VPS priemonės veiklos srities „Parama smulkioms žemės ūkio veikloms ir žemės ūkio produktų apdorojimo bei perdirbimo verslams pradėti“ finansavimo sąlygų aprašo
1 priedas
PATVIRTINTA
Pasvalio rajono vietos veiklos grupės valdybos
2020 m. lapkričio 15 d. protokolu Nr. 6.

# VIETOS PROJEKTO PARAIŠKA[1]

| **VPS vykdytojos žymos apie vietos projekto paraiškos gavimą ir registravimą**<br>*Šią vietos projekto paraiškos dalį pildo VPS vykdytoja.* | |
|---|---|
| Vietos projekto paraiškos pateikimo data *(metai, mėnuo ir diena)* | |
| Vietos projekto paraiškos pateikimo būdas | ☐ - asmeniškai VPS vykdytojai;<br>☐ - el. paštu (gali būti taikoma, jeigu kviečiama teikti mažus vietos projektus, kuriuose prašoma paramos suma iki 10 tūkst. Eur);<br>☐ Karantino metu, dėl virusinės infekcijos COVID-19, sumos apribojimas netaikomas)<br>☐ - el. paštu su elektroniniu parašu;<br>☐ - naudojantis įrengtomis pašto dėžutėmis (taikoma ekstremaliosios situacijos dėl virusinės infekcijos COVID-19 metu);<br>☐ - kitu, VPS vykdytojos kvietime teikti vietos projektų paraiškas nurodytu būdu (taikoma ekstremaliosios situacijos dėl virusinės infekcijos COVID-19 metu). |
| Vietos projekto paraišką pateikia tinkamas asmuo | ☐ - pateikta juridinio asmens vadovo arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas atstovavimo teisės įrodymo dokumentas)<br>☐ - pateikta asmeniškai fizinio asmens arba tinkamai įgalioto asmens (pateiktas fizinio asmens įgaliojimas, patvirtintas notaro) |
| Vietos projekto paraiškos registracijos data *(metai, mėnuo ir diena)* | |
| Vietos projekto paraiškos registracijos numeris | |
| Vietos projekto paraišką užregistravęs VPS vykdytojos darbuotojas | |

| **1.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ** | |
|---|---|---|
| 1.1. | Pareiškėjo pavadinimas (jeigu tai juridinis asmuo), vardas ir pavardė (jeigu tai fizinis asmuo) | |
| 1.2. | Pareiškėjo registracijos kodas (jeigu tai juridinis | |

[1] *Užpildžius vietos projekto paraišką prašome ištrinti paraiškoje esančius paaiškinimus pateiktus pasvirusiu tekstu.*

| | | | |
|---|---|---|---|
| | asmuo), asmens kodas (jeigu tai fizinis asmuo) | | |
| 1.3. | Pareiškėjo kontaktinė informacija<br>*Įrašykite tikslią kontaktinę informaciją, kuria bus siunčiama visa informacija, susijusi su vietos projekto paraiškos vertinimu ir tvirtinimu.* | savivaldybės pavadinimas | |
| | | seniūnijos pavadinimas | |
| | | gyvenamosios vietovės pavadinimas | |
| | | gatvės pavadinimas | |
| | | namo Nr. | |
| | | buto Nr. | |
| | | pašto indeksas | |
| | | el. pašto adresas<br>*Prašome nurodyti vieną el. pašto adresą, kuris yra **tinkamas** susirašinėti dėl vietos projekto paraiškos vertinimo ir tvirtinimo.* | |
| | | kontaktiniai telefono Nr. | |
| | | Pareiškėjo vadovas<br>*Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.* | |
| | | Pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką<br>*Prašome nurodyti asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos vertinimo. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.*<br>*Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* | |
| | | Pavaduojantis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už vietos projekto paraišką<br>*Prašome nurodyti pavaduojantį asmenį, kuris bus atsakingas už bendravimą su VPS vykdytoja ir Agentūra dėl vietos projekto paraiškos. Nurodomos pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas.*<br>*Pildoma, jeigu pareiškėjas – juridinis asmuo.* | |

| **2.** | **BENDRA INFORMACIJA APIE VIETOS PROJEKTĄ** | | |
|---|---|---|---|
| 2.1. | Vietos projekto pavadinimas | | |
| 2.2. | Teikiamo vietos projekto rūšis ir porūšis | **kaimo vietovių vietos projektas:** | |
| | | ☒ | *paprastas* |
| 2.3. | Informacija apie vietos projekto partnerius | ☒ | **vietos projektas teikiamas be partnerių** |

