

ПРОТОКОЛ
позапланового засідання педагогічної ради
Лозуватського ліцею
Шполянської міської ради ОТГ Черкаської області
від 11.01.2023
№7

Голова зборів – Рябокінь Я.О.

Секретар – Назаренко І.В.

Присутні – 17 педагогічних працівників:

Капустян Н.І., Ратушня І.В., Демченко Н.І., Діхтяренко Л.М., Карий І.В.,
Кущенко Т.О., Припіяло С.О., Припіяло А. М., Попович О.В., Клец І.В.,
Коваленко Т.В., Кравець Н.У., Баштан Т.В., Іщенко Н.В., Жувака Н.А.,
Шудрова Л.І., Снісар Н.О..

Відсутні – 1

Порядок денний:

1. Про організацію змішаної форми навчання у 1-4 та 5-11 класах у II семестрі 2022-2023 н. р.
2. Про перебування до трьох годин в дошкільному підрозділі Лозуватського ліцею дітей п'ятирічного віку.

1. СЛУХАЛИ:

Рябокінь Я.О., директора, про організацію змішаної форми навчання у 1-4 та 5-11 класах.

Яна Олександрівна зазначила, що відповідно до ст.10 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Указу Президента України від 16 листопада 2022 року №2738-IX «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», листа Міністерства освіти і науки України від 10.10.2022 № 1/11870-22 «Про запровадження онлайн-навчання», керуючись актом оцінки

стану готовності захисної споруди цивільного захисту протирадіаційного укриття №91888 від 06 липня 2022, на підставі заяв батьків учнів 1-4 від 10.01 2023 р. та 5-11 класів від 05.01.2023 р., з метою організації якісного освітнього процесу в II семестрі 2022-2023 н.р., необхідно організувати освітній процес в Лозуватському ліцеї з II семестру 2022-2023 н.р. для учнів 1-4, 5-11 класів за змішаною формою навчання, відповідно розкладу уроків на 2022-2023 н.р., адаптованим до умов такого навчання.

Уроки розпочинати о 08:00 згідно затвердженого розкладу уроків.

Встановити таку тривалість уроків (очне навчання):

1. 8:00 – 8:45 – перерва 10 хвилин
2. 8:55 – 9:40 – перерва 10 хвилин
3. 9:50 – 10:35 – перерва 10 хвилин
4. 10:45 – 11: 30 – перерва 10 хвилин
5. 11:40 – 12:25 – перерва 10 хвилин
6. 12:35 – 13:15 – перерва 10 хвилин
7. 13:25 – 14:10 – перерва 10 хвилин
8. 14:20 – 15:05

Встановити таку тривалість онлайн-уроків:

1 клас - 10 хв. Перерви 15 хв.

2-4 класи - 15 хв. Перерви 15 хв.

5 - 7 класи - 20 хв. Перерви 10 хв.

8 - 9 класи - 20 - 25 хв. Перерви 10 хв.

10 -11 класи - 20-30 хв. Перерви 10 хв.

визначається Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти (далі - Положення), затвердженим наказом МОН від 08 вересня 2020 року № 1115, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28.09.2020 за № 941/35224. Роз'яснення щодо застосування Положення надано листом МОН від 02 листопада 2020 року № 1/9-609, що розміщено за

Змішане навчання – це поєднання навчання у школі (onsite "на місці" або offline) із дистанційною формою (у тому числі online) у різних пропорціях. Ефективно організоване змішане навчання має безліч переваг:

- дає можливість гнучкості для усіх учасників процесу;
- розвиває в учнях проактивний підхід до навчання, де вчитель більше не є джерелом інформації, а лише фасилітатором;
- підсилює цифрові навички дітей та спонукає їх бути самостійними здобувачами освіти;
- дає вчителям нагоду зробити навчання більш індивідуальним.

На перший погляд, основна відмінність змішаного навчання від звичайної системи – активне використання технологій, щоб знайти матеріал і отримати нові знання. Так, технології стають повноцінною частиною навчального процесу. Проте йдеться також і про поєднання різних підходів, способів подачі матеріалу, видів роботи. Наприклад, частина інформації розподіляється на групову роботу, частина – на самостійне вивчення. Це не залежить від того, відбувається це у класі чи дистанційно.

