

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

445054, РФ, Самарская обл., г. Тольятти, ул. Голосова, 34,
Контактный телефон 54 38 70, office_do@tgl.ru

От ____ № ____

на № _____ от _____

Руководителям муниципальных
общеобразовательных учреждений

О конференции

Уважаемые руководители!

МАОУ ДПО ЦИТ с 02 апреля по 27 мая 2024 года проводит научно-практическую конференцию «Территория инноваций: опыт, практика, лучшие решения» (Приложение).

Конференция проводится в дистанционном формате на муниципальном образовательном портале ТолВики <http://wiki.tgl.net.ru>.

Прошу организовать участие в конференции педагогов вверенного вам учреждения.

Приложение на 6 л.

Руководитель

Л.М. Лебедева

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-практической конференции
«Территория инноваций: опыт, практика, лучшие решения»

1. Общие положения

- 1.1 Положение о конференции «Территория инноваций: опыт, практика, лучшие решения» (далее – Конференция) определяет порядок организации, проведения и условия участия в Конференции, а также требования к подготовке выступлений.
- 1.2 Организатор Конференции: муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Центр информационных технологий городского округа Тольятти (МАОУ ДПО ЦИТ)
- 1.3 Задачи Конференции:
- Презентация успешных образовательных практик педагогических работников общеобразовательных учреждений.
 - Создание условий для обмена педагогическим опытом, новых профессиональных контактов, организации сотрудничества.
 - Повышение уровня профессионального развития педагогов.
- 1.4 Сроки проведения Конференции: 02 апреля – 27 мая 2024 г.
- 1.5 Формат проведения Конференции – очные пленарные заседания и дистанционные секции на площадке муниципального образовательного портала г.о. Тольятти ТолВики <http://wiki.tgl.net.ru>.
- 1.6 Для организации и проведения Конференции формируется Организационный комитет (далее – Оргкомитет) в составе согласно *Приложению 1*.

2. Основное содержание Конференции

- 2.1 В рамках Конференции организованы два пленарных заседания и работа четырёх секций:

Секция 1. Эффективные практики повышения качества образования

- способы обучения обучающихся с рисками учебной неуспешности, низкой учебной мотивацией;
- способы обучения одарённых детей;
- способы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;
- способы обучения детей-инофонов.

Секция 2. Воспитательные практики: приоритеты и перспективы развития

- опыт формирования ценностных ориентаций личности школьника;
- эффективные методы, приёмы, мероприятия в деятельности классного руководителя;
- организация деятельности детских общественных движений и общественных организаций (РДДМ «Движение первых», РДШ, «Орлята России», и др.);
- организация профилактики деструктивного поведения в молодежной среде.

Секция 3. Формирование функциональной грамотности

- педагогические практики формирования функциональной грамотности на уроках;
- эффективные управленческие решения по организации формирования функциональной грамотности.

Секция 4. Профессиональная ориентация школьников

- организация профориентации школьников на уроках;
- деятельность классного руководителя по профориентации школьников;
- организация деятельности профильных классов;
- организация реализации Профминимума в школе.

3. Участники Конференции

3.1 Участниками Конференции могут стать педагогические работники общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного профессионального образования, высшего профессионального образования Самарской области.

3.2 Основные категории участников Конференции:

- Спикеры (докладчики) презентуют свой опыт работы в соответствии с содержанием выбранной секции Конференции в формате видеоролика, опубликованного на платформе YouTube.
- Участники Конференции знакомятся с выступлениями спикеров, принимают участие в обсуждении, рефлексии.

4. Организация и проведение Конференции

4.1 Пленарные заседания Конференции будут проведены в очном режиме 17.04.2024 и 23.04.2024. Информация о мероприятиях будет направлена во все общеобразовательные учреждения дополнительно.

4.2 Основные этапы подготовки и проведения дистанционной части Конференции:

4.2.1 Подготовительный этап Конференции:

В период с 02.04.2024 по 17.04.2024 – спикеры (докладчики) Конференции готовят видео выступлений, размещают их на платформе YouTube, регистрируются для участия в Конференции. Форма регистрации – <https://forms.gle/eQ8EzCqDXUxt1Yai9>

(https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScnWplUc-ZrQ5QbWJx8l7rGpBdoP_WPah2S2Z2DKKYZ-8fBvw/viewform?usp=sf_link)

Содержание выступлений должно соответствовать содержанию одной из секций Конференции, указанных в п.2 настоящего положения и отражать собственный результативный опыт спикера. На Конференцию принимаются видеоролики продолжительностью 7-10 минут. В видеоролике могут быть использованы озвученные слайды презентации, изображения, фотографии или видеофрагменты уроков.

