

**КУТСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
КУТСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
КОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

30.01.2024

№ 27

Про організацію екстернату

у 2023 - 2024 навчальному році

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», відповідно до Положення про екстернат в загальноосвітніх навчальних закладах із змінами внесеними згідно з наказом МОН № 152 від 07.02.2019р., наказу № 160 від 10.02.2021р. зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.04.2021р. № 528/36150, на виконання рішення педради від 30.01.2024р. протокол № 4

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за проведення екстернату на право здобуття повної загальної середньої освіти за екстернатною формою в 2023 - 2024 навчальному році Новак Єлизавети Зеновіївни, яка проживає за кордоном (США), заступника директора з НВР Панчук М.І.
2. Заступнику директора з НВР Панчук М.І.:
 - 2.1. На підставі заяви учениці 10 класу Новак Єлизавети Зеновіївни від 10.01.2024р. за реєстраційним 3/02-03 здійснити зарахування її на форму здобуття освіти – екстернат 06.02.2024р.
 - 2.2. Ознайомити батьків екстерна з Положення про екстернатну форму здобуття повної загальної середньої освіти щодо порядку організації навчання.
 - 2.3. Скласти та затвердити індивідуальний навчальний план, графік проведення консультацій та контрольних робіт із навчальних предметів у дистанційному форматі.
 - 2.4. Забезпечити ведення у ліцеї відповідної документації (заяви, накази про зарахування на навчання екстерном, розклади проведення консультацій з предметів, державної підсумкової атестації, протоколи проведення державної підсумкової атестації з базових навчальних дисциплін, класний журнал з обліком результатів державної підсумкової атестації екстерна).
3. Проведення річного оцінювання за курс 11 класу (до 31.05.2024р.) та за курс повної загальної середньої освіти здійснювати у дистанційній формі з предметів інваріантної складової робочого навчального плану.
4. Забезпечити збереження контрольних (письмових робіт з української мови, української літератури, зарубіжної літератури, англійської мови, історії України, всесвітньої історії, математики, біології, географії, фізики, хімії, інформатики)

протягом одного року після їх проведення, а протоколів проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації – постійно.

5. Допускати до проходження державної підсумкової атестації, незалежно від того, які бали отримала учениця за результатами річного оцінювання.

6. Здійснювати державну підсумкову атестацію екстерна за курс повної загальної середньої освіти виключно з тих предметів, що визначені Міністерством освіти і науки України.

7. Секретарю ліцею здійснити відповідні записи до алфавітної книги.

8. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею: _____

Інна МАКСИМЧУК