ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

учителя

«__» _____ 20__ г.

Настоящая должностная инструкция разработана на основе единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность учителя.

1.2. Учитель назначается на должность и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке приказом директора учреждения.

1.3. Учитель подчиняется непосредственно заместителю директора учреждения.

1.4. На должность учителя назначается лицо, имеющее Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

1.5. В своей деятельности учитель руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Указами Президента Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- постановлениями Правительства Российской Федерации;
- законами и постановлениями Правительства Ярославской области;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- СанПиН, требованиями и нормами охраны труда, пожарной безопасности;
- трудовым договором;
- Уставом и локальными актами учреждения,
- положением об отделении;

- настоящей должностной инструкцией;
- иными нормативными актами.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Учитель должен:

2.1. Знать приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач; педагогику, психологию, возрастную физиологию; школьную гигиену; методику преподавания предмета; программы и учебники по преподаваемому предмету; методику воспитательной работы; требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним; средства обучения и их дидактические возможности; основы научной организации труда; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии.

2.2. Осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствовать формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

2.3. Обоснованно выбирать программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы.

2.4. Проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения.

2.5. Планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности.

2.6. Обеспечивать достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

2.7. Оценивать эффективность и результаты обучения обучающихся по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

2.8. Соблюдать права и свободы обучающихся, поддерживать учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

2.9. Осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях

информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в том числе электронного журнала и дневников обучающихся).

2.10. Участвовать в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

2.11. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

2.12. Осуществлять связь с родителями (лицами, их заменяющими).

2.13. Соблюдать требования к конфиденциальности личной информации, хранению и оперированию персональными данными.

2.14. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

2.15. Соблюдать условия коллективного договора, требования норм охраны труда, пожарной безопасности.

2.16. Отвечать за сохранность оборудования и инвентаря.

2.17. Выполнять иные поручения администрации учреждения.

3. ПРАВА

Учитель имеет право:

3.1. Вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

3.2. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о недостатках, выявленных в процессе исполнения должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.3. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.4. Повышать свою квалификацию.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Учитель несет ответственность:

4.1. За жизнь и здоровье вверенных ему воспитанников.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.3. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

4.4. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

4.5. За нарушение условий коллективного договора, требований пожарной безопасности и охраны труда, установленных в учреждении.

5. УСЛОВИЯ РАБОТЫ

5.1. Режим работы учителя определяется в соответствии с условиями коллективного и трудового договоров.

С настоящей инструкцией ознакомлен (а):

_____/_____ «___» _____ 20__ г.
_____/_____ «___» _____ 20__ г.
_____/_____ «___» _____ 20__ г.