За змішаного навчання відмінною також є роль вчителів. Тут вони – фасилітатори навчального процесу. Тобто, люди, які організовують колективне обговорення так, щоб усі учні були максимально залучені, а проблеми вирішувалися швидко й ефективно. Відтак, основна мета вчителів – не оцінити учнів на екзамені, а активно взаємодіяти з ними, відстежувати прогрес та допомагати у разі потреби. Так вчителі перестають бути просто спостерігачами і займають роль менторів. Переведення частини процесу в онлайн відрізняє змішане навчання від звичної для України системи – у класі з зошитами та підручниками. Наприклад, учні можуть опрацьовувати теоретичну частину вдома, переглядаючи відео та вивчаючи супровідні матеріали. Після цього на уроці з вчителями та однолітками виконують практичні вправи або працюють у групах над проектом. За такої моделі вчителі стають модераторами

освітнього процесу. Під час роботи вони визначають, наскільки добре розуміють тему окремі учні, і внаслідок цього можуть змінювати спосіб роботи з класом.

Змішане навчання – не тотожне електронному (або онлайн-) навчанню. Онлайн-навчання не передбачає особистої комунікації між учнями у класі, чи учнем(-ницею) і вчителем(-кою). Це водночас його основна перевага і недолік у порівнянні зі змішаним навчанням. Адже учні, які навчаються онлайн, не мають можливості особисто спілкуватись і розвивати навички роботи в команді. Натомість система змішаного навчання дозволяє вирішити цю проблему. Наприклад, дослідження змішаного навчання показало відгуки від студентів про найкращу результативність саме цієї системи у порівнянні з онлайн-навчанням та традиційною системою у класі.

Найважливіші складові змішаного навчання:

1. Перевернутий клас або flipped classroom

Цей підхід, коли учні отримують попередні знання чи інформацію самостійно – з підручників, навчальних матеріалів чи пошуку в мережі, а у класі вчитель модерує процес засвоєння цих знань і навичок на практиці. Flipped classroom спонукає учнів рівноцінно працювати у різних навчальних середовищах – удома та в школі, тож важливо, щоб усі діти мали рівні можливості доступу до цифрових технологій.

2. Розширене поняття «уроку»

Blended learning передбачає, що навчальний процес не обмежується тільки уроком, він розширюється і до, і після визначених 45 хвилин. Учень стає ніби «власником» свого часу для навчання і сам керує та домовляється про співпрацю із вчителем, однокласниками та іншими залученими особами на різних стадіях опанування матеріалу. При цьому саме етапи «до» та «після» уроку стають більш важливими для учня.

3. Новий підхід до розкладу занять

Щоб підготуватися до запровадження змішаного навчання, слід переглянути увесь шкільний розклад і усім погодитися застосовувати гнучкіший підхід до розпорядку дня. Оскільки змішане навчання передбачає, що діти приходять до

школи у визначені дні, можливо, варто зробити тривалість уроків довшою, щоб учні мали більше часу на практичну роботу в групах у класі. Молодші учні потребують більшої взаємодії із вчителями, тоді як старші самостійніші у своїй роботі – це також варто враховувати. У період перед іспитами чи контрольними, дітям може знадобитися інтенсивніша допомога вчителів – це також можна спрогнозувати під час складання розкладу занять у школі.

4. Доступ до цифрових технологій та надійного інтернету

Ефективне змішане навчання передбачає, що усі учасники навчального процесу мають рівний та надійний доступ до інтернету та онлайн-інструментів роботи. Проте це тільки частина рішення – навіть важливіше, щоб вчителі мали підтримку з боку досвідчених ІТ-спеціалістів школи і могли звернутися до них за допомогою. Усі web-платформи, якими користуватимуться вчителі, повинні відповідати віку дітей та бути також доступними для учнів із особливими освітніми потребами.

5. Значна автономія педагогів

Змішане навчання вимагає безлічі швидких рішень, тож учителі повинні мати свободу і гнучкість самостійно визначати поточні види роботи, власний графік та навчальні інструменти. Така автономія і високий рівень персональної відповідальності вчителів можливі лише за умови довірливих стосунків між педагогами та керівництвом школи, спільне розуміння необхідності і об'єктивних переваг змішаного навчання та гнучкості всієї системи управління школою.