<table>
<tr><td>2.4.</td><td>Planuojamų patirti tinkamų finansuoti išlaidų suma (nepritaikius paramos lyginamosios dalies), Eur (nurodoma suma be PVM ir su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį)</td><td colspan="2">_____<br>(suma be PVM)<br><br>_____<br>(suma su PVM)</td><td>EŽŪFKP, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos ir nuosavas indėlis</td></tr>
<tr><td>2.5.</td><td>Paramos lyginamoji dalis, proc.</td><td colspan="2"></td><td>-</td></tr>
<tr><td>2.6.</td><td>Prašomos paramos vietos projektui įgyvendinti suma, Eur (nurodoma suma be PVM arba su PVM, jeigu PVM yra tinkamas finansuoti pagal Taisyklių 27.4 papunktį)</td><td colspan="2"></td><td>EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos</td></tr>
<tr><td rowspan="5">2.7.</td><td rowspan="5">Vietos projekto finansavimo šaltinis ir suma, Eur</td><td colspan="2">Finansavimo šaltinis</td><td>Suma, Eur</td></tr>
<tr><td>☐</td><td>pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos</td><td></td></tr>
<tr><td>☐</td><td>pareiškėjo skolintos lėšos</td><td></td></tr>
<tr><td>☐</td><td>pareiškėjo iš vietos projekte numatytos vykdyti veiklos gautinos lėšos</td><td></td></tr>
<tr><td>☐</td><td>gautinos paramos lėšos, kai vietos projektas įgyvendinamas ne vienu etapu arba sąskaitų apmokėjimo būdu</td><td></td></tr>
<tr><td>2.8.</td><td>Vietos projekto įgyvendinimo vieta Turi būti nurodomas savivaldybės pavadinimas, seniūnijos pavadinimas, pašto kodas ir tikslus adresas</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>2.9.</td><td>Planuojamas vietos projekto įgyvendinimo laikotarpis mėn.</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>2.10.</td><td>Vietos projektas parengtas pagal Vietos projektų finansavimo sąlygų aprašą (toliau – Aprašas)</td><td colspan="3">☒ vieną Aprašą:<br>- pagal VPS priemonės „Naujų kaimo verslų kūrimas“ veiklos sritį „Parama smulkioms žemės ūkio veikloms ir žemės ūkio produktų apdorojimo bei perdirbimo verslams pradėti“, patvirtintą Pasvalio rajono vietos veiklos grupės valdybos 2020 m. lapkričio 15 d. sprendimu Nr. 6.</td></tr>
</table>

| **3.** | **VIETOS PROJEKTO IDĖJOS APRAŠYMAS** |
|---|---|
| 3.1. | **Vietos projekto tikslas:** |
| | |

| | |
|---|---|
| 3.2. | **Vietos projekto tikslo atitiktis VPS priemonės, pagal kurią yra teikiamas, tikslams:** |
| | *Nurodoma projekto esmė, kokybiniai bei kiekybiniai rezultatai bei šių rezultatų sąsaja su VPS priemonės, pagal kurią yra teikiamas projektas, tikslu; kiekybinių rezultatų pasiekimų preliminarus terminas – metų ir mėnesių tikslumu.* |
| 3.3. | **Vietos projekto uždaviniai:** |
| | *Nurodomi projekto uždaviniai, jiems įgyvendinti suplanuotos veiklos ir suplanuotos išlaidos, įskaitant savanorišką darbą. Išlaidos turi būti detalizuotos nurodant pagrindinius prekių, paslaugų, darbų kiekius ir (arba) apimtis bei vienetų kainas.* |
| 3.4. | **Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas:** |
| | *Nurodoma informacija apie vietos projekto veiksmų įgyvendinimą, taip pat nurodoma, kurie vietos projekto veiksmai bus atliekami paties pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio (jeigu toks (-ie) yra numatytas (-i) vietos projekte), taip pat, ar vietos projektas bus administruojamas pareiškėjo ir (arba) vietos projekto partnerio, ar vietos projekto administravimas bus perduotas trečiajai šaliai, perkant paslaugas.* |
| 3.5. | **Laukiamas rezultatas:** |
| | *Aprašomas numatomas projekto rezultatas, kas pasikeis, kam bus daromas poveikis.* |

| **4.** | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS** | |
|---|---|---|
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Vietos projekto atitikties vietos projektų atrankos kriterijui pagrindimas** *pateikiama nuoroda į vietos projekto paraiškos priedus. Jeigu atitiktis vietos projektų atrankos kriterijui įrodoma aprašymo būdu, aprašymas ir argumentacija pateikiama šioje lentelėje.* |
| **4.1.** | **Sukurtų naujų darbo vietų skaičius:** | |
| 4.1.1. | daugiau kaip 2 darbo vietos; | |
| 4.1.2. | 2 darbo vietos; | |
| 4.1.3. | 1 darbo vieta. | |
| **4.2.** | **Pareiškėjas (fizinis asmuo, ūkininkas arba įmonės steigėjas (-ai))** (pagal deklaruotą gyvenamą vietą) **iki paramos paraiškos pateikimo gyveno kaimo vietovėje:** | |
| 4.2.1. | daugiau nei 5 metus; | |
| 4.2.2. | 2-5 m. (imtinai); | |
| 4.2.3. | iki 1 m. (imtinai). | |
| **4.3.** | **Įdarbinto asmens amžius:** | |
| 4.3.1. | įdarbintas asmuo iki 29 m. (imtinai); | |
| 4.3.2. | įdarbintas asmuo nuo 30 iki 40 m. (imtinai); | |
| 4.3.3. | įdarbintas asmuo nuo 41 m. | |
| **4.4.** | **Pareiškėjas numato įdiegti inovacijas, naujas technologijas vykdomai veiklai** | |

