використовувати інформаційно-телекомунікаційні систем для забезпечення реалізації прав та обов'язків особи чи органу державної влади у електронному вигляді.
ПРН 13 . Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів	- включати судову систему, органи виконавчої влади, законодавчі органи та інші установи, що забезпечують функціонування правопорядку.
ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності	- вміння аналізувати правові акти, судову практику та інші джерела права є ключовими для успішного правозастосування. - дотримання етичних норм та професійних стандартів є основою для довіри до правозахисної професії

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

№	Тема дисципліни
1.	Правові засади класифікації інформації за режимом доступу
2.	Правове регулювання інформації про особу (персональних даних)
3.	Обмеження доступу інформації в інтересах судочинства та слідства
4.	Доступ до публічної інформації та інші механізми отримання інформації в Україні
5.	Робота із відкритими базами даних у професійній правничій діяльності
6.	Єдиний державний реєстр судових рішень та база даних «Законодавство України» як основні джерела аналітичної інформації у правничій професії
7.	Єдина судова інформаційно-комунікаційна система як механізм обміну інформацією учасників судового процесу
8.	Персональні сервіси для доступу та обміну інформацією у правничій професії: особистий кабінет адвоката, електронний кабінет платника податку