6. Прозорість планування та навчальних очікувань

Усі учасники змішаного навчання повинні знати, де у приміщенні школи та на онлайн-ресурсах вчитель розміщує розклад, план занять, завдання та цілі уроку, оцінювання результатів. Усі ці складові повинні бути прозорими та доступними. Для ефективнішого управління гнучким процесом навчання школам слід розбити навчальний рік на менші етапи: наприклад, не чверті чи семестри, а модулі. Те саме стосується цілей навчання та оцінювання результатів – фокус має бути на компетенціях і практичних навичках, а не знаннях.

7. Співпраця із батьками

Співпраця із батьками у моделі змішаного навчання дуже важлива, адже значну частину часу діти навчатимуться поза межами школи. Тому необхідно чітко визначити ще на старті, якою мірою батьки можуть і хочуть бути залученими до змішаного навчання. Це залежатиме від конкретних умов кожної родини, але варто принаймні впевнитись, що батьки також беруть участь у плануванні і дизайнуванні індивідуальної навчальної траєкторії учня.

8. Зрозуміла система оцінювання здобутків учнів

Система оцінювання у змішаному навчанні має три складові:

- Постійне оцінювання вчителем та самооцінювання учнями, щоб відстежувати поступ і планувати наступні цілі та завдання;
- Підсумкове оцінювання вчителем – здійснюється наприкінці модуля чи юніта, оцінку зазвичай вносять у шкільні документи;
- Підсумкове оцінювання школою чи регіональними\національними інституціями – здійснюється для здобуття певного свідоцтва чи рівня.

Процес і інструменти оцінювання повинні давати усім учням рівні можливості показати свої компетенції і розуміти власний поступ у навчанні. Усі нові інструменти оцінювання слід презентувати учням поступово і впевнитись, що усі розуміють його механізм. Самооцінювання або оцінювання робіт однокласників значно підвищує мотивацію учнів та розвиває відчуття відповідальності за навчальний процес. Blended learning є дуже гнучкою структурою, тож і оцінювання також може бути різноманітним: слід поєднувати індивідуальні оцінки із оцінюванням групової роботи і командних проєктів, оцінювання може здійснювати як вчитель, так і онлайн-інструмент.

Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання має забезпечувати безпечні, нешкідливі та здорові умови здобуття освіти, виконання освітньої програми закладу освіти відповідно до державних стандартів освіти, але не повинна призводити до перевантаження учнів. Слід врахувати, що Санітарним регламентом для закладів загальної середньої

освіти, затвердженим наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10.11.2020 за № 1111/35394, визначено, що тривалість виконання завдань для самопідготовки учнів у позанавчальний час не рекомендується більше 1,5 години у 6-9 класах, 2 години - у 10 класі.

Оцінювання результатів навчання учнів може здійснюватися очно або дистанційно за допомогою інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій. Крім того, важливим є дотримання санітарно-гігієнічних вимог, зокрема щодо обсягу та форм подання навчального матеріалу, завдань для самоперевірки та оцінювання, а також недопущення перевантаження за часом під час роботи за комп'ютером тощо.

Відповідно до нормативно-правових документів ліцей використовуватиме такі інструментарії навчання у 2022-2023 навчальному році:

- сайт ліцею (для викладання навчального матеріалу);
- платформи Zoom, Google Meet, Jitsi Meet (для проведення онлайн-нарад, засідань педагогічної ради, засідань атестаційної комісії, засідань методичних об'єднань закладу);
- платформи Zoom, Google Meet, Jitsi Meet (для проведення онлайн-уроків);
- Viber, Facebook, платформи Zoom, Google Meet, Jitsi Meet (для зворотнього зв'язку індивідуальної роботи із здобувачами освіти, батьками дітей).
- матеріали «Дистанційної школи для учнів», які розміщені на сайті КНЗ «Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників Черкаської обласної ради» (за посиланням <https://bit.ly/3oD31He>).
- вебплатформу дистанційного навчання «Всеукраїнська школа онлайн» для організації дистанційного та змішаного навчання: <https://lms.e-school.net.ua/>
Здобувачі освіти можуть користуватися платформою як для навчання під час карантину, так і для додаткового ознайомлення з темою під час очного навчання. Для педагогічних працівників розроблені рекомендації для організації змішаного та дистанційного навчання за допомогою навчальних матеріалів платформи: <https://lms.e-school.net.ua/guide>.