| 5. | **VIETOS PROJEKTO FINANSINIS PLANAS**<br>**(planuojamų vietos projekto išlaidų tinkamumo pagrindimas)**<br>*Pildant šios dalies VII stulpelį nurodoma suma su PVM arba be PVM atsižvelgiant į planuojama*<br>*savanoriškas darbas negali būti priskiriamas veiklų rangos išlaidoms, todėl šių išlaidų eilutės VII stul* | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** |
| **Eil. Nr.** | **Tinkamų finansuoti išlaidų pavadinimai** *Vadovaujamasi Aprašu, pateikiama nuoroda į Aprašo papunktį.* | **Planuojamų išlaidų kainos pagrindimas**<br>*Grįsdami poreikį vadovaukitės Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunkčiu, išskyrus savanorišką darbą. Savanoriško darbo atveju, planuojamų išlaidų dydį grįskite vadovaudamiesi minėtų taisyklių 32.5 papunkčiu.* ***Grįsdami poreikį nurodykite pagrindinius išlaidų parametrus*** | **Planuojamų išlaidų suma, Eur (įskait nuosavą indėlį)** | | | |
| | | | **be PVM** | **PVM** | **su PVM** | **Iš jų, ve rang išlaidų s** |
| **5.1.** | **Planuojamos išlaidos grindžiamos pagal Aprašą, skirtą VPS priemonei „Naujų kaimo verslų smulkioms žemės ūkio veikloms ir žemės ūkio produktų apdorojimo bei perdirbimo verslams vietos veiklos grupės valdybos 2020 m. lapkričio 15 d. sprendimu Nr. 6.**<br>**Paramos lyginamoji dalis iki: <...>** *turi sutapti su paraiškos 2.5 eilutėje nurodytais proc.*<br>**Planuojamų išlaidų susiejimas su ES kaimo plėtros politikos sritimis - EŽŪFKP tikslinės srities** | | | | | |
| **5.1.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | | | | | |
| 5.1.1.1. | | | | | | |
| <...> | | | | | | |
| **5.1.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** | | | | | |
| 5.1.2.1. | | | | | | |
| <...> | | | | | | |
| **5.1.3.** | **Bendrosios išlaidos:** | | | | | |
| 5.1.3.1. | | | | | | |
| <...> | | | | | | |
| **5.1.4.<...>** | **Viešinimo išlaidos** | | | | | |
| 5.1.4.<...> | | | | | | |
| **5.1.5.** | **Netiesioginės išlaidos** | | | | | |
| 5.1.5.1. | Iš viso tiesioginių išlaidų, Eur | | | | | |
| 5.1.5.2. | Veiklų rangos išlaidų dalis (nuo visų tiesioginių projekto išlaidų), proc. | | X | X | X | |
| 5.1.5.3. | Fiksuotoji norma netiesioginėms išlaidoms apmokėti, proc. | | | | | |
| 5.1.5.4. | Netiesioginės išlaidos, Eur<br>*Skaičiavimo būdas: suma atitinkamame langelyje (5.1.6.1 eilutėje) padauginama iš fiksuotosios normos proc. (5.1.6.3 eilutės). Nepildomas tik VII stulpelyje (veiklų rangos išlaidos).* | | | | | X |
| **5.1.6.** | **Iš viso tinkamų finansuoti išlaidų, Eur (suma = 5.1.5.1+5.1.5.4)** | | | | | X |

***Pastabos:***

*1) 5.1.4 eilutėje nurodytos išlaidos visais atvejais priskiriamos veiklų rangos išlaidoms.*

*2) Jeigu veiklų rangos išlaidų dalis (nuo visų tiesioginių vietos projekto išlaidų) lygi 100 proc., nurodykite (3.4 dalyje „Vietos projekto įgyvendinimo veiksmų planas“), ar vietos projekto administravimą (kuris apmokamas iš netiesioginių išlaidų):*

*- iš dalies ar visa apimtimi atliks pareiškėjas (šiuo atveju vietos projekto netiesioginės išlaidos apmokamos taikant fiksuotąją normą, išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai neteikiami);*