Оргкомитет оставляет за собой право отклонять заявки и материалы, поступившие после указанного срока и материалы, не соответствующие тематике Конференции или выполненные с нарушением указанных требований.

С целью методического сопровождения спикеров подготовлены *Рекомендации для спикеров по подготовке выступления (Приложение 2)*.

В период с 17.04.2024 по 22.04.2024 – члены Оргкомитета проводят экспертизу выступлений, формируют программу Конференции, готовят площадку Конференции на муниципальном образовательном портале г.о. Тольятти ТолВики.

4.2.2 Основной этап Конференции:

В период с 24.04.2024 по 27.05.2024 – регистрация участников Конференции, знакомство с материалами Конференции, участие в обсуждении выступлений спикеров, рефлексия.

В период с 27.05.2024 по 02.06.2024 – рассылка электронных сертификатов спикерам и участникам Конференции.

5. Контактная информация

Киреева Елена Владимировна, (8482) 95-96-33, evk@tgl.net.ru

Лешина Юлия Викторовна, (8482) 95-96-50, lyv@tgl.net.ru

Приложение 1

Организационный комитет Конференции

1. Герасимова И.П., заместитель директора МАОУ ДПО ЦИТ
2. Елизарова Н.В., методист МАОУ ДПО ЦИТ
3. Киреева Е.В., методист МАОУ ДПО ЦИТ
4. Комиссарова Т.В., старший методист МАОУ ДПО ЦИТ
5. Коровкина Т.Н., методист МАОУ ДПО ЦИТ
6. Кудашова Е.В., социальный педагог МАОУ ДПО ЦИТ
7. Лешина Ю.В., методист МАОУ ДПО ЦИТ
8. Одегова С.П., методист МАОУ ДПО ЦИТ
9. Попова Е.Н., методист МАОУ ДПО ЦИТ
10. Соколова С.А., методист МАОУ ДПО ЦИТ
11. Яковлева В.В., методист МАОУ ДПО ЦИТ

Приложение 2

Рекомендации для спикеров по подготовке выступления

Подготовка к конференции – хорошая возможность обобщить собственный педагогический опыт. Педагогический опыт – целостная характеристика практики решения учителем педагогических задач и проблем, в которой отражаются устойчивые закономерности; способы, условия и личностные предпосылки получения тех или иных результатов. Обобщить собственный опыт — это значит, в частном увидеть общее и объяснить, каким образом вы ставите педагогические задачи, достигаете планируемые результаты обучения, решаете возникающие проблемы. Для обобщения опыта вам необходимо постараться увидеть свою деятельность как бы со стороны, то есть встать в позицию внешнего эксперта. Но при этом очень важно, чтобы излишние мелкие детали не заслоняли сущность, основу опыта, принципы построения учебного процесса.

При обобщении и описании опыта необходимо ответить на вопросы:

1. Что я делаю? (предмет деятельности)
2. Для чего я это делаю? (каковы цели и задачи?)
3. Как я это делаю? (алгоритмы, приёмы, формы, методы, технологии)
4. Какой это дает результат?
5. За счет чего этот результат достигнут?

Любой педагогический опыт, хотя бы в небольшой степени, всегда является самостоятельным, несет в себе новизну. Но позитивным его можно назвать только при условии, что он приводит к улучшению результатов (повышение мотивации или успеваемости учащихся, сокращение времени, затраченного на подготовку или проверку работ учителем и т.п.). Новизна может заключаться в комбинации элементов известных

методик; в рационализации, усовершенствовании отдельных сторон педагогического труда; в преобразовании образовательного процесса.