Для педагогічних працівників на платформі функціонує «Кабінет вчителя», завдяки якому можна створювати віртуальні класи для своїх учнів, відстежувати їхній навчальний поступ і надавати зворотний зв'язок, користуючись якісними освітніми матеріалами та інструментами: <https://cutt.ly/rEO1Kms>.

Для учнів функціонує мобільний застосунок ВШО – повноцінний інструмент для зручного навчання з мобільних пристроїв. У ньому є доступ до всіх курсів і матеріалів, розміщених на платформі: <https://cutt.ly/MEO1MHv>.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати освітній процес з щоденним відвідуванням Лозуватського ліцею за змішаною формою навчання для учнів 1-4 (1-4 уроки, 5-6 уроки - дистанційно), 5-11 класів (1-5 уроки – очно, 6-8 уроки – дистанційно) з II семестру 2022-2023 н.р..
2. Уроки розпочинати о 08:00 згідно затвердженого розкладу уроків.
3. Встановити таку тривалість уроків (очне навчання):
 1. 8:00 – 8:45 – перерва 10 хвилин
 2. 8:55 – 9:40 – перерва 10 хвилин
 3. 9:50 – 10:35 – перерва 10 хвилин
 4. 10:45 – 11: 30 – перерва 10 хвилин
 5. 11:40 – 12:25 – перерва 10 хвилин
 6. 12:35 – 13:15 – перерва 10 хвилин
 7. 13:25 – 14:10 – перерва 10 хвилин
 8. 14:20 – 15:05
4. Встановити таку тривалість онлайн-уроків:
 - 1 клас - 10 хв. Перерви 15 хв.

2-4 класи - 15 хв. Перерви 15 хв.

5 - 7 класи - 20 хв. Перерви 10 хв.

8 - 9 класи - 20 - 25 хв. Перерви 10 хв.

10 -11 класи - 20-30 хв. Перерви 10 хв.

5. Під час змішаного навчання використовувати наступні інструментарії:

- сайт ліцею (для викладання навчального матеріалу);

- платформи Zoom, Google Meet, Jitsi Meet (для проведення онлайн-нарад, засідань педагогічної ради, засідань атестаційної комісії, засідань методичних об'єднань закладу);

- платформи Zoom, Google Meet, Jitsi Meet (для проведення онлайн-уроків);

- Viber, Facebook, платформи Zoom, Google Meet, Jitsi Meet (для зворотнього зв'язку індивідуальної роботи із здобувачами освіти, батьками дітей).

- матеріали «Дистанційної школи для учнів», які розміщені на сайті КНЗ «Черкаський обласний інститут післядипломної освіти педагогічних працівників Черкаської обласної ради» (за посиланням <https://bit.ly/3oD31He>).

- вебплатформу дистанційного навчання «Всеукраїнська школа онлайн» для організації дистанційного та змішаного навчання:

<https://lms.e-school.net.ua/> Здобувачі освіти можуть користуватися платформою як для навчання під час карантину, так і для додаткового ознайомлення з темою під час очного навчання. Для педагогічних працівників розроблені рекомендації для організації змішаного та дистанційного навчання за допомогою навчальних матеріалів платформи: <https://lms.e-school.net.ua/guide>.

6. Педагогічним працівникам:

7.1. Забезпечити виконання освітніх програм шляхом організації змішаного навчання та віддалено із використанням технологій дистанційного навчання.

7.2. Керувати дистанційним навчанням учнів: викладати матеріал під час скайп-конференцій, перевіряти домашні завдання через електронну пошту, групи класів у Вайбері, надсилати тести для перевірки знань учнів, тощо.

7.3. Перевіряти електронну пошту та оперативно відповідати на листи та дзвінки.

7.4. Здійснювати систематичне оцінювання результатів навчання учнів відповідно до критеріїв.

7.5. Постійно проводити інструктажі з ТБ в умовах змішаного навчання.

7. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Гриців С. О.:

8.1. Довести зміст цього наказу до відома учасників освітнього процесу та розмістити його на сайті ліцею для ознайомлення.