*- visa apimtimi atliks trečioji šalis (paslaugų tiekėjas) (šiuo atveju vietos projekto netiesioginės išlaidos grindžiamos išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentais ir apmokamos pagal faktą, neviršijant 5.6 eilutėje nustatytos netiesioginių vietos projekto išlaidų sumos).*

| 6. | **VIETOS PROJEKTO PASIEKIMŲ RODIKLIAI**<br>*Pildyti tik tas eilutes, kurios yra aktualios pagal vietos projekto pobūdį ir turinį. Vietos projektų pasiekimų rodiklių sąrašas gali būti papildytas pagal konkrečią VPS priemonę ir (arba) veiklos sritį.* | |
|---|---|---|
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Rodiklio pavadinimas** | **Pasiekimo reikšmė** |
| 6.1. | Sukurtų naujų darbo vietų (etatų) skaičius (vnt.) | <...> |
| 6.2. | Išlaikytų darbo vietų (etatų) skaičius (vnt.)<br>*(būtina nurodyti ir tas darbo vietas, kurios buvo sukurtos iki paraiškos pateikimo dienos)* | <...> |

| 7. | **VIETOS PROJEKTO ATITIKTIS HORIZONTALIOSIOMS ES POLITIKOS SRITIMS** | |
|---|---|---|
| **I** | **II** | **III** |
| **Eil. Nr.** | **Atitiktis** | **Pagrindimas** |
| **7.1.** | **Darniam vystymuisi, įskaitant aplinkosaugą ir klimato kaitos mažinimo veiksmus:** | |
| | ☐ – turi teigiamos įtakos;<br>☐ – turi neigiamos įtakos;<br>☐ – neutralus šiuo atžvilgiu. | *(Atitiktis pildoma remiantis 2014 – 2020 m. Pasvalio rajono vietos plėtros strategijos 8.10 punktu).* |
| **7.2.** | **Moterų ir vyrų lygioms galimybėms:** | |
| | ☐ – turi teigiamos įtakos;<br>☐ – turi neigiamos įtakos;<br>☐ – neutralus šiuo atžvilgiu. | *(Atitiktis pildoma remiantis 2014 – 2020 m. Pasvalio rajono vietos plėtros strategijos 8.10 punktu).* |
| **7.3.** | **Nediskriminavimo skatinimui dėl tautinės kilmės, religijos ar įsitikinimų, negalios, amžiaus (išskyrus jaunų žmonių iki 40 m. pozityviąją diskriminaciją, kuri yra leidžiama įgyvendinant vietos projektą), šeimyninės padėties, lytinės orientacijos ir kt.:** | |
| | ☐ – turi teigiamos įtakos;<br>☐ – turi neigiamos įtakos;<br>☐ – neutralus šiuo atžvilgiu. | *(Atitiktis pildoma remiantis 2014 – 2020 m. Pasvalio rajono vietos plėtros strategijos 8.10 punktu).* |

| 8. | **VIETOS PROJEKTO VYKDYTOJO ĮSIPAREIGOJIMAI** |
|---|---|
| **8.1.** | **Bendrieji įsipareigojimai:** |
| 8.1.1. | nenutraukti gamybinės veiklos ir neperkelti jos už VVG teritorijos ribų (taikoma, jeigu vietos projektas susijęs su investicijomis į infrastruktūrą, verslą, išskyrus atvejus, nurodytus Taisyklių 23.1.4.1 ir 23.1.4.2 papunkčiuose); |
| 8.1.2. | nepakeisti nekilnojamojo turto arba jo dalies, į kurį investuojama, nuosavybės teisių (taikoma, jeigu vietos projektas susijęs su investicijomis į infrastruktūrą arba verslą, arba tas nekilnojamasis turtas buvo pripažintas tinkamu nuosavu indėliu); |
| 8.1.3. | nepakeisti veiklos pobūdžio, tikslų ar įgyvendinimo sąlygų, kai tokie veiksmai pakenkia pradiniams vietos projekto tikslams (taikoma, jeigu vietos projektas susijęs su investicijomis į infrastruktūrą arba verslą). Jeigu vietos projekto vykdytojas planuoja daryti bet kokius šiame Taisyklių papunktyje minimų vietos projektų pakeitimus, iki vietos projekto pakeitimų pradžios turi apie tai informuoti VPS vykdytoją ir Agentūrą. Galutinį sprendimą dėl planuojamų vietos projekto pakeitimų neigiamos įtakos pradiniams vietos |