Как подготовить выступление для конференции

1. Прежде, чем определиться с темой, нужно иметь в виду, что выступление на конференции предполагает не констатацию фактов или простое описание действий педагога, а обоснование продуктивности и перспективности представляемого опыта: например, описание условий, при которых возможна реализация идеи; формулировка четких правил или объективных требований к воспроизведению методики; рекомендации для творческого использования и развития конкретного опыта и т. д. Содержание выступления должно отражать сущность опыта автора, его достижения и находки.
2. Проанализируйте приемы, методики, способы организации, дидактический материал, которые вы хотели бы представить на конференции. Выберите то, что принесло наибольший положительный эффект.
3. Выясните, имеется ли аналогичный опыт, внедряемый другими педагогами. Помните, что не нужно описывать достаточно известные методики и приемы или использовать теоретические выкладки из методической литературы.
4. Выберите из нескольких одну тему, которую вы считаете наиболее важной и нужной, постарайтесь сформулировать ее как можно конкретнее. После этого ответьте на вопросы: что конкретно отличает ваш личный опыт от существующего; как вы докажете эффективность описываемых приемов; можно ли считать уникальной форму представления идеи и т. п.
5. Набросайте краткий план темы (3-4 основных вопроса), затем составьте тезисы. Выделите для себя факты, которые будут использованы как основание для выводов. Снова и снова уточняйте план; в нем должна быть отражена основная идея и логика изложения темы.
6. При написании текста выступления выделите наиболее значимые компоненты методики, раскройте логику опыта или последовательность действий. Стремитесь к тому, чтобы описание опыта было универсальным, т. е. давало возможность использования опыта в массовой практике. Оценивайте критически свой опыт. Говоря об успехах, не забудьте рассказать о недостатках, трудностях, ошибках.
7. Главный критерий хорошего опыта - результаты. Покажите в сравнении, как растут и развиваются ученики. Но результат может быть выражен и в совершенствовании методической работы и управленческой деятельности.
8. Анализ полученных результатов представьте в виде таблиц, схем, диаграмм, рисунков. Подчеркните динамику знаний, умений школьников, проанализируйте трудности, которые мешали двигаться. Учтите, что отдельные примеры или отчетные показатели не являются аналитикой.
9. Ещё раз прочтите текст выступления. Проанализируйте логичность изложения. Особое внимание уделите доказательности аргументов и выводам (они должны соответствовать целям выступления). Проанализируйте грамотность, стиль текста выступления. Устраните повторы, громоздкие конструкции, наполните текст метафорами и сравнениями, цитатами.
10. Подготовьте презентационные материалы для иллюстрации вашего выступления. Помните, что слайды презентации являются лишь зрительной опорой для слушателей. Поэтому не стоит использовать их для текста, лучше разместить на них графики, диаграммы

и таблицы с основными данными (размер шрифта не менее 24 pt). Решите, нужно ли использовать в вашем видеоролике фотографии или видеоматериалы с уроков.

11. Запишите (смонтируйте) видео своего выступления. Разместите его на <https://www.youtube.com>. Все инструкции по записи, монтажу и публикации видео будут высланы спикерам после подачи заявки.

Рекомендации по подготовке видеоролика

Определитесь с форматом видеоролика. Видео может быть представлено в разных видах:

1. Ролик, смонтированный из видеозаписей моментов урока, учеников, ваших собственных закадровых комментариев.

Основания для выбора: Вы хотите показать прием или фрагменты применения технологии на реальном уроке, реакции и отзывы учеников, результаты применения приемов.

2. Ролик, смонтированный из озвученных слайдов презентации (слайды, а также фото, видео, гиперссылки, встроенные в слайды)

Основания для выбора: Вы хотите презентовать свой опыт работы, используя при этом сравнительный анализ применяемых приемов, показывая динамику (до, после) или элементы мониторинга.

3. Ролик, смонтированный на основе интерактивных действий (демонстрация интерактива: упражнений, анимации и прочего, осуществляемого с помощью программ захвата экрана)

Основания для выбора: Вы хотите показать пример составления упражнения или другого интерактива (конструктора игры, опроса, анимации и др.) и его применение.

4. Комбинация вышеперечисленных форматов.

При создании видеоролика можно придерживаться следующего алгоритма действий:

Этапы работы над видео	Действия	Инструменты
Подбор визуальных материалов (фрагментов видео, фото, изображений, слайдов) к тексту выступления и музыкального сопровождения (если необходимо)	Создание отдельной папки с материалами в компьютере для формирования и упорядочения содержания. Запись видео с помощью программ захвата экрана (при необходимости)	● Компьютер ● Сайты стоковых (бесплатных) изображений ● Сайты бесплатной (без авторских прав) музыки и звуковых эффектов https://tvkinoradio.ru/article/article6427-10-resursov-s-besplatnimi-saundtrekami ● Программы захвата экрана

Создание сценария видеоролика. Раскадровка видео (последовательность блоков-сцен фильма)	Работа в таблице (подробная проработка сценария: кадры фильма + текст) Составление презентации (слайд + текст)	Компьютер
Озвучивание текста выступления	Аудиозапись закадрового комментария	Компьютер, ноутбук, микрофон, программы записи звука
Монтаж видео	Монтаж видео из отдельных видеофрагментов, изображений, слайдов, фотографий, озвученного текста	Компьютер, ноутбук, микрофон, Программы видеомонтажа
Размещение готового видео на канале YouTube	Создание аккаунта в YouTube, загрузка видео	Компьютер

Рекомендации составлены по материалам:

1. Кутузова О.Б. «Технология обобщения и распространения педагогического опыта»; СИПКРО; Самара, 2018.
2. Буняева Л.М. «Методические рекомендации по обобщению личного педагогического опыта»
<http://www.imc-new.com/teaching-potential/competitions-of-prof-trades/189-recommendations-pedagogical-experience>
3. Сергеева Н.А. «Методические рекомендации по обобщению педагогического опыта»; Оренбург, 2011