8.2. Забезпечити контроль за якістю організації змішаного навчання з використанням технологій дистанційного навчання та контроль за виконанням навчальних планів та програм.

8. Заступнику директора з господарської роботи Копилу О. І.:

9.1. Забезпечити безперебійне функціонування інженерних споруд, мереж, комунікацій.

9.2. Забезпечити проведення генерального прибирання будівель ліцею з використанням дезинфікуючих засобів, обробкою всіх учнівських, учительських столів, стільців, підвіконь, дверних ручок тощо.

9.3. Організувати роботу технічного персоналу.

9.4. Забезпечити збереження цілісності шкільного майна.

9.5. Забезпечити проведення регулярного провітрювання приміщень в денний час.

8.6. Обмежити доступ до будівель ліцею усіх осіб, крім працівників закладу освіти.

2. СЛУХАЛИ:

Рябокін Я.О., директора, про перебування до трьох годин в дошкільному підрозділі Лозуватського ліцею дітей п'ятирічного віку.

Яна Олександрівна зазначила, що відповідно Закону України «Про дошкільну освіту», положення «Про дошкільну освіту», Указу Президента України від 16 листопада 2022 року №2738-IX «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», керуючись актом оцінки стану готовності захисної споруди цивільного захисту протирадіаційного укриття №91888 від 06 липня 2022, на підставі заяв батьків вихованців дошкільного підрозділу Лозуватського ліцею від 05.01.2022 р., у зв'язку із досягненням дітьми п'ятирічного віку, необхідно організувати освітній процес в дошкільному підрозділі з 16 січня 2023р. зосередивши основну увагу на підготовці дітей до навчання в 1 класі, обмеживши перебування вихованців в закладі освіти до трьох годин.

УХВАЛИЛИ:

1. Організувати освітній процес в дошкільному підрозділі Лозуватського ліцею для вихованців, які досягли п'ятирічного віку, зосередивши основну увагу на підготовці їх до навчання в 1 класі згідно списку:
 - Головняк Артем Васильович, 14.06.2017 р.н.;
 - Головняк Ярослав Васильович, 06.07.2018 р.н.;
 - Сичов Артем Ігорович, 02.06.2017 р.н.
2. Обмежити перебування вищезазначених дітей в дошкільному підрозділі з 08:00 до 11:00.
3. Вихователю Снісар Н. О.:
 - 3.1. Організувати підготовку дітей, які досягли п'ятирічного віку до навчання в 1 класі на основі вимог Базового компонента дошкільної освіти та Освітньої програми розвитку для дітей від 2 до 7 років «Дитина» (у новій редакції) відповідно до затвердженого розкладу занять на 2022-2023 н. р.
 - 3.2. Систематично вести Журнал обліку щоденного відвідування дітьми дошкільного підрозділу та одразу з'ясовувати причини їх відсутності.

- 3.3. Проводити роботу з дітьми використовуючи перспективне та календарне планування, враховуючи їх вікові особливості та завдання Освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина» .
- 3.4. Ознайомити батьків з місцем розташуванням ПРУ та з правилами поведінки під час повітряної тривоги.
- 3.5. Отримати письмову згоду від батьків про те, що їхня дитина перебуватиме в укритті під час повітряної тривоги.
- 3.6. Ознайомити батьків з організацією проведення підготовки їхніх дітей до навчання в 1 класі.

Директор _____ Я. РЯБОКІНЬ

Секретар _____ І. НАЗАРЕНКО

Присутні:

_____ Т. БАШТАН
_____ Н. ДЕМЧЕНКО
_____ Л. ДІХТЯРЕНКО
_____ Н. ЖУВАКА
_____ Н. ІЩЕНКО
_____ Н. КАПУСТЯН
_____ І. КАРИЙ
_____ Т. КОВАЛЕНКО
_____ І. КЛЕЦ
_____ Н. КРАВЕЦЬ
_____ Т. КУЩЕНКО
_____ О. ПОПОВИЧ
_____ А. ПРИПІЯЛО
_____ С. ПРИПІЯЛО
_____ І. РАТУШНЯ
_____ Н.СНІСАР
_____ Л. ШУДРОВА