| | |
|---|---|
| | projekto tikslams buvimo arba nebuvimo priima Agentūra vidaus procedūrose nustatyta tvarka; |
| 8.1.4. | viešinti gautą paramą Taisyklių 155–160 punktų nustatyta tvarka; |
| 8.1.5. | apdrausti turtą, kuriam įsigyti ar sukurti panaudota parama (vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu didžiausiu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, o įgyvendinus vietos projektą – likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas, esant draudimo paslaugų prieinamumui). Įvykus draudžiamajam įvykiui vietos projekto vykdytojas įsipareigoja nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, apie tai raštu pranešti VPS vykdytojai, o ši nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, apie tai informuoti Agentūrą. Reikalavimas apdrausti turtą gali būti netaikomas, jei vietos projekto vykdytojas įrodo, kad apdrausti paramos lėšomis įgytą ar sukurtą turtą nebuvo galimybių ir kartu su mokėjimo prašymu pateikia bent tris šį faktą patvirtinančius skirtingų draudimo įmonių atsisakymo suteikti draudimo paslaugas raštus. Įvykus draudžiamajam įvykiui – vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu atkurti turtą didžiausia turto atkuriamąja verte, o vietos projekto kontrolės laikotarpiu atkurti turtą ne mažesne negu likutine verte, atsižvelgiant į atitinkamos rūšies turto naudojimo laiką ir taikomas turto nusidėvėjimo normas; |
| 8.1.6. | su vietos projektu susijusių finansinių operacijų įrašus atskirti nuo kitų vietos projekto vykdytojo vykdomų finansinių operacijų; |
| 8.1.7. | siekiant palankaus sprendimo, nedaryti įtakos vietos projektą vertinantiems VPS vykdytojos darbuotojams, sprendimą dėl vietos projekto finansavimo priimančiam VPS vykdytojos valdymo organui arba atskiriems jo nariams, Agentūrai, Ministerijai; |
| 8.1.8. | sudaryti sąlygas asmenims, turintiems teisę audituoti ir (arba) kontroliuoti vietos projekto įgyvendinimą (VPS vykdytojai, Agentūrai, Ministerijai, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolei, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Vidaus reikalų ministerijos, Viešųjų pirkimų tarnybai, Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybai, EK, Europos Audito Rūmams), tikrinti, kaip yra laikomasi tinkamumo sąlygų, atrankos kriterijų ir įsipareigojimų vietos projekto įgyvendinimo metu ir kontrolės laikotarpiu; |
| 8.1.9. | teikti VPS vykdytojai ir (arba) Agentūrai visą informaciją ir duomenis, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu, reikalingus vietos projekto įgyvendinimo valdymui, stebėsenai ir vertinimui atlikti. |
| **8.3.** | **Papildomi įsipareigojimai:** |
| 8.3.1. | nekeisti paraiškos pateikimo metu nurodytos vietos projekto įgyvendinimo vietos; |
| 8.3.2. | draudžiant motorines transporto priemones ir prie jų kabinamus priedus, savo lėšomis aprausti civilinės atsakomybės ir Kasko draudimu, taip pat turto draudimas privalomas ir tuo atveju, kai realizavus, suvartojus ar netekus už paramos lėšas įsigyto biologinio turto, atkuriamas buvęs biologinio turto vienetų skaičius; |
| 8.3.3. | ne vėliau kaip iki paskutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos įsigyti individualios veiklos pažymą ar verslo liudijimą; veiklą pradedančių smulkių ir vidutinių ūkininkų, ūkio registracijos pažymėjimą. Nepateikus individualios veiklos pažymos ar verslo liudijimo, išmokėtas paramos lėšas privaloma gražinti Agentūrai (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui, pradėsiančiam veiklą); |
| 8.3.4. | statiniai ir žemė po esamais statiniais pareiškėjo gali būti nuomojami arba kitaip užtikrinamas teisėtas naudojimasis jais ne trumpesniam kaip 8 metų laikotarpiui nuo paramos paraiškos pateikimo dienos; |

| | |
|---|---|
| 8.3.5. | nekeisti paraiškos pateikimo metu nurodytos vietos projekto įgyvendinimo vietos (ūkininko teisėtai valdomos žemės visuma, įskaitant ir po paramos paraiškos pateikimo teisėtai valdomus žemės sklypus) nesuderinus su VVG ir Agentūra, ir sąlygų (vykdyti verslo plane numatytą veiklą) nuo paramos sutarties pasirašymo datos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos. Neparduoti ir kitaip neperleisti kitam asmeniui už paramos lėšas įgyto turto, išskyrus biologinį turtą, nuo sprendimo skirti paramą priėmimo iki verslo plano kontrolės laikotarpio pabaigos. Projekto finansavimo šaltinių keitimas, suderinus su VVG ir Agentūra, galimas iki paramos sutarties sudarymo. Po paramos sutarties sudarymo iki projekto įgyvendinimo laikotarpio pabaigos projekto finansavimo šaltinius ir (arba) būdą keisti galima, tačiau tik tuo atveju, jei keičiama finansavimą skirianti finansų įmonė arba kredito įstaiga, arba investuojama didesnė, lyginant su paraiškoje nurodyta, nuosavų lėšų dalis; |
| 8.3.6. | užtikrinti, kad nekilnojamojo turto valdymo sutartis turi galioti ne trumpiau, kaip iki kontrolės laikotarpio pabaigos. Jei nekilnojamas turtas yra valdomi nuomos, panaudos ar kitais pagrindais, nuomos, panaudos sutartys turi būti įregistruotos VĮ Registrų centre; (kai taikoma); |
| 8.3.7. | užtikrinti, kad, įgyvendinus projektą, įsigytos investicijos atitiks Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus, susijusius su žemės ūkio produktų perdirbimo veikla, kai investicijoms taikomi tokie reikalavimai. Pažymą apie įsigytų investicijų atitiktį arba neatitiktį Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamiems teisės aktų reikalavimams išduoda Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba Agentūros prašymu; |
| 8.3.8. | užtikrinti, kad visą projekto kontrolės laikotarpį turės galiojančius Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos kontroliuojamų teisės aktų reikalavimus atitinkančius dokumentus (pažymas, leidimus ir (ar) kitus dokumentus), susijusius su žemės ūkio produktų perdirbimo veikla; |
| 8.3.9. | nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos tvarkyti buhalterinę apskaitą Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka (pagal Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gruodžio 1 d. nutarimu Nr. 1333 „Dėl Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“, arba vadovaujantis Ūkininko ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo supaprastintąja apskaitos sistema rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2005 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. 3D-266 „Dėl Ūkininko ūkio veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo supaprastintąja apskaitos sistema rekomendacijų patvirtinimo“, arba Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo dvejybine apskaitos sistema rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2006 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. 3D-491 „Dėl Ūkininko ūkio ir gyventojų, kurie neįregistravę ūkininko ūkio verčiasi individualia žemės ūkio veikla, veiklos buhalterinės apskaitos tvarkymo dvejybine apskaitos sistema rekomendacijų patvirtinimo“) ir po projekto įgyvendinimo pabaigos metų pateikti Agentūrai kitų iš eilės einančių ataskaitinių metų balanso, pelno (nuostolių) ir pinigų srautų ataskaitas ne vėliau kaip per 4 (keturis) mėnesius šiems metams pasibaigus. Jeigu finansinės atskaitomybės dokumentai teisės aktų |

| | |
|---|---|
| | nustatyta tvarka pateikti kituose valstybės informaciniuose ištekliuose, Agentūrai jų pateikti nereikia; |
| 8.3.10. | užtikrinti, kad įsigytos investicijos įgyvendinus projektą ir iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos atitiks gyvūnų gerovės, veterinarijos, higienos ir maisto kokybės reikalavimus (jei investicijos turi įtakos minėtų reikalavimų laikymuisi); |
| 8.3.11. | iki projekto įgyvendinimo pabaigos sukurti numatytas naujas darbo vietas, susijusias su projekto veikla, kuriai prašoma paramos, ir išlaikyti jas iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos, kaip nurodyta Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodikoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. lapkričio 9 d įsakymu Nr. 3D-718 „Dėl Projektų, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 metų programos priemones, rodiklio „Naujos darbo vietos sukūrimas ir išlaikymas“ pasiekimo vertinimo metodikos patvirtinimo“; |
| 8.3.12. | užtikrinti, kad visos jo įgytos investicijos atitiks darbo saugos reikalavimus (įsigytos mašinos ir elektrotechnikos gaminiai turi atitikti ES saugos reikalavimus, t. y. turėti ženklą CE); |
| 8.3.13. | užtikrinti privalomų maisto tvarkymo subjektų pareigų, susijusių su maisto tvarkymo veikla, laikymąsi. Privalomos pareigos nustatytos Lietuvos higienos normoje HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“, Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymu Nr. B1-527 „Dėl maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo ir registravimo reikalavimų patvirtinimo“; |
| 8.3.14. | nuo paramos paraiškos pateikimo iki kontrolės laikotarpio pabaigos pasikeitus Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 „Dėl Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaravimo tvarkos aprašo ir Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracijos formos patvirtinimo“) (aktuali redakcija 2017-05-01) (toliau – Deklaracija), pateiktiems duomenims, ūkio subjektas (pareiškėjas – juridinis asmuo) įsipareigoja atnaujintą Deklaraciją per 10 darbo dienų pateikti Pasvalio rajono VVG ir Agentūrai; |
| 8.3.15. | atitiktį atrankos kriterijams, už kuriuos projektui suteikiami balai, pareiškėjas turi užtikrinti projekto įgyvendinimo metu ir projekto kontrolės laikotarpiu ir pasiekti iki kontrolės laikotarpio pabaigos paramos paraiškoje numatytus projekto priežiūros rodiklius; |
| 8.3.16. | užtikrinti, kad pripažinto žemės ūkio kooperatyvo statusas bus išlaikytas nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos; |
| 8.3.17. | užtikrina, kad išlaidos, kurioms finansuoti prašoma paramos, nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų; |
| 8.3.18. | nuo paramos paraiškos pateikimo dienos iki projekto kontrolės laikotarpio pabaigos užtikrinti, kad nebus galimai neteisėtai sukurtos tokiai paramai gauti reikalingos sąlygos (remiantis LR Žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 28 d. Nr. 3D – 560 įsakymu „Dėl galimai neteisėtų sąlygų, sukurtų siekiant gauti tiesiogines išmokas ir paramą už plotus pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 metų programos priemones, nustatymo metodika“; |

| | |
|---|---|
| 8.3.19. | kai pareiškėjas arba paramos gavėjas yra pripažintas žemės ūkio kooperatyvas, kooperatyvas arba žemės ūkio bendrovė, po paramos paraiškos pateikimo iki projekto kontrolės pabaigos keičiantis pripažinto žemės ūkio kooperatyvo, kooperatyvo ar žemės ūkio bendrovės narių arba pajininkų sudėčiai, informacija apie narių ar pajininkų sudėties pasikeitimus Agentūrai pateikiama ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pasikeitimo užregistravimo dienos; |
| 8.3.20. | tais atvejais, kai pareiškėjas neprašo paramos įrangos ir (arba) technikos įrengimui ir (arba) sumontavimui, įranga ir (arba) technika turi būti įrengta ir (arba) sumontuota ir veikti iki galutinio mokėjimo prašymo pateikimo dienos. Jei įranga ir (arba) technika montuojama statiniuose, be kurių ji atskirai negali funkcionuoti, pareiškėjas vėliausiai su galutiniu mokėjimo prašymu įsipareigoja pateikti statinių techninius projektus ir įrangos ir (arba) technikos įrengimo ir (arba) sumontavimo darbų užbaigimo aktus ar kitus dokumentus, kuriuose patvirtinama, kad už paramos lėšas įsigyta įranga ir (arba) technika tinkamai sumontuota ir veikia; |

| **9.** | **VIETOS PROJEKTUI ĮGYVENDINTI PASIRINKTAS IŠLAIDŲ MOKĖJIMO BŪDAS** | |
|---|---|---|
| I | II | |
| **Eil. Nr.** | **Išlaidų mokėjimo būdas**<br>*Turi būti nurodytas vienas paramos lėšų išmokėjimo būdas, pagal kurį bus įgyvendinamas vietos projektas.* | |
| 9.1. | ☐ | Išlaidų kompensavimo |
| 9.2. | ☐ | Išlaidų kompensavimo su avanso mokėjimu, kai avansas nėra EK tinkamos deklaruoti išlaidos *(didžiausias galimas avanso dydis – iki 50 proc. nuo skirtos paramos vietos projektui įgyvendinti)* |
| 9.3. | ☐ | Sąskaitų apmokėjimo |

| **10.** | **MOKĖJIMO PRAŠYMŲ TEIKIMO INFORMACIJA** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** |
| Eil. Nr. | Mokėjimo prašymo Nr. | Mokėjimo prašymo pateikimo data *(nurodomi metai, mėnuo ir diena)* | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (be PVM) | Mokėjimo prašyme deklaruojamų tinkamų finansuoti išlaidų suma, Eur (su PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (be PVM) | Prašoma išmokėti paramos suma, Eur (su PVM) |
| 10.1. | I | | | | | |
| 10.2. | II | | | | | |
| <...> | <...> | | | | | |

| **11.** | **PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | | |
|---|---|---|---|
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **Eil. Nr.** | **Dokumentų pavadinimai** | **Lapų skaičius** | **Nuoroda į vietos projekto paraiškos 4 ir 5 lentelių eilutę arba Aprašo punkto Nr., dėl kurio grindžiama atitiktis** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11.1. | | | |
| 11.2. | | | |
| <...> | | | |
| **Iš viso:** | | | **–** |

| | |
|---|---|
| **12.** | **PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA** |
| **12.1.** | **Patvirtinu, kad:** |
| 12.1.1. | Vietos projekto paraiškoje bei prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga; |
| 12.1.2. | dėl teikiamos vietos projekto paraiškos nekyla jokių viešųjų ir privačių interesų konflikto, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas / siekdamas užkirsti kelią galimam viešųjų ir privačių interesų konfliktui vadovavausi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo 11 str. ir pateikiau prašymą nušalinti nuo visų buvusių ir nusišalinu nuo būsimų su šio vietos projekto atranka (vietos projektų finansavimo sąlygų nustatymu, vertinimu ir tvirtinimu) susijusių procesų ir sprendimų priėmimo;<br>***Nereikalingą sakinio dalį išbraukti.*** |
| 12.1.3. | esu susipažinęs su vietos projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše ir Vietos projektų administravimo taisyklėse; |
| 12.1.4. | man žinoma, kad vietos projektas, kuriam įgyvendinti teikiama ši vietos projekto paraiška, bus bendrai finansuojamas iš EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų; |
| 12.1.5. | mano atstovaujamas juridinis asmuo yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / esu įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo);<br>***Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.*** |
| 12.1.6. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra iškelta byla dėl bankroto ar restruktūrizavimo ir jis nėra likviduojamas (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / man nėra iškelta byla dėl bankroto (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo);<br>***Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.*** |
| 12.1.7. | mano atstovaujamam juridiniam asmeniui nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (taikoma, kai pareiškėjas – juridinis asmuo) / man nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų (taikoma, kai pareiškėjas – fizinis asmuo);<br>***Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.*** |
| 12.1.8. | man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių vietos projektas negalėtų būti įgyvendintas arba jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių vietos projektas nebūtų įgyvendinamas vietos projekto paraiškoje nurodytu laikotarpiu. |
| **12.2.** | **Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad:** |
| 12.2.1. | vietos projekto paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami VPS vykdytojai paprašius (įskaitant šią deklaraciją); |

| | |
|---|---|
| 12.2.2. | vietos projekto paraiškoje, kituose VPS vykdytojai teikiamuose, taip pat perduodamuose Agentūrai dokumentuose esantys mano asmens ir juridinio asmens, kuriam aš atstovauju (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / mano asmens (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui), duomenys ir kiti duomenys būtų apdorojami ir saugomi ES paramos priemonių administravimo informacinėse sistemose;<br>***Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.*** |
| 12.2.3. | sutinku, kad VPS vykdytoja ir Agentūra paramos administravimo klausimais gautų su manimi ir mano atstovaujamu juridiniu asmeniu (taikoma pareiškėjui – juridiniam asmeniui) / manimi (taikoma pareiškėjui – fiziniam asmeniui) susijusius duomenis bei kitą informaciją iš viešųjų registrų ar duomenų bazių, juridinių ir fizinių asmenų;<br>***Priklausomai nuo pareiškėjo teisinio statuso (juridinis ar fizinis asmuo), nereikalingą sakinio dalį išbraukti.*** |
| 12.2.4. | duomenys apie gaunamą (gautą) paramą bus viešinami visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduoti audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos finansinius interesus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka; |
| 12.2.5. | informacija apie mano pateiktą paraišką, nurodant pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, paraiškos kodą ir prašomą paramos sumą, būtų skelbiama Agentūros interneto svetainėje ir visa su šiuo projektu susijusi informacija būtų naudojama statistikos, vertinimo bei tyrimų tikslais; |
| 12.2.6. | kad turiu teisę žinoti apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti, ištrinti savo asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) arba apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai duomenys tvarkomi nesilaikant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų, taip pat nesutikti (teisiškai pagrindžiant), kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, bei teisę į duomenų perkeliamumą; |
| 12.2.7. | duomenų valdytojas yra Agentūra; |
| 12.2.8. | Agentūros tvarkomi mano asmens duomenys (kategorijos) bei detalesnė informacija apie mano asmens duomenų tvarkymą yra nurodyta www.nma.lt skiltyje „Asmens duomenų apsauga“; |
| 12.2.9. | mano asmens duomenys yra saugomi iki išmokų mokėjimo, administravimo ir priežiūros laikotarpio pabaigos, vėliau šie duomenys archyvuojami bei perduodami valstybės archyvams; |
| 12.2.10. | mano asmens duomenys yra tvarkomi šiais asmens duomenų tvarkymo tikslais bei teisiniais pagrindais: asmens, teikiančio paramos paraišką tapatybės nustatymo, paramos administravimo, mokėjimo ir kontrolės, paramos viešinimo tikslais įgyvendinant 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1303/2013, kuriuo nustatomos Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui, Europos žemės ūkio fondui kaimo plėtrai ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui bendros nuostatos ir Europos regioninės plėtros fondui, Europos socialiniam fondui, Sanglaudos fondui ir Europos jūros reikalų ir žuvininkystės fondui taikytinos bendrosios nuostatos ir panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1083/2006 (OL 2013 L 347, p. 320), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1305/2013 dėl paramos kaimo plėtrai, teikiamos Europos žemės ūkio fondo kaimo plėtrai (EŽŪFKP) lėšomis, kuriuo panaikinamas Tarybos reglamentas (EB) Nr. 1698/2005 (OL |

| | |
|---|---|
| | 2013 L 347, p. 487), 2013 m. gruodžio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) Nr. 1306/2013 dėl bendros žemės ūkio politikos finansavimo, valdymo ir stebėsenos, kuriuo panaikinami Tarybos reglamentai (EEB) Nr. 352/78, (EB) Nr. 165/94, (EB) Nr. 2799/98, (EB) Nr. 814/2000, (EB) Nr. 1290/2005 ir (EB) Nr. 485/2008 (OL 2013 L 347, p. 549), 2014 m. rugpjūčio 6 d. Komisijos įgyvendinimo reglamentą (ES) Nr. 908/2014, kuriuo nustatomos Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 1306/2013 taikymo taisyklės, susijusios su mokėjimo agentūromis ir kitomis įstaigomis, finansų valdymu, sąskaitų patvirtinimu, patikrų taisyklėmis, užstatais ir skaidrumu (OL 2014 L 255, p. 59), Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisykles |
| **12.3.** | **Jeigu bus skirta parama vietos projektui įgyvendinti, sutinku:** |
| 12.3.1. | vietos projekto įgyvendinimo metu tinkamai informuoti VPS vykdytoją apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu; |
| 12.3.2. | tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su vietos projekto įgyvendinimu. |

| **13.** | **VIETOS PROJEKTO PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS** | |
|---|---|---|
| 13.1. | Vardas, pavardė | |
| 13.2. | Pareigos (taikoma juridiniams asmenims) | |
| 13.3. | Atstovavimo pagrindas | |
| 13.4. | Data | |
| 13.5. | Parašas ir antspaudas (jeigu antspaudas yra